

Kuratorium Oświaty

w Warszawie

Delegatura w Radomiu

ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.22.2018.TW

Radom, dn. 6 marca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Białobrzegach.
Adres placówki: ul. Żeromskiego 84, 26-800 Białobrzegi.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Andrzej Grosicki.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 - 024 Warszawa.
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Teresa Wesołowska –wizytator.
Upoważnienia nr DRA.5533.22.2018.TW z dnia 6 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli w szkole: 4/18.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 28 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli: „Realizacja przez dyrektora wybranych zadań wynikających z art. 68 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6, 7, 10 oraz ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) w związku z dokonywaną oceną pracy”.
Kontrolę przeprowadzono z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad placówką.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

a) przeanalizowano dokumentację:

- arkusz organizacji pracy poradni na rok szkolny 2017/2018 wraz z aneksami,
- protokoły kontroli zapewnienia bezpieczeństwa przeprowadzone w roku szkolnym 2017/2018 przez dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białobrzegach,
- plan ewakuacji,
- plany nadzoru pedagogicznego (3),
- regulamin rady pedagogicznej,
- dokumentacja ewaluacji wewnętrznej prowadzonej w roku szkolnym 2017/2018,
- 2 raporty z ewaluacji wewnętrznej (z roku szkolnego 2015/2016 oraz 2016/2017),
- 2 sprawozdania dyrektora ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
- 5 kart obserwacji zajęć (rok szkolny 2017/2018),
- 1 dziennik zajęć nauczyciela logopedy (rok szkolny 2017/2018),
- 3 dzienniki zajęć prowadzonych w ramach wczesnego wspomagania (rok szkolny 2017/2018),
- rejestr uchwał,
- wybrane uchwały rady pedagogicznej,
- rejestr wypadków,
- dokumentacja związana z oceną pracy
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje 2 nauczycieli,
- 5 teczek indywidualnych uczniów.

Parafy.....

kontrolujących

dyrektora szkoły

- b) przeprowadzono: rozmowę z dyrektorem – Panem Jerzym Grosickim,
 - c) dokonano oglądu poradni.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Białobrzegach pracuje w oparciu o arkusz organizacji. Został on zaopiniowany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz zatwierdzony przez organ prowadzący placówkę. Zmiany w arkuszu organizacji pracy były zaopiniowane i zatwierdzone zgodnie z przepisami prawa.

W Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białobrzegach dokonuje się kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki. Z ustaleń kontroli sporządzono protokoły, podpisane przez członków komisji oraz dyrektora. Przekazano je organowi prowadzącemu.

Plan ewakuacji jest umieszczony w widocznym miejscu, zapewniającym łatwy do niego dostęp, drogi ewakuacyjne oznaczono w sposób wyraźny i trwały.

Teren wokół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białobrzegach jest ogrodzony i oświetlony. Otwory kanalizacyjne zabezpieczono. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniono zimną i ciepłą bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.

W sekretariacie znajduje się apteczka wyposażona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. Przy apteczce została umieszczona instrukcja dotycząca zasad udzielania pierwszej pomocy.

Na terenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białobrzegach w ciągu ostatnich 5 lat nie zdarzył się żaden wypadek. Dyrektor posiada rejestr wypadków.

Sprawdzono wybraną dokumentację dotyczącą sprawowania przez dyrektora nadzoru pedagogicznego. W każdym roku szkolnym Pan Andrzej Grosicki terminowo przedstawiał radzie pedagogicznej plany oraz wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru (14 września 2015 r. - s. 113 księgi protokołów, 15 września 2016 r. - s. 1 protokołu nr 1 z dnia 15 września 2016 r., 14 września 2017 r. – s. 1 protokołu z dnia 14 września 2017 r.). Plany nadzoru zawierają niezbędne elementy określone przepisami prawa. W każdym roku zaplanowane były obserwacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli, które udokumentowano. W roku szkolnym 2016/2017 dyrektor obserwował 14 zajęć, w roku szkolnym 2017/2018 przeprowadził, zgodnie z planem, 5 obserwacji zajęć.

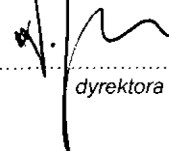
W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w szkole przeprowadza się i dokumentuje ewaluację wewnętrzną we współpracy z nauczycielami powołanymi do zespołu ds. ewaluacji.

