

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.158.2017.BW

Warszawa, dn. 6 grudnia 2017 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Niepubliczne Przedszkole *Bezpieczny Przedszkolak*.
Adres szkoły/placówki: ul. Krasickiego 14, 05-091 ~~Warszawa~~ *Ząbki*
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Pani Marzena Mazurek.
 2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego:
Pani Bogusława Wojciechowska - st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
Pani Renata Karwat - st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- Upoważnienie nr ZSE.5533.158.2017.BW z dnia 17 listopada 2017 r. wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 29 listopada 2017 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: nr 4
 4. Tematyka kontroli: *Organizacja kształcenia specjalnego dla dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.*

W trakcie kontroli przeprowadzono:

- rozmowę z dyrektorem zarządzającym i dyrektorem ds. pedagogicznych,
- ogląd sal dydaktycznych oraz ich wyposażenia,
- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - dotyczącej kwalifikacji nauczycieli i specjalistów, którzy są zatrudnieni w Niepublicznym Przedszkolu *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach,
 - listy dzieci objętych kształceniem specjalnym i wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na rok szkolny 2017/2018,
 - protokołu powołania zespołu nauczycieli i specjalistów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Niepublicznym Przedszkolu *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach,
 - arkusza wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka,
 - indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla dzieci na rok szkolny 2017/2018,
 - harmonogramów zajęć indywidualnych,
 - zawiadomień rodziców o terminie spotkania zespołu nauczycieli i specjalistów, który dokona analizy sytuacji rozwojowej i edukacyjnej dziecka i ustali formy udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

Parafy*

kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- *protokołów z posiedzeń zespołu do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zawierających informacje o terminach przedstawienia rodzicom dzieci ustaleń podjętych przez zespół i zapoznania się z indywidualnymi programami edukacyjno-terapeutycznymi,*
- *protokołu z posiedzenia zespołu do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej z rodzicami.*

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości. Uwagi i wnioski.

Informacje ogólne

- 1) Do Niepublicznego Przedszkola *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach, ul. Krasickiego 14 uczęszcza 50 dzieci. W przedszkolu funkcjonują 3 oddziały przedszkolne.

W oddziale 3-latków zapisanych jest w ewidencji dziennika zajęć przedszkola 10 dzieci, w tym dwoje dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego i jedno z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka. Do oddziału 4-latków uczęszcza 19 dzieci, w tym dwoje dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego i jedno z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

W oddziale 5-latków jest 20 dzieci, w tym sześćoro dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego i jedno z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

Reasumując, do przedszkola uczęszcza 10 dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju korzysta z kształcenia specjalnego, w tym dwoje dzieci na prośbę rodziców nie uczestniczy w zajęciach wczesnego wspomaganie rozwoju organizowanych na terenie przedszkola. Ponadto, troje dzieci posiada tylko opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie i bierze udział w tych zajęciach.

Kwalifikacje nauczycieli i specjalistów

- 2) W Niepublicznym Przedszkolu *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach, ul. Krasickiego 14 zatrudnionych jest 13 pracowników pedagogicznych, w tym: dyrektor zarządzający i dyrektor ds. pedagogicznych (jednocześnie nauczyciel wychowania przedszkolnego) i 3 nauczycieli wychowania przedszkolnego w tym 1 osoba zatrudniona na stanowisku nauczyciela z tytułem zawodowym licencjata o specjalności pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, co wskazuje na brak kwalifikacji do prowadzenia zajęć wychowania przedszkolnego.

Ponadto, w przedszkolu pracują: nauczyciel języka angielskiego, 3 fizjoterapeutów, 2 psychologów, 2 logopedów (w tym 1 z logopedów jest pedagogiem specjalnym).

Powołanie zespołu

- 3) Protokołem z dnia 4 września 2017 r. dyrektor zarządzający powołał zespół nauczycieli i specjalistów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Niepublicznym Przedszkolu *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach. W roku szkolnym 2017/2018

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

w skład zespołu wchodzi: 3 nauczycieli wychowania przedszkolnego w tym: 1 osoba nie posiada kwalifikacji, 2 fizjoterapeutów, 2 logopedów, 2 psychologów.

W protokole, zespół został zobowiązany do realizacji zadań, w szczególności:

- ustalenia zakresu, w którym uczeń wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej z uwagi na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne, w tym szczególne uzdolnienia,
- określenia zalecanych form, sposobów i okresu udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz psychofizycznych, a w przypadku dziecka posiadającego orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej także z uwzględnieniem zaleceń poradni.

W protokole wskazany jest koordynator zespołu i termin rozpoczęcia działań.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578) określa szczegółowe zasady funkcjonowania i zakres obowiązków Zespołu, który tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z dzieckiem. Wobec powyższego, termin „Zespół ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej” jest niezgodny z przepisami prawa w przypadku dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Zawęża zakres jego działalności, określony w przywołanym rozporządzeniu.

Należy podkreślić, że w skład zespołu nie powinna wchodzić osoba nieposiadająca kwalifikacji do pracy w przedszkolu. W ww. przedszkolu został powołany jeden zespół dla wszystkich dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w zakresie różnych niepełnosprawności.

