

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 21 lutego 2018 r.

KOG.576.18.2018.ZR

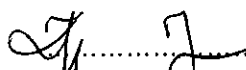
Protokół kontroli

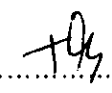
1. Nazwa szkoły – Szkoła Podstawowa nr 66 im ks. Juliana Chrościckiego
Adres szkoły – 02-407 Warszawa, ul. Przepiórki 16/18
Imię i nazwisko dyrektora szkoły – Tamara Marczak
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolujących
– starszy wizytator - Zofia Rudzińska
– starszy wizytator - Jerzy Pawłowski
Upoważnienia nr KOG.576.18.2018.ZR z dnia 15 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki - 41
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole – kontrolę przeprowadzono w dniu 21 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli: zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, przestrzeganie praw dziecka.
6. Kontrola została przeprowadzona w związku z informacją pozyskaną od rodziców uczniów.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:

- a) statutu szkoły;
- b) szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego;
- c) procedury postępowania w razie wypadku dziecka w szkole;
- d) rejestr wypadków;
- e) protokół kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu należącego do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki z 26 stycznia 2018 r.;
- f) plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- przeprowadzono:
 - a) rozmowę z dyrektorem szkoły;
 - b) dokonano oglądu szkoły;
 - c) przeprowadzono ankietę dotyczącą praw dziecka i bezpieczeństwa w klasach IV a, IV b, V a, V b, V c, VI a, VI b.


.....
parafy kontrolujących


.....
dyrektora szkoły/placówki

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

- 1) Statut szkoły str. 1 zawiera wyszczególnione akty prawne na podstawie, których został uchwalony. Niektóre z wymienionych przepisów są nieaktualne, np. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 ze zm.). Należy zatem uaktualnić poniższy spis. Zgodnie z art. 322 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) szkoła podstawowa była zobowiązana do opracowania nowego statutu na podstawie ustawy prawo oświatowe najpóźniej do 30 listopada 2017 r. Zatem w nowym obowiązującym statucie nie powinna się znaleźć informacja nt. paragrafów, które uznano za uchylone (np. § 33- 46). Należy uporządkować zapisy statutu szkoły.
- 2) Statut szkoły zawiera zakres zadań nauczycieli (§ 91 ust. 1 pkt 1-3; § 91 ust. 4 pkt 5 statutu), w tym wychowawcy (§ 95 ust. 5; § 95 ust.11 pkt 4) oraz innych pracowników szkoły (§ 90 ust. 5 statutu), w tym także zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (art. 98 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).
- 3) Szkolny program wychowawczo-profilaktyczny obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów. Z informacji dyrektora szkoły wynika, że opracowanie treści profilaktycznych zostało poprzedzone przeprowadzeniem diagnozy potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej. Działania profilaktyczne należy rozszerzyć o działania skierowane do nauczycieli i rodziców – art. 26 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.
- 4) Szkoła organizuje debaty o różnej tematyce, w których biorą udział uczniowie i zaproszeni goście, przedstawiciele rodziców, nauczyciele i dyrektor szkoły. W bieżącym roku szkolnym odbyła się 3 debata pod hasłem „Wszyscy razem przeciwko dyskryminacji, poprzednie debaty dotyczyły: Praw i obowiązków ucznia, Kar i nagród w wychowaniu.
- 5) W celu umożliwienia uczniom spędzania zorganizowanych aktywnych przerw realizowana jest akcja „Gram nie biegam”. Codziennie po 4 i 5 godzinie lekcyjnej chętni uczniowie mogą w dwóch wyznaczonych salach spędzić czas grając w gry karciane, planszowe i podłogowe pod okiem nauczyciela.
- 6) Szkoła przeprowadziła ewaluację programu „wychowawczo-profilaktycznego” realizowanego w roku szkolnym 2016/2017.
- 7) W szkole opracowano procedury interwencyjne w sytuacji zaistnienia wypadku ucznia, nagłego zachorowania i konieczności udzielania pierwszej pomocy. Procedura postępowania w razie wypadku dziecka reguluje działania pracowników szkoły w sytuacji zaistnieniu wypadku ucznia.

