



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.142.2015.GW

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu Niepublicznym *Baśniowy Ogród* w Warszawie, ul. Ostródzka 10, zwanego dalej Przedszkolem, którego Organem Prowadzącym i Dyrektorem jest Pani Magdalena Kalek.
2. Kontrolę w dniu 9 listopada 2015 r. przeprowadziła Pani Grażyna Wojszczyk - starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnień z dnia 3 listopada 2015 r. nr ZSE.5533.142.2015.GW wydanych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w związku z pismem znak: ZSE.571.109.2015.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja zadań statutowych przez przedszkole niepubliczne*
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Przedszkola, Panią Magdalena Kalek, dokonano przeglądu pomieszczeń należących do Przedszkola pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - Statutu Przedszkola Niepublicznego *Baśniowy Ogród*,
 - Procedury powypadkowej obowiązującej w Przedszkolu Niepublicznym *Baśniowy Ogród*,
 - dziennika zajęć,
 - Ramowego rozkładu dnia na rok szkolny 2015/2016,
 - Zarządzenia Nr 1 Dyrektora, Pani Magdaleny Kalek z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie dopuszczenia do użytku programów wychowania przedszkolnego,
 - Umowy - zlecenia zatrudnienia nauczyciela,
 - Kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje zatrudnionych nauczycieli,
 - Opinii sanitarnej z dnia 27 lutego 2012 r. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w m. st. Warszawie,
 - Arkusza Organizacji Przedszkola Niepublicznego *Baśniowy Ogród* w roku szkolnym 2015/2016.

Parafy*

kontrolującego

dyrektora przedszkola

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz.1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Ponadto Pani Magdalena Kalka, jako Organ prowadzący i dyrektor Przedszkola udzieliła wyjaśnień na temat funkcjonowania Przedszkola w zakresie tematyki kontroli.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

W wyniku kontroli, stwierdzono, że:

- **w zakresie zgodności zapisów w statucie z wymaganymi przepisami prawa**

- 1) Dyrektor przedstawił Statut Przedszkola Niepublicznego *Baśniowy Ogród* z dnia 1 marca 2012 r.
- 2) W statucie określono: nazwę i typ przedszkola, miejsce jego prowadzenia, organ prowadzący, cele i zadania, sposób realizacji zadań i osiągania celów, organy przedszkola oraz zakres ich działań, organizację przedszkola, ramowy rozkład dnia, zasady przyjmowania dzieci do przedszkola, prawa dzieci, prawa i obowiązki pracowników, przypadki, w których dziecko może być skreślone z listy wychowanków przedszkola, sposób uzyskiwania środków finansowych, zasady przyjmowania dzieci do przedszkola.
- 3) W statucie nie określono: obowiązków dzieci, sposobu dokumentowania realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
- 4) Statut przedszkola w § 5, pkt 14 zawiera zapis dotyczące przyjmowania do Przedszkola dzieci w wieku poniżej 2,5 roku, co jest niezgodne z przepisami prawa.

- **w zakresie zatrudnia nauczycieli**

- 1) W dniu przeprowadzania kontroli, tj. 9 listopada 2015 r. w Przedszkolu zatrudniony jest dyrektor, który jest jednocześnie organem prowadzącym oraz (umowa od dnia 9 listopada 2015 r.).
- 2) dyrektor nie przedstawił dyplomu potwierdzającego kwalifikacje odpowiednie do prowadzenia zajęć w przedszkolu, wyjaśniając, że dyplom został zgubiony. Przedłożył indeks o nr 200/18430/2006, z którego wynika, że ukończył studia licencjackie na Uniwersytecie Warszawskim w zakresie edukacji początkowej. Ponadto przedstawił kserokopię dyplomu zatrudnionej nauczycieli, z którego wynika, że posiada odpowiednie kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego.

Parafy*

.....
kontrolującego

.....
dyrektora przedszkola

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz.1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- **w zakresie organizacji pracy**

- 1) W przedszkolu zorganizowano jeden oddział przedszkolny do którego, jak wynika z zapisów w dzienniku, uczęszcza 19 dzieci, w tym 6. dzieci w wieku poniżej 2,5 roku, co jest niezgodne z przepisami prawa oświatowego.
- 2) W dniu kontroli w przedszkolu było obecnych 11 dzieci, w tym 6 w wieku poniżej 2,5 roku.
- 3) Dyrektor wyjaśnił, że jest w trakcie zmiany organizacji pracy przedszkola, dla dzieci młodszych poniżej 2,5 roku powstanie *Klubik Dziecięcy*.