W roku szkolnym 2015/2016 przedmiotem badań było wymaganie „W poradni diagnozuje się potrzeby osób korzystających z oferty”, w roku szkolnym 2016/2017 wybrano do badania obszar „Zakres i formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej”. Natomiast w roku szkolnym 2017/2018 ewaluacji poddano wymaganie „Funkcjonowanie poradni w środowisku lokalnym”. Zespół do spraw ewaluacji opracował narzędzia badawcze i jest obecnie w trakcie przeprowadzania badań. Zakończenie ewaluacji przewidziano na dzień 30 maja 2018 r. Z analizy przedstawionych przez dyrektora raportów oraz z zapisów zawartych w protokołach zebrań rady pedagogicznej wynika, że analizuje się wyniki ewaluacji wewnętrznej, formułuje wnioski i rekomendacje.

Parafy.....



kontrolującego



dyrektora poradni

Wnioski z nadzoru sprawowanego w roku 2016/2017 zostały uwzględnione w planie nadzoru na rok 2017/2018.

Analizując zapisy w dzienniku zajęć logopedy oraz w dziennikach zajęć prowadzonych w ramach zajęć specjalistycznych stwierdzono, że nauczyciele opracowali indywidualne programy terapii, oceniają efektywność pomocy udzielanej dzieciom i formułują wnioski do dalszej pracy. Przebieg zajęć jest dokumentowany zgodnie z przepisami prawa.

Pan Andrzej Grosicki współdziała ze szkołami wyższymi w zakresie organizacji praktyk pedagogicznych

Uczestniczy w licznych kursach, szkoleniach, warsztatach. Motywuje nauczycieli do doskonalenia warsztatu pracy, dzielenia się wiedzą i samokształcenia. Na rok szkolny 2017/2018 zaplanował 3 szkolenia rady pedagogicznej i wyznaczył osoby odpowiedzialne za ich organizację:

- „AAC – komunikacja alternatywna i wspomagająca” (16 listopada 2017 r.)

D

- „Techniki zapamiętywania jako jeden ze sposobów skutecznego uczenia się” (15 lutego 2018 r.)

- „Zaburzenia zachowania dzieci w wieku szkolnym” (24 maja 2018 r.)

Dwa z zaplanowanych szkoleń odbyły się w terminie określonym w planie.

Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białobrzegach w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną.

Rada pedagogiczna posiada regulamin swojej działalności, który zawiera zapisy określające m.in. kompetencje rady i sposób dokumentowania zebrań. W kontrolowanych protokołach zebrań rady pedagogicznej analizowano zapisy dotyczące realizacji kompetencji wynikających z przepisów prawa:

- podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzania planów pracy poradni - (uchwała nr 1/2017/18 z dnia 14 września 2017 r.),
- podejmowanie uchwał w sprawie statutu (uchwała nr 2/2017/18 z dnia 29 listopada 2017 r.),
- podejmowanie uchwał w sprawie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego (uchwała nr 4/2017/18 z dnia 27 lutego 2018 r.),
- podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli (uchwała nr 5/2017/18 z dnia 27 lutego 2018 r.).

Prowadzony jest rejestr uchwał. Wszystkie uchwały zostały do niego wpisane.

Dyrektor szkoły zasięga opinii rady pedagogicznej w sprawie:

- przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć,
- projektu planu finansowego szkoły.

Sprawdzono dokumenty potwierdzające kwalifikacje 3 losowo wybranych nauczycieli:

-

-

Wymienieni wyżej nauczyciele posiadają kwalifikacje do prowadzenia zajęć, które im przydzielono.

Parafy

kontrolującego

dyrektora poradni

Sprawdzono dokumentację związaną z dokonywaniem oceny pracy
Karta oceny została sporządzona zgodnie z przepisami prawa.

Zapoznano się w trakcie kontroli z dokumentacją zgromadzoną w 5 teczkach indywidualnych uczniów. Orzeczenia i opinie zostały sporządzone zgodnie z przepisami prawa. W teczkach znajdują się także wyniki diagnoz sporządzone przez specjalistów, a także niezbędne wnioski, oświadczenia i zawiadomienia.

Zespoły orzekające Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Białobrzegach są powoływane przez dyrektora zgodnie z przepisami prawa. W roku szkolnym 2017/2018 odbyło się 17 zebrań zespołów orzekających.

7. Zalecenia:

Zaleceń nie wydano.

Protokół nie zawiera załączników.

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu poradni, a niebędące przedmiotem tej kontroli:

Nie dotyczy.

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Białobrzegach

mgr Andrzej Grosicki

Podpis dyrektora poradni

WIZYTATOR

Teresa Wesółowska

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej poradni, a drugi włącza się do akt kontroli.

Radom, 6 marca 2018 r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

06.03.2018

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora poradni

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Białobrzegach

mgr Andrzej Grosicki

Parafy.....
kontrolującego

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Białobrzegach
mgr Andrzej Grosicki
dyrektora poradni