

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa , 28 marca 2018 r.

KPU.5533.2.12.2018.EK

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły niepublicznej – Technikum Zawodowe
Adres szkoły – ul. Kaleńska 3, 04 367 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły – Katarzyna Górecka
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolujących – Ewa Kosińska i Andrzej Jabłoński
Upoważnienie nr KPU.5533.2.11.2017.EK z dnia 20 marca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 10
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 21 marca 2017 r.
5. Tematyka kontroli:
Spełnianie przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych,
 - b) księgę uczniów
 - c) statut szkoły,
 - d) szkolny zestaw programów nauczania:
 - programy kształcenia ogólnego,
 - program kształcenia w zawodzie technik informatyk,
 - e) szkolny plan nauczania,
 - f) tygodniowy rozkład zajęć,
 - g) dziennik zajęć lekcyjnych,
 - h) arkusze ocen uczniów – MEN-1/44a/2,
 - i) dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
 - j) księga protokołów Rady Pedagogicznej,
 - k) uchwały Rady Pedagogicznej,
 - l) rejestr legitymacji szkolnych.
- przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Technikum - Panią Katarzyną Górecką.


.....
parafy kontrolujących


.....
dyrektora szkoły/placówki
mgr Katarzyna Górecka

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

Technikum Zawodowe jest szkołą niepubliczną dla młodzieży posiadającą uprawnienia szkoły publicznej. Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji Nr 10 / Z / 07 [2] z 09 października 2017 r., szkoła została wpisana do ewidencji pod numerem 343 Z. Osobą prowadzącą szkołę jest Pani Beata Mydłowska. Technikum Zawodowe rozpoczęło kształcenie młodzieży w zawodzie technik informatyk w dniu 1 września 2017 r. W jednym oddziale kształci się 5 uczniów, którzy odbywają obowiązkowe zajęcia w siedzibie szkoły przy ul. Kaleńskiej 3 w Warszawie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli dotyczącej spełniania przez Technikum Zawodowe w Warszawie warunków określonych w art.14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) ustalono, że:

1) **W zakresie realizacji programów nauczania uwzględniających podstawy programowe - art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe.**

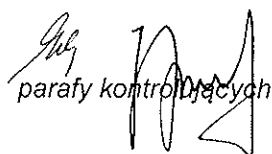
Szkoła posiada zestaw programów kształcenia ogólnego dopuszczonych do użytku szkolnego przez ministra właściwego do spraw oświaty oraz program kształcenia w zawodzie technik informatyk opracowany przez KOWEŻiU Nr 351203. Dyrektor szkoły dopuścił programy nauczania do realizacji na rok szkolny 2017/2018 zgodnie z art. 22a ust. 6 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) o systemie oświaty. Przyjęcie powyższych programów nauczania zapewnia realizację podstawy programowej. Szkoła realizuje przedmioty na poziomie rozszerzonym: matematykę od klasy pierwszej oraz informatykę od klasy drugiej.

2) **W zakresie realizacji zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu - art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe.**

Szkoła realizuje wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne, określone w ramowym planie nauczania, w odpowiednim cyklu oraz w odpowiednim wymiarze godzin. Szkolny plan nauczania jest zgodny z ramowym planem nauczania dla tego typu szkoły. Tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych uwzględnia zasady higieny pracy umysłowej.

3) **W zakresie stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów, o których mowa w ust.1 pkt 5 z wyjątkiem egzaminów wstępnych - art. 14 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.**

Na podstawie analizy wewnątrzszkolnych zasad oceniania oraz zapisów w dzienniku zajęć lekcyjnych można stwierdzić, że wszyscy nauczyciele na początku roku szkolnego poinformowali uczniów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia.


parafy kontrolujących


dyrektora szkoły

Stosuje ocenianie bieżące według skali i w formach przyjętych w szkole. Ustaliła warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz z zachowania. Ustaliła warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce. Wychowawca na początku roku szkolnego poinformował uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.

4) W zakresie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych - art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe.

Szkoła prowadzi na bieżąco księgę uczniów, w której zawarte są wszystkie wymagane dane zgodnie z § 4 ust 1 rozporządzenia ministra edukacji narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 31 sierpnia 2017 r. poz. 1646).

Szkoła założyła arkusze ocen dla każdego ucznia wg wzoru MEN-1/44a/2 zgodnie z rozporządzeniem ministra edukacji narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z dnia 27 stycznia 2017 r. Poz. 170).

Szkoła protokołuje posiedzenia Rady Pedagogicznej. Protokoły powinny zawierać zapisy dotyczące treści podjętych uchwał oraz wyniki głosowania. Szkoła posiada księgę uchwał Rady Pedagogicznej, np. uchwałę z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji śródrocznej.

Szkoła na bieżąco prowadzi rejestr wydanych legitymacji szkolnych.

5) W zakresie kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego – art. 14 ust. 3 pkt 5 – Technikum kształci młodzież w zawodzie technik informatyk, symbol cyfrowy – 351203.

6) W zakresie zatrudniania nauczycieli zajęć edukacyjnych, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych - art. 14 ust. 3 pkt 6 ustawy o systemie oświaty. Wszyscy zatrudnieni w szkole nauczyciele posiadają wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym, co potwierdza dokumentacja szkolna. Przydział nauczanych przedmiotów dokonywany jest zgodnie z posiadanymi przez nauczycieli kwalifikacjami merytorycznymi.

Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli:

- 1) W dzienniku zajęć lekcyjnych, przedmiot informatyka – brak ocen cząstkowych w pierwszym półroczu z wyjątkiem ucznia zapisanego pod nr 4. Nauczyciel wystawił wszystkim uczniom pozytywne oceny śródroczne wpisane w niepełnym brzmieniu.

Uwagi i wnioski:

- 1) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe w zakresie realizacji programów nauczania uwzględniających podstawy programowe.
- 2) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe w zakresie realizacji zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

parafy kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

- 3) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe w zakresie stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów, o których mowa w ust.1 pkt 5 z wyjątkiem egzaminów wstępnych.
- 4) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe w zakresie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.
- 5) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe w zakresie kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 6) Szkoła spełnia wymagania art. 14 ust. 3 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe w zakresie zatrudniania nauczycieli zajęć edukacyjnych, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

Technikum Zawodowe kształcące w zawodzie: technik informatyk spełnia warunki określone w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zmianami).

Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

1. Zaleca się aby fakt podjęcia przez Radę Pedagogiczną uchwały był odnotowany w protokole z posiedzenia tego organu. Należy podać: liczbę osób biorących udział w posiedzeniu (stwierdzenie quorum), liczbę głosów oddanych „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się” (stwierdzenie ważności uchwały), zgodnie z art. 73 ust 1,2 ustawy Prawo oświatowe.
2. Zaleca się wzmocnić nadzór Dyrektora szkoły w zakresie kontroli rytmiczności oceniania przez nauczycieli, zwłaszcza z przedmiotu: informatyka, zgodnie z § 8 ust. 1, 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 r.).

Termin realizacji zaleceń: na bieżąco od dnia kontroli.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.


parafy kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

Protokół podpisali:

DYREKTOR
K. Górecka
.....
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

Ewa Kosińska

STARSZY WIZYTATOR

Andrzej Jabłoński

/kontrolujący/

K. Górecka
.....
Warszawa, 28 marca 2018 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

28.03.2018, K. Górecka
.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki