

Radom, dn.29.05.2017 r.

DRA.5533.87.2017.TT

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły **III Liceum Ogólnokształcące im. D. Czachowskiego w Radomiu**
Adres szkoły **ul. Traugutta 44, 26-600 Radom**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły **Danuta Sawicka**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego **Teresa Traczyk**
Upoważnienie nr **DRA.5533.87.2017.TT** z dnia **16 maja 2017 r.**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole **19 maja 2017 r.**
4. Tematyka kontroli:
 - Zgodność realizacji zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego z zapisami podstawy programowej kształcenia ogólnego dla IV etapu edukacyjnego.
 - Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona w związku z anonimowym pismem

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

przeanalizowano:

- wykaz wyjść uczniów ze szkoły,
- wydruki z dzienników klasy 3f i 1d,
- plany pracy z wychowania fizycznego dla klas I, II, III.

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Danutą Sawicką oraz dokonano oglądu szkoły.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości
Uwagi i wnioski

Pani Danuta Sawicka nauczyciel wychowania fizycznego pełni funkcję dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. D. Czachowskiego w Radomiu od dnia 1 września 2002 r. W roku szkolnym 2015/2016 r. realizowała pensum nauczyciela w wymiarze 6 godzin w klasach 3d i 3f, w roku 2016/2017 w klasach 3f i 1d. Z powyższego zestawienia wynika, że nie mogła uczyć tej samej klasy przez trzy kolejne lata, zatem zarzut, że uczennica nie widziała nauczyciela na lekcjach wychowania fizycznego przez trzy lata jest bezzasadny.

W bieżącym roku szkolnym w klasie 3f pani Danuta Sawicka przeprowadziła 77 lekcji wychowania fizycznego, a nie odbyło się 7 godzin zajęć edukacyjnych wychowania fizycznego (załącznik nr 1), natomiast w Planie pracy dla klasy III przewidziano przeprowadzenie 81 zajęć. Wobec powyższego pani Danuta Sawicka nie zrealizowała w klasie 3f planu pracy w bieżącym roku szkolnym. Natomiast w klasie

.....
parafy kontrolującego

D. Sawicka
.....
dyrektora szkoły/placówki

1d do dnia kontroli zrealizowano 90 godzin zajęć, a nie odbyło się 10 lekcji (załącznik nr 2). W „Planie pracy dla klasy I” zaplanowano do realizacji 114 godzin lekcyjnych. Do końca roku szkolnego istnieje możliwość przeprowadzenia jeszcze 15 godzin zajęć wychowania fizycznego, co spowoduje realizację maksymalnie 105 godzin. Jak wynika z przeprowadzonej analizy nie jest możliwa realizacja planu pracy w klasie 1d.

W trakcie kontroli analizie poddano wydruk wycieczek/impres z programu „Librus-dziennik”. Od dnia 1 września 2016 r. do dnia 19 maja 2017 r. zarejestrowano 146 wycieczek w tym:

- wycieczek turystyczno-krajoznawczych -2,
- wyjść do kina – 47,
- wyjść na wykłady, konferencje – 9,
- wyjazdów -11,
- pielgrzymek – 4,
- udział w koncertach/festiwalach – 11,
- wyjść do teatru/ na spektakl – 4,
- udział w zawodach sportowych – 2,
- lekcji poza szkołą – 21,
- rajdów – 2,
- udział w uroczystościach patriotycznych – 2,
- wycieczek historycznych – 9,
- warsztatach profilaktycznych/zawodoznawczych – 3,
- innych np. integracyjne wyjścia – 19.

Uczniowie klas I brali udział w 81 wycieczkach, klas II w 56, a klas III w 44. Najczęściej wyjścia organizowano dla młodzieży klasy 1 h – 18, 2c – 13, 1b i 3d – 12, najrzadziej 3a – 2, 3e – 3, 2a – 4, 3f – 5. Wycieczki organizowane są zgodnie z przepisami prawa, nauczyciele zgłaszają je dyrekcji szkoły, sporządzają odpowiednią dokumentację.

Ze względu na dużą liczbę wyjść istnieje zagrożenie trudnościami w realizacji podstawy programowej.

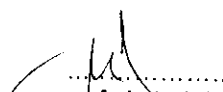
Przeprowadzony ogląd szkoły ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan higieniczny toalet wykazał, że urządzenia sanitarne są w dobrym stanie technicznym, w toaletach, pod prysznicami jest czysto. W kranach jest ciepła woda, a w toaletach papier. Przy drzwiach wejściowych dyżur pełnili pracownicy szkoły, osoby postronne wchodzące do liceum były pytane o cel wejścia.

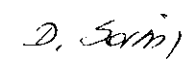
6. Zalecenie

- 1) Uwzględnić w planie nadzoru pedagogicznego, w trybie doraźnych działań, ocenę i analizę stanu realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego zgodnie z art 33 ust. 1 pkt 1, 2 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U.2016.1943 z późn. zm.) oraz § 3, ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270)

Termin realizacji:

Zalecenie nr 1 – 30 dni


.....
paraty kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 29 maja 2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR

D. Sam)
mgr Danuta Sawicka

STARSZY WIZYTATOR

Teresa Tkaczyk

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

29.05.2017 r.

DYREKTOR

D. Sam)

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
paraty kontrolującego

DYREKTOR

D. Sam)
mgr Danuta Sawicka
.....
dyrektora szkoły/placówki