



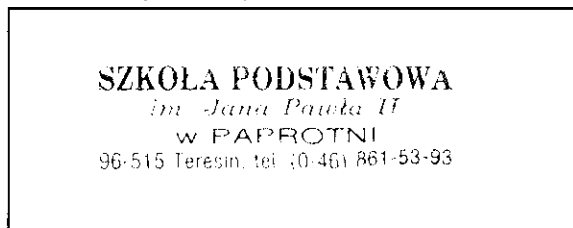
Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, dn. 28.04.2016 r.

KOG.5532.3.13.2016.ZR

**Protokół kontroli planowej
w zakresie prawidłowości organizacji pracy świetlicy.**

Pieczęć szkoły.



Potwierdzam odbiór protokołu:

(data, podpis dyrektora i pieczęć imienna)

DYREKTOR SZKOŁY

Grzegorz Fabiszak

..... 28.04.2016

Termin realizacji zaleceń*: /
(*jeśli dotyczy)

Parafy*

.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270). „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie prawidłowości organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej w publicznej szkole podstawowej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA PAWŁA II W PAPROTNI
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Paprotnia
Ulica	Sochaczewska
Numer	10
Kod pocztowy	96-515
Urząd pocztowy	Teresin
Telefon	0468615393
Fax	0468615393
Www	www.sp-paprotnia.edu.pl
Regon	00111782700000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	179
Oddziały	12
Nauczyciele pełnozatrudnieni	21.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (stos. pracy)	6.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (w etatach)	3.14
Średnia liczba uczących się w oddziale	15
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	9
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	sochaczewski
Gmina	Teresin
Typ gminy	gmina wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	97489
Data przeprowadzenia kontroli:	28 kwietnia 2016

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	39/2016
--	---------

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Zofia Rudzińska	4 kwietnia 2016	KOG.5532.3.13.2016.ZR

Zofia Rudzińska *[Signature]*

2016-04-28 12:23

Opis ustalonego stanu faktycznego:**Informacje o kontroli:****Podstawa prawna:**

1. W szkole zorganizowano świetlicę (U: art. 67 ust. 1 pkt 3):

Tak Nie

2. Liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekracza 25 (U: art. 67 ust.4):

Tak Nie

3.

a) Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

b) Szkoła dokumentuje w dzienniku zajęć w świetlicy zajęcia opieki świetlicowej, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

c) W dzienniku zajęć w świetlicy dodatkowo odnotowuje się, że przeprowadzenie zajęć stanowi realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

4. Do dziennika zajęć w świetlicy zostały wpisane (R: § 11 ust. 2):

a) plan pracy świetlicy na rok szkolny 2015/2016:

Tak Nie

b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy:

Tak Nie

c) oddział, do której uczęszczają uczniowie:

Tak Nie

d) tematy przeprowadzonych zajęć:

Tak Nie

G. Feliński



2016-04-28 12:23

4.2. W dzienniku zajęć w świetlicy odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

4.3. W dzienniku zajęć w świetlicy wychowawca świetlicy potwierdza podpisem przeprowadzenie zajęć (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

5. Warunki pracy świetlicy szkolnej:

5.1. zdiagnozowano potrzeby rodziców w zakresie opieki świetlicowej dla dzieci:

Tak Nie

5.2. godziny pracy świetlicy szkolnej:

do 2 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 4 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 6 godzin dziennie	<input checked="" type="radio"/>
do 8 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>
powyżej 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>

5.3. czas pracy świetlicy jest dostosowany do organizacji dojazdu uczniów do szkoły:

Tak Nie

5.4. czas pracy świetlicy uwzględnia inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole:

Tak Nie

W przypadku udzielenia w podpunkcie 4 odpowiedzi „Tak” należy wymienić zaistniałe okoliczności:

opieka nad dziećmi, które nie uczestniczą w lekcjach religii

5.5. liczba przyjętych do świetlicy uczniów uwzględnia wszystkie zgłoszenia rodziców:

G. Jolnow

[Signature]

2016-04-28 12:23

Tak Nie

liczba zgłoszeń rodziców	127
liczba uczniów korzystających ze świetlicy	127
liczba zgłoszeń rodziców, które nie zostały uwzględnione	0

5.6. oferta zajęć w świetlicy uwzględnia (U: art. 67 ust. 5):

LP	Rodzaje zajęć	Stosunek liczby godzin przeznaczonych na realizację danego rodzaju zajęć do ogólnej liczby godzin pracy świetlicy (%)
1.	Odrabianie lekcji	16 %
2.	Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów	49 %
3.	Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny uczniów	18 %
4.	Inne zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne (jakie?)	17 %

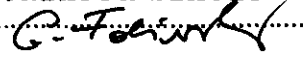
Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

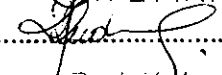
Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY


Grzegorz Fabiszak

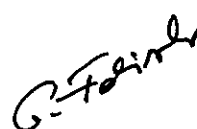
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

INSTRUMENTALNY WIZYTATOR


Ewa Rudzińska

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.





2016-04-28 12:23