

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Delegatura w Płocku
ul. Kościuszki 20, 09-402 Płock

Płock, dn. 28 lutego 2018 r.

DPŁ.5533.22.2018

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach**
Adres szkoły/placówki: **ul. Warszawska 183, 09-540 Sanniki**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Dariusz Wachowicz**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imiona i nazwiska kontrolujących:
 - wizytator Ewa Ciastkowska - na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.22.2018.EC z dnia 15 lutego 2018 r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty,
 - st. wizytator Grażyna Muszyńska - na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.22.2018.EC z dnia 15 lutego 2018 r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki: 35.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 20 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli:

Organizacja pracy szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona w związku z zamiarem przekształcenia Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Osmolinie w Szkołę Filialną w Osmolinie podporządkowaną organizacyjnie Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach. Wniosek w tej sprawie, nr OR.4421.02.01.2018 z dnia 30 stycznia 2018 r., wpłynął do Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku wraz z uchwałą intencyjną Rady Miasta i Gminy Sanniki z dnia 25 stycznia 2018 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - a) arkusz organizacyjny szkoły na rok szkolny 2017/2018 wraz aneksem;
 - b) tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
 - c) harmonogram dyżurów nauczycieli;
 - d) protokoły rady pedagogicznej (wybiórczo);
 - e) rejestr wypadków;
 - f) inna dokumentacja przedstawiona przez dyrektora związana z badaną tematyką:
 - kopia protokołu nr HDiM 442/61/2017 z przeprowadzonej kontroli przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gostyninie z dnia 13.09.2017 r.;
 - kopia protokołu z przeprowadzonej w dniu 29 sierpnia 2017 r. kontroli pomieszczeń i obiektów Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach oraz Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

- w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów;
- plan zajęć świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2017/2018.
- przeprowadzono rozmowy:
 - a) z Panem Dariuszem Wachowiczem - dyrektorem szkoły,
 - b) z przedstawicielami samorządu lokalnego - Miasta i Gminy Sanniki: Panią Wandą Milczarek - Przewodniczącą Rady Miasta i Gminy Sanniki oraz Panem Piotrem Skoniecznym – Sekretarzem Miasta i Gminy Sanniki;
- dokonano wizji lokalnej obiektu szkolnego, w którym mieści się Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje:

- w zakresie organizacji pracy szkoły:

- 1) W roku szkolnym 2017/18 Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach funkcjonuje na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący w dniu 29 maja 2017 r., zgodnie z § 17 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U.2017.649). Na podstawie analizy arkusza organizacyjnego należy stwierdzić, że w roku szkolnym 2017/2018 nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli - Dz.U.2017.1575 (co potwierdza opinia z dnia 31 sierpnia 2017 r. Mazowieckiego Kuratora Oświaty). Rada pedagogiczna zaopiniowała propozycję organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/18 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych i innych dodatkowych płatnych zajęć oraz tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych i harmonogramu dyżurów międzylekcyjnych (protokół z dnia 26.04.2017 r. i 31.08.2017 r.) - zgodnie z art. 70 ust. 2 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.).
- 2) W bieżącym roku szkolnym w 4 oddziałach klasy II i III gimnazjum uczy się 94 uczniów, w tym liczebność w poszczególnych oddziałach przedstawia się następująco: kl. IIA – 19, kl. IIB – 24 kl. IIIA – 25, kl. IIIB – 26.
- 3) Budynek szkolny jest dwupiętrowy. W jednym obiekcie mieszczą się dwie szkoły (Szkoła Podstawowa im. Fryderyka Chopina w Sannikach i Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach). Uczniowie tych szkół korzystają z 17 sal lekcyjnych (w tym dwóch mniejszych przeznaczonych do pracy w grupach np. na języku obcym), w tym 2 sal komputerowych. W budynku szkolnym jest wspólna sala gimnastyczna i świetlica (będąca jednocześnie stołówką), a także biblioteka szkolna i pomieszczenie dla logopedy. Brak oddzielnych pomieszczeń dla pedagoga i psychologa. Na terenie przyszkolnym nie ma boisk sportowych. Podczas lekcji wychowania fizycznego, bądź w czasie zawodów sportowych szkoła korzysta z boiska znajdującego się na terenie miejscowości Sanniki (poza obiektem szkolnym). Sale lekcyjne w szkole są różnej wielkości (w niektórych pierwsze rzędy

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

ławek są w odległości ok. 1 m od tablicy). W salach lekcyjnych znajdują się ławki i krzesła dopasowane odpowiednio do wieku uczniów. Sale wyposażone są w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć, np.: w sprzęt audiowizualny, tablice interaktywne, mapy, preparaty z biologii, pomoce z fizyki i chemii. Szatnie szkolne umieszczono w części poniżej parteru.

- 4) Kadre pedagogiczną stanowi 19 nauczycieli, z tego 7 – pełnozatrudnionych. Specjaliści, jak: logopeda, pedagog i psycholog zatrudnieni są w obu szkołach (w Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach i Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach). Dyrektor szkoły realizuje pensum dydaktyczne w wysokości 5 godzin tygodniowo (dopełnia etat w szkole podstawowej) – prowadzi zajęcia techniczne.
- 5) Uczniowie mogą korzystać z oferty zajęć pozalekcyjnych. W bieżącym roku szkolnym organizowane są zajęcia SKS (6 godz.), zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (język polski – 3 godz., matematyka – 4 godz.), gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna – 2 godz. oraz zajęcia rewalidacyjne – 10 godz. Biblioteka szkolna jest dostępna dla uczniów w godzinach od 7³⁰ do 14⁴⁰ (w piątek do godz. 13³⁵).
- 6) W gimnazjum zapewnia się uczniom możliwość korzystania ze świetlicy – wspólnej dla szkoły podstawowej i gimnazjum. Według przedłożonego harmonogramu - świetlica szkolna jest czynna od godz. 7⁰⁰ do godz. 15³⁰. Zajęcia świetlicowe zorganizowano dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - organizację dojazdu do szkoły,
 - korzystanie przez uczniów z zajęć pozalekcyjnych, które są organizowane w szkole.

W porze obiadowej świetlica pełni rolę stołówki. Z obiadów, przygotowywanych w szkolnej kuchni, ogółem korzysta 136 uczniów (w tej liczbie 8 gimnazjalistów - 5 obiadów jest refundowanych).

• w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki

- 1) Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) co najmniej raz w roku dokonuje się w szkole kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły podstawowej i gimnazjum, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określa kierunki ich poprawy. W dniu 29 sierpnia 2017 r. przeprowadzono kontrolę i stwierdzono gotowość szkoły do rozpoczęcia roku szkolnego 2017/2018 (*Protokół z przeprowadzonej w dniu 29 sierpnia 2017 r. kontroli pomieszczeń i obiektów Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina oraz Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów - bez uwag*).
- 2) Zgodnie z § 4 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.
- 3) Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny szkoła posiada plan ewakuacji, który umieszczony jest w widocznym miejscu w sposób

.....
parafy kontrolującego/ych

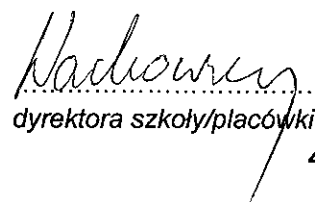
.....
dyrektora szkoły/placówki

zapewniający łatwy do niego dostęp. Na terenie szkoły są oznaczone drogi ewakuacyjne. W szkole przeprowadza się próbną ewakuację, w bieżącym roku szkolnym próbna ewakuacja odbyła się w dniu 21 października 2017 r. Teren szkoły jest ogrodzony. W opinii dyrektora jest on bezpieczny dla uczniów.

- 4) Zgodnie z § 8 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny szkoła zapewnia ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia higieniczno-sanitarne są utrzymywane w czystości i sprawne. Kontrola przeprowadzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gostyninie w dniu 13 września 2017 r. stwierdziła, że przeprowadzony został remont sanitariatów (jedną z sal lekcyjnych przeznaczono na pomieszczenia sanitarne – zamontowano dodatkowe toalety) - protokół nr HDiM 442/61/2017 z przeprowadzonej kontroli przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gostyninie z dnia 13.09.2017 r. *W trakcie kontroli stwierdzono niewykonanie obowiązku ujętego w decyzji nr 1/2013 z dnia 30.12.2013 r. dot. Zapewnienia odpowiedniej liczby urządzeń sanitarnych w sanitariatach dla dziewcząt i chłopców”.*
- 5) Zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny sprzęty, z których korzystają uczniowie, dostosowane są do wymagań ergonomii. W opinii dyrektora szkoły stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego spełnia wymogi bezpieczeństwa i higieny.
- 6) Z analizy tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych wynika, że zajęcia obowiązkowe trwają od godz. 8⁰⁰ do godz. 15²⁵. Duża przerwa jest przerwą obiadową i trwa 25 minut. Szkoła posiada harmonogram dyżurów nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych (dyżury obejmują plac przed szkołą, parter, I i II piętro w tzw. „nowej szkole” i „starej szkole” oraz korytarz przy sali gimnastycznej). Organizacja dyżurów nauczycieli zapewnia opiekę nad uczniami w czasie wszystkich przerw w zajęciach edukacyjnych, przed ich rozpoczęciem i w czasie oczekiwania na odjazd ze szkoły do domu.
- 7) W gimnazjum znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcje o zasadach udzielania tej pomocy, zgodnie z § 20 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny. Umieszczono je w pokoju nauczycielskim, przy sali gimnastycznej, w sekretariacie szkoły, w gabinecie higienistki szkolnej i w kuchni.
- 8) Zgodnie z § 50 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny dyrektor prowadzi rejestr wypadków. W rejestrze odnotowano:
 - w roku szkolnym 2014/15 – 5 wypadków,
 - w roku szkolnym 2015/16 – 9 wypadków
 - w roku szkolnym 2016/17 – 2 wypadki,
 - w roku szkolnym 2017/18 (do dnia kontroli) – 6 wypadków.

Sporządzane są protokoły według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia. Jak odnotowano w protokołach powypadkowych, były to: zwichnięcia, urazy kończyn i stawów – zdarzyły się głównie na lekcjach wychowania fizycznego i SKS). Dyrektor każdorazowo powołuje członków zespołu powypadkowego, omawia z nauczycielami okoliczności i przyczyny wypadków, m. in. w celu ustalenia środków niezbędnych do zapobieżenia im, co wynika z treści protokołu powypadkowego ((protokół nr 5/2016/2017), tj. postępuje zgodnie z przepisami § 51 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny.


.....
parafy kontrolujących


.....
dyrektora szkoły/placówki

- 9) Na placu przed szkołą są parkowane samochody osobowe oraz autobusy dowożące uczniów. Brama wyjazdowa zamykana jest każdorazowo, jak zaobserwowano podczas kontroli, przez pracowników szkoły).

Na podstawie analizy dokumentacji, oglądu pomieszczeń oraz rozmowy z dyrektorem Gimnazjum im. Ksiąząt Mazowieckich w Sannikach należy stwierdzić, że organizacja pracy szkoły jest zgodna z zatwierdzonym arkuszem na rok szkolny 2017/2018. Kadra pedagogiczna posiada wymagane kwalifikacje zawodowe do prowadzenia obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z sal lekcyjnych z niezbędnym wyposażeniem oraz biblioteki i świetlicy.

Nastąpiła poprawa w dostępności do urządzeń sanitarnych w toaletach dla dziewcząt i chłopców, co potwierdza dokumentacja instytucji sprawujących kontrolę i nadzór nad warunkami higieniczno-sanitarnymi w szkole. Nadal jednak liczba toalet w sanitariatach jest niewystarczająca dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum, co stwierdziła kontrola przeprowadzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gostyninie w dniu 13 września 2017 r. W trakcie tej kontroli – jak wynika z protokołu „(...) stwierdzono niewykonanie obowiązku ujętego w decyzji nr 1/2013 z dnia 30.12.2013 r. dot. zapewnienia odpowiedniej liczby urządzeń sanitarnych w sanitariatach dla dziewcząt i chłopców (...)”. Wydano zalecenie pokontrolne dotyczące zapewnienia odpowiedniej liczby urządzeń sanitarnych w sanitariatach dla dziewcząt i chłopców, powołując się na odpowiednie przepisy prawa.

Wskazane byłoby więc kontynuowanie nasilonych działań na rzecz współpracy z organem prowadzącym, rodzicami uczniów oraz społecznością lokalną w celu dążenia do dostosowania liczby urządzeń sanitarnych do wymagań zawartych w przepisach higieniczno-sanitarnych.

W związku planowanym przekształceniem Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Osmolinie w Szkołę Filialną w Osmolinie podporządkowaną organizacyjnie Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach, uczestniczący w czasie kontroli przedstawiciele Miasta i Gminy Sanniki przedstawili argumenty, którymi kierują się, planując powyższe, tj. mało liczebna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Osmolinie (obecnie 38 uczniów i 9 dzieci w wieku 4-6 lat w oddziale przedszkolnym) oraz pogarszająca się sytuacja ekonomiczna gminy w części dotyczącej finansowania oświaty.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni


parafy kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń,
jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

1. Kopia protokołu nr HDiM 442/61/2017 z przeprowadzonej kontroli przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gostyninie w dniu 13.09.2017 r.,
2. Kopia protokołu z przeprowadzonej w dniu 29 sierpnia 2017 r. kontroli pomieszczeń i obiektów Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach oraz Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich w Sannikach w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów;
3. Plan zajęć świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2017/2018.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli: -----

Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich
w Sannikach
09-540 Sanniki, ul. Warszawska 183
pow. gostyniński, woj. mazowieckie
tel. 24-27-76-177, tel./fax 24-27-77-842
REGON 611042149 NIP 971-06-14-472

Protokół podpisali:

DYREKTOR

Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich
w Sannikach

mgr Dariusz Wachowicz

/dyrektor szkoły/placówki/

Starszy Wizytator

Grzegorz Muszyński

/kontrolujący/

WIZYTATOR

Ewa Ciastkowska

Płocku 01.03.2018

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich
w Sannikach

mgr Dariusz Wachowicz

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

01.03.2018

[parafy]
parafy kontrolującego/ych

DYREKTOR

Gimnazjum im. Książąt Mazowieckich
w Sannikach

mgr Dariusz Wachowicz

dyrektora szkoły/placówki