

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkuszy kontrolni w zakresie zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

| | |
|--|--|
| Nazwa szkoły/placówki | MIEJSKIE PRZEDSZKOLE NR4 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W SOCHACZEWIE |
| Typ szkoły/placówki | Przedszkole |
| Miejscowość | Sochaczew |
| Ulica | 15 SIERPNIA |
| Numer | 50 |
| Kod pocztowy | 96-500 |
| Urząd pocztowy | SOCHACZEW |
| Telefon | 0468630920 |
| Fax | 0468630920 |
| Www | www.mp4sochaczew.szkolnastrona.pl |
| Regon | 75001476000000 |
| Publiczność | publiczna |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 115 |
| Oddziały | 6 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 17.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 10.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 5.40 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 19 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 7 |
| Województwo | MAZOWIECKIE |
| Powiat | sochaczewski |
| Gmina | Sochaczew |
| Typ gminy | gmina miejska |

Informacje o kontroli

| | |
|---------------------------------------|-----------------|
| Numer kontroli: | 127200 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 15 czerwca 2018 |

| | |
|--|----|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 65 |
|--|----|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|------------------------|--|---|
| Mieczysław Biernat | 6 czerwca 2018 | WKS.5532.2.25.2018.MB |

Dane dyrektora:

| | |
|----------|--------------------|
| Imię | Monika |
| Nazwisko | Radwańska - Komosa |

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

| | |
|-----------------|--|
| Nazwa organu | Kuratorium Oświaty w Warszawie |
| Siedziba organu | 00 - 024 Warszawa Aleje Jerozolimskie 32 |

Daty kontroli:

| | |
|---------------------------|------------|
| Data rozpoczęcia kontroli | 15-06-2018 |
| Data zakończenia kontroli | 15-06-2018 |

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Źródła pozyskania informacji:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Jednostka systemu oświaty objęta kontrolą:

| | |
|----------------------------------|--|
| <input checked="" type="radio"/> | publiczne przedszkole |
| <input type="radio"/> | publiczna szkoła z oddziałem przedszkolnym/oddziałami przedszkolnymi |
| <input type="radio"/> | publiczna inna forma wychowania przedszkolnego: |

1. Czy rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO?

Tak Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dzieciom tym zapewniono miejsca w tym przedszkolu, w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego?

Tak Nie

2. Czy na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola,

oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego (zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO)?

Tak Nie

3. Czy wszystkie nowopryjęte dzieci zostały przyjęte na rok szkolny 2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego?

Tak Nie

4. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy kandydujące w tym postępowaniu zgodnie z art. 131 ust. 1-6 U-PO?

Tak Nie

Proszę wskazać przyczyny:

Więcej chętnych niż miejsc oferowanych w przedszkolu.

5. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym odmówiono przyjęcia kandydata (kandydatów) zamieszkałego na obszarze danej gminy?

Tak Nie

6. Czy przyczyną odmowy przyjęcia kandydata (kandydatów) zamieszkałego na obszarze danej gminy było:

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Brak złożenia wymaganych dokumentów |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Brak wolnych miejsc i nie uzyskanie wymaganej liczby punktów |

7. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym przed przyjęciem kandydatów zamieszkałych na terenie danej gminy przyjęto kandydatów mieszkających poza obszarem tej gminy?

Tak Nie

8. Czy na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO?

Tak Nie

9. Czy tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO, miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 U-PO?

Tak Nie

10. Czy w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi etap postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

Tak Nie Nie dotyczy

11. Czy do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 4 U-PO, zgodnie z art. 131 ust. 6 U-PO?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Organ prowadzący nie określił kryteriów do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego.

13. Czy wnioski o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zawierały:

13.1) imię i nazwisko kandydata

Tak Nie

13.2) Czy wniosek o przyjęcie zawierał datę urodzenia kandydata

Tak Nie

13.3) Czy wniosek o przyjęcie zawierał numer PESEL kandydata

Tak Nie

13.4) Czy wniosek o przyjęcie zawierał imiona i nazwiska rodziców kandydata?

Tak Nie

13.5) Czy wniosek o przyjęcie zawierał adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata

Tak Nie

14. Czy dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c U-PO?

Tak Nie Nie dotyczy

15. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dołączone zostały dodatkowe dokumenty, zgodnie z art. 150 ust. 2 lit. c U-PO

Tak Nie

16. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem dołączone były dokumenty w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, zgodnie z art. 150 ust. 3 i 5 U-PO.

Tak Nie

17. Czy przewodniczący komisji rekrutacyjnej występował do rodziców kandydata lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach, zgodnie z art. 150 ust. 7 U-PO?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Nie było potrzeby występowania do rodziców kandydata lub burmistrza o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

18. Czy dyrektor przedszkola / szkoły podstawowej powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 157 ust. 1 U-PO?

Tak Nie

19. Czy wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 1 U-PO?

Tak Nie

20. Czy komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 3 U-PO?

Tak Nie

21. Czy lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 U-PO?

Tak Nie

22. Czy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole

podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponowały wolnymi miejscami?

Tak Nie

23. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodził dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, w której powołana została komisja rekrutacyjna?

Tak Nie

24. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego?

Tak Nie

25. Czy protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 RPR?

Tak Nie

26. Czy rodzice kandydata, który nie został przyjęty do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 6 U-PO?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Rodzice nie wystąpili o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.

29. Czy rodzice kandydata wnosili do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 8 U-PO?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Rodzice nie wnosili odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne,

umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor Miejskiego Przedszkola Nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi
mgr Monika Radwańska-Komosa

Sochaczew, 15.06.2018r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

Dyrektor Miejskiego Przedszkola Nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi
mgr Monika Radwańska-Komosa

15.06.2018r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

STARSZY WIZYTATOR
Mieczysław Biernat

Sochaczew, 15 czerwca 2018r

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Miejskie Przedszkole nr 4
z oddziałami integracyjnymi
ul. 15 sierpnia 50, tel. 948 863 09 20
96-500 SOCHACZEW
NIP 837-10-11-166

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

**Protokół kontroli planowej
w zakresie**

**Zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania
rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019**

Nazwa przedszkola

Miejskie Przedszkole nr 4
z oddziałami integracyjnymi
ul. 15 sierpnia 50, tel. 046 863 09 20
96-500 SOCHACZEW
NIP 837-10-11-166

Potwierdzam odbiór protokołu:
(data, podpis i pieczęć imienna dyrektora)

Dyrektor
z Oddziału
mgr Małgorzata Rudzińska-Komosa
15-06-2018.

Termin realizacji zaleceń*
(*jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

STARSZY WIZYTATOR
Mieczysław Biernat
Mieczysław Biernat

Parafy*
kontrolującego dyrektora poradni

przedszkola

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora na każdej stronie protokołu”.