- **w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego**

- 1) Zgodnie z zapisem w statucie przedszkola funkcjonuje w godz. 8.00 – 18.00.
- 2) W przedszkolu realizowany jest program wychowania przedszkolnego: "Ku dziecku". Program wychowania przedszkolnego Barbara Bilewicz – Kuźnia, Teresa Parczewska, Wydawnictwo Nowa Era, Warszawa 2014 r.
- 3) Program zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora - Zarządzeniem Nr 1 Dyrektora Magdaleny Kalek z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie dopuszczenia do użytku programów wychowania przedszkolnego, zgodnie z przepisami prawa.
- 4) Realizacja programu wychowania przedszkolnego dokumentowana jest w dzienniku zajęć. Z zapisów w dzienniku wynika, że w przedszkolu uwzględnia się zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Ramowy rozkład dnia dostosowany jest do możliwości psychofizycznych dzieci, uwzględnia prawidłowe proporcje zagospodarowania czasu na zabawę, zajęcia, odpoczynek, pobyt na świeżym powietrzu.

- **w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy**

- 1) Statut Przedszkola określa, między innymi:
 - sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza terenem Przedszkola,
 - ogólne zadania nauczycieli związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych w Przedszkolu,
 - szczegółowe zasady przyprawiania i odbierania dzieci z Przedszkola,
 - zakresy zadań nauczycieli oraz innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez Przedszkole znajdują się w teczkach osobowych każdego pracownika.

Parafy*

kontrolującego

dyrektora przedszkola

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz.1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 2) W Przedszkolu funkcjonuje 1 oddział liczący aktualnie 19 dzieci. Liczba dzieci w oddziale jest zgodna ze statutem przedszkola.
- 3) Nie przedstawiono Rejestru wypadków; dyrektor oświadczył, że na terenie przedszkola nie odnotowano wypadków.
- 4) Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że w przedszkolu przeprowadzane są przeglądy w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków, ale nie są sporządzane protokoły.
- 5) Z przedstawionych dokumentów wynika, że wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 6) Przedszkole mieści się w parterowym budynku.
- 7) Nie przedstawiono w czasie kontroli i nie zamieszczono w widocznym miejscu planu ewakuacyjnego.
- 8) W pomieszczeniach przedszkolnych zapewnia się właściwą temperaturę.
- 9) Sale zajęć, w których przebywają dzieci są dostatecznie oświetlone, wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne.
- 10) Toaleta dziecięca usytuowana jest przy sali zajęć, czysta, estetyczna. Wszystkie urządzenia higieniczno-sanitarne, z których korzystają dzieci, są w stanie pełnej sprawności technicznej.
- 11) Ramowe rozkłady dnia wpisane w dzienniki zajęć uwzględniają zasady ochrony zdrowia i higieny.
- 12) W przedszkolu znajdują się apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.
- 13) Wyposażenie przedszkola posiada atesty. Zabawki i pomoce są dostępne, dostosowane do wieku i rozwoju dzieci.
- 14) Teren przedszkola jest ogrodzony, wyposażony w bezpieczny sprzęt do zabaw. Przy wejściu znajduje się domofon.
- 15) Z obserwacji zachowań dzieci w dniu kontroli wynika, że są one spontaniczne, radosne, chętnie nawiązują kontakt z rówieśnikami i dorosłymi. Nauczycielka i pomoc nauczyciela są zaangażowane, z troską odnoszą się do powierzonych dzieci. Prowadzone zajęcia dydaktyczne w poszczególnych oddziałach były atrakcyjne pod względem merytorycznym i wykorzystywanych pomocy oraz dostosowane do możliwości psychofizycznych przedszkolaków.

8. Zalecenia:

1. Przyjmować do przedszkola dzieci zgodnie z art. 14 ust. 1 i 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), tj. w wieku od 3 do 6 lat, w szczególnie uzasadnionych przypadkach dzieci, które ukończyły 2,5 roku.

Parafy*
kontrolującego
dyrektora przedszkola

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz.1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2. Umieścić w widocznym miejscu plan ewakuacji przedszkola, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
3. Sporządzać protokoły kontroli obiektów należących do przedszkola pod kątem zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
4. Dostosować zapisy w Statucie Przedszkola Niepublicznego *Baśniowy Ogród* w zakresie przyjmowania dzieci do przedszkola zgodnie z art. 14 ust. 1 i 1b 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Termin realizacji zaleceń:

- pkt. 1, 2, 3, 4 – od dnia podpisania protokołu.

Protokół podpisali:

Magdalena Kulek
 Baśniowy Ogród
 Magdalena Kulek
 03-289 Warszawa, ul. Ostródzka 10
 NIP 524 012 201 222 54 12 19
 (dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR
Grażyna Wojszczyk
 Grażyna Wojszczyk
 (przeprowadzający kontrolę)

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;

Parafy* *Grażyna Wojszczyk* *UW*
 kontrolującego dyrektora przedszkola

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz.1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