Arkusze wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka

- 4) W roku szkolnym 2017/2018 zespół dokonał we wrześniu 2017 r. okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka, uwzględniając jego funkcjonowanie społeczne, emocjonalne, sytuację zdrowotną, osiągnięcia i trudności w przedszkolu, przyczynę nieopanowania treści programowych i absencję dziecka w przedszkolu. Dokument zawiera podsumowanie oceny funkcjonowania dziecka w określonych obszarach w postaci mocnych i słabych stron oraz potrzeby wynikające z diagnozy sprawności fizycznej dziecka, komunikowania się z innymi, sfery poznawczej, emocjonalno-motywacyjnej, społecznej, samodzielności i możliwości w zakresie samodecydowania. Z informacji uzyskanej od dyrektora, każdy rodzic otrzymał kopię arkusza wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka.

Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny, zwany dalej IPET

- 5) W przedszkolu zespół opracowuje dla każdego dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka lub tylko orzeczenie, IPET uwzględniający zalecenia zawarte we wspomnianych dokumentach. Program zawiera: *potrzeby dziecka wynikające z zaleceń zawartych w orzeczeniu, opinii oraz bieżącej obserwacji, cele, zadania, metody realizacji, przewidywane efekty oraz zasady współpracy nauczyciela specjalisty*

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

z rodzicami, którzy własnoręcznym podpisem oświadczyli, że zapoznali się i odebrali dokument.

Z analizy IPET-u w odniesieniu do §6 ust. 1 ww. rozporządzenia wynika, że dokument nie określa zakresu współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami dziecka.

Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578) opracowane dla dzieci przed dniem wejścia w życie wyżej podanego rozporządzenia należało dostosować do wymogów określonych w rozporządzeniu w terminie do 30 września 2017 r.

Oddzielny dokument stanowi Harmonogram indywidualnych zajęć specjalistycznych dla dziecka w ramach organizacji kształcenia specjalnego na rok szkolny 2017/2018, który jest podpisany przez rodzica. W ww. dokumencie występują sytuacje, w których liczba godzin różnego rodzaju zajęć jest niezgodna z zapisem terminu ich realizacji, bądź brak jest określenia czasu trwania zajęć sportowych i gimnastyki korekcyjnej.

Dokumentacja

- 6) W Niepublicznym Przedszkolu *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza jest dokumentowana w dziennikach zajęć przedszkola dla każdego oddziału. Zapisy sporządzane przez nauczyciela nieposiadającego kwalifikacji odpowiednich do pracy w przedszkolu, w dzienniku zajęć dla dzieci 3-letnich, budzą zastrzeżenia. Ponadto we wszystkich dziennikach brak jest zapisów dotyczących prowadzenia zajęć indywidualnych. Ponadto, dla każdego dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka lub tylko orzeczenie bądź opinię, prowadzony jest jeden dziennik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w którym odnotowywane są zajęcia prowadzone przez specjalistów, co jest niezgodne z przepisami prawa. Terminu „zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze” używa się w przypadku zajęć dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami intelektualnie w stopniu głębokim, posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz. U. z 2013 r., poz. 529). Wskazane jest zatem, dokumentowanie zajęć przeprowadzonych z dziećmi, zgodnie z zaleceniami wynikającymi z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, opinii o potrzebie wczesnego wspomagania, np. zajęć rewalidacyjnych i organizowanych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

W dziennikach zajęć indywidualnych są zamieszczone plany terapii prowadzonych przez specjalistów, ale występują braki w zakresie czasu jej trwania.

W każdej z grup, ze względu na wiek i rodzaj zajęć, prowadzone są zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne dla dzieci nieposiadające orzeczeń, przez psychologa, logopedę i fizjoterapeutę. Dokumentowane są one w oddzielnych dziennikach zajęć grupowych.

Ponadto w przedszkolu sporządzane są arkusze obserwacji pedagogicznej dla każdego dziecka, które przekazywane są rodzicom.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Współpraca z rodzicami

- 7) Dyrektor i nauczyciele ww. przedszkola współpracują z rodzicami, przekazując na bieżąco: informacje o dzieciach oraz dokumentację dotyczącą planowania i realizacji zajęć, m.in. wielospecjalistyczne oceny poziomu funkcjonowania dzieci, IPET-y, arkusze obserwacji (opisane w pkt. 4, 5, 6).
Ponadto, Dyrektor każdorazowo zawiadamia rodziców o terminie spotkania Zespołu nauczycieli i specjalistów zaprasza do uczestnictwa w nim.

Wspomaganie nauczycieli i rodziców

- 8) Z informacji uzyskanej od dyrektora Niepublicznego Przedszkola *Bezpieczny Przedszkolak* w Ząbkach nauczyciele i rodzice dzieci uczestniczą w szkoleniach i warsztatach organizowanych przez pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

6. Zalecenia

- zatrudniać nauczycieli wychowania przedszkolnego posiadających wymagane kwalifikacje zgodnie z § 4 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575),
- dostosować zapisy w Indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 6 w szczególności w zakresie współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami dziecka zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578).

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń; organ prowadzący przedszkole o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

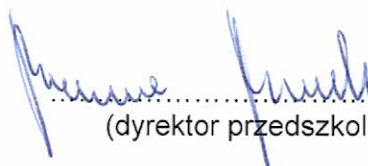
Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół podpisali:


.....
(dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR


Dagusta Wojciechowska

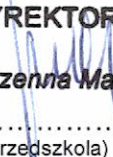
STARSZY WIZYTATOR


Renata Karwat

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

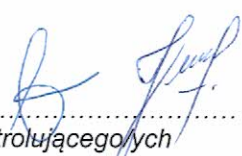
DYREKTOR


mgr Marzena Mazurek

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 06.12.2017.
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Warszawa, dnia 6 grudnia 2017 r.

Parafy*


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

STANLEY WILYATON

1900-1901

DYREKTOR

mgr. Marzena Mazurek