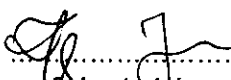


 parady kontrolującego/ych



 dyrektora szkoły/placówki

- 8) W szkole opracowano procedury postępowania w przypadku trudnych sytuacji, np. gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu, w przypadku kradzieży, w przypadku zachowań agresywnych i innych.
- 9) Dyrektor prowadzi rejestr wypadków, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.). W roku szkolnym 2015/2016 miały miejsce 2 wypadki, 2016/2017 – 2 wypadki, 2017/2018 – 2 wypadki.
- 10) Członków zespołu powypadkowego powołał dyrektor szkoły. W skład zespołu wchodzi: sekretarz szkoły, który pełni funkcję społecznego inspektora pracy oraz inspektor BHP.
- 11) W szkole przeprowadzono w dniu 26 stycznia 2018 r. kontrolę zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu należącego do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki. Z ustaleń kontroli sporządzono protokół, który w dniu 5 lutego 2018 r. przekazano do organu prowadzącego. W protokole zawarto zalecenia dotyczące: zawilgocenia piwnic, uszkodzenia nawierzchni tartanowej na boisku szkolnym uwzględniono potrzeby w zakresie wyposażenia szkoły. (§ 3 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa w szkole). Kontrolę przeprowadził pracownik służby BHP.
- 12) Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia. Szkoła pracuje w systemie jednozmianowym (§ 4 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa w szkole).
- 13) Uczniowie klas pierwszego etapu edukacyjnego mają możliwość pozostawiania części podręczników i przyborów szkolnych w sali lekcyjnej, uczniowie las drugiego etapu edukacyjnego korzystają z szafek (§ 4a ww. rozporządzenia).
- 14) Z informacji dyrektora szkoły wynika, że prace remontowe były przeprowadzane w szkole po zakończeniu zajęć edukacyjnych, w soboty i niedziele, oraz podczas ferii zimowych (§ 6 ww. rozporządzenia).
- 15) W budynku oznaczono drogi ewakuacyjne, na drzwiach sal lekcyjnych znajdują się plany ewakuacyjne szkoły (§ 5 ww. rozporządzenia).
- 16) Teren szkoły jest ogrodzony (§ 7 ust. 1 ww. rozporządzenia).
- 17) W wyremontowanych pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniona jest ciepła i zimna woda oraz środki higieny osobistej (§ 8 ww. rozporządzenia).
- 18) Dyrektor szkoły zadeklarował, że wszystkie zajęcia prowadzone są pod opieką nauczycieli, a przerwy uczniowie spędzają pod opieką nauczycieli, zgodnie z harmonogramem dyżurów (§ 13 i 14 ww. rozporządzenia).


.....
parafy kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki

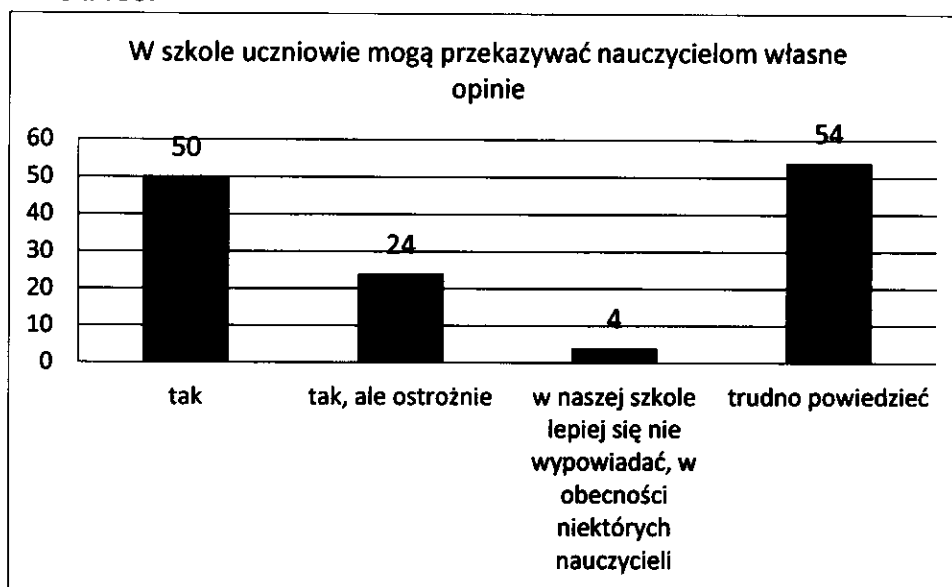
19) Pomieszczenia szkoły: pokój nauczycielski, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, sala biologiczna, chemiczna, geograficzna wyposażone są w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy (§ 20 ww. rozporządzenia).

