

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024
Warszawa

ZSE.5533.138.2017.BK

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Gimnazjum Specjalnym nr 21 w Otwocku przy ul. Mickiewicza 43/47, którego dyrektorem jest Pan Jacek Urbaniak.
2. Kontrolę w dniu 20 października 2017 r. przeprowadziła Pani Beata Kuchniewska – wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnień z dnia 10 października 2017 r. nr: ZSE.5533.138.2017. BK, wydanych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w związku z oceną pracy dyrektora (ZSE.5535.55.2017.RK)
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego.*
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017, 2017/2018;
 - Sprawozdania ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2016/2017;
 - Księgi protokołów Rady Pedagogicznej;
 - Ramowego Planu Pracy Powiatowego Gimnazjum nr 21 w Otwocku na rok szkolny 2017/2018;
 - Dzienników lekcyjnych z roku szkolnego 2016/2017, 2017/2018;
 - Teczki osobowej nauczyciela, w zakresie zaświadczeń z udziału w szkoleniach;
 - Raportów z ewaluacji wewnętrznej w roku szkolnym 2013/2014, 2014/2015.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

1) Dyrektor opracował w roku szkolnym 2016/2017 plan nadzoru pedagogicznego oraz przedstawił go na radzie pedagogicznej w dniu 13 września 2016 roku. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 został przedstawiony 15 września 2017 r. Potwierdzenie w Protokole Rady Pedagogicznej z dnia 13 września 2016 r. i 15 września 2017 r.

2) Plany nadzoru zawierały:

- organizację ewaluacji wewnętrznej,
- zakres i tematykę kontroli wraz ze sposobami jej realizacji,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji zadań,
- harmonogram szkoleniowych i stałych Rad Pedagogicznych.

3) Na rok szkolny 2017/2018 została zaplanowana ewaluacja wewnętrzna, której celem będzie zbadanie losów absolwentów, którzy ukończyli gimnazjum w latach 2013 – 2015. W planie ewaluacji wewnętrznej, w roku szkolnym 2016/2017 wskazano, jako przedmiot ewaluacji wymaganie *Rodzice są partnerami szkoły*. Z uwagi na fakt, iż w listopadzie 2016 r. została przeprowadzona w szkole ewaluacja problemowa zewnętrzna, która w raporcie wskazuje na zadowolenie rodziców z działań placówki i potwierdza ich współpracę ze szkołą ewaluacja wewnętrzna została odwołana.

W roku szkolnym 2015/2016 ewaluacji wewnętrznej poddano dokumentację wewnętrzną szkoły, w wyniku, której zmodyfikowano *Program Profilaktyczny, Regulamin Rady Pedagogicznej, Regulamin Projektu Edukacyjnego, Regulamin dyżurów i obowiązków nauczyciela*. Potwierdzenie przeprowadzenia ewaluacji w Protokole Rady Pedagogicznej z dnia 13 listopada 2015 r.

Raporty z ewaluacji wewnętrznej potwierdzają, że w roku szkolnym 2014/2015 przeprowadzono badania w obszarze *Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły*, wymaganie - *Respektowane są normy społeczne*, natomiast w roku szkolnym 2013/2014 ewaluacja została przeprowadzona w obszarze *procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się*.

Wnioski z przeprowadzonych ewaluacji wskazują m. in., że:

- nauczyciele prowadzą zajęcia korzystając z różnorodnych pomocy dydaktycznych, starają się urozmaicać zajęcia, aby przekazywane treści programowe były przystępne dla uczniów,
- uczniowie są najbardziej zainteresowani zajęciami prowadzonymi metodami multimedialnymi,

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- nauczyciele, wychowawcy, pedagog i psycholog współpracują ze sobą, prowadzą wzajemne konsultacje w celu zminimalizowania ilości przypadków agresji wśród uczniów.

