

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15,
07-410 Ostrołęka

DOS.5533.10.2018.KI

Ostrołęka, dn. 31 stycznia 2018r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Krysiakach**
Adres szkoły **Krysiaki 29, 07-430 Myszyniec**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły **Izabela Kobus**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego Krystyna Kielczewska-Iwaniuk,
starszy wizytator.
Upoważnienie nr DOS. 5533.10 .2018.KI z dnia 22.01.2018r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły .
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole - 24.01.2018r.
5. Tematyka kontroli Ocena prawidłowości realizacji zadań szkoły w zakresie organizacji i spełniania zadań statutowych
Kontrola została przeprowadzona na skutek stwierdzenia przez Kuratora Oświaty potrzeby przeprowadzenia kontroli doraźnej.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - dzienniki zajęć lekcyjnych klasa II i klasa VI
 - szkolny plan nauczania
 - plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły
 - statut szkoły
 - wybrane protokoły zebrania Rady Pedagogicznej
- przeprowadzono:
 - rozmowę z dyrektorem szkoły.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

1) Szkolny plan nauczania jest zgodny z zapisanym w dzienniku planem zajęć dla danej klasy. Realizowane zajęcia edukacyjne wynikają z zatwierdzonego arkusza organizacji pracy szkoły przez Burmistrza Myszyńca.

2) Analiza zapisów w dziennikach daje informację o realizacji zajęć dydaktyczno-

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

wychowawczych zgodnie z przyjętym ww. arkuszem organizacji pracy. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne prowadzone są w klasach łączonych. W analizowanej klasie II, poza zajęciami komputerowymi, łączone są wszystkie zajęcia edukacyjne. W klasie VI następujące lekcje są łączone z klasą V lub VII: język polski, matematyka, historia, język angielski, przyroda, plastyka, muzyka, technika, wychowanie fizyczne, religia, zajęcia komputerowe, zajęcia z wychowawcą.

3) Przyjęty arkusz organizacyjny nie pozwolił na utworzenie kół zainteresowań dla uczniów, za prowadzenie których nauczyciele otrzymaliby wynagrodzenie.

edukacyjnych typu: wycieczki edukacyjne, wycieczki krajoznawcze, wycieczki w ramach projektu *Umiem pływać* – wyjazdy na basen (organizator Wojewódzki Związek Sportowy). Szkoła uczestniczy w rozwoju zainteresowań czytelniczych uczniów poprzez udział w projekcie rządowym „Książki naszych marzeń” i „Programie Rozwoju Czytelnictwa” (został opracowany przez powołany przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Zespół ds. promocji i upowszechniania czytelnictwa, zgodnie z zapisami Paktu dla Kultury oraz „Strategii Rozwoju Kapitału Społecznego 2020”); „Program dla Szkół” (polegającym na nieodpłatnym dostarczaniu owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych).

Realizacja Projektu „Kompetencje na szóstkę” w klasach IV-V (patronuje Fundacja Uniwersytet Dzieci); Projekt - „Rodzina Miśków” (do pracy terapeutycznej) z Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

Projekt „Aktywnie spędzam czas na sportowo i kształtuję swoją postawę ciała prawidłowo” zorganizowanym przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.

Od 1.02.2018r. „Szkolny Klub Sportowy” nadzorowany przez Ministerstwo Sportu i Turystyki. W szkole zorganizowano dwie grupy ćwiczebne: kl. I-III oraz kl. IV-VII.

Uczniowie są przygotowani do konkursów przedmiotowych, sportowych.

Uczestniczyli w następujących konkursach i zawodach sportowych:

-Kurpie Zielone w Literaturze- uczennica kl. VII zajęła III miejsce,

-Poznajemy baśnie i legendy z Krainy zwanej Kurpsiami -wyróżnienie dla uczniów klasy IV,

-Ogólnopolski konkurs matematyczny Fundacji MBanku „Matematyka w twoim życiu”,

-Gminny konkursy: „Christmas singing” – konkurs piosenki anglojęzycznej o tematyce świątecznej.

Z sukcesami brali udział w zawodach sportowych gminnych, rejonowych, powiatowych.

Zorganizowano szkolne konkursy:

11 listopada -Narodowe Święto Niepodległości

Drogi Polaków do niepodległości –dyktando patriotyczne

Konkurs Pięknego Czytania

Moja kartka Świąteczna -Boże Narodzenie 2017

Konkurs czytelniczy Pożeracze książek.

Szkoła rozwija naukową, społeczną, kulturalną i sportową aktywność uczniów. Od września 2017r. polegała na wdrożeniu m.in.: projektu edukacyjnego „Polska

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

moja Ojczyzna", dnia chłopaka, wycieczki do zaprzyjaźnionego przedszkola na święto pieczonego ziemniaka, wyjazdu na cmentarz w celu porządkowania grobów poległych żołnierzy, spotkania z policjantką, akademii z okazji Dnia Edukacji Narodowej, spotkania z przedstawicielami Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego „Jesteś widoczny, jesteś bezpieczny”, pasowania na ucznia kl.I., szkolnego konkursu plastycznego „11 listopada Narodowe Święto Niepodległości”, akcji e-pocztówka „Mamy Niepodległą!”, przedstawienia multimedialnego „Ojczyzna”, akademii z okazji Święta Niepodległości, wycieczki do kina, Andrzejek – wieczoru wróżb i magii, akcji wolontariatu – „I Ty możesz zostać świętym Mikołajem”, zbiórki nakrętek – baterii - zabawek do przedszkola; wieczoru filmowego, Mikołajek klasowych, spotkania oplatkowego, balu karnawałowego.

Organizowane są spotkania i warsztaty dla dzieci z przedstawicielami różnych instytucji np.: Policji, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, Biblioteki Publicznej.

Raz w semestrze jest organizowane spotkanie rodziców z przedstawicielami np.: PPP, Policji, Biblioteki Publicznej, Parafii i inne w zależności od potrzeb.)

4)W statucie występują zapisy o wypełnianiu przez nauczycieli i wychowawców zadań dotyczących potrzeb i zainteresowań uczniów. W rozmowie z dyrektorem szkoły pada określenie na ten rodzaj zajęć – *społeczne*. Zajęcia o których mowa powyżej wynikają w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela. W ramach tygodniowego wymiaru zajęć (40 godzin) nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć nauczyciel obowiązany jest realizować inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.

5)W statucie zawarte są regulacje wynikające z prawa oświatowego, Karty Nauczyciela. Na wstępie dokument ten zawiera spis treści, układ treści kieruje do zapisów w określonym obszarze (protokół 24.11.2017r.)

6)Dyrektor w bieżącym roku szkolnym kontrolowała obszary tematyczne, m.in.:

- prowadzenie dokumentacji szkolnej,
- działania nauczycieli związane z właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego: wdrażanie i realizacja podstawy programowej, koordynowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w Szkole, przestrzeganie zasad oceniania, respektowanie i przestrzeganie praw ucznia i praw dziecka,
- spełnianie obowiązku szkolnego.

7)W planie nadzoru pedagogicznego dyrektora objęto monitorowaniem realizację podstawy programowej. Do tego celu służą *Karty monitoringu realizacji podstawy programowej*, które wypełniają nauczyciele po zakończeniu danego roku szkolnego. Nauczyciele, na bieżąco monitorują podstawę programową również poprzez numerowanie kolejnych tematów w dzienniku lekcyjnym oraz podliczanie godzin miesięczne.

8)Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez organizowanie szkoleń i narad oraz motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego – wykaz szkoleń w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 oraz 2017/2018. Nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach i konferencjach o tematyce prozdrowotnej (środki psychoaktywne, dopalacze, HIV), w zakresie bezpieczeństwa, procedur egzaminacyjnych. Nauczyciele uzyskują dodatkowe kwalifikacje, uczestniczą

.....*[podpis]*.....
parafy kontrolującego/ych

.....*[podpis]*.....
dyrektora szkoły/placówki

w szkoleniach związanych z doskonaleniem wiedzy i umiejętności z zakresu nauczanego przedmiotu, zagadnień wychowawczych, oceniania oraz specyficznych trudności w nauczaniu, np. „100 sposobów na podniesienie kreatywności własnej i uczniów”, „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej- nowe zasady”, „Zdolnemu też trzeba pomóc – jak zarządzać talentami w klasie”, „Rozwiązywanie zadań tekstowych – schematy czy strategie?”, „Pierwszy egzamin ósmoklasisty z matematyki”, „Pomoc psychologiczno-pedagogiczna – zmiany i praktyczne rozwiązania”, „Nowe substancje psychoaktywne – postępowanie z uczniami znajdującymi się pod wpływem środków odurzających”, „Zdolnemu też trzeba pomóc – jak zarządzać talentami w klasie”, „Podstawowe potrzeby uczniów”, „Jak zbudować mocne fundamenty dobrej szkoły językowej”.

