

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.1.10.2018.AR

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Zespół Szkół nr 2 w Nowym Dworze Mazowieckim
Adres: ul. Długa 10, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki,
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Ewa Malasiewicz
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Kontrolujący: Anna Rasińska, starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego
Upoważnienie nr KPU.5533.1.10.2018.AR z dnia 6 kwietnia 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki 46
4. Termin przeprowadzenia kontroli: 10 i 12 kwietnia 2018 r.
5. **Tematyka kontroli:**

„Realizacja zadań wymienionych w art. 6, art. 7 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4, 6 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1189), art. 5 i art. 68 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 i ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), art. 44 z z i art. 44 z z i ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)”.

Kontrola została przeprowadzona w związku z wnioskiem o dokonanie oceny pracy Pani Ewy Malasiewicz Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Długa 10, 05-00 Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 5 lutego 2018 r. na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1189) oraz § 9 ust. 1. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 2035 ze zm.) w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Ewą Malasiewicz oraz przeanalizowano następującą dokumentację:

- księga uczniów Technikum, księga uczniów Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
- dokumentacja przebiegu nauczania w tym dzienniki lekcyjne wybranych losowo klas w roku szkolnym 2017/2018, dzienniki indywidualnego nauczania uczniów w roku szkolnym 2017/2018
- wybrane losowo arkusze ocen uczniów Technikum, Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

1

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- dokumentacja organizacji roku szkolnego 2017/2018 w tym arkusz organizacji szkoły, szkolne plany nauczania oraz tygodniowy rozkład zajęć w roku szkolnym 2017/2018
- szkolny zestaw programów nauczania przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych dla technikum
- realizacja praktycznej nauki zawodu
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli do prowadzenia przydzielonych im zajęć
- księga protokołów rady pedagogicznej
- księga uchwał Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Długa 10
- dokumentacja dotycząca pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz dziennik pracy pedagoga szkolnego
- plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, sposób monitorowania podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów, sprawozdanie dyrektora szkoły z nadzoru za rok szkolny 2016/2017
- statut szkoły z wewnątrzszkolnym ocenianiem, zasadami klasyfikowania i promowania uczniów, program wychowawczo - profilaktyczny
- wybrane regulaminy pracy szkoły i inne dokumenty szkoły
- dokumentacja związana z zapewnieniem bezpiecznych, higienicznych warunków nauki i pracy uczniom i pracownikom – protokoły kontroli stanu technicznego obiektu szkolnego, procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych
- dokumentacja awansu zawodowego nauczycieli, oceny dorobku zawodowego, procedura dotycząca dokonywania przez dyrektora oceny pracy nauczycieli
- rejestr druków ścisłego zarachowania, imienna ewidencja wydanych świadectw ukończenia szkoły dla technikum i liceum ogólnokształcącego, świadectw dojrzałości dla technikum i liceum ogólnokształcącego, legitymacji szkolnych
- dokumentacja związana z egzaminem maturalnym i egzaminem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie
- inna dokumentacja przedstawiona przez dyrektora szkoły
- współpraca szkoły z uczelniami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

W trakcie kontroli, po analizie dokumentów stwierdzono, że:

W skład Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Mazowieckim wchodzi: Technikum, Liceum Ogólnokształcące (od roku szkolnego 2015/2016 bez naboru) oraz Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych. W Zespole uczy się obecnie 315 uczniów w 15 oddziałach. W Technikum uczniowie kształcą się w 12 oddziałach (po 3 oddziały w każdej klasie) w zawodach: technik informatyk (76 uczniów), technik obsługi turystycznej (80 uczniów), technik mechatronik (45 uczniów), technik ekonomista (65 uczniów), technik handlowiec (4 uczniów). W Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych kształcą się 45 słuchaczy w 3 semestrach (I, III, V).

W szkole zatrudnionych jest 35 nauczycieli, w tym: 22 nauczycieli dyplomowanych, 11 nauczycieli mianowanych, 2 nauczycieli kontraktowych.

