



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.216.2016.AM

Warszawa, 10 stycznia 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Przedszkole nr 238 *Tęczowy Pajacyk*.
Adres szkoły/placówki: ul. Monte Cassino 5, 01-121 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Renata Szyszka.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Anna Molka – st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
Upoważnienie nr: ZSE.5533.216.2016.AM z dnia 22 grudnia 2016 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 79
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 4 stycznia 2017 r.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora publicznego przedszkola zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola, dokonano przeglądu pomieszczeń przedszkola oraz analizy następującej dokumentacji:

- planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 *Molka*
- księgi protokołów rady pedagogicznej,
- regulaminu rady pedagogicznej,
- procedury dokonywania oceny pracy nauczyciela,
- procedury dopuszczenia do użytku w Przedszkolu nr 238 *Tęczowy Pajacyk* programu wychowania przedszkolnego,

Parafy *Molka* *RS*

kontrolującego dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

- dzienników zajęć,
- dzienników zajęć specjalistów,
- planu pracy logopedycznej na rok 2016/2017,
- sprawozdania dyrektora Przedszkola nr 238 *Tęczowy Pajacyk* z realizacji planu nadzoru pedagogicznego i działalności przedszkola za rok 2015/2016,
- planu ewaluacji wewnętrznej w Przedszkolu nr 238 *Tęczowy Pajacyk* w roku szkolnym 2016/2017,
- uchwały nr2/2016/2017 Rady Pedagogicznej Przedszkola nr 238 *Tęczowy Pajacyk* w Warszawie,
- protokołów z posiedzeń rady Pedagogicznej Przedszkola nr 238 *Tęczowy Pajacyk* z dnia 29 czerwca 2016 r. i 10 września 2016 r.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny i przedstawił go radzie pedagogicznej w dniu 10 września 2016 r. W planie ewaluacji wewnętrznej rada pedagogiczna wybrała wymaganie: *Rozwijanie zainteresowań czytelniczych i przygotowanie do czytania priorytetem starań całej społeczności przedszkolnej.*
- Plan nadzoru zawiera:
 - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
 - tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola,
 - zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań.
- W protokole z zebrania rady pedagogicznej z 29 czerwca 2016 r. znajduje się zapis, świadczący o tym, że dyrektor przedstawił wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016.
- Dyrektor na bieżąco kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola. Prowadzi obserwacje zajęć. Dokonuje oceny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Gromadzi dokumentację potwierdzającą sprawowany nadzór.
- Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań. Organizuje szkolenia, warsztaty, kursy, zgodnie z harmonogramem zawartym w planie nadzoru pedagogicznego. Tworzy

Parafy *Mellie* *[Signature]*
 kontrolującego dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

warunki do wymiany doświadczeń między nauczycielami. Motywuje kadrę pedagogiczną do doskonalenia.

- W przedszkolu zorganizowana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna, która polega na: rozpoznawaniu możliwości psychofizycznych, zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci, wynikających w szczególności z: uzdolnień, zaburzeń komunikacji językowej, zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową dziecka i jego rodziny.

6. Zalecenia

Bez zaleceń.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Warszawa, 10.01.2017.....
Miejscowość, data

Dyrektor Przedszkola

D. Szymko

.....
Podpis dyrektora przedszkola

STARSZY WIZYTATOR

M. Mołki
Anna Mołki

.....
Podpis kontrolującego

Parafy

M. Mołki

kontrolującego

D. Szymko

dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

10.01.2017 *[Signature]*
Data, podpis dyrektora przedszkola

[Faint stamp: Komenda Powiatowa] *[Faint stamp: Dyrektor Przedszkola]*
[Faint stamp: mgr Beata Szyńska]

Parafy *[Signature]* *[Signature]*
kontrolującego dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.