

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 10 kwietnia 2018 r.

ZSE.5533.85.2018.AD

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Przedszkole nr 34 w Warszawie
Adres placówki: ul. Emilii Plater 25, 00 – 688 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Danuta Woźniak
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Artur Domżański – starszy wizytator
w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych
Upoważnienie nr ZSE.5533.85.2018.AD z dnia 27 marca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 40
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 6 kwietnia 2018 r.
5. Tematyka kontroli: *Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych w dniu 12 stycznia 2018 r.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z zaleceniami wydanymi dyrektorowi Przedszkola w dniu 12 stycznia 2018 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a) Dzienników zajęć Przedszkola nr 34 (czterech oddziałów), rok szkolny 2017/2018,
 - b) Dzienników zajęć dodatkowych Przedszkola nr 34 (języka angielskiego, dramy z elementami tańca, rytmiki),
 - c) Dziennika zajęć logopedycznych 2017/2018,
 - d) Dziennika logopedy,
 - e) Protokołu z posiedzenia Rady Pedagogicznej Nr 13/2018 z dnia 17 stycznia 2018 r.,
 - f) Oświadczenia zatrudnionego w Przedszkolu nauczyciela z dnia 18 stycznia 2018 r.;

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- przeprowadzono:

a) rozmowę z dyrektorem placówki.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

Dyrektor Przedszkola podczas zebrania rady pedagogicznej w dniu 17 stycznia 2018 r. zapoznała kadrę pedagogiczną z wynikami kontroli przeprowadzonej w Przedszkolu w dniu 3 stycznia 2018 r. Powyższy fakt potwierdzają informacje zawarte w *Protokole z posiedzenia Rady Pedagogicznej Nr 13/2018 z dnia 17 stycznia 2018 r.*:

Pani dyrektor D. Woźniak przedstawiła protokół kontroli wizytatora z Kuratorium Oświaty. Protokół został odczytany przez nauczycielkę P. Rada Pedagogiczna omówiła zalecenia wizytatora.

Nauczycielki zobowiązały się poprawić dokumentację pedagogiczną i od tej pory prawidłowo ją prowadzić.

Z informacji uzyskanych od Dyrektora Przedszkola wynika, że w trakcie zebrania w dniu 17 stycznia 2018 r. kadra pedagogiczna przeanalizowała rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. W treści protokołu z zebrania brak jest informacji potwierdzających powyższy fakt.

W trakcie kontroli Dyrektor Przedszkola przedłożył do wglądu oświadczenia pracowników pedagogicznych, w których zobowiązali się oni do prowadzenia dokumentacji zgodnie z przepisami cytowanego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

Na podstawie analizy zapisów w dziennikach zajęć stwierdzono, że Dyrektor Przedszkola kilka razy w miesiącu kontroluje prawidłowość prowadzenia przez nauczycieli dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, co potwierdzają podpisy Dyrektora. W porównaniu do wyników kontroli przeprowadzonej w dniu 3 stycznia 2018 r. w dziennikach zajęć:

- nie dokonuje się obecnie wpisów ołówkiem,
- błędy w zapisach nie są korektorowane,
- uzupełniono informacje dotyczące miejsca i daty urodzenia dzieci oraz adresu zamieszkania i kontaktu z rodzicami,
- nie stwierdzono braków w zapisach tematyki zajęć.

Sprostowania błędu i oczywistej omyłki nie zawsze dokonuje się przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowych wyrazów i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz wpisanie daty i złożenie czytelnego podpisu przez osobę dokonującą sprostowania.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W trakcie analizy dwóch dzienników zajęć dodatkowych z języka angielskiego (jeden dla dzieci z oddziału I i II, drugi dla dzieci z grupy III i IV) stwierdzono brak wpisów miejsca urodzenia dzieci. Ponadto, w dzienniku przeznaczonym dla dzieci z oddziału III i IV stwierdzono brak programu zajęć. W obydwu dziennikach dokonuje się wpisów w języku polskim, co jest zgodne z art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2011 r., Nr 43, poz. 224, z późn. zm.)

W dwóch skontrolowanych dziennikach zajęć dodatkowych z zakresu dramy z elementami tańca stwierdzono brak wpisów miejsca urodzenia dzieci oraz adresu zamieszkania. Natomiast w dwóch dziennikach do rytmiki stwierdzono brak programu zajęć.

W Przedszkolu, oprócz dziennika zajęć logopedycznych funkcjonuje dziennik logopedy. Obydwa dokumenty charakteryzuje dokonywanie systematycznych wpisów. Dziennik zajęć logopedycznych zawiera indywidualne programy pracy z dziećmi oraz oceny postępów i wnioski dotyczące dalszej z nimi pracy.

7. Zalecenie:

- 1) Prowadzić dokumentację pracy Przedszkola zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646), w szczególności z uwzględnieniem § 11 ust. 2 oraz § 25 ust. 2 cyt. rozporządzenia.

8. Termin realizacji zaleceń – od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Wykaz załączników: nie dotyczy

9. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli.

nie dotyczy

Protokół podpisali:

DYREKTOR
mgr *[podpis]* Woźniak
.....
/dyrektor przedszkola /

STARSZY WIZYTATOR
Artur Domżański
Artur Domżański
.....
/kontrolujący/

Warszawa, 13 kwietnia 2018 r.
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

13.04.2018 *[podpis]* DYREKTOR
.....
Data, podpis dyrektora przedszkola

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