Parafy*   2
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

1. Kontrolowane księgi uczniów, słuchaczy prowadzone są na bieżąco, zachowana jest w nich zasada chronologicznego wpisywania uczniów. Do ksiąg uczniów nie są wpisywane wszystkie prawem wymagane informacje. Do księgi uczniów technikum niektórym uczniom nie wpisano miejsca urodzenia (uczeń wpisany do księgi pod nr _____), daty i miejsca urodzenia (_____), pełnego adresu zamieszkania (_____), adresu zamieszkania i adresu zamieszkania rodziców (_____), numeru PESEL (_____), imion i nazwisk rodziców (_____), oddziału, do którego ucznia przyjęto (_____) daty rozpoczęcia nauki w szkole (_____. Części uczniów wpisano imię tylko jednego rodzica (_____. Do księgi słuchaczy liceum ogólnokształcącego większości słuchaczy nie wpisano daty rozpoczęcia nauki w szkole oraz oddziału, do którego słuchacza przyjęto. Części słuchaczy nie wpisano numeru PESEL (_____. Jest to jest niezgodne z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.).
W księdze uczniów i księdze słuchaczy sprostowania błędu czy oczywistej omyłki dokonano niezgodnie z § 26 ust 3 ww. rozporządzenia (_____.
2. Dzienniki lekcyjne oraz dzienniki indywidualnego nauczania (2 uczniów) technikum prowadzone są systematycznie w formie elektronicznej. Do dziennika lekcyjnego oddziału 1b technikum część klasyfikacyjnych ocen śródrocznych wystawiono z plusami i minusami, co jest niezgodne z § 42 ust. 2 Statutu Zespołu Szkół Nr 2.
Do dzienników lekcyjnych liceum ogólnokształcącego wszystkim słuchaczom wpisano jedno imię (słuchaczowi z nr _____ w księdze słuchaczy wpisano do księgi słuchaczy i do arkusza ocen dwa imiona). Słuchaczom semestru III do dziennika lekcyjnego nie wpisano adresów zamieszkania. Powyższe jest niezgodne z § 10 ust. 2 ww. rozporządzenia. W dziennikach lekcyjnych liceum ogólnokształcącego sprostowania błędu czy oczywistej omyłki dokonuje się w sposób niezgodny z § 26 ust 3 ww. rozporządzenia.
3. Szkoła prowadzi arkusze ocen dla każdego ucznia. Skontrolowane arkusze uczniów Technikum i Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych nie zawsze zawierają dane zgodne z danymi zawartymi w księdze uczniów, księdze słuchaczy i dzienniku lekcyjnym. Słuchaczowi z nr _____ w księdze słuchaczy oraz uczniom z nr _____ w księdze uczniów, wpisano do arkuszy ocen dwa imiona podczas gdy w księdze słuchaczy/uczniów mają jedno imię. Uczniowi z nr _____ w księdze uczniów wpisano odmienny kod pocztowy do arkusza niż do księgi uczniów. W niektórych arkuszach ocen uczniów technikum brak informacji o miejscu odbywania i wymiarze praktyk zawodowych, numeru PESEL, imion rodziców. Jest to niezgodne z § 15 ust. 2 ww. rozporządzenia. Arkusze zawierają wpisy o klasyfikowaniu i promowaniu wraz z datą uchwały rady pedagogicznej, datę i podpis osoby wypełniającej arkusz. Do części arkuszy ocen załączone są protokoły egzaminów poprawkowych. W niektórych arkuszach ocen uczniów, np.: wpisanych do księgi uczniów pod numerami _____, _____ sprostowania błędu czy oczywistej omyłki dokonano niezgodnie z § 26 ust 3 ww. rozporządzenia.
4. Szkoła nie zakłada księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w danym roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę co jest niezgodne z § 16 ww. rozporządzenia.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

