

DCI.5533.21.2017.JJ

Ciechanów, 19.04.2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Policealna Szkoła Opiekun w Domu Pomocy Społecznej „Żak” w Mławie**
2. Adres szkoły: **06-500 Mława , ul. Sienkiewicza 4**
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Olga Bergolc**
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-24 Warszawa**
5. Imię i nazwisko kontrolujących: **st. wizytator Jolanta Jasińska; st. wizytator Józef Szypulski**
6. Upoważnienie **nr DCI.5533.21.2017.JJ z dnia 13 kwietnia 2017 r.**
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w szkole: **19.04. 2017 r.**
8. Tematyka kontroli: **„Realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania oraz przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów.”**
9. Dokonano wpisu do księgi kontroli: **poz. 35/2017**

Kontrolę przeprowadzono w związku z wnioskiem Starostwa Powiatowego w Mławie.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) Dokonano analizy następujących dokumentów:
 - statut szkoły,
 - szkolny plan nauczania dla zawodu opiekunka środowiskowa,
 - szkolny zestaw programów nauczania,
 - dziennik zajęć obowiązkowych na rok szkol. 2016/2017

- arkusze ocen słuchaczy w roku szkol. 2016/2017
- protokoły RP: protokół Nr 1/2017/JSOŚ z dnia 05.02.2017 r.; protokół Nr 3/2017/JSOŚ z dnia 01.03.2017r.
- protokoły z egzaminów semestralnych z przedmiotów: opieka i pielęgnacja człowieka, podstawy psychologii, teoretyczne podstawy pielęgnowania człowieka

2) Przeprowadzono rozmowę z: dyrektorem szkoły – panią Olgą Bergole

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Kontrolowana szkoła posiada wpis do ewidencji szkół niepublicznych – **Zaświadczenie Nr 56/10 z dnia 30.07.2010** Organem prowadzącym szkołę jest **Centrum Nauki i Biznesu ŻAK Sp. z o.o.** ul. Piotrkowska 278 90-361 Łódź. Szkoła rozpoczęła swoją działalność w 2010 r. Na kierunku **opiekunka środowiskowa** kształci od 1 września 2012 r. Od 1 września 2010 r. do 31 sierpnia 2014 r. szkoła kształciła na kierunku opiekun w domu pomocy społecznej.

Z analizy dokumentacji wynika, że:

Szkoła kształci w zawodzie zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego: nazwa zawodu: opiekunka środowiskowa, symbol: 341204; K1-świadczenie usług opiekuńczych (Z.5.).

Pierwszy Statut szkoły został nadany przez organ prowadzący w roku 2010 i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną. Przepisy statutu były modyfikowane w roku 2012, 2015 i 2016. Aktualny statut został nadany przez organ prowadzący 26 sierpnia 2016 r. i obowiązuje od 1 września 2016 r.

Statut określa nazwę i typ szkoły oraz jej zadania, nazwę organu prowadzącego szkołę, wymienia organy szkoły oraz zakres ich zadań, organizację szkoły, prawa i obowiązki słuchaczy w tym przypadki, w których słuchacz może zostać skreślony z listy słuchaczy, sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły, zasady przyjmowania słuchaczy do szkoły.

Statut określa szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania słuchaczy, w tym zasady dopuszczenia słuchacza do egzaminu semestralnego.

Kontrolowana szkoła **realizuje programy nauczania dla zajęć edukacyjnych** podstawy przedsiębiorczości z zakresu kształcenia ogólnego – seria „Odkrywamy na nowo” poziom podstawowy **J. Korba**. Program spełnia wymogi rozporządzenia MEN z dnia 27.08.2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.

Program nauczania dla poszczególnych przedmiotów w zawodzie opiekunka środowiskowa został opracowany przez Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, Warszawa 2012 w ramach Projektu Unii Europejskiej. Program ma strukturę przedmiotową dla przedmiotów: podstawy psychologii, wybrane zagadnienia z socjologii, teoretyczne podstawy pielęgnowania człowieka, organizacja opieki środowiskowej, język migowy, język obcy w pomocy społecznej, opieka i pielęgnacja człowieka, aktywizacja osoby podopiecznej, trening umiejętności społecznych.

Dyrektor szkoły Decyzją Nr 6/20165/2017 po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej z dnia 31.08.2016 r. dopuścił do użytku w szkole zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania. Stanowią one szkolny zestaw programów nauczania. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w 3 salach, dwie są wyposażone w komputery, drukarkę, projektor multimedialny. Szkoła nie posiada tablicy interaktywnej. Na podstawie oglądu bazy szkolnej można stwierdzić, że słuchaczom zapewniono odpowiednie warunki realizacji treści programowych w zawodzie: opiekunka środowiskowa. Zajęcia praktyczne odbywają się w Domu Pomocy Społecznej „Zdrowa Jesień” w Bogurzynie, gm. Wiśniewo na podstawie porozumienia zawartego z Fundacją Odzyskać Radość w Bogurzynie a jest Centrum Nauki i Biznesu ŻAK Sp. z o.o. ul. Piotrkowska 278 90-361 Łódź na okres od 1.09.2016 r. do 30.06.2017 r. Szkoła organizuje praktyki zawodowe w podmiotach zapewniających rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu, np. domy opieki społecznej, hospicja.