4) Dyrektor przeprowadza obserwacje pracy nauczycieli w zakresie:

- gromadzenia informacji o pracy nauczycieli i stopnia realizacji przez nich zadań edukacyjnych,
- zwracania uwagi na dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów. Obserwacje zostały udokumentowane scenariuszami opracowanymi przez nauczycieli oraz notatkami z obserwacji sporządzonymi przez Dyrektora. W roku szkolnym 2016/2017 odbyły się 4 obserwacje, natomiast w roku szkolnym 2015/2016 – 9. Potwierdzeniem odbytych obserwacji są wpisy dokonane przez Dyrektora w dziennikach zajęć lekcyjnych. Omówienie obserwowanych zajęć odbyło się każdorazowo w dniu ich przeprowadzenia.

5) Dyrektor w roku szkolnym 2016/2017 poddał kontroli zgodność prowadzenia dokumentacji szkolnej z przepisami prawa oświatowego, w szczególności:

- prawidłowość zapisu danych o uczniach w księdze uczniów i arkuszach ocen,
- systematyczne dokumentowanie w dziennikach lekcyjnych obecności uczniów na lekcjach, tematów zajęć oraz potwierdzenia odbycia się zajęć podpisem nauczyciela.

Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego Dyrektora wskazują, iż dokumentacja szkolna prowadzona jest prawidłowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Na rok szkolny 2017/2018 Dyrektor zaplanował kontrolę prowadzenia indywidualnej dokumentacji uczniów, w tym indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych.

6) Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, m.in. poprzez organizowanie szkoleń, zgodnie z planem zawartym w planie nadzoru pedagogicznego. W roku szkolnym 2016/2017 nauczyciele uczestniczyli w radach szkoleniowych wewnętrznych dotyczących procedur prowadzenia egzaminu gimnazjalnego, dostosowania go do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów oraz zewnętrznych poza szkołą dotyczących komunikacji nauczyciel – uczeń czy zmian w prawie oświatowym. Potwierdzenie odbycia rad szkoleniowych wewnętrznych znajduje się w protokołach rady pedagogicznej w roku szkolnym 2016/2017. Potwierdzenie odbycia rad szkoleniowych zewnętrznych w teczce

Parafy*.....

..... kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

osobowej losowo wybranego nauczyciela: zaświadczenie AZ z dnia 25 listopada 2016 r. *Komunikacja nauczyciel – uczeń*, zaświadczenie szkolenie Eko – Tour z dnia 31 marca 2017 r. n.t *Reforma oświaty*.

- 7) Dyrektor monitoruje realizację podstawy programowej. Godzinowa realizacja planu nauczania w dziennikach lekcyjnych z roku szkolnego 2016/2017 oraz karta realizacji podstawy programowej klasy II b z roku szkolnego 2016/2017 potwierdzają jej monitorowanie.
- 8) W Powiatowym Gimnazjum nr 21 zorganizowana jest pomoc psychologiczno – pedagogiczna. W roku szkolnym 2016/2017 dla wszystkich uczniów zostały opracowane indywidualne programy edukacyjno - terapeutyczne uwzględniające zalecenia z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Zgodnie z wpisem w Protokole Rady Pedagogicznej z dnia 29 września 2017 r. został powołany zespół do spraw udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018, który dostosuje opracowane programy do wymogów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia i wychowania dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
- 9) Kontrola dzienników, w tym szczegółowa analiza dziennika zajęć lekcyjnych klasy IIa, IIa, IIIa, IIIb w roku szkolnym 2016/2017 potwierdza prawidłowość prowadzenia zapisów przez nauczycieli oraz prowadzenia czynności kontrolnych Dyrektora (wpisy 19.11.2016 r., 23.02.2017 r., 28.06.2017 r.).
- Doskonalenie i ewaluacja dokumentacji wewnątrzszkolnej gwarantuje spójność oddziaływań wychowawczych, opiekuńczych i socjoterapeutycznych.

7. Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r., w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Parafy*



kontrolującego/ych



dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:
DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jacek Urbaniak

.....
(dyrektor placówki)

WIZYTATOR

Beata Kuchniewska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jacek Urbaniak

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: *30.10.2017r.*
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora placówki)

POWIAATOWE GIMNAZJUM
SPECJALNE Nr 21
05-402 Otwock
ul. Mickiewicza 43/47
tel/fax 22 788 19 53

Warszawa, dnia 30 października 2017 r.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.