

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Radomiu**
ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.2.2018.MS

Radom, dnia 22 czerwca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Jedlni – Letnisku.**
Adres szkoły/placówki: ul. Słoneczna 5, 26 – 630 Jedlnia - Letnisko, powiat radomski.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Beata Jagielska.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Małgorzata Sieczka – starszy wizytator.
Upoważnienie nr DRA.5533.2.2018.MS z dnia 15 czerwca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki: 32.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 18 czerwca 2018 r. (jeden dzień).
5. Tematyka kontroli: „**Realizacja zaleceń wydanych w protokole kontroli nr DRA.5533.2.2018.MS z dnia 16 stycznia 2018 r.**”.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie wyników nadzoru pedagogicznego – realizacja zaleceń.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - a) dzienniki zajęć klasy: Va, Vb, IIIb,
 - b) dziennik zajęć pedagoga,
 - c) dziennik zajęć psychologa,
 - d) dziennik zajęć Trening Pewności Siebie,
 - e) analiza porównawcza ankiet dokonana przez wychowawcę klasy Va,
 - f) protokół z zebrania zespołu nauczycieli uczących w klasie Va z dnia 11.01.2018 r.,
 - g) protokół z zebrania zespołu wychowawczego z dnia 16.03.2018 r.,
 - h) notatka – „Zrealizowane działania dotyczące bezpieczeństwa w II semestrze roku szkolnego 2017/2017”,
 - i) pisma do nauczycieli z dnia 29.01.2018 r. (3 sztuki).
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Beatą Jagielską.

Parafy

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

a. Pani Dyrektor Beata Jagielska poinformowała o sposobie realizacji zaleceń:

Zalecenie 1: Podjąć działania mające na celu zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa podczas pobytu w szkole. Podstawa prawna: art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.):

Działania mające na celu poprawę funkcjonowania klasy Va w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Jedlni Letnisko:

1. W celu zintegrowania zespołu klasowego pedagog szkolny prowadził zajęcia integracyjne z całą klasą: 22.02.2018 r. „Uczestnictwo w grupie. Jak inni wpływają na nas”, 23.02.2018 r. „Gry i zabawy integrujące grupę”, 5.04.2018 r. projekcja filmu „Cudowny chłopak”, 29.05.2018 r. „Moje przyjaźnie” – źródło: zapisy w dzienniku klasy Va, zapisy w dzienniku pedagoga;
2. Wychowawca klasy Va na zajęciach z wychowawcą poruszała tematy związane z integracją (11 godzin poświęconych poprawie relacji w grupie), organizowała wspólne wyjścia, wycieczki, spotkania integracyjne w szkole i poza szkołą – źródło: dziennik klasy Va;
3. Zorganizowano zajęcia Trening Pewności Siebie, w których brało udział 7 uczniów z różnych klas (IVb, IVc, Va), w tym Zajęcia prowadziła psycholog Odbyło się 13 spotkań nt. integracji, asertywności, relaksacji, relacji w grupie – źródło: dziennik zajęć Trening Pewności Siebie;
4. Wychowawca klasy Va przeprowadziła 2 ankiety – w styczniu i w marcu – dokonała analizy porównawczej – wyniki są korzystniejsze. Podejmowane w szkole działania przyczyniły się do poprawy sytuacji w klasie Va, relacji między uczniami. Nadal występują nieliczne przypadki niewłaściwego zachowania uczniów – popychanie, bicie, ośmieszanie, przezywanie – źródło: analiza porównawcza ankiet dokonana przez wychowawcę klasy Va;
5. Wychowawca klasy Va, oraz pedagodzy systematycznie kontrolowali zapisy w dzienniku oraz zeszyty uwag – źródło: zapisy w dzienniku pedagoga;
6. Ścisła współpraca wychowawcy z rodzicami ucznia klasy Va była obecna na wszystkich dniach otwartych – co miesiąc – rozmawiała z wychowawcą, wspólnie rozwiązywały problemy. Zdaniem Dyrektora Szkoły obecnie matka nie zgłasza problemów;
7. Zorganizowano spotkanie zespołu nauczycieli uczących w klasie Va, jakie odbyło się w dniu 11.01.2018 r., w celu omówienia występujących problemów oraz ustalenia jednolitego sposobu reagowania na przejawy niewłaściwego zachowania – źródło: protokół z zebrania zespołu nauczycieli uczących w klasie Va;
8. Zorganizowano w dniu 31.01.2018 r. spotkanie z rodzicami uczniów klasy Va, na którym omówiono problemy występujące w klasie oraz przedstawiono propozycję działań. W tym dniu przeprowadzono także pedagogizację rodziców nt. „Sieciaki.pl – korzystanie z internetu”. W dniu 11.04.2018 r. podczas zebrania z rodzicami odbyło się spotkanie z terapeutą uzależnień. Omówiono wyniki ankiet – narkomania wśród młodzieży, bezpieczeństwo w szkole, papierosy i alkohol - źródło: dziennik klasy Va.