20) Pod koniec stycznia w szkole zakończył się remont. Pomalowano korytarze szkolne, wymieniono podłogę, stolarkę drzwiową. Sale lekcyjne i korytarze są estetyczne, czyste i zadbane.

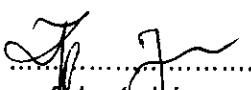
21) Wyniki ankiety dotyczącej praw ucznia i bezpieczeństwa w szkole.

W ankiecie wzięli udział uczniowie klas IV a, IV b, V a, V b, V c, VI a, VI b, łącznie 133 uczniów. W ankiecie uczniowie wskazali, że:

- a) Nauczyciele informowali ich o ich prawach -
tak 119/133; nie 3/133; nie pamiętam 11/133.
- b) W szkole mogą przekazywać nauczycielom własne opinie dotyczące szkoły –
tak zawsze – 50/133; tak, ale ostrożnie – 24/133; w naszej szkole lepiej nie wypowiadać się w obecności niektórych nauczycieli – 4/133; trudno powiedzieć 54/133.

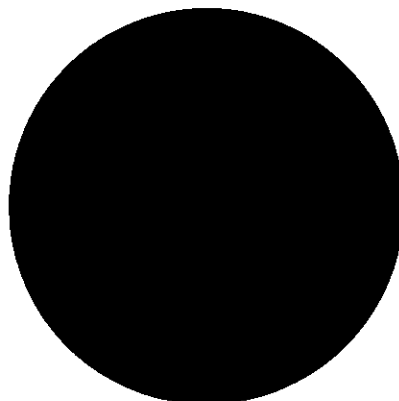


- c) Byli w tym roku nagradzani –
tak - 44/133; nie 43/133; nie pamiętam 46/133.
- d) Byli w tym roku ukarani –
Tak - 26/133; nie 87/133; nie pamiętam 20/133.
- e) Wszyscy uczniowie traktowani są w taki sam sposób –
tak 94/133; nie 39/133.


.....
parafy kontrolującego/ych

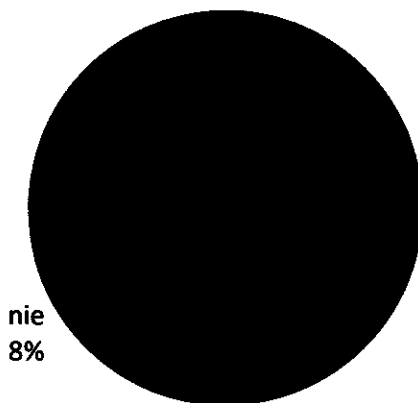

.....
dyrektora szkoły/placówki

Wszyscy uczniowie traktowani są w taki sam sposób



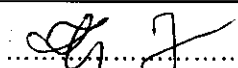
- f) Uczniowie w szkole czują się bezpiecznie –
tak 84/133, nie - 10/133, trudno powiedzieć 39/133.

Uczniowie czują się w szkole bezpiecznie



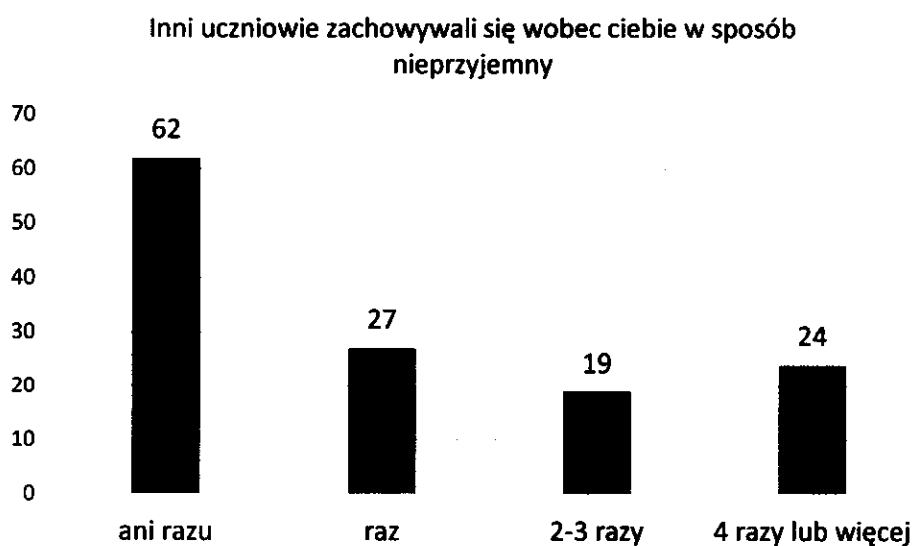
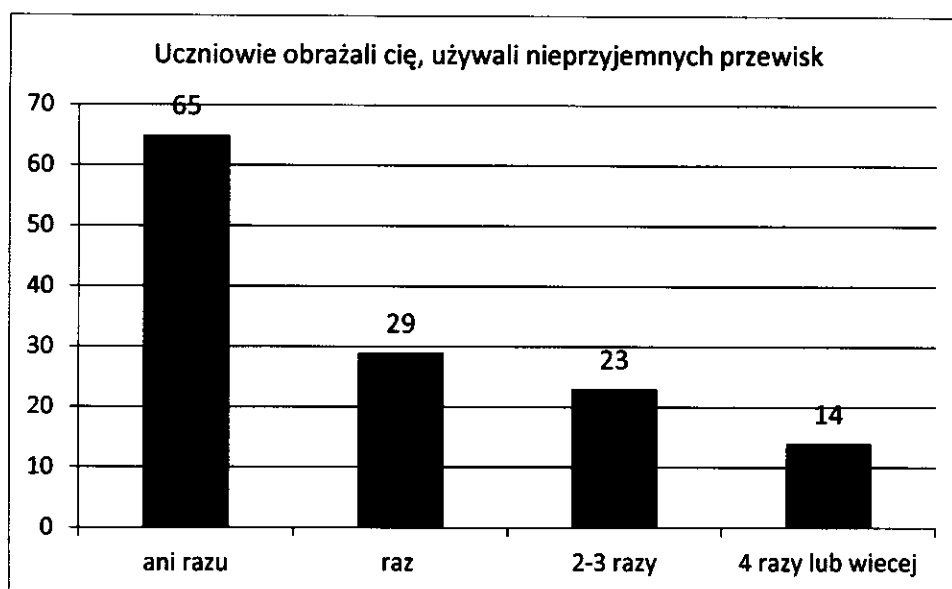
- g) W ciągu ostatniego roku zdarzyło się w szkole, że:

	Ani razu	Raz	2-3 razy	4r razy lub więcej
Ukradziono Ci jakiś przedmiot lub pieniądze	98	29	4	2
Inni uczniowie zmuszali cię do kupowania czegoś za twoje pieniądze lub oddawania im twoich rzeczy	113	9	4	7
Inni uczniowie obrażali cię, używali wobec ciebie nieprzyjemnych przezwisk	54	29	17	32
Inni uczniowi zachowywali się wobec ciebie w sposób,	62	27	19	24


.....
parafy kontrolującego/ych

