



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.4.2017.JK

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu nr 391 w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 20A, którego dyrektorem jest Pani Agnieszka Sokołowska.
2. Kontrolę w dniu 05 stycznia 2017 r. przeprowadziła Janina Kowalska - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 02 stycznia 2017 r. nr ZSE.5533.4.2017.JK wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w związku z częstkową oceną pracy dyrektora.

Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: nr 14

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w Przedszkolu: 05 stycznia 2017 r.
4. **Tematyka kontroli:** *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola, dokonano przeglądu pomieszczeń obiektu oraz analizy następującej dokumentacji:
 - 1) kwalifikacji nauczycieli,
 - 2) planu nadzoru pedagogicznego na r. szk. 2016/2017,
 - 3) arkuszy obserwacji pracy nauczycieli,
 - 4) dopuszczenia programów wychowania przedszkolnego,
 - 5) organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - 6) oceny pracy nauczycieli,
 - 7) protokołów rady pedagogicznej, zarządzeń dyrektora,
 - 8) przeglądu bezpiecznych warunków pracy, nauczania i wychowania.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

W wyniku kontroli stwierdzono:

W Przedszkolu, na rok szkolny 2016/2017, opracowany jest plan nadzoru pedagogicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, który został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w dniu 14 września 2016 r. Plan zawiera przedmiot i harmonogram ewaluacji wewnętrznej,

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

zaplanowane czynności kontrolne w zakresie działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej oraz zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań.

Przedmiotem ewaluacji w bieżącym roku szkolnym są obszary: „Nauczyciele współpracują w planowaniu i realizacji procesów edukacyjnych i wychowawczych” oraz „Organizacja zajęć uwzględnia potrzeby, uzdolnienia i zainteresowania dzieci, w tym dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r., poz.1264). Aktualnie zatrudnionych jest 11 nauczycieli w tym 2 wspomagających zatrudnionych do pracy z dziećmi posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (autyzm).

Pani Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań i podnoszeniu jakości pracy w szczególności poprzez m.in.: szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne, prezentacje, warsztaty, obserwacje, zajęcia „otwarte i koleżeńskie”. W bieżącym roku szkolnym przeprowadzone zostały 3 spotkania - prezentacje w zakresie bezpieczeństwa dzieci oraz 1 spotkanie warsztatowe dotyczące rozpoznawania wad postawy u dzieci w wieku przedszkolnym.

W bieżącym roku szkolnym, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego zaplanowano ogółem 18 obserwacji zajęć w tym 3 obserwacje dotyczą prowadzenia zajęć dodatkowych. Do dnia kontroli przeprowadzono 7. Arkusze obserwacji prowadzone są przez dyrektora na bieżąco. Przeprowadzenie obserwacji zajęć, poświadczony jest podpisem dyrektora i nauczyciela. Z analizy książki protokołów wynika, że Dyrektor, dwa razy w ciągu roku szkolnego przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz z działalności Przedszkola. Pani Dyrektor w czasie trwającej kadencji nie dokonywała ocen pracy nauczycieli.

Proces edukacyjny realizowany jest na podstawie programu „Od przedszkolaka do pierwszaka” autorstwa Iwony Brody wyd. WSIP dopuszczonego do użytku przez dyrektora, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej wyrażonej w uchwale nr 3/2016/2017 z dnia 31 sierpnia 2016 r. Dopuszczony do użytku program stanowi jednocześnie zestaw programów wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2016/2017.

Dyrektor kontroluje prowadzoną przez nauczycieli dokumentację pedagogiczną w skład której wchodzi m. in.: dzienniki zajęć, plany miesięczne, obserwacje pedagogiczne, diagnoza przedszkolna dzieci 6-letnich oraz dokumentacja dotycząca dzieci niepełnosprawnych prowadzona przez specjalistów i nauczycieli oddziałów, w których znajdują się dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego.

W Przedszkolu, dla dzieci wymagających wspomagania rozwoju, zorganizowana jest pomoc psychologiczno – pedagogiczna. W Przedszkolu zatrudniony jest logopeda na 14 godzin

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

tygodniowo sprawujący opiekę nad 50 dzieci oraz psycholog oddelegowany z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej nr 8 w Warszawie przy ul. Stępińskiej 6/8, na 5 godzin tygodniowo. Dla 3 dzieci opracowane są indywidualne programy edukacyjno - terapeutyczne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Do opracowania tzw. IPET został powołany przez dyrektora zespół w składzie: nauczyciel oddziału, logopeda, psycholog oraz nauczyciel wspomagający.

Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki nauczania, wychowania i opieki. Terminowo dokonuje kontroli oraz przeglądów: stanu bezpieczeństwa i higienicznych warunków korzystania z obiektów przedszkola (1 raz w roku), prowadzi bieżące kontrole stanu higieniczno sanitarnego pomieszczeń przedszkolnych, ogrodu i jego otoczenia, stanu obiektu przedszkolnego pod kątem BHP i Ppoż., przegląd placu zabaw – codziennie przed wyjściem dzieci do ogrodu. Wyposażenie sal dydaktycznych w różne akcesoria i zabawki zapewnia dzieciom organizowanie zabaw według ich zainteresowań.

7. **Zalecenia:** nie wydano.

8. **Termin realizacji zaleceń:** nie określono.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Agnieszka Sokółowska (dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR
Janina Kowalska
PRZEDSZKOLE Nr 391
00-714 Warszawa
ul. Czerniakowska 20a
tel. 22 840-31-14 (przeprowadzający kontrolę)
Regon 013002990 NIP 521-15-54-034

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 09.01.2017
Agnieszka Sokółowska

Warszawa, 09 stycznia 2017 r.

Parafy*
kontrolującego
dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