Nauczyciele zdobywają nowe kompetencje i kwalifikacje poprzez studia podyplomowe: „Technika z elementami plastyki w zreformowanej szkole”, „Geografia”, „Chemia”.

9) Powołany zespół nauczycieli dokonuje ewaluacji wewnętrznej w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole za istotne w jej działalności. W roku szkolnym 2017/2018 dyrektor zaplanowała ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagania „Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”.

10) W szkole diagnozowane są problemy i potrzeby wychowawcze uczniów. Dyrektor poinformował o prowadzeniu przez wychowawców obserwacji oddziałów klasowych, badaniu ankietowym uczniów poczucia ich bezpieczeństwa. W dokumentacji szkolnej znajdują się zapisy dotyczące problemów uczniów oraz wyników ankiet, a także informacja o podjętych działaniach w celu ich rozwiązania.

11) Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami przed rozpoczęciem zajęć, w czasie przerw w zajęciach oraz po zakończeniu zajęć.

Szkoła zorganizowała dojazd uczniów do szkoły, który uzależniony jest od zakończenia zajęć w SP w Wolkowach. W tym czasie uczniowie mają zapewnioną opiekę świetlicową. Szkoła zapewnienia uczniom dojeżdżającym możliwość uczestniczenia w zajęciach świetlicowych zgodnie z ich potrzebami. Opieką świetlicową objętych jest 9 uczniów. Uprawnionych do bezpłatnego dowozu szkolnym autobusem jest 3 uczniów.

12) Dyrektor Szkoły dwa razy w roku dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków w budynku szkolnym :

Protokół kontroli obiektów placówki oświatowej pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa z dnia: 1 września 2017r. oraz 26 stycznia 2018r.

13) Dyrektor poinformował, że nie zdarzył się w szkole okresie ostatnich minionych 5 lat wypadek z udziałem ucznia, czy nauczyciela.

14) Podczas analizy planu zajęć na rok szkolny 2017/2018 stwierdzono, że ułożono go z uwzględnieniem potrzeby równomiernego obciążenia zajęciami w każdym z dni tygodnia.

15) Zgodnie z prowadzonym nadzorem pedagogicznym Dyrektor pozyskuje informacje o pracy nauczycieli. Na koniec roku szkolnego zaplanowane jest przedstawienie przez nauczycieli informacji o realizowanych zadaniach, formach doskonalenia zawodowego, uzyskanych efektach pracy, sukcesach własnych, sukcesach uczniów. Przedstawiają napotykanne trudności, sposoby rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych oraz proponują wnioski do pracy na kolejny rok szkolny.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

Wnioski:

1/Wskazane jest dokonanie zapisu w statucie szkoły o realizacji przez nauczycieli innych zajęć i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych, uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów.

2/Zasadne jest zamieszczenie w statucie szkoły pozycji zawierającej katalog/zbiór zadań z zakresu innych zadań statutowych z zaznaczeniem, że jest on otwarty w związku z potrzebami uczniów.

Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali: **DIREKTOR** Publiczna Szkoła Podstawowa **STARSZY WIZYTATOR**
im. Armii Krajowej **DELEGATURY w OSTROŁĘCE**
Publicznej Szkoły Podstawowej w Krysiakach Kuratorium Oświaty w Warszawie
w Krysiakach 07-430 MYSZYŃC, tel. 029 594 05 67
mgr Izabela Kobus pow. ostrołęcki woj. mazowieckie Krystyna Kielczowska-Jwaniuk
NIP: 758-19-92-313 Regon: 000697113
/dyrektor szkoły/placówki/ /kontrolujący/

Krysiaki, 02.02.2018 r.
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Krysiaki, 02.02.2018 r.
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki
DIREKTOR Publicznej Szkoły Podstawowej **Publiczna Szkoła Podstawowa**
im. Armii Krajowej w Krysiakach
07-430 MYSZYŃC, tel. 029 594 05 67
pow. ostrołęcki woj. mazowieckie
NIP: 758-19-92-313 Regon: 000697113
mgr Izabela Kobus

