

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ciechanowie
ul. Ks. Piotra Ściegiennego 9
06-400 Ciechanów

DCI.5533.29.2018.JW

Ciechanów, dnia 8 marca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusk,**
Adres szkoły: **ul. Marii Konopnickiej 5, 06- 100 Pułtusk**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Anna Kamińska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-24 Warszawa**
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: **Janina Witkowska, starszy wizytator**
Upoważnienia nr DCI.5533.29.2018.JW z dnia 7 marca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki: 46
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w szkole: **8 marca 2018 r.**
5. Tematyka kontroli: **„Wizja lokalna w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusk w zakresie oceny warunków kształcenia, wychowania i opieki.”**

Kontrolę przeprowadzono w związku z wnioskiem Pani Doroty Subdy, wyznaczonej do pełnienia Funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk, o wydanie opinii w sprawie przekształcenia Publicznej Szkoły Podstawowej w Bobach w szkołę filialną podporządkowaną organizacyjnie Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusk.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- a) dokonano przeglądu bazy szkoły pod względem zapewnienia bezpieczeństwa i sprawnej organizacji procesów edukacyjnych,
- b) ustalono warunki realizacji podstawy programowej oraz pomocy psychologiczno - pedagogicznej,
- c) stwierdzono stan wyposażenia w pomoce dydaktyczne, sprzęt i meble,
- d) przeprowadzono rozmowę z Panią Marią Wodzyńską, reprezentującą jednostkę samorządu terytorialnego oraz Dyrektorem szkoły – Panią Anną Kamińską;
- e) dokonano analizy sytuacji demograficznej w obwodach obydwu szkół i analizy protokołów:

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

z kontroli przeglądu technicznego i elektrycznego przeprowadzonej w użytkowanych obiektach przez firmę KONS-Z-BUD w Pułtusku, z dnia 09.10.2017 r. oraz 12 lutego 2018 r.;

z kontroli przeglądu i konserwacji podręcznego sprzętu gaśniczego przeprowadzonej w użytkowanych obiektach przez firmę FHU „POŻ-BIS”, z dnia 31.08.2017 r. oraz sprawdzenie zadziałania wyłącznika ppoż. i oświetlenia awaryjnego z dnia 02.02.2018 r. i przeprowadzenie ćwiczeń z ewakuacji uczniów i pracowników;

z okresowej kontroli przewodów kominowych przeprowadzonej w użytkowanych obiektach przez firmę „KOMINIARSTWO” z dnia 23.08.2017 r.;

z kontroli przeglądu kotłowni gazowej i olejowej przeprowadzonej w użytkowanych obiektach Przez Serwis Urządzeń Grzewczych z dnia 14.02.2018 r..

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

a) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku jest zlokalizowana przy ul. Marii Konopnickiej 5. Kompleks szkolny składa się z dwóch części: dydaktycznej i sportowej. Część lekcyjną stanowi zabytkowy budynek z dobudowaną oficyną. Szkoła posiada bardzo dobrą bazę lokalową – 17 izb lekcyjnych. Na piętrze znajduje się 10 klasopracowni, aula, biblioteka, gabinety pedagoga, logopedy, pielęgniarki oraz pokój nauczycielski i sala komputerowa. Na dole znajduje się 7 klasopracowni, gabinet pedagoga, sala zabaw dla młodszych dzieci, stołówka i sklepik szkolny. Część sportową stanowi hala sportowa wraz z zapleczem sanitarnym i rekreacyjnym (sala lustrzana, siłownia, świetlica). Obiekt szkolny wyposażony jest w instalacje: zimnej i ciepłej wody, kanalizację ogólnospławną, centralnego ogrzewania, elektryczną, odgromową, teletechniczną, alarmową, przeciwpożarową i monitoring wizyjny. W części dydaktycznej obiektu szkolnego znajdują się nowoczesne sanitariaty w ilości 10 kabin systemowych dla dziewcząt i 6 dla chłopców. W części sportowej znajduje się 5 kabin systemowych – 3 dla dziewcząt i 2 dla chłopców. W części sportowej zamontowanych jest 16 natrysków. Szkoła posiada następujące klasopracownie wraz z wyposażeniem:

1. chemiczno – biologiczną wyposażoną w stół laboratoryjny, zestaw podstawowego sprzętu, szkło laboratoryjne oraz odczynniki chemiczne, preparaty mikroskopowe i formalinowe narządów ssaków, 14 mikroskopów, w tym jeden z kamerą;
2. geograficzną – wyposażoną w zestaw map, globusy, tablicę interaktywną, telewizor z DVD i kinem domowym oraz komputer z dostępem do Internetu;
3. plastyczną – wyposażoną w plansze dydaktyczne z zakresu plastyki, 10 sztuk sztalug, telewizor;

Parafy*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

4. języka polskiego z muzyką – wyposażoną w elektroniczne dzwonki, płytotekę z materiałami do realizacji podstawy programowej z muzyki, telewizor z DVD, kino domowe, rzutnik, komputer z dostępem do Internetu;
5. Informatyczną z 16 stanowiskami komputerowymi.

Ponadto szkoła posiada:

1. Szkolny Punkt Informacji i Kariery „SPINKA”, wyposażony w pomoce niezbędne do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego;
2. halę sportową z widownią i zapleczem sanitarnym oraz magazyn sprzętu sportowego i siłownię wewnętrzną;
3. salę zabaw;
4. bibliotekę szkolną;
5. windę dla dzieci niepełnosprawnych oraz podjazdy;
6. szatnie w postaci indywidualnych szafek na holu;
7. place zabaw w budowie;
8. trawiaste boisko do piłki nożnej.

Szkoła zapewnia bezpieczeństwo uczniom, opracowany jest harmonogram dyżurów nauczycielskich podczas przerw. Teren szkoły jest ogrodzony z bezpiecznym wyjściem na ulicę, w postaci zabezpieczającej barierki. W wejściu szkoły pełni dyżur pracownik administracyjny. Nawierzchnia dróg, przejść i boiska jest równa, otwory kanalizacyjne i studzienki są zabezpieczone. W pomieszczeniach jest właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie. Schody nie są śliskie, są wyposażone w taśmy antypoślizgowe i balustrady. W szkole znajdują się apteczki oraz instrukcje o zasadach udzielania pierwszej pomocy i rejestr wypadków. Sanitariaty szkolne są utrzymane w stanie pełnej sprawności technicznej i czystości. Wymagane prawem kontrole szkoły dotyczące bhp i ppoż. oraz stanu sanitarnego nie zawierają założeń.

b) Szkoła zapewnia dogodne warunki do realizacji podstawy programowej i sprawnego przeprowadzania procesu dydaktyczno – wychowawczego uczniów zróżnicowanych wiekowo, funkcjonujących w jednym budynku. Dzieci z klas młodszych pobierają naukę w klasach umieszczonych na parterze, które podzielone są na część dydaktyczną i rekreacyjną, zgodnie z przepisami prawa.

Szkoła zapewnia bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych, zarówno wyrównawczych, jak i rozwijających: koło matematyczne, polonistyczne, biologiczne, geograficzne, językowe (angielski, niemiecki, rosyjski), przygotowujące do konkursów przedmiotowych, młodego reportera, teatralne, fotograficzne. Ponadto w szkole funkcjonuje Klub wolontariusza „Iskierka”, Szkolny Klub Sportowy, Klub recenzenta.

Parafy*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

W zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej szkoła zapewnia:

- a) terapię pedagogiczną w formie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych w dwóch grupach – I grupa- rozwój umiejętności czytania i pisanie, II grupa – kształcenie umiejętności uczenia się);
- b) zajęcia rewalidacyjne dla 9 uczniów po dwie godziny;
- c) zajęcia z elementami socjoterapii;
- d) zajęcia logopedyczne;
- e) nauczyciela wspomagającego.

Hala sportowa daje możliwość realizacji zajęć wychowania fizycznego w tym samym czasie trzem grupom lekcyjnym, co znacznie ułatwia planowanie procesu edukacyjnego i realizację podstawy programowej. Wielkość i wyposażenie sali w urządzenia i pomoce dydaktyczne umożliwia realizację podstawy programowej w zakresie gier zespołowych. Urządzenia sportowe zamontowane w szkolnej siłowni i możliwość korzystania z sali lustrzanej są uzupełnieniem do zajęć wychowania fizycznego. Szkoła stwarza dobre warunki do edukacji uczniów klas IV – VIII poprzez prowadzenie zajęć w klasopracowniach przedmiotowych, wyposażonych w urządzenia i pomoce dydaktyczne ułatwiające i uatrakcyjnijające realizację podstawy programowej. Szkoła pracuje w systemie klas niepoddanych łączeniom na różnych zajęciach dydaktycznych, a liczebność klas nie prognozuje takich sytuacji. Uczniowie oczekujący na szkolny autobus przebywają w świetlicy, a młodszymi dziećmi mogą korzystać z sali zabaw. W szkole jest sala komputerowa, wyposażona w 16 stanowisk z systemem operacyjnym Windows 7, który daje możliwość realizacji podstawy programowej w zakresie programowania.

c) Sale lekcyjne oraz inne pomieszczenia służące do realizacji procesów edukacyjnych są wyposażone w niezbędne urządzenia oraz pomoce dydaktyczne. Izby dla dzieci młodszych wyposażone są w indywidualne szafki na podręczniki i przybory szkolne. Meble są dostosowane do potrzeb uczniów, ergonomiczne. W każdej sali lekcyjnej jest możliwość korzystania z Internetu. Szkoła wyposażona jest w 3 tablice interaktywne, 6 rzutników, komputer i telewizor w każdej klasie. Sala zabaw wyposażona jest w basen z piłeczkami, ściankę spinaczkową, „bocianie gniazdo” oraz klocki. W świetlicy znajdują się różne gry w tym planszowe, zabawki, a w każdej klasopracowni pomoce dydaktyczne adekwatne do danego przedmiotu. W magazynie sprzętu sportowego znajdują się pomoce wykorzystywane podczas lekcji wychowania fizycznego.

d) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku pracuje w godzinach od 8.00 do 15.15, w systemie jednozmianowym. Dla uczniów oczekujących na powrót do domu zorganizowano świetlicę szkolną, funkcjonującą w godzinach od 7.30 do

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/płacówki

17.00. Godziny otwarcia ustalone są z rodzicami uczniów i uwzględniają ich czas pracy oraz organizację dojazdu uczniów do szkoły. Z zajęć w świetlicy korzysta 56 uczniów w trzech grupach. W szkole brak jest kuchni, ze stołówki szkolnej korzysta 120 osób. Posiłek obiadowy dowożony jest z Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4 w Pułtusku w formie cateringu. Szkoła jest dostosowana dla uczniów niepełnosprawnych- wyposażona jest w windę oraz podjazdy dla wózków.

Sale lekcyjne na piętrze wymagają remontu, natomiast cała część sanitarna i parter jest po generalnym remoncie. Obiekt szkolny ogrzewany jest poprzez instalację gazową i olejową. Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole posiadają wymagane kwalifikacje do nauczania poszczególnych przedmiotów, w tym kwalifikacje pedagogiczne oraz legitymują się wyższym wykształceniem z tytułem magistra. Uczniowie mają możliwość wyboru drugiego języka obcego nowożytnego z pośród dwóch oferowanych – języka niemieckiego albo rosyjskiego. Prowadzony nadzór pedagogiczny w zakresie kontroli, nie skutkował wydaniem zaleceń dyrektorowi. Przeprowadzona ewaluacja zewnętrzna potwierdza, że szkoła spełnia wymagania określone prawem oświatowym na poziomie podstawowym.

Podczas rozmowy z przedstawicielem organu prowadzącego i dyrektorem szkoły wyjaśniono zagadnienia dotyczące dowozu dzieci. Gmina Pułtusk organizuje dowożenie uczniów do wszystkich swoich szkół, bez względu na to, w jakim obwodzie dziecko mieszka. Transport uczniów jest bezpłatny i zapewniona jest opieka osoby dorosłej. W roku szkolnym 2017/2018 decyzję o podjęciu nauki w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku podjęło 10 uczniów zamieszkałych w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej w Bobach. Maksymalny czas dojazdu nie przekracza od najdalszego przystanku 20 minut. Autobus rozpoczyna kurs z miejscowości Gnojno o godz. 7.10, a na przystanku przy ul. Rynek w Pułtusku jest o godz. 7.30. Druga trasa nieco krótsza rozpoczyna się w miejscowości Gromin. Na każdej z dwu tras zorganizowane są po dwa kursy- wcześniejszy i późniejszy, dostosowane do planu lekcji. Z przystanku w Pułtusku dzieci są odbierane przez woźną przeszkoloną w zakresie strażnika przejścia, która na ten czas pełni rolę opiekuna. Na przejściu dla pieszych dyżuruje strażnik przejścia, który jest pracownikiem szkoły i zapewnia dzieciom bezpieczeństwo w drodze do szkoły i ze szkoły.

e) W trakcie kontroli dokonano analizy sytuacji demograficznej. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku w roku szkolnym 2017/2018 liczy 280 uczniów w 11 oddziałach, w tym 5 oddziałów szkoły podstawowej, 6 klasy gimnazjum. Szkoła może pomieścić w swoich murach optymalną ilość uczniów około 350. Ilość uczniów w klasach wynosi od 25 do 27. W szkole są dwa oddziały klasy I, jeden oddział klasy IV, dwa oddziały klasy VII. Z prognoz wynika, że ilość oddziałów w szkole podstawowej zwiększy się

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

maksymalnie do 11 - 13, a więc tylu ile optymalnie pomieścić może szkoła. Liczba urodzeń zdanych z Urzędu Gminy Pułtusk w latach 2011 – 2016 nie wskazuje na stały ich wzrost czy spadek. W roku 2011 w obwodzie tej szkoły było 28 urodzeń, w roku 2016- 23.

Wnioski:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusku posiada bardzo dobre warunki realizacji procesu dydaktycznego, a uczniowie mają zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.
 - 2) Teren szkoły jest ogrodzony, bezpieczny, budynek zadbane, w dobrym stanie technicznym.
 - 3) Gmina zapewnia opiekę i dowożenie dzieci do szkoły.
 - 4) Szkoła pracuje w systemie jednozmianowym.
 - 5) Przyjęcie uczniów ze zlikwidowanej szkoły nie spowoduje pogorszenia warunków edukacyjnych.
 - 6) Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole posiadają wymagane kwalifikacje do nauczania poszczególnych przedmiotów, w tym kwalifikacje pedagogiczne.
7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń
Nie wydano zaleceń.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017r. poz.59) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

Nie załączono.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli:
Nie stwierdzono nieprawidłowości.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kludyny Potockiej
w Pułusku
mgr Anna Kamińska

STARSZY WIZYTATOR
Janina Witkowska
mgr Janina Witkowska

.....
/dyrektor szkoły/placówki/

.....
/kontrolujący/

Ciechanów 15.03.2018r
.....
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kludyny Potockiej
w Pułusku
mgr Anna Kamińska
15.03.2018r
.....
(data, podpis dyrektora szkoły lub placówki)

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

1. The first part of the report
describes the general situation
of the company and its
financial position.

2. The second part of the report
describes the results of the
company's operations and its
financial performance.