3

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Dziennik pracy pedagoga szkolnego jest prowadzony na bieżąco, zawiera wszystkie wymagane prawem informacje.
6. W podstawie prawnej uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów przywoływany jest akt prawny uznany za wygaszony. W uchwale nr 7/2016/2017 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyników klasyfikacji i promocji zapis „wyniki klasyfikacji rocznej” w odniesieniu do słuchaczy Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych jest niezgodny z art. 44v ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.). W uchwałach brak informacji którzy uczniowie i słuchacze otrzymali lub nie otrzymali promocji. Uchwały przechowywane są w księdze uchwał.
7. Analiza arkusza organizacji szkoły w roku szkolnym 2017/2018, zmian wprowadzonych do zatwierdzonego arkusza organizacji, szkolnych planów nauczania oraz tygodniowego rozkładu zajęć w roku szkolnym 2017/2018 wskazuje, że:
- arkusz organizacji pracy szkoły został zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę w dniu 29 maja 2017 r.
 - aneks (zmiany) nr 1 został zatwierdzony w dniu 01.09.2017 r. W aneksie nr 1 do arkusza organizacji pracy szkoły uwzględniono uwagi Mazowieckiego Kuratora Oświaty
 - aneks (zmiany) nr 2, nr 3, nr 4, zostały zatwierdzone odpowiednio w dniach 25.09.2017 r., 30.11.2017 r., 08.02.2018 r.
 - w dniu 30.08.2017 r. rada pedagogiczna pozytywnie zaopiniowała organizację pracy szkoły na rok 2017/18, w tym rozkład zajęć edukacyjnych na rok szkolny 2017/18
 - nauczyciele wyrazili zgodę na przydzielenie im godzin ponadwymiarowych
 - przydzielony wymiar godzin ogółem u żadnego z nauczycieli nie przekracza 1,5 etatu
 - tygodniowy rozkład zajęć w szkole wynika z arkusza organizacji szkoły, nie uwzględnia organizacji rozwijających zainteresowania uczniów zajęć sportowych
 - zajęcia obowiązkowe w szkole trwają od godziny 8⁰⁰ do godziny 15⁴⁰, maksymalnie w ciągu dnia odbywa się 8 lekcji, uczniowie najczęściej kończą zajęcia o godzinie 14⁵⁰, przerwy pomiędzy zajęciami są 5 i 10 minutowe.
8. Szkoła posiada zestaw programów nauczania przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych (dla technikum) oraz zestaw podręczników. Zestawy są udostępnione na stronie internetowej szkoły.
9. Prawidłowa realizacja praktycznej nauki zawodu jest nadzorowana przez kierownika szkolenia praktycznego. Uczniowie podczas odbywania praktyki zawodowej prowadzą dzienniczki praktyk. Praktyki zawodowe realizowane są na podstawie umów zawartych przez szkołę z pracodawcami.
10. Dokonano analizy dokumentów w zakresie posiadania przez 12 losowo wybranych nauczycieli kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć. Analiza wykazała, że nauczyciel nie posiada kwalifikacji do prowadzenia zajęć edukacyjnych w zakresie, wymaganych § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017 r. poz. 1575).

Parafy*

kontrolującego/yh

dyrektora szkoły/placówki

Pozostali nauczyciele posiadają wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć.

11. Protokoły zebrań Rady Pedagogicznej przechowywane są w formie wydruków komputerowych, które zgodnie ze znowelizowanym od 1 września 2017 r. Regulaminem Rady Pedagogicznej będą oprawiane w osobnych tomach co 2 lata.
12. Dla uczniów z trudnościami edukacyjnymi szkoła organizuje zajęcia rewalidacyjne (8 uczniów) w tym rehabilitacja ruchowa i zajęcia logopedyczne; zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (17 uczniów); dydaktyczno-wyrównawcze (5 uczniów); pomoc nauczyciela wspomagającego (8 uczniów); terapię poznawczo-behawioralną (1 uczeń); zajęcia edukacyjne realizowane indywidualnie; nauczanie indywidualne; trening umiejętności społecznych; doradztwo zawodowe; porady i konsultacje; warsztaty (np. integracja, komunikacja w zespole, rozwiązywanie sytuacji trudnych, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się).
W indywidualnych teczkach, dla każdego ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną gromadzona jest dokumentacja badań i czynności prowadzonych z uczniem. W szkole funkcjonuje program pracy z uczniem zdolnym, uczniowie przygotowani są do konkursów branżowych (olimpiada ekonomiczna, olimpiada przedsiębiorczości. W latach 2015-18 ośmiu uczniów technikum otrzymało stypendia w ramach projektu *Mazowsze – stypendia dla uczniów szkół zawodowych*.
13. Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, przedstawił go na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 11 września 2017 r. Dyrektor 2 razy w roku przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie z realizacji planu nadzoru pedagogicznego. Dyrektor prowadzi obserwacje zajęć.
14. Szkoła posiada Statut wraz z wewnątrzszkolnym systemem oceniania. Ostatnich zmian w statucie dokonano w dniu 2 października 2017 r. Analiza statutu wykazała nieprawidłowości w jego zapisach:
 - nie wskazano siedziby organu prowadzącego szkołę, co jest niezgodne z art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
 - § 10 ust. 6 jest nieprecyzyjny
 - § 22 ust. 12 jest niezgodny z art. 22a ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty (brak informacji o dopuszczeniu przez dyrektora do użytku w szkole programów nauczania)
 - z zapisów § 34 ust. 7 pkt 2-4 wynika, że oceny śródroczne, roczne i końcowe stanowią odrębną grupę ocen, nie są ocenami klasyfikacyjnymi, co jest niezgodne z art. 44e ust. 1 ustawy o systemie oświaty
 - § 36 ust. 1 oraz § 37 ust. 17a nie obejmują wszystkich przypadków (określonych w § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 ze zm.) w jakich nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do potrzeb i możliwości uczniów
 - § 37 ust. 16 i 16a są niezgodne z art. 44e ust 3 i 4 ustawy o systemie oświaty (nauczyciel obowiązany jest uzasadnić ustaloną ocenę oraz udostępnić sprawdzone i ocenione prace uczniowi i jego rodzicom bez konieczności