Szkoła Policealna kształci słuchaczy w formie zaocznej w cyklu jednorocznym (2 semestry-zgodnie z programem nauczania). Konsultacje zbiorowe dla słuchaczy odbywają się we wszystkich semestrach co dwa tygodnie przez dwa dni, w soboty i niedziele według tygodniowego rozkładu zajęć. Z podstaw psychologii także konsultacje indywidualne. W czasie jednego semestru powinny być zorganizowane 2 konferencje instruktazowe: pierwsza wprowadzającą do pracy w semestrze, drugą-przedegzaminacyjną, czego nie odnotowano w dzienniku zajęć. Z porównania szkolnego planu nauczania z ramowym planem nauczania dla szkoły policealnej dla dorosłych, stanowiącego zał. Nr 13 do rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z dnia 22 lutego 2012 r., poz. 204 z późn. zm.) wynika zgodność rodzaju oraz wymiaru nauczania organizowanych słuchaczom zajęć. Na podstawie analizy szkolnego planu nauczania oraz dotychczasowych zapisów w dzienniku zajęć stwierdza się, że szkoła realizuje zajęcia w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określony w ramowym planie nauczania – 350 godzin w cyklu kształcenia oraz 8 tyg. praktyk zawodowych , tj. 320 godzin.

Zasady klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów są w szkole stosowane zgodnie z przepisami rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015.poz. 843). Słuchacze dopuszczani są do egzaminu semestralnego na podstawie frekwencji oraz ocen bieżących z prac kontrolnych, aktywności, odpowiedzi. Szkoła organizuje słuchaczom egzaminy semestralne. Słuchacz przystępuje w każdym semestrze do egzaminów semestralnych, w formie pisemnej, z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego podstawowych dla zawodu, w którym się kształci. Wyboru obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego dokonała rada pedagogiczna. Informację o wybranych zajęciach podano do wiadomości słuchaczy na pierwszych zajęciach w danym semestrze. **Egzamin semestralny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego praktycznego nie ma formy zadania praktycznego.**

W semestrze I kształciło się 32 słuchaczy, na sem. II zostały promowanych 5 słuchaczy (uchwała RP Nr 1/2017/JSOŚ w sprawie klasyfikacji słuchaczy). Obecnie kształci się 6 słuchaczy.

W 2014 r. naukę rozpoczęło 32 słuchaczy, a ukończyło 6, spośród których 4 zdało egzamin zawodowy. W 2015 r. naukę rozpoczęło 30 słuchaczy, naukę ukończyło 4, egzamin zawodowy zdała 1 osoba z 3 przystępujących.

Szkoła posiada **dokumentację przeprowadzanych egzaminów semestralnych.**

Z egzaminu semestralnego sporządzono protokoły, które zawierają: nazwę zajęć edukacyjnych, imię i nazwisko nauczyciela przeprowadzającego egzamin, termin egzaminu, imiona i nazwiska słuchaczy, którzy przystąpili do egzaminu, oceny klasyfikacyjne uzyskane przez poszczególnych słuchaczy. Do protokołu dołączono prace egzaminacyjne słuchaczy. Egzaminy ustne nie były przeprowadzane. Dyrektor szkoły zwolnił z obowiązku realizacji zajęć edukacyjnych „podstawy przedsiębiorczości” realizowane w II sem. 4 słuchaczy.

Wnioski i uwagi:

1. Policealna Szkoła Opiekun w Domu Pomocy Społecznej „Żak” w Mławie kształci w zawodzie zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego.
2. Szkoła posiada statut, który określa szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania słuchaczy.
3. Realizuje programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego (podstawy przedsiębiorczości) i zawodowego dla zawodu: opiekunka środowiskowa.
4. Realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla słuchaczy w szkole policealnej prowadzącej zajęcia w formie zaocznej.
5. Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy (Dz.U. 2015.843) z wyjątkiem egzaminu z kształcenia zawodowego praktycznego.
6. Szkoła mieści się w budynku, którego stan higieniczno-sanitarny nie budzi zastrzeżeń.

Zalecenia:

1. Zaleca się, organizować egzamin semestralny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego praktycznego w formie zadania praktycznego zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy (Dz.U. 2015.843).

Zgodnie z § 19 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U z 2015r. poz.2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń.

- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Mława dn 19.04.2012

Miejscowość data

STARSZY WIZYTATOR

Starszy Wizytator

DYREKTOR SZKOŁY

Jolanta Jazwińska

mgr. Józef Szymulski

mgr. Ewa Bergola

Podpisy kontrolujących

Podpis dyrektora szkoły

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

19.04.2012 *mgr. Ewa Bergola*

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)