

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15,
07-410 Ostrołęka

DOS.5533.31.1.2018.BK

Ostrołęka, dn. 19 kwietnia 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Młynarzach
Adres szkoły/placówki: 06-231 Młynarze, ul. Ostrołęcka 24
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Zofia Fijałkowska-Stolarczyk
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
starszy wizytator Bożena Kneć i wizytator Agnieszka Zera-Gwara
Upoważnienie nr DOS.5533.31.1.2018.BK z dnia 09 kwietnia 2018 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 6
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce:
10 kwietnia 2018 r.
4. Tematyka kontroli:
1) zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona na wniosek decyzji Kuratora Oświaty o przeprowadzeniu kontroli doraźnej na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego – rekontrola sprawy DOS.5533.47.2017.BK.

W trakcie kontroli dokonano analizy następujących dokumentów szkolnych:

- Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Młynarzach w zakresie objętym tematyką kontroli (stron: 81);
- Harmonogramu dyżurów nauczycieli w Szkole Podstawowej w Młynarzach w roku szkolnym 2017/2018 I semestr (stron: 1) - kontynuacja w semestrze II;
- Dzienników zajęć świetlicy szkolnej;
- Regulaminu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej (stron:6);
- Księgi protokołów zebrań rady pedagogicznej.

Przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem.

Przeprowadzono ankiety dotyczące bezpieczeństwa uczniów w klasie III i VI.

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola w Publicznej Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Młynarzach została przeprowadzona na wniosek decyzji Kuratora oświaty o przeprowadzeniu kontroli doraźnej na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego – rekontrola sprawy DOS.5533.47.2017.BK.

W wyniku kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniach 15 i 16 listopada 2017 r. zostały wydane dyrektorowi szkoły dwa zalecenia dotyczące bezpieczeństwa:

1. *Zaleca się, zgodnie z art. 55 ust. 2 pkt. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) i art. 7 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) zapewnić bezpieczeństwo uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;*
2. *Zaleca się, zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189), aby każdy nauczyciel rzetelnie realizował zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz wspierał każdego ucznia w jego rozwoju.*

Ponadto dyrektor otrzymał jedno zalecenie dotyczące protokołów rady pedagogicznej:

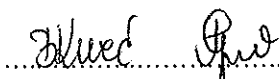
3. *Zaleca się, zgodnie z art. 73 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.), żeby rada pedagogiczna ustaliła regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej były protokołowane.*

Podczas kontroli odniesiono się do realizacji wydanych dyrektorowi zaleceń oraz uwag i wniosków.

a) Dokonano analizy wybranych tematyką kontroli rozdziałów Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Młynarzach, stwierdzono, że:

- Szkoła posiada uchwalony w dniu 29 listopada 2017 r. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Młynarzach;
- warunki pobytu w Szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo, zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę określa § 3, 11, 12;
- zapisy w zakresie praw uczniów i ich obowiązków, znajdują się w § 73, 74 Statutu.

b) Dokonano analizy Harmonogramu dyżurów nauczycieli w Szkole Podstawowej w Młynarzach w roku szkolnym 2017/2018 I semestr (stron: 1), który stanowi kontynuację w semestrze II.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

c) Poddane zostały analizie dwa funkcjonujące w Szkole Dzienniki zajęć świetlicy szkolnej, stwierdzono, że:

- do Dziennika zajęć świetlicy szkolnej dla grupy 0- III zapisano 41 dzieci;
- w Dzienniku zajęć świetlicy szkolnej dla grupy IV zapisano również 41 uczniów.

W wyniku analizy dzienników zajęć świetlicy szkolnej stwierdzono, że nauczyciele nie wpisali planu pracy świetlicy na dany rok szkolny w dwóch grupach świetlicowych. Ponadto w dziennikach zajęć świetlicowych nie umieszczono informacji o uczniach, np.: daty i miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania, rodzaju kontaktu z rodzicami, osoby odbierające dziecko ze świetlicy.

d) Podczas kontroli poproszono dyrektora o wgląd do Regulaminu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej oraz Księgę Protokołów. Pani dyrektor przedstawiła Regulamin Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej, w którym znajdują się między innymi: postanowienia ogólne, organizacja pracy rady, kompetencje i zadania rady pedagogicznej, tryb podejmowania uchwał, dokumentowanie prac rady pedagogicznej. Pani dyrektor przedstawiła Księgę protokołów zebrań rady pedagogicznej z 2016/2017 r. oraz protokoły rady pedagogicznej z bieżącego roku szkolnego 2017/2018 (osiem protokołów).

e) W trakcie rozmowy z Dyrektorem szkoły na temat efektów wdrożonych rozwiązań związanych z wydanymi zaleceniami do kontroli z dnia 15 i 16 listopada 2017 r. (DOS.5533.47.2017.BK), otrzymano następujące informacje:

- szkoła posiada nowy statut, w którym zapisane są kwestie związane z bezpieczeństwem uczniów i osób (nauczycieli, pracowników niepedagogicznych, dyrektora), osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo uczniów;

- w statucie szkoły uwzględnione zostały prawa i obowiązki uczniów wynikające z Konwencji o Prawach Dziecka;

- podczas przerw międzylekcyjnych, w celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów i w wyniku ich sugestii oraz we współpracy z Samorządem Uczniowskim organizowane są „Wesołe przerwy” i „Muzyczne przerwy”;

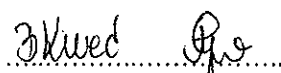
- bezpieczeństwo uczniom zapewnione jest również poprzez funkcjonowanie świetlicy szkolnej (w szkole przydzielono 15 godzin świetlicy szkolnej dla dwóch grup);

- organizacja dowozów i odwozu uczniów (dwóch nauczycieli świetlicy szkolnej odprowadzają uczniów do autobusu, który przywozi ich i odwozi z terenu szkolnego);

- w celu doskonalenia pracy szkoły uwzględniane są uwagi i sugestie rodziców, np.: związane z funkcjonowaniem szatni szkolnej.

f) Podczas kontroli wizytatorzy przeprowadzili ankietę na temat bezpieczeństwa uczniów. W ankiecie wzięli udział wszyscy obecni (w dniu kontroli) uczniowie klasy III (17) i VI (14). Ankietowani uczniowie (31), wypowiedzieli się na temat poczucia bezpieczeństwa w szkole.

Analiza ankiet uczniów wskazuje, że nie wszyscy uczniowie w szkole czują się bezpiecznie.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Uwagi i wnioski:

- 1) Nauczyciele i wychowawcy powinni w dalszym ciągu doskonalić obserwacje zachowań uczniów w szkole i podejmować działania zmierzające do podniesienia stanu bezpieczeństwa.

6. Zalecenia

1. Zaleca się, zgodnie z art. 55 ust. 2 pkt. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) i art. 7 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) zapewnić bezpieczeństwo uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
2. Zaleca się, zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. poz. 649 z póź. zm.) zorganizować pracę świetlicy w taki sposób, aby liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekraczała 25 uczniów.
3. Zaleca się, zgodnie § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017r. poz. 1646) prowadzić dziennik zajęć świetlicy szkolnej, do którego wpisuje się plan pracy świetlicy na dany rok szkolny.

7. Termin realizacji:

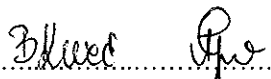
od dnia otrzymania protokołu kontroli - zalecenie nr 1,
w ciągu siedmiu dni – zalecenie nr 2 i 3.

Podstawa prawna

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017 r., poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Wykaz załączników:

Zbiorcze wyniki ankiety przeprowadzonej wśród uczniów.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/ placówki, a niebędące przedmiotem kontroli.

Bez uwag.

Ostrołęka, 19.04.2018 r.
Miejscowość, data

DYREKTOR

.....mgr Zofia Fijałkowska-Stolarczyk.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Bożena Kneć
Bożena Kneć

.....
Podpis kontrolującego

WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Agnieszka Zera-Gwara
Agnieszka Zera-Gwara

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

19.04.2018 r.mgr Zofia Fijałkowska-Stolarczyk.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Publiczna Szkoła Podstawowa
im. Papieża Jana Pawła II
w Młynarzach
06-231 Młynarze, ul. Ostrołęcka 24
tel. 029 768 00 85

Bożena Kneć *Agnieszka Zera-Gwara*
.....
parafy kontrolującego

Zofia Fijałkowska-Stolarczyk
.....
dyrektora szkoły/placówki