Parafy*.....

kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

5

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

składania wniosku przez ucznia lub jego rodziców)

- § 37 ust. 18 dopuszcza możliwość niedostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości ucznia określonych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, co jest niezgodne z § 3 pkt 1 i 2 ww. rozporządzenia
- § 37 ust. 25a przytacza uchylony zapis ww. rozporządzenia, jest niezgodny z § 20 ust. 2 ww. rozporządzenia
- § 39 ust. 8 nie zawiera szczegółowej organizacji praktycznej nauki zawodu, co jest niezgodne z art. 98 ust. 1 pkt 10 ustawy Prawo oświatowe
- w § 39 ust. 14a brak informacji o zawartym w art. 44m ust. 1 ustawy o systemie oświaty zastrzeżeniu dot. dopuszczenia do egzaminu poprawkowego
- przypadki wymienione w § 40 ust. 1 pkt 4, § 41 ust. 7 i 8 są niezgodne z art. 44b ust. 3 i 5 ustawy o systemie oświaty, podlegają ocenie zachowania, nie powinny podlegać ocenie przy ustalaniu stopnia z zajęć edukacyjnych
- skala ocen z zajęć edukacyjnych określona w § 42 ust. 1 nie obejmuje wszystkich ocen, jakie otrzymuje uczeń i słuchacz w trakcie nauki w szkole (brak ocen śródrocznych i końcowych), brak informacji kogo dotyczą oceny semestralne, zapis przewiduje stosowanie skróconych zapisów rocznych i semestralnych ocen klasyfikacyjnych, co jest niezgodne z § 9 ust. 1 ww. rozporządzenia
- skala ocen zachowania określona w § 42 ust. 6 dopuszcza stosowanie skróconych zapisów końcowych ocen klasyfikacyjnych zachowania, co jest niezgodne z § 13 ust. 2 ww. rozporządzenia
- część zapisów § 43 ust. 2 jest nieprecyzyjna, niejasna, zostawia duże pole do interpretacji, np.: *wiedomości ściśle naukowe* (pkt 1 lit. a), *język zbliżony do potocznego* (pkt 4 lit. d), *nieporadny styl* (pkt 5 lit. d)
- § 44 ust. 7 pkt 1 lit. a, pkt 2 lit. a, pkt 3 lit. a, pkt 4 lit. a, pkt 5 lit. b uzależniają ocenę klasyfikacyjną zachowania od wyników w nauce, przez co są niezgodne z art. 44f ust. 8 ustawy o systemie oświaty
- § 45 ust. 1 stanowi powtórzenie § 39 ust. 12 Statutu
- W § 45 brak informacji o formie egzaminu klasyfikacyjnego z zajęć wymienionych w § 17 ust. 3 ww. rozporządzenia
- § 45 ust. 20, § 59 ust. 4 pkt 4, § 60 ust. 3 zawierają błędne odwołania do zapisów Statutu
- z zapisów § 48 ust. 2b pkt 2-4 wynika, że oceny semestralne i końcowe stanowią odrębną grupę ocen, nie są ocenami klasyfikacyjnymi, co jest niezgodne z art. 44u ust. 1 ustawy o systemie oświaty
- § 48 ust. 2g, 2i, 35 zawiera odwołania do uchylonego aktu prawnego, § 53 ust. 10, 11 zawiera odwołania do uchylonych zapisów aktu prawnego
- § 48 ust. 7 jest niezgodny z art. 44w ust. 4 ustawy o systemie oświaty, przewiduje dopuszczenie do egzaminu semestralnego słuchacza, który nie uczęszczał z przyczyn usprawiedliwionych na obowiązkowe zajęcia
- brak korelacji między § 48 ust. 10 i 11a - z zapisu § 48 ust. 11a wynika, że ze wszystkich zajęć edukacyjnych egzamin semestralny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Brak informacji, w jaki sposób na podstawie wyników egzaminu semestralnego w formie pisemnej i ustnej ustalana jest

