



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
KOG.5533.125.2015.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół w Dziekanowie Leśnym przy ul. Akinsa 6, której dyrektorem jest Pani Anna Kajszczyk.
2. Kontrolę w dniu 25 listopada 2015r. przeprowadziła Pani Elżbieta Bąkowska - starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 23 listopada 2015r. nr KOG.5533.125.2015.EB, wydanym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 11

Tematyka kontroli: **Zgodność działań dyrektora szkoły z przepisami prawa w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w związku z wnioskiem, który wpłynął do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w dniu 19.11.2015r.**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270).
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, kierownikiem świetlicy oraz dokonano analizy zapisów następującej dokumentacji w zakresie tematyki kontroli: statut szkoły, protokół wypadkowy, rejestr wypadków.
 5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

Statut szkoły w § 169 zawiera zapisy związane z zadaniami nauczycieli w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom.

Nauczyciele zapoznają uczniów z zasadami bezpieczeństwa, na co wskazują wpisy tematów:

- w dzienniku lekcyjnym [redacted] – Omówienie zasad BHP. Ustalenie regulaminu klasowego (3.09.2015);
- w dzienniku zajęć świetlicy [redacted] – Przypomnienie zasad BHP. Zapoznanie z regulaminami obowiązującymi w świetlicy (2.09.2015); Bezpieczna droga do szkoły. Poruszanie się po drogach (8.09.2015); Rozmowa nt. zasad bezpieczeństwa w środkach komunikacji, na parkingach, na przystankach komunikacji (10.09.2015); Przypomnienie zasad bezpiecznej zabawy na boisku szkolnym i na świeżym powietrzu; Przypomnienie regulaminu świetlicy i bezpiecznych

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

zabaw w salach świetlicy (2.10.2015); Pogadanka nt. zasad postępowania w kontaktach za zwierzętami (6.11.2015).

Dyrektor wyjaśnił odnośnie zdarzenia w dniu

Dyrektor okazał protokół powypadkowy sporządzony (


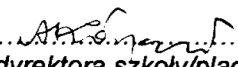
Do dnia kontroli protokołu powypadkowego nie przekazano rodzicom dziewczynki.

Dyrektor poinformował również, że na zajęciach z wychowawcą nauczyciele przeprowadzili rozmowy nt. zachowania się

Wychowawcy świetlicy są zobowiązani do skutecznego sprawowania opieki nad dziećmi przebywającymi w pod ich opieką oraz do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem. Zadaniem szkoły jest zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole zgodnie z przepisami § 13 ust. 2 Statutu Publicznej Sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym.

Zgodnie z zapisami § 169 Statutu „każdy nauczyciel odpowiada służbowo i prawnie za bezpieczeństwo, zdrowie i życie powierzonych jego opiece uczniów” (ust. 1); „wprowadzania i wyprowadzania uczniów do sal” (ust. 3 pkt 6), „kontroli obecności uczniów na każdych zajęciach i reagowania na nieuzasadnioną nieobecność” (ust. 3 pkt 5).

Powyższe wskazuje na nieprzestrzeganie przez nauczycieli zapisów Statutu szkoły (art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy o systemie oświaty).

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Ponieważ zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w szkole, należy do najważniejszych obowiązków dyrektora szkoły i nauczycieli należy podjąć skuteczne działania w tym zakresie, tj. szczegółowo wyjaśnić przedmiotowe zdarzenie, które miało [redacted] oraz w trybie pilnym podjąć działania dyscyplinujące wobec osób winnych.

O podjętych działaniach należy niezwłocznie poinformować Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

6. Zalecenia:

- Wykonywać zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (art. 39 ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
- Przestrzegać statutu szkoły (art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: **11 grudnia 2015r.**

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Dziekanowie Leśnym
mgr Anna Kajszczał
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Elżbieta Fokowska
Elżbieta Fokowska
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia 4 grudnia 2015r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

04.12.2015r.
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)
DYREKTOR
Zespołu Szkół w Dziekanowie Leśnym
mgr Anna Kajszczał

Parafy* *ef* *AK*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.