

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNE GIMNAZJUM W JEDLNI
Typ szkoły/placówki	Gimnazjum
Miejscowość	Jedlnia
Ulica	Jedlnia
Numer	93
Kod pocztowy	26-670
Urząd pocztowy	Pionki
Telefon	486127121
Fax	486127121
Www	www.jedlnia.edu.pl
Regon	67296535200000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	113
Oddziały	6
Nauczyciele pełnozatrudnieni	5.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	13.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	5.78
Średnia liczba uczących się w oddziale	19
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	23
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	radomski
Gmina	Pionki
Typ gminy	gmina wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	109446
Data przeprowadzenia kontroli:	21 marca 2017

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	36
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Marianna Kończyk	6 marca 2017	Mazowiecki Kurator Oświaty DRA.5532.1.46.2017.MK

M.Kończyk *Piutek*

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017 r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.).

Informacja o typie szkoły:

	szkoła podstawowa
"	gimnazjum
	liceum ogólnokształcące
	technikum
	zasadnicza szkoła zawodowa

1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

Tak Nie

2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji ?

Tak Nie

3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania

M. Kosiński *P. P. P.*

indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

Tak Nie

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

Tak Nie

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

Tak Nie

9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

uczniami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
rodzicami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
nauczycielami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
innymi bibliotekami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

11.

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

M. K. S. B. P. G. i

Tak Nie

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pelnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

Tak Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

Tak Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupelniania etatu

Tak Nie

Spostrzezenia kontrolujacego:

Zalecenia

Nie wydano zalecen

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporzadzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placowki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokolu kontroli, moze zglosic do organu sprawujacego nadzor pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzezenia do ustalen zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR
Publicznego Zespołu Szkół
w Jedlni
Jedlnia, 21.03.2017
mgr Lidia Potec

STARSZY WIZYTATOR
Maria Koczyńska
Jedlnia, 21.03.2017

Miejscowosc, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Miejscowosc, data i podpis
kontrolujacego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporzadzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokol kontroli zawiera parafy kontrolujacego i dyrektora szkoły lub placowki na kazdej stronie protokolu.

Maria Koczyńska *Potec*
21.03.2017 12:...