Parafy*
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

6

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych. Jest to niezgodne z § 27 ust. 1 ww. rozporządzenia

- § 48 ust. 14 uzależnia zwolnienie z egzaminu semestralnego w formie ustnej od aktywności na zajęciach (co jest niezgodne z § 27 ust. 2 ww. rozporządzenia) oraz uzyskania pozytywnych ocen w ramach wewnątrzszkolnego oceniania (co stanowi warunek dopuszczenia do egzaminu semestralnego)
- § 48 ust. 20-23 statutu nie ma umocowania w przepisach prawa oświatowego
- § 48 ust. 30 dopuszcza dwukrotne powtarzanie semestru w okresie kształcenia w szkole, co jest niezgodne z art. 44z ust. 3 ustawy o systemie oświaty
- § 48 ust. 30a nie uwzględnia ucznia niepełnoletniego, co jest niezgodne z art. 44z ust. 5 ustawy o systemie oświaty
- § 48 ust. 34c nie uwzględnia zastrzeżenia określonego w art. 44y ust. 1 ustawy o systemie oświaty
- § 48 nie określa sposobu udostępniania słuchaczowi lub jego rodzicom ocenionych prac pisemnych słuchacza oraz dokumentacji wymienionej w § 48 ust. 35 Statutu, co jest niezgodne z art. 44u ust. 6 ustawy o systemie oświaty
- § 59 ust. 4, 4a zawierają zapisy nieznaledzące przełożenia w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i obowiązujących przepisach prawa oświatowego, mogące ograniczać prawa pełnoletnich uczniów
- zapis § 59 ust. 6 nie ma przełożenia w obowiązujących przepisach prawa oświatowego, jest niezgodny z art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy Prawo oświatowe
- § 59 ust. 4a nie precyzuje kto sprawuje opiekę nad uczniami nieuczęszczającymi na lekcje religii (etyki) lub są zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego, jest to niezgodne z art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy Prawo oświatowe
- zapisy § 53 ust. 6 dotyczące zawieszenia wykonania kary skreślenia z listy uczniów nie mają umocowania w obowiązujących przepisach prawa
- zapisy § 53 ust. 7 są niezgodne z art. 51 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy Prawo oświatowe, art. 129 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.) oraz § 53 ust. 11 Statutu.

Program wychowawczo – profilaktyczny na lata 2017-2022 został uchwalony przez radę pedagogiczną uchwałą nr 3/2017/2018 z dnia 2 października 2017 r. oraz przez radę rodziców uchwałą nr 4/2017/2018 z dnia 2 października 2017 r.

15. W szkole opracowano wewnętrzne akty prawne - regulaminy i procedury, np.: Regulamin Rady Pedagogicznej, Regulamin Samorządu Uczniowskiego, Regulamin organizowania wycieczek, Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników, Regulamin przyznawania stypendium za wyniki w nauce, Regulamin dyżurów nauczycieli, Regulamin korzystania z boiska szkolnego, Regulamin korzystania z sali gimnastycznej, Regulamin korzystania z biblioteki szkolnej, Regulamin korzystania z centrum multimedialnego, Regulamin pracowni informatycznej, Regulamin weryfikacji wniosków ("Wyprawka szkolna"), Zasady prowadzenia dokumentacji szkolnej w Zespole Szkół nr 2, Regulamin funkcjonowania dziennika elektronicznego w ZS2. Procedura kontroli dokumentacji procesu dydaktyczno-wychowawczego, Procedura dopuszczenia do użytku programu nauczania w ZS2, Procedura obserwacji zajęć, Procedura kontroli spełniania obowiązku nauki, Procedura – Uczeń pod

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

7

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

wpływem alkoholu lub odurzony narkotykami lub pod wpływem innych substancji zmieniających świadomość, Procedura postępowania, gdy w szkole została znaleziona substancja przypominająca narkotyk, Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję odurzającą, Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej, Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń pali papierosy na terenie budynku szkolnego lub otoczenia szkoły, Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń pobił drugiego ucznia, Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń zgłasza kradzież – do wychowawcy, pedagoga, innego pracownika szkoły (lub bezpośrednio do dyrektora szkoły), Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń posiada niedozwolony przedmiot na terenie szkoły, Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń uniemożliwia prowadzenie lekcji (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacer po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela), Procedura postępowania w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub innego pracownika szkoły), Procedura powiadamiania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o trudnych sytuacjach wychowawczych, Procedura w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności, Procedura postępowania w sytuacji, gdy uczeń doświadcza przemocy domowej, Procedura postępowania w przypadku skreślenia ucznia z listy uczniów, Zasady udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, Procedura współpracy z rodzicami, Procedura zwalniania ucznia z zajęć wychowania fizycznego w ZS 2, Instrukcja do planu drogi ewakuacyjnej na wypadek zagrożenia, Procedura postępowanie w sytuacji zaistnienia wypadku ucznia w ZS2, Procedura - Zasady monitorowania realizacji podstawy programowej, Procedura organizacji kształcenia specjalnego.

16. W dokumentacji szkoły znajdują się aktualne protokoły: oględzin instalacji elektrycznej; kontroli przewodów kominowych; przeglądu sprzętu przeciwpożarowego; badania, przeglądu i konserwacji instalacji wodociągowej przeciwpożarowej (wewnętrznej); protokół z okresowej kontroli rocznej stanu technicznego obiektu budowlanego; przekazywany organowi prowadzącemu szkołę protokół kontroli obiektów placówki oświatowej pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa z dnia 30.08.2017 r.
17. Dyrektor kompletuje dokumentację awansu zawodowego nauczycieli.
18. Dyrektor kontroluje spełnianie obowiązku nauki przez uczniów.
19. W szkole prowadzone są imienne ewidencje wydanych świadectw ukończenia szkoły, wydanych świadectw dojrzałości, świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz legitymacji szkolnych, jednakże w wielu przypadkach brak w nich daty odbioru dokumentu przez ucznia albo absolwenta. Jest to niezgodne z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 170).
20. Szkoła gromadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą egzaminu maturalnego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.
21. Szkoła współdziała z uczelniami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych – w roku 2017 odbyły się 2 praktyki pedagogiczne dla studentów Wyższej Szkoły Edukacji w Sporcie oraz Szkoły Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku.

Parafy*.....

kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli: brak

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

Ewa Malasiewicz
mgr Ewa Malasiewicz

.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Anna Rasińska
Anna Rasińska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia *18 kwietnia* 2018 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

Ewa Malasiewicz
mgr Ewa Malasiewicz

18 kwietnia 2018 r.

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*

kontrolującego/ych

Wier
dyrektora szkoły/placówki

10

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

7. Zalecenia:

1) Dostosować zapisy statutu szkoły do obowiązujących przepisów prawa oświatowego:

- a) art. 51 ust. 1 pkt 4 lit b, art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6, art. 98 ust. 1 pkt 3 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
- b) art. 22a ust. 6 i 7, art. 44b ust. 3 i 5, art. 44e ust. 1, 3 i 4, art. 44f ust. 8, art. 44m ust. 1, art. 44u ust. 1 i 6, art. 44w ust. 4, art. 44y ust. 1, art. 44z ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)
- c) § 3, § 9 ust. 1, § 13 ust. 2, § 17 ust. 3, § 20 ust. 2, § 27 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: do 4 czerwca 2018 r.

2) Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z przepisami:

- a) art. 44v ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) w zakresie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji słuchaczy

Termin realizacji zalecenia: do dnia 22 czerwca 2018 r.

- b) § 6 ust. 2, § 10 ust. 2, § 15 ust. 2, § 16, § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.) w zakresie księgi uczniów, księgi słuchaczy, dzienników lekcyjnych, arkuszy ocen uczniów i słuchaczy

Termin realizacji zalecenia: do dnia 29 czerwca 2018 r.

- c) § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 170) w zakresie ewidencji wydanych świadectw dojrzałości, świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz legitymacji szkolnych

Termin realizacji zalecenia: od dnia 19 kwietnia 2018 r.

- d) § 42 ust. 2 Statutu Zespołu Szkół Nr 2 w zakresie dzienników lekcyjnych.

Termin realizacji zalecenia: do dnia 29 czerwca 2018 r.

3) Przydzielać prowadzenie zajęć edukacyjnych w zakresie nauczycielom posiadającym kwalifikacje zgodne z przepisami § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017 r. poz. 1575).

Termin realizacji zalecenia: do dnia 15 maja 2018 r.

4) Dokumentować przebieg awansu zawodowego nauczycieli w sposób umożliwiający określenie czy dotzymane zostały terminy określone w art. 9d ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2014 r. poz. 191 ze zm.) oraz § 3-5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2013 r. poz. 393).

Termin realizacji zalecenia: od dnia 19 kwietnia 2018 r.

Parafy*.....

kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.