Parafy.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

Działania dotyczące bezpieczeństwa w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Jedlni Letnisko:

1. W styczniu b.r. przeprowadzono ankietę wśród 347 uczniów z klas IV – VII szkoły podstawowej i II – III gimnazjum, dotyczącą bezpieczeństwa na terenie szkoły. W lutym b.r. przeprowadzono ankietę wśród 138 rodziców uczniów klas I – III oraz 222 rodziców uczniów z klas IV – VII szkoły podstawowej i II – III gimnazjum (oprócz klasy Va). Opracowano raporty z ankiet, wyniki omówiono podczas zespołu wychowawczego w dniu 16.03.2018 r. – źródło: protokół z zebrania zespołu wychowawczego. Ankietę dla rodziców uczniów klasy Va przeprowadzono w czerwcu b.r.;
2. Przeprowadzono zajęcia z psychologiem: „Stop obojętności – jak reagować na przemoc rówieśniczą” 17.04.2018 r. w klasie Va i 20.12.2017 r. w klasie Vb, „Sposoby radzenia sobie z różnymi emocjami” 30.01.2018 r. w klasie Vb - źródło zapisy w dziennikach klasy Va i Vb;
3. Zorganizowano spotkanie z rodzicami uczniów i terapeutą uzależnień nt. uzależnień behawioralnych w dniu 11.04.2018 r.
4. Przeprowadzono w dniu 28.03.2018 r. spotkanie uczniów z policjantem w wybranych klasach (Va, Via, Vlb, Vlc, VIIa, VIIb, VIIc, IIa, IIb, IIc, IIIa) na temat konsekwencji prawnych w przypadku przemocy rówieśniczej oraz przemocy w sieci;
5. Na zajęciach z wychowawcą przeprowadzono pogadanki wychowawcy i pedagoga z uczniami nt. przemocy w szkole oraz w sieci, np. w klasie IIIb gimnazjum: „ABC danych osobowych, czy jestem bezpieczny w Internecie”, „Cyberprzemoc – jak się bronić”, „Zaplątani w sieci – sexting”, „Internet dla rozsądnych – nie daj się uzależnić”, „Bezpieczne wakacje – aktywny wypoczynek bez komputera” – źródło: zapisy w dzienniku klasy IIIb, dzienniku pedagoga;
6. Pedagog i psycholog szkolny przygotowali gablotę na temat sposobów reagowania na przemoc rówieśniczą oraz wskazującą osoby i instytucje przeciwdziałające przemocy;
7. Przeprowadzono szkolenie rady pedagogicznej nt. „Cybernauci” – 22.05.2018 r., zajęcia w klasie IVa, IVb, Va – 22.05.2018 r., spotkanie dla rodziców – 6.06.2018 r. – źródło: zapisy w dzienniku pedagoga, dzienniku psychologa, notatka – „Zrealizowane działania dotyczące bezpieczeństwa w II semestrze roku szkolnego 2017/2017”, opracowana przez P
8. Zaplanowane przedstawienie profilaktyczne dla uczniów nt. przemocy rówieśniczej zostanie zorganizowane we wrześniu 2018 r.

Zalecenie 2: Zobowiązać pedagoga i psychologa szkolnego do prowadzenia działań mediacyjnych i interwencyjnych w przypadku pojawiających się sytuacji kryzysowych. Podstawa prawna: § 24 pkt. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591):

W dniu 29.01.2018 r. Dyrektor Szkoły Pani Beata Jagielska wystosowała do :

..... pisma zobowiązujące do prowadzenia działań mediacyjnych i interwencyjnych – źródło: pisma do nauczycieli. Zdaniem Pani Jagielskiej specjaliści na bieżąco rozwiązują pojawiające się problemy, np. prowadzenie rozmów z uczniami i ich rodzicami.

Dyrektor Szkoły Pani Beata Jagielska w odpowiedzi na zalecenia wydane w protokole kontroli nr DRA.5533.2.2018.MS z dnia 16 stycznia 2018 r. skierowała do Kuratorium Oświaty

Parafy.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

w Warszawie Delegatura w Radomiu pismo z dnia 12 lutego 2018 r. (data wpływu 20.02.2018 r.) informujące o sposobie realizacji zaleceń. W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że Dyrektor Szkoły Pani Beata Jagielska zrealizowała wydane zalecenia.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń:
Brak.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:
Brak.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli.

Brak.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Jedlini-Letnisku
mgr Beata Jagielska
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

Małgorzata Sieżka
/kontrolujący/

Radom, 25.06.2018r.
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Jedlini-Letnisku
25.06.2018r. mgr Beata Jagielska
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki