

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Delegatura w Płocku

ul. Kościuszki 20
09-402 Płock

Płock, dn 21 marca 2018 r.

DPŁ.5533.35.2018.KI

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły:
Szkoła Podstawowa im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku,
Adres placówki: Rogotwórska 4, 09-210 Drobin,
Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Waldemar Grodkiewicz**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - **Kinga Iłska-Bylińska** – starszy wizytator na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.35.2018 z dnia 7 marca 2018 roku,
 - **Agnieszka Zalech** – wizytator na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.35.2018 z dnia 7 marca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: **brak numeracji w rejestrze kontroli placówki**
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: **12 marca 2018 roku**
5. Tematyka kontroli:

Organizacja pracy szkoły w latach 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018.

Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona w związku z zamiarem likwidacji z dniem 31 sierpnia 2018 r. oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku to 27 lutego 2018 r., pismo Burmistrza Miasta i Gminy Drobin wraz z uchwałą Nr XLV/367/2018 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 22 lutego 2018 r. oraz kopią potwierdzeń odbioru przez rodziców zawiadomień o zamiarze likwidacji oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku).

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły oraz przeanalizowano udostępnioną dokumentację:

- arkusz organizacyjny szkoły na rok szkolny 2016/2017, 2017/2018,
- plan nadzoru pedagogicznego na lata 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
- Statut Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku,
- tygodniowy plan zajęć edukacyjnych,

Parafy*.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- kwalifikacje nauczycieli (wybiórczo),
 - harmonogram dyżurów nauczycieli,
 - protokoły rady pedagogicznej (wybiórczo),
 - rejestr wypadków,
- a także dokonano oglądu pomieszczeń szkoły pod kątem bezpieczeństwa i higieny pracy.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje w zakresie organizacji pracy szkoły:

- 1) W roku szkolnym 2017/2018 szkoła funkcjonuje na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacyjnego w dniu 29 maja 2017 r., zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r., poz. 703) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r., poz. 649). Na podstawie analizy arkusza organizacyjnego należy stwierdzić, że nauczyciele nie są zatrudniani zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U z 2017r., poz. 1575).

Rada pedagogiczna zaopiniowała projekt organizacji pracy szkoły, organizację pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017, 2017/2018 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych innych dodatkowych płatnych zajęć, tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i harmonogram dyżurów międzylekcyjnych. W toku kontroli nie udostępniono informacji na temat zaopiniowania organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2015/2016, co jest niezgodne z art. 41 ust. 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943).

Rada pedagogiczna Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku nie przygotowała i nie uchwaliła statutu szkoły w terminie do 30 listopada 2017 r. co jest niezgodne z art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60). Obecnie obowiązuje statut z 1 września 2012 r.

- 2) Przeanalizowano arkusze organizacyjne na poszczególne lata szkolne:
W toku kontroli dyrektor szkoły nie udostępnił arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2015/2016.

Arkusz organizacyjny na rok szkolny 2016/2017:

Ilość uczniów - 51,

Ilość oddziałów – 6,

Ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych – 150.

Arkusz organizacyjny na rok szkolny 2017/2018:

Parafy
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

Ilość uczniów - 58,

Ilość oddziałów - 7,

Ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych - 171.

Dyrektor szkoły opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego. Plan nadzoru na rok szkolny 2015/2016 został przedstawiony radzie pedagogicznej 20 października 2015 r., a na rok szkolny 2016/2017 w dniu 9 listopada 2016 r., co jest niezgodne z § 25 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz.1270), na rok szkolny 2017/2018 w dniu 13 września 2017 r., co jest zgodne z § 23 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz.1658). W toku kontroli dyrektor szkoły przedłożył jedynie protokół z posiedzenia rady pedagogicznej nr IX/2016/2017 z dnia 23 czerwca 2017 r., w którym znajduje się sprawozdanie z realizacji planu pracy szkoły za rok szkolny 2016/2017. Nie przedstawił do wglądu wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i terminu zapoznania z nimi rady pedagogicznej za rok szkolny 2015/2016, 2016/2017, co jest niezgodne z co jest niezgodne z art. 40 ust. 7 i art. 41 ust. 1 pkt 6 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943).

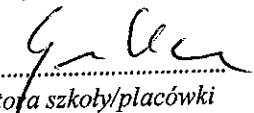
- 3) Budynek szkoły jest piętrowy. Sale dydaktyczne znajdują się na parterze i na piętrze. W budynku szkoły jest także świetlica i biblioteka szkolna. Ze świetlicy korzystają dzieci dojeżdżające, oczekując na odjazd autobusu po zakończonych zajęciach. Z biblioteki dzieci mogą korzystać przez dwie godziny w tygodniu. Jeden z dwóch nauczycieli pracujących w bibliotece nie posiada kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczyciela bibliotekarza. Szkoła nie posiada własnej stołówki. Dożywianie dzieci odbywa się z udziałem firmy cateringowej. Dowóz dzieci zorganizowany jest we współpracy z PKS (dzieci korzystają z rejsowych połączeń). Korzysta z niego 22 dzieci, dla których nabywa się bilety miesięczne. Dziećmi, w czasie jazdy autobusem, każdorazowo opiekuje się dwoje nauczycieli.

Na terenie przyszkolnym funkcjonuje tzw. zielone boisko trawiaste. Teren wykorzystywany jest przy organizacji szkolnych imprez środowiskowych. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w oddzielnym budynku. Na podstawie oglądu pomieszczeń szkoły należy stwierdzić, że sale lekcyjne w szkole są przestronne, zadbane, kolorowe udekorowane pracami uczniów. W salach lekcyjnych znajdują się odpowiednio dopasowane do wzrostu uczniów ławki i krzesła. Sale wyposażone są w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć, np. w sprzęt audiowizualny, mapy, a także jedną tablicę interaktywną, znajdującą się w pracowni komputerowej. Szatnia umieszczona jest na parterze budynku.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki

- 1) Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) co najmniej raz w roku dokonuje się w szkole kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły

Parafy 
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

podstawowej i gimnazjum, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określa kierunki ich poprawy.

W dniu 15 lutego 2018 r. Stacja Sanitarno-Epidemiologiczną przeprowadziła (HDM/442/35/15/33/18) kontrolę, celem oceny warunków sanitarno- higienicznych, po przeprowadzonym remoncie dachu i pomieszczeń na pierwszym piętrze (4 sale użytkowe), na wniosek dyrektora szkoły (pismo z dnia 5 lutego 2018 r.). W wyniku kontroli stwierdzono „bieżący stan sanitarno-higieniczny zachowany”. Nieprawidłowości wskazane w ww. protokole:

- „Nie są zabezpieczone przestrzenie pomiędzy biegiem schodów na pierwszym piętrze.
- Brak zabezpieczeń na poręczach przy schodach zapobiegających zsuwaniu się uczniów.”

Dyrektor przedstawił również protokół (z dnia 28.12.2017 nr 121/2017), w sprawie odbioru końcowego i przekazania do użytkowania budynku szkoły - „Wewnętrzny remont szkoły w Rogotwórsku” oraz „Wewnętrzny remont szkoły w Rogotwórsku w tym sala gimnastyczna i elewacja budynku” (126/2017). Ponadto w szkole znajduje się protokół odbioru dachu nr PZ.7013.1.2018 z dnia 22.01.2018 r. „Odbudowa dachu wraz z konstrukcją budynku Szkoły Podstawowej w Rogotwórsku po huraganie w dniu 10.08.2017 r. w ramach projektu „Kompleksowa termomodernizacja budynków użyteczności publicznej z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii”.

- 2) Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.
- 3) Zgodnie z § 5 ust. 1 ww. rozporządzenia szkoła posiada plan ewakuacji, który umieszczony jest w widocznym miejscu w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Na terenie szkoły są oznaczone drogi ewakuacyjne. Teren szkoły jest ogrodzony. W opinii dyrektora jest on bezpieczny dla uczniów.
- 4) Zgodnie z § 8 rozporządzenia szkoła zapewnia ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia higieniczno-sanitarne są utrzymywane w czystości i sprawne.
- 5) Zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia sprzęty, z których korzystają uczniowie, dostosowane są do wymagań ergonomii. W opinii dyrektora szkoły stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego spełnia wymogi bezpieczeństwa i higieny.
- 6) Z analizy tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych wynika, że zajęcia obowiązkowe trwają od godz. 8.30 do 13.40. Szkoła posiada harmonogram dyżurów nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych. Organizacja dyżurów nauczycieli zapewnia opiekę nad uczniami w czasie wszystkich przerw w zajęciach edukacyjnych, przed ich rozpoczęciem i w czasie oczekiwania na odjazd ze szkoły do domu.
- 7) W szkole znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcje o zasadach udzielania tej pomocy, zgodnie z § 20 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny. Umieszczono je w pokoju nauczycielskim i w salach lekcyjnych.
- 8) Zgodnie z § 50 ust. 1 rozporządzenia dyrektor prowadzi rejestr wypadków od 26.04.2013 r. Od tego czasu do dnia kontroli nie odnotowano wypadków.

Parafy
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń:

1. Opracowywać na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan zgodnie § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz.1658) .

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

2. Przestrzegać kompetencji stanowiących i opiniujących rady pedagogicznej zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

3. Przedstawiać radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zgodnie z art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

4. Opracować i uchwalić Statut Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku zgodnie z art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

5. Opracowywać i uchwalić arkusz organizacyjny Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku na każdy rok szkolny zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r., poz. 649).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

6. Zatrudniać nauczycieli zajęć edukacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie

Parafy
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli

.....

Protokół podpisali:

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku
Rogotworsk 4, 09-210 Drobin
tel. 24 260 10 28, NIP 774-26-97-276

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku

.....
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

.....
Kinga Hlska-Bylińska

.....
/kontrolujący/

Wizytator
Agnieszka Zalech

Rok 21.03.2018

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku
Rogotworsk 4, 09-210 Drobin
tel. 24 260 10 28, NIP 774-26-97-276

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy*.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki