

**PROTOKÓŁ KONTROLI****Arkusze kontroli - w zakresie zgodności z przepisami prawa organizacji i realizacji turnusów kształcenia teoretycznego młodocianych pracowników****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

<b>Nazwa szkoły/placówki</b>	Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 3
<b>Typ szkoły/placówki</b>	Trzyletnia branżowa szkoła I stopnia
<b>Miejscowość</b>	Ciechanów
<b>Ulica</b>	Okrzel
<b>Numer</b>	6
<b>Kod pocztowy</b>	06-400
<b>Urząd pocztowy</b>	Ciechanów
<b>Telefon</b>	236723051
<b>Fax</b>	236723051
<b>Www</b>	zs3.ciechanow.pl
<b>Regon</b>	13091561200000
<b>Publiczność</b>	publiczna
<b>Kategoria uczniów</b>	Dzieci lub młodzież
<b>Charakter</b>	brak specyfiki
<b>Uczniowie, wychow., słuchacze</b>	124
<b>Oddziały</b>	4
<b>Nauczyciele pełnozatrudnieni</b>	4.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)</b>	9.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)</b>	0.00
<b>Średnia liczba uczących się w oddziale</b>	31
<b>Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela</b>	31
<b>Województwo</b>	MAZOWIECKIE
<b>Powiat</b>	ciechanowski
<b>Gmina</b>	Ciechanów
<b>Typ gminy</b>	gmina miejska

**Informacje o kontroli**

<b>Numer kontroli:</b>	181463
<b>Data przeprowadzenia kontroli:</b>	27 kwietnia 2023

<b>Numer wpisu do rejestru kontroli placówek</b>	128
--	-----

**Wizytatorzy:**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>	<b>Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>
Anna Maliszewska	17 kwietnia 2023	DCI.5532.1.4.2023.AM

**Dane dyrektora:**

<b>Imię</b>	Marzena
<b>Nazwisko</b>	Chodkowska

**Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:**

<b>Nazwa organu</b>	Mazowiecki Kurator Oświaty
<b>Siedziba organu</b>	Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

**Daty kontroli:**

<b>Data rozpoczęcia kontroli</b>	27-04-2023
<b>Data zakończenia kontroli</b>	27-04-2023

**Cel kontroli:****Informacje o kontroli:****Podstawa prawna:****Wskazówki podczas przeprowadzenia kontroli:****Organizacja TDT zgodnie z przepisami prawa oświatowego****1. Status podmiotu realizującego TDT**

**1.1 Czy podmiot prowadzący kształcenie na TDT uprawniony jest do jego realizacji zgodnie z art. 117 ust. 2c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe?**

Tak  Nie

**1.2 Status publiczno-prawny szkoły lub centrum kształcenia zawodowego**

<input checked="" type="checkbox"/>	publiczna
<input type="checkbox"/>	nlepubliczna

**1.3 Informacja o podmiocie realizującym TDT**

<input checked="" type="checkbox"/>	branżowa szkoła I stopnia
-------------------------------------	---------------------------

<input type="radio"/>	technikum
<input type="radio"/>	szkoła policealna
<input type="radio"/>	branżowa szkoła II stopnia
<input type="radio"/>	centrum kształcenia zawodowego

## 2. Forma prowadzenia TDT

### 2.1 Czy TDT realizowany jest w formie dziennej?

Tak  Nie

### 2.2 Czy TDT prowadzony jest/był z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość?

Tak  Nie

## 3. Sporządzenie planu doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników na dany rok szkolny przez publiczne centra kształcenia zawodowego prowadzące turnusy

### 3.1 Czy publiczne centrum kształcenia zawodowego sporządziło plan doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023?

Tak  Nie  Nie dotyczy

## 4. Podstawa realizacji TDT

### 4.1 Czy TDT odbywa się na podstawie skierowania wydanego przez szkołę lub pracodawcę?

Tak  Nie

### 4.2 Czy program nauczania realizowany na TDT uwzględnia zakres kształcenia określony w skierowaniu na TDT?

Tak  Nie

## 5. Liczba uczestników na TDT organizowanym przez publiczną szkołę lub publiczne centrum kształcenia zawodowego

### Czy liczba uczestników TDT wynosi co najmniej 20 osób?

Tak  Nie  Nie dotyczy

### Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego

Organ prowadzący wyraził zgodę na mniejszą liczbę uczestników turnusów teoretycznego doksztalcania młodocianych pracowników.

#### 6. Wymiar TDT

**Czy TDT realizowany jest przez okres 4 tygodni w wymiarze 34 godzin tygodniowo?**

Tak  Nie

#### 7. Konsultacje Indywidualne

**7.1 Czy w ramach TDT realizowane są konsultacje Indywidualne?**

Tak  Nie

#### 8. Warunki techniczno-organizacyjne związane z realizacją TDT

**8.1 Czy organizator TDT zapewnia odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia na turnusie, a także bezpieczne i higieniczne warunki do pracy i nauki?**

Tak  Nie

**8.2 Czy organizator TDT zapewnia warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym?**

Tak  Nie

#### 9. Kwalifikacje kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na TDT

**Czy kadra dydaktyczna posiada kwalifikacje do prowadzenia zajęć na TDT?**

Tak  Nie

#### 10. Dokumentowanie przebiegu kształcenia na TDT

**10.1 Czy dokumentacja przebiegu TDT obejmuje:**

program nauczania

Tak  Nie

dziennik zajęć	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
ewidencję wydanych zaświadczeń	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
protokół z przeprowadzonego zaliczenia	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

### 10.2 Czy młodocianemu pracownikowi zostało wydane zaświadczenie o ukończeniu TDT?

Tak  Nie

### 10.3 Czy wydane zaświadczenie było zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych?

Tak  Nie

#### Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego

Dyrektor wyjaśnił, że omyłkowo nie wpisano miejsca urodzenia uczestników teoretycznego doksztalcania pracowników.

### 10.4 Czy organizator przekazał kopię zaświadczenia o ukończeniu TDT właściwemu podmiotowi (szkole lub pracodawcy), który skierował młodocianego pracownika na TDT?

Tak  Nie

### 10.5 Czy TDT zakończył się wystawieniem uczniowi oceny z poszczególnych zajęć, a także oceny z zachowania?

Tak  Nie

### 10.6 Czy ewidencja wydanych zaświadczeń o ukończeniu TDT zawiera wymagane elementy:

Imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL osoby, której wydano zaświadczenie o ukończeniu TDT, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL - numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
datę wydania zaświadczenia o ukończeniu TDT	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
numer zaświadczenia	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
potwierdzenie odbioru zaświadczenia o ukończeniu TDT	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

#### Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego

### 10.7 Czy program nauczania zawiera wszystkie wymagane przepisami prawa oświatowego elementy:

nazwę formy kształcenia	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
czas trwania, liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
wymagania wstępne dla uczestników	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
cele kształcenia i sposoby ich osiagania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników w zależności od ich potrzeb i możliwości	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar, treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
opis efektów kształcenia	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
sposób i formę zaliczenia	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

**10.8 Czy kształcenie na TDT odbywa się według programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, w którym realizowany jest TDT?**

Tak  Nie

**10.9 Czy dziennik zajęć zawiera wymagane elementy:**

Imiona i nazwiska uczestników TDT	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
liczbę godzin zajęć na TDT	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
tematy zajęć realizowane na TDT	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
obecność uczestników TDT	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

**11. Nadzór organizatora TDT**

**Czy organizator TDT zapewnia nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia?**

Tak  Nie

**Proszę opisać działania podejmowane przez organizatora TDT służące podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.**

Dyrektor poinformował, że prowadził obserwacje i kontrolę dzienników zajęć.

**12. Spostrzeżenia kontrolującego.**

**Zalecenia**

- Zaleca się, aby wydane zaświadczenie o ukończeniu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, było zgodne z załącznikiem nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

**Termin realizacji do dnia:** 29-05-2023

- Zaleca się, aby ewidencja wydanych zaświadczeń zawierała wszystkie dane, o których mowa w § 24 ust. 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

**Termin realizacji do dnia:** 29-05-2023

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Ciechanów, 27.04.2023r

mgr Małgorzata Chojkowska  
Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki

Ciechanów, 27.04.2023r

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego

27.04.2023r

Poświadczam odbiór protokołu kontroli  
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 3  
w Ciechanowie  
ul. Okrzei 6, 06-400 Ciechanów  
tel. 23 672 30 51