

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 19 lutego 2018 r.

KOG.5533.20.2018.JJ

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 318 im. J. Ch. Andersena
Adres szkoły ul. Leonida Teligi 3, 02-777 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły Renata Podolecka
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego Joanna Jałosińska starszy wizytator
Upoważnienie nr KOG.5533. 24.2018.JJ z dnia 15 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły 3
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole 19 lutego 2018 r. (poniedziałek)
5. Tematyka kontroli „Zgodność z przepisami prawa likwidacji oddziałów przedszkolnych w pięciu szkołach w dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy w związku z wnioskiem z dnia 24.01.2018 r. Burmistrza dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, który wpłynął do Kuratorium Oświaty w Warszawie 25.01.2018 r.”

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:

a) Pismo znak: RRSP318-003-2017/2018 z dnia 5 lutego 2018 r. do Pani Renaty Podoleckiej, Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 318. „Rada Rodziców opiniuje pozytywnie utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych pod warunkiem podjęcia przez Dyrektora zobowiązania, że uruchomienie od 2018/2019 dodatkowych oddziałów nie spowoduje konieczności organizacji nauki pozostałych uczniów w dwuzmianowym systemie nauczania”.
(podpisane przez Przewodniczącą Rady Rodziców)

b) tygodniowy rozkład zajęć;

e) księgi ewidencji dzieci urodzonych w 2011 r.

- przeprowadzono:

a) rozmowę z Panią Renatą Podolecką dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 318;

b) dokonano oglądu szkoły tj. pomieszczeń budynku i terenu wokół ze szczególnym uwzględnianiem warunków pobytu dzieci z oddziału przedszkolnego na terenie szkoły.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

- a) Szkoła Podstawowa nr 318 mieści się przy ul. Teligi 3, uczęszcza do niej 389 uczniów z klas 1-7, w tym jeden oddział zerówki, który liczy 13 uczniów.
- b) Dyrektor oświadczył, że w szkole w roku szkolnym 2017/2018 uczy się 389 uczniów w 21 oddziałach, w tym 13 dzieci w 1 oddziale przedszkolnym integracyjnym. Dzieci oddziału przedszkolnego realizują podstawę wychowania przedszkolnego w godzinach 8.15-13.30. Mają zapewnione pełne wyżywienie tj. trzy posiłki. Oddział prowadzi jeden nauczycieli plus nauczyciel wspomagający. W godzinach od 13.30 do 17.00 dzieci przebywają w świetlicy (opiekuje się nimi stały nauczyciel). Dzieci korzystają z osobnej toalety.

Powyższe jest niezgodne z zapisem art. 102 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dotyczącym organizacji działalności oddziału przedszkolnego oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

- c) Dyrektor oświadczył, że w roku szkolnym 2017/2018 w 13 salach lekcyjnych uczy się 21 oddziałów, zmianowość wynosi 1,6. W roku szkolnym 2018/2019 dyrektor prognozuje 24 oddziały (w związku z rozbudową ma przybyć 7 sal, biblioteka i duża sala ruchowa, klasa językowa), zmianowość ma wynieść 1,00. Dyrektor prognozuje, że liczba oddziałów przedszkolnych ulegnie zmianie o jeden więcej oddział przedszkolny integracyjny w stosunku do roku szkolnego 2017/2018.
- d) Z oglądu budynku szkoły wynika, że w ww. salach lekcyjnych znajdują się tablice interaktywne, projektory (w każdej sali), pomoce dydaktyczne. Szkoła posiada patio, salę gimnastyczną, bibliotekę, łazienki dla dziewcząt, łazienki dla chłopców, gabinet pedagoga, gabinet psychologa, gabinet logopedy, gabinet terapii pedagogicznej, gabinet integracji sensorycznej, plac zabaw z wyposażeniem, boisko szkolne (zajęte przez budowę, obecnie uczniowie nie korzystają z niego), szatnie z indywidualnymi szafkami, pomieszczenia administracyjne, gabinet lekarski (pielęgniarka jest cztery dni w tygodniu).
- e) W szkole jest stołówka (metraż to 168,66m²) i kuchnia Przedszkola nr 352, która wydaje obecnie średnio 293 obiady dziennie (oświadczenie dyrektora). Część stolików dostosowana jest dla młodszych dzieci.

Szkoła jest w trakcie rozbudowy, na etapie odbiorów technicznych.

- f) Szkoła jest czysta, zadbana.
- g) W szkole jest księga wejść, monitoring, elektrozamek wideofon do świetlicy i oddziału przedszkolnego. Pracownicy obsługi (dwóch) pełnią nadzór przed głównym wejściem do szkoły oraz wejściem bezpośrednim przez szatnię.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- h) Z analizy tygodniowego rozkładu zajęć w roku szkolnym 2017/2018 wynika, że uczniowie Szkoły Podstawowej nr 318 uczą się w godzinach od 8.00-17.15. (pojedyncze lekcje do 17.15).
- i) Świetlica (metraż wynosi 72,73m²) funkcjonuje od godz. 7.00 do 17.30, zapisanych jest 251 uczniów. Grup świetlicowych jest 9, wychowawców świetlicy 9 i ½ etatu czyli 12 nauczycieli.
- W „Dzienniku zajęć świetlicy dla uczniów klasy 5” zapisanych jest 30 uczniów. Kontrola zapisów obecności w dniach 08.01.2018 r. - 12.01.2018 r. wskazuje, że liczba uczniów będących pod opieką jednego nauczyciela nie przekracza 25.
 - W „Dzienniku zajęć świetlicy dla uczniów klasy 3” zapisanych jest 30 uczniów. Kontrola zapisów obecności w dniach 06.11.2017 r. - 10.11.2017 r. wskazuje, że liczba uczniów będących pod opieką jednego nauczyciela nie przekracza 25.
- j) Sala oddziału przedszkolnego wyposażona jest w tablicę interaktywną pomoce dydaktyczne, w dywan do rekreacji. Metraż sali wynosi 36,91 m². Uczniowie korzystają z łazienki obok swojej sali.
- k) W księdze ewidencji w roczniku 2011 r. zapisanych jest 113 dzieci, do oddziału przedszkolnego uczęszcza siedmioro, do klasy pierwszej dziewięcioro dzieci. Księga zawiera zapisy przebiegu spełniania rocznego obowiązku przygotowania przedszkolnego.
- l) Opinia rady rodziców na temat funkcjonowania dwóch oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 318 jest pozytywna pod warunkiem, że nie spowoduje to w roku szkolnym 2018/2019 konieczności organizacji nauki pozostałych uczniów w dwuzmianowym systemie nauczania.
- m) Burmistrz jako przedstawiciel organu prowadzącego deklaruje, że dzieciom pięcioletnim, sześciioletnim zostanie zapewniony bezpłatny transport i opieka w czasie przewozu lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej, jeżeli droga dziecka z domu do najbliższego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przekracza 3 km, zgodnie ze stosownymi przepisami prawa oświatowego (wniosek Burmistrza Dzielnicy Ursynów z dnia 24 stycznia 2018 r. znak UD-XII-WOW.4421.1.2017.AAL(19.AAL-UD-XII-WOW)).

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

- Zorganizować działalność oddziału przedszkolnego zgodnie z art. 102 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.),

- Prowadzić dokumentację szkolną zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646);

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

Termin realizacji zaleceń 20 marca 2018r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR


..... mgr Renata Podplecka
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR


..... Joanna Jasińska
/kontrolujący/

Dawne 20 lutego 2018
.....
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

20.02.2018
..... mgr Renata Podplecka
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki


.....
parafy kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki