



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DOS.5533.22.2016

Protokół kontroli

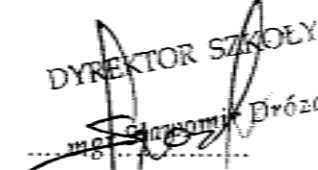
1. Nazwa szkoły Zespół Szkół w Wolkowych
Adres szkoły - Wolkowe 1, 07-430 Myszyniec
Imię i nazwisko dyrektora szkoły-Sławomir Drózd
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego - Teresa Pawłowska
Upoważnienie nr DOS.5533.22.2016.TP z dnia 1 czerwca 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole - 2 czerwca 2016 r.
4. Tematyka kontroli: 1. Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, 2. Zgodność realizacji zajęć edukacyjnych z ramowym planem nauczania.

Kontrola została przeprowadzona w związku z interwencją dotyczącą nieprawidłowości w funkcjonowaniu Zespołu Szkół w Wolkowych w zakresie pozostawiania uczniów bez opieki w czasie lekcji, nie są realizowane zajęcia edukacyjne przez dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły nie przestrzega zasad oceniania, zwalnianie uczniów z zajęć edukacyjnych w celu wykonywania prac w szkole, stosowanie przez dyrektora kar fizycznych.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano dzienniki zajęć edukacyjnych klasy I szkoły podstawowej, klas: gimnazjum, w zakresie realizacji zajęć edukacyjnych prowadzonych przez dyrektora szkoły, księgę zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz opinię rady rodziców z dnia 30.05.2016 r. skierowaną do Burmistrza Myszyńca i opinię rady pedagogicznej z dnia 02.06.2016 r. przedstawione wizytatorowi w dniu kontroli.
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, z nauczycielami obecnymi w dniu kontroli, rozmowę z trzema rodzicami, którzy w badanym dniu wyrazili chęć rozmowy z kontrolującym. Przeprowadzono ankietę wśród losowo wybranych uczniów klasy VI i uczniów gimnazjum, (łącznie 24 uczniów). Dokonano oglądu szkoły.


.....
parafy kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY

mg. Sławomir Drózd
.....
dyrektora szkoły/placówki

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

W statucie szkoły określone zostały zadania dyrektora i nauczycieli dotyczące zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w szkole oraz podczas zajęć organizowanych przez szkołę, warunki bezpiecznego pobytu uczniów. Tygodniowy rozkład zajęć wskazuje iż zaplanowano do realizacji wszystkie zajęcia edukacyjne wynikające z ramowego planu nauczania. Dyrektor realizuje następujące zajęcia edukacyjne: w klasie gimnazjum

Analiza wyżej wymienionych dzienników zajęć edukacyjnych wskazuje na brak wpisów tematów lekcji w różnych zajęć edukacyjnych, w tym tematów zajęć w dniu 31.10.2015r., 26.05.2016r., w klasie I braki wpisu tematów dotyczą 13.05.2016r. – 23.02.2016r. i 26.02.2016r. - W klasie VI nie stwierdzono braków wpisu tematów lekcji z zajęć I

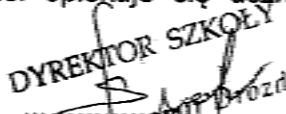
Z analizy księgi zastępstw wynika, że w dniach: 6.10.2015 r., 28.10.2015 r., 16.12.2015r., 9.03.2016 r., 31.03.2016 r., 1.04.2016 r., 22.04.2016 r., 6.05.2016 r. zorganizowane zostały zastępstwa w formie zajęć edukacyjnych bądź zajęć opiekuńczych, za nieobecnego w tych dniach dyrektora. Z informacji uzyskanej od nauczyciela odpowiedzialnego za organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz analizy księgi zastępstw wynika, że przyczyną nieobecności dyrektora na zajęciach były zwolnienia lekarskie bądź wyjazdy służbowe.

Z informacji uzyskanej od dyrektora wynika, że dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych przez szkołę oraz monitoruje realizację zajęć wynikających ze szkolnego planu nauczania. Dokumentacja w sprawie nadzoru (arkusze obserwacji, zapisy w dziennikach) wskazuje na prowadzenie przez dyrektora obserwacji zajęć edukacyjnych realizowanych przez nauczycieli.

Wywiad z na ich prośbę i prośbę dyrektora.

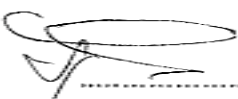
Zdaniem jednej z działania dyrektora są najczęściej trafne i adekwatne do potrzeb uczniów i zgodne z zadaniami statutowymi. Natomiast niepokojące są, jej zdaniem i wynikające jak twierdzi z jej obserwacji, pozostawianie przez dyrektora dość często uczniów samych w klasie i wówczas najczęściej dochodzi do niszczenia sprzętu. Zarzuca również, że uczniowie gimnazjum czasami korzystają z placu zabaw, co jest niezgodne z zasadami korzystania z tego obiektu, jednak stwierdziła, że zawsze ci uczniowie są pod opieką nauczyciela. Jej zdaniem lekcje fizyki często prowadzone są przez uczniów, bez obecności nauczyciela. Pozostali nauczyciele wskazują, że w szkole jest praca zorganizowana i wykonywana na wysokim poziomie. Wspólnie organizowane są zajęcia integracyjne, imprezy szkolne i wycieczki. Dyrektor systematycznie doposaża szkoły w sprzęt i pomoce naukowe. Ich zdaniem współpraca z dyrektorem jest zawsze konstruktywna. Uczniowie uczestniczą w konkursach uzyskując znaczące lokaty, gratulacje i nagrody, mają zapewnione bezpieczeństwo. Na każdej przerwie opiekę nad uczniami sprawuje dwóch a w pogodne dni kolejny nauczyciel opiekuje się uczniami na podwórku szkolnym.

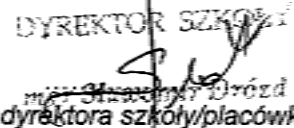

.....
parafy kontrolującego


DYREKTOR SZKOŁY
.....
dyrektora szkoły/placówki

Zdaniem tych rozmówców, ogólnie wszystkie zajęcia odbywają się pod opieką nauczycieli, a sytuacje chwilowej nieobecności nauczyciela z uczniami zdarzają się bardzo sporadycznie i tylko w sytuacjach nieprzewidzianych, zawsze jednak opiekę nad uczniami sprawuje inny nauczyciel. Rada pedagogiczna do swoich wypowiedzi dodatkowo w dniu kontroli przedstawiła pisemną opinię dotyczącą dyrektora Zespołu Szkół w Wolkowych podpisaną przez 9 z obecnych w dniu kontroli. W opinii stwierdzono, że Pan dyrektor realizuje zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły. Dbą o wychowawczy i dydaktyczny poziom szkoły. Realizuje uchwały rady pedagogicznej, umożliwia i wspiera pracę z uczniem zdolnym. Organizuje pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Stwarza warunki do prawidłowego przebiegu stażu zawodowego nauczycieli. Tworzy bezpieczne warunki nauki i pracy. Promuje szkołę w środowisku lokalnym. Wyposaża szkołę w sprzęt i pomoce dydaktyczne. Jest otwarty na propozycje współpracowników. W dniu kontroli przeprowadzono rozmowę z które na prośbę dyrektora spotkały się z kontrolującym wizytatorem. Zdaniem tych rodziców szkoła zapewnia bezpieczne warunki podczas zajęć organizowanych przez szkołę. Ich zdaniem dyrektor dba o zaopatrzenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne organizuje zajęcia pozalekcyjne zgodne z oczekiwaniami uczniów. wskazuje, że czasami dyrektorowi zdarza się, że nie prowadzi lekcji zgodnie z tygodniowym planem zajęć. Na spotkanie z wizytatorem przyszła również jedna matka, która twierdziła, że brak jest współpracy szkoły z rodzicami, nie są z rodzicami omawiane sprawy dotyczące szkoły. Jej zdaniem dyrektor nie prowadzi lekcji. Uczniowie osiągają w związku z tym, niższe wyniki nauczania w szkołach ponadgimnazjalnych. Rozmówczyni stwierdziła, że zarzuty stawiane dyrektorowi złoży na piśmie w Delegaturze w Ostrołęce. Zdaniem dyrektora szkoła współpracuje z rodzicami. Na zebraniach klasowych i ogólnoszkolnych rodzice są informowani o realizowanych zadaniach statutowych szkoły o osiągnięciach uczniów. Wychowawcy zapoznają rodziców z zasadami oceniania, wspólnie tworzą program wychowawczy i program profilaktyki. Potwierdza to prezentacja skierowana do rodziców podczas zebrania ogólnego oraz zapisy w dziennikach lekcyjnych. W dniu kontroli Dyrektor przedstawił wizytatorowi również opinie Rady Rodziców z dnia 30.05.2016r., w której stwierdza się, że pan dyrektor jest dobrym nauczycielem, dba o pozytywny wizerunek szkoły, stara się zapewnić uczniom godne warunki do nauki i wszechstronnego rozwoju, troszczy się o bezpieczeństwo dzieci. Decyzje dotyczące organizacji szkoły konsultuje z radą rodziców zgodnie z kompetencjami. W tej opinii zawarta jest informacja, że nie wszyscy rodzice podzielają opinię, że dyrektor prawidłowo rozwiązuje problem wychowawcze, które pojawiają się w szkole.

Dyrektor w rozmowie z kontrolującym nie potwierdza, zarzutu dotyczącego wykonywania przez uczniów prac na rzecz szkoły podczas zajęć edukacyjnych oraz zarzutu stosowania kar fizycznych wobec uczniów.


.....
parafy kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Stanisław Drózd
dyrektora szkoły/placówki

Wyniki z analizy ankiety przeprowadzonej wśród uczniów, przedstawiają się następująco:

1. 60% uczniów gimnazjum i 75% uczniów klasy VI lubi swoją szkołę, 35% raczej lubi swoją szkołę i 5% raczej nie. Na pytanie co lubią w swojej szkole wymienili: salę komputerową, zajęcia sportowe, wyposażenie szkoły, niektóre lekcje, sympatycznych nauczycieli, dyrektora, dobrze prowadzone lekcje w-f i fizyki, miłą atmosferę, dyskoteki, doświadczenia na lekcjach, apele, kolegów i koleżanki, zajęcia informatyczne. Na pytanie czego nie lubisz w swojej szkole uczniowie odpowiedzieli: zaczepki ze strony starszych kolegów, dużego hałasu na korytarzu, historii, zajęć dodatkowych po lekcjach, niektórych lekcji, sytuacji kiedy niektórzy uczniowie piszą kartkówki i sprawdziany z książki, dużo zakazów, ćwiczenia z wychowania fizycznego są ciężkie, zakazu noszenia telefonów, oczekiwania na odwóz i późnego powrotu do domu, surowych nauczycieli, matematyki.
 2. 90% uczniów uważa, że ich klasy są zgrane i nie ma konfliktów między uczniami, a 100% uczniów twierdzi, że nie ma konfliktów z nauczycielami.
 3. 70% uczniów uważa, że jest sprawiedliwie ocenianych przez wszystkich nauczycieli, 10%, że tylko przez niektórych, natomiast 5% nie wie czy są sprawiedliwie oceniani.
 4. 60% uczniów twierdzi, że przychodząc do szkoły z reguły jest przygotowanych do lekcji, a 40%, że jest przygotowanych częściowo.
 5. 60% uczniów twierdzi, że nie zawsze potrafi odrobić lekcję z niektórych przedmiotów, bo nie jest wszystko dla nich zrozumiałe, 25% nie nadaża z odrabianiem lekcji bo jest ich za dużo, 20% uczniów twierdzi, że brakuje im czasu ponieważ mają inne zajęcia.
 6. Na pytanie; Które lekcje najbardziej lubisz uczniowie odpowiedzieli:
 - a. j .polski - 20%
 - b. j. angielski -20%
 - c. matematykę – 40%
 - d. fizykę – 60%
 - e. chemię – 5%
 - f. biologię – 5%
 - g. godzinę wychowawczą – 55%
 - h. historię – 35%
 - j. geografię – 10%
 - k. informatykę – 90%
 7. 75% uczniów twierdzi, że nauczyciele zwracają się do nich po imieniu, a 20%, że czasami po imieniu, a czasami po nazwisku,
 8. Poniżej liczba uczniów (40%), którzy udzielili odpowiedzi na następujące pytanie: czy w szkole zdarzyły się sytuacje, że
 - a. Nauczyciel nie chce powiedzieć jaką wystawił ocenę – 10%
 - b. Nauczyciel nie uzasadnił wystawionej oceny – 10%
 - c. Uczeń nie może obejrzeć sprawdzonej pracy i wystawionej oceny – 5%
 - d. Nauczyciel obraża ucznia – 10%
 - e. Nauczyciel uderzył ucznia – 10%
- 60% uczniów nie udzieliło odpowiedzi na powyższe pytania.

parafy kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY
Sławimir Drózd
dyrektora szkoły/placówki

9. Zdaniem ankietowanych uczniów wszyscy lub większość nauczycieli dostrzega to co uczniowie robią dobrze, że pomoc, jaką uzyskują od nauczycieli jest wystarczająca, zrozumiale tłumaczą zagadnienia, pomagają jeśli uczeń potrzebuje wsparcia.

10. 100% uczniów zna większość lub niektóre prawa i obowiązki ucznia.

11. Najbardziej przeszkadza uczniom w szkole:

- a. zbyt dużo zakazów, za mało luzu -35%
- b. hałas – 5%
- c. wykonywanie prac na rzecz szkoły podczas lekcji – 5%
- d. nauczyciele się śpieszą, nie mają czasu na wysłuchanie uczniów – 20%
- e. często nie docierają do nas ważne informacje – 10%
- f. nauczyciele są zbyt surowi w kontaktach z uczniami – 0%
- g. organizuje się za mało imprez – 10%
- h. nieobecność nauczyciela podczas zajęć organizowanych przez szkołę – 10%
- i. raczej nic. – 50%

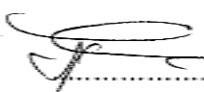
Dodatkowo uczniowie wskazali, że przeszkadza im zakaz noszenia do szkoły telefonów.

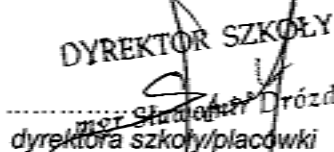
Zapisy wszystkich analizowanych dzienników zajęć wskazują, iż większość nauczycieli monitoruje (dokonuje wpisu zrealizowanej liczby godzin) realizację zajęć edukacyjnych wynikających ze szkolnego planu nauczania zgodnie, jak twierdzi dyrektor z ustaleniami przyjętymi przez radę pedagogiczną. Z informacji pisemnej przedstawionej przez dyrektora wynika, że w bieżącym roku szkolnym, od 1.09.2015r. do końca maja 2016r., dyrektor zrealizował zajęcia edukacyjne w każdej klasie w wymiarze 32 godziny i 64 godzin w klasie I gimnazjum.

Po dokonaniu oglądu szkoły stwierdza się, że szkoła jest zadbana dobrze wyposażona w sprzęt, urządzenia i pomoce dydaktyczne, umożliwiające pełną realizację zajęć edukacyjnych, a obiekty sportowe pozwalają na pełną realizację zajęć sportowych i rekreacyjnych. W korytarzach i salach szkolnych widnieją estetyczne dekoracje, aktualne gazetki oraz gabloty z informacjami dla uczniów i rodziców.

Uwagi i wnioski:

- 1. Wskazane jest nawiązanie współpracy z rodzicami w zakresie ustalenia i przestrzegania zasad współpracy, skutecznego informowania rodziców o organizacji pracy szkoły, zasięgania opinii rodziców zgodnie z kompetencjami.
- 2. Wskazane jest organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli w sposób zapewniający uczniom bezpieczeństwo i realizację zajęć edukacyjnych zgodnych z zajęciami wynikającymi z tygodniowego rozkładu zajęć.


.....
parafy kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY

.....
mst studentów Drózd
dyrektora szkoły/placówki

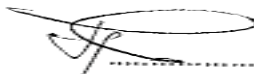
3. Z analizy ankiety przeprowadzonej wśród uczniów wynika, że 60% uczniów nie udzieliło odpowiedzi na pytanie dotyczące częściowo zasad oceniania, w związku z tym wskazane jest zapoznanie uczniów ze wszystkimi zasadami oceniania i przestrzeganie ich przez wszystkich nauczycieli.

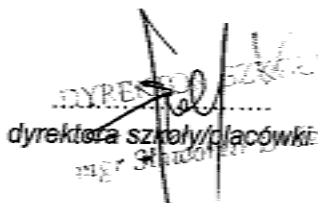
Zalecenia. Podstawa prawna. Termin realizacji.

1. Zaleca się, zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014r. poz.191 z póź. zm.) oraz z art. 39 ust. 1, pkt 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 z póź. zm.), podjęcie skutecznych działań zapewniających uczniom bezpieczeństwo w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
2. Zaleca się, zgodnie z § 13 i § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. nr 6 poz.69 z późn. zm.) prowadzenie wszystkich zajęć edukacyjnych i innych organizowanych przez szkołę pod nadzorem nauczyciela lub upoważnionej do tego osoby.
3. Zgodnie z § 10 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170) zaleca się w dziennikach lekcyjnych wpisywanie tematów przeprowadzonych zajęć edukacyjnych i potwierdzenie ich przeprowadzenia podpisem oraz prowadzenie nadzoru pedagogicznego w zakresie realizowania przez nauczycieli tego obowiązku.
4. Zaleca się prowadzenie nadzoru pedagogicznego w taki sposób aby każdy nauczyciel respektował zapisy art. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 z póź. zm.), tj. nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.

Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


parafy kontrolującego


dyrektor szkoły/placówki

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Ostrołęka, dnia 13.06.2016r.

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIT
DELEGATURY w. O.
Kuratorium Oświaty

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

16.06.2016r.

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR SZKOŁY

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

