

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusz kontroli w zakresie zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PRZEDSZKOLE NR 206
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Warszawa
Ulica	Franciszkańska
Numer	7
Kod pocztowy	00-233
Urząd pocztowy	Warszawa
Telefon	0228313705
Fax	0228313705
Www	www.przedszkole206.waw.pl
Regon	01300445600000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	100
Oddziały	4
Nauczyciele pełnozatrudnieni	8.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	6.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	6.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	25
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	13
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Warszawa
Gmina	Warszawa
Typ gminy	gmina miejska, miasto stołeczne

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	127381
Data przeprowadzenia kontroli:	15 czerwca 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	55
---	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Ewa Gawenda	6 czerwca 2018	WKS.5532.2.24.2018.EG



Dane dyrektora:

Imię	Irena
Nazwisko	Tokarczyk

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Kuratorium Oświaty w Warszawie
Siedziba organu	Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	15-06-2018
Data zakończenia kontroli	15-06-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Źródła pozyskania informacji:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Jednostka systemu oświaty objęta kontrolą:

☒	publiczne przedszkole
☐	publiczna szkoła z oddziałem przedszkolnym/oddziałami przedszkolnymi
☐	publiczna inna forma wychowania przedszkolnego:

1. Czy rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dzieciom tym zapewniono miejsca w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego?

☒ Tak ☐ Nie

2. Czy na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego (zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO)?

2018-06-15, 10:55

☒ Tak ☐ Nie

3. Czy wszystkie nowopryjęte dzieci zostały przyjęte na rok szkolny 2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego?

☒ Tak ☐ Nie

4. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy kandydujące w tym postępowaniu zgodnie z art. 131 ust. 1-6 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Proszę wskazać przyczyny:

Z powodu braku miejsc.

5. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym odmówiono przyjęcia kandydata (kandydatów) zamieszkałego na obszarze danej gminy?

☒ Tak ☐ Nie

6. Czy przyczyną odmowy przyjęcia kandydata (kandydatów) zamieszkałego na obszarze danej gminy było:

☐	Brak złożenia wymaganych dokumentów
☒	Brak wolnych miejsc i nie uzyskanie wymaganej liczby punktów

7. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym przed przyjęciem kandydatów zamieszkałych na terenie danej gminy przyjęto kandydatów mieszkających poza obszarem tej gminy?

☐ Tak ☒ Nie

8. Czy na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

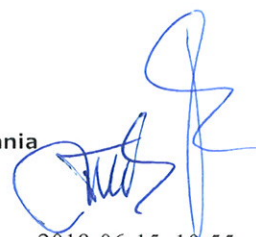
9. Czy tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO, miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

10. Czy w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi etap postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie ☐ Nie dotyczy

Jeżeli została zaznaczona odpowiedź „NIE”, to czy nieprzeprowadzenie drugiego etapu postępowania



2018-06-15, 10:55

rekrutacyjnego było spowodowane brakiem kandydatów, którzy mieli równorzędne wyniki po przeprowadzeniu pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego albo brakiem wolnych miejsc po przeprowadzeniu pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego:

☒ Tak ☐ Nie

11. Czy do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 4 U-PO, zgodnie z art. 131 ust. 6 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

W przedszkolu nie przeprowadzano drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego. z powodu braku miejsc.

13. Czy wnioski o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zawierały:

13.1) imię i nazwisko kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.2) Czy wniosek o przyjęcie zawierał datę urodzenia kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.3) Czy wniosek o przyjęcie zawierał numer PESEL kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.4) Czy wniosek o przyjęcie zawierał imiona i nazwiska rodziców kandydata?

☒ Tak ☐ Nie

13.5) Czy wniosek o przyjęcie zawierał adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata

☒ Tak ☐ Nie

14. Czy dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c U-PO?

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

15. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dołączone zostały dodatkowe dokumenty, zgodnie z art. 150 ust. 2 lit. c U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

16. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem dołączone były dokumenty w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, zgodnie z art. 150 ust. 3 i 5 U-PO.

☒ Tak ☐ Nie

17. Czy przewodniczący komisji rekrutacyjnej występował do rodziców kandydata lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach, zgodnie z art. 150 ust. 7 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Nie było takiej potrzeby.

18. Czy dyrektor przedszkola / szkoły podstawowej powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 157 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

19. Czy wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

20. Czy komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

21. Czy lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

22. Czy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponowały wolnymi miejscami?

Tak ☒ Nie

23. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodził dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, w której



2018-06-15, 10:55

powołana została komisja rekrutacyjna?

Tak ☒ Nie

24. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego?

Tak ☒ Nie

25. Czy protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 RPR?

☒ Tak ☐ Nie

26. Czy rodzice kandydata, który nie został przyjęty do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 6 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Nie było takiego przypadku.

29. Czy rodzice kandydata wnosili do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 8 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Nie było takiego przypadku.

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Warszawa 15.06.2018 r.

Narxawa, 15 czerwca 2018.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Irena Tokarczyk

PRZEDSZKOLE Nr 206
00-233 Warszawa, ul. Franciszkańska 7
www.przedszkole206.waw.pl
e-mail: p206@edu.um.warszawa.pl
tel. 22 831-37-05
NIP 525-21-41-777, REGON 013004456

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

STARSZY WIZYTATOR
Ewa Gawenda

DYREKTOR PRZEDSZKOLA



Irena Tokarczyk

15.06.2018 r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

PRZEDSZKOLE Nr 206

00-233 Warszawa, ul. Franciszkańska 7

www.przedszkole206.waw.pl

e-mail: p206@edu.um.warszawa.pl

tel. 22 831-37-05

NIP 525-21-41-777, REGON 013004456



**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

**Protokół kontroli planowej
w zakresie**

**Zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania
rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019**

Nazwa przedszkola

PRZEDSZKOLE Nr 206
00-233 Warszawa, ul. Franciszkańska 7
www.przedszkole206.waw.pl
e-mail: p206@edu.um.warszawa.pl
tel. 22 831-37-05
NIP 525-21-41-777, REGON 013004456

Potwierdzam odbiór protokołu:
(data, podpis i pieczęć imienna dyrektora)

15.06.2018 r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Irena Tokarczyk

STARSZY WIZYTATOR
Ewa Gawenda

Termin realizacji zaleceń*: *bex. zaleceń*
(*jeśli dotyczy)

Parafy*

.....
kontrolującego

.....
dyrektora poradni

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora na każdej stronie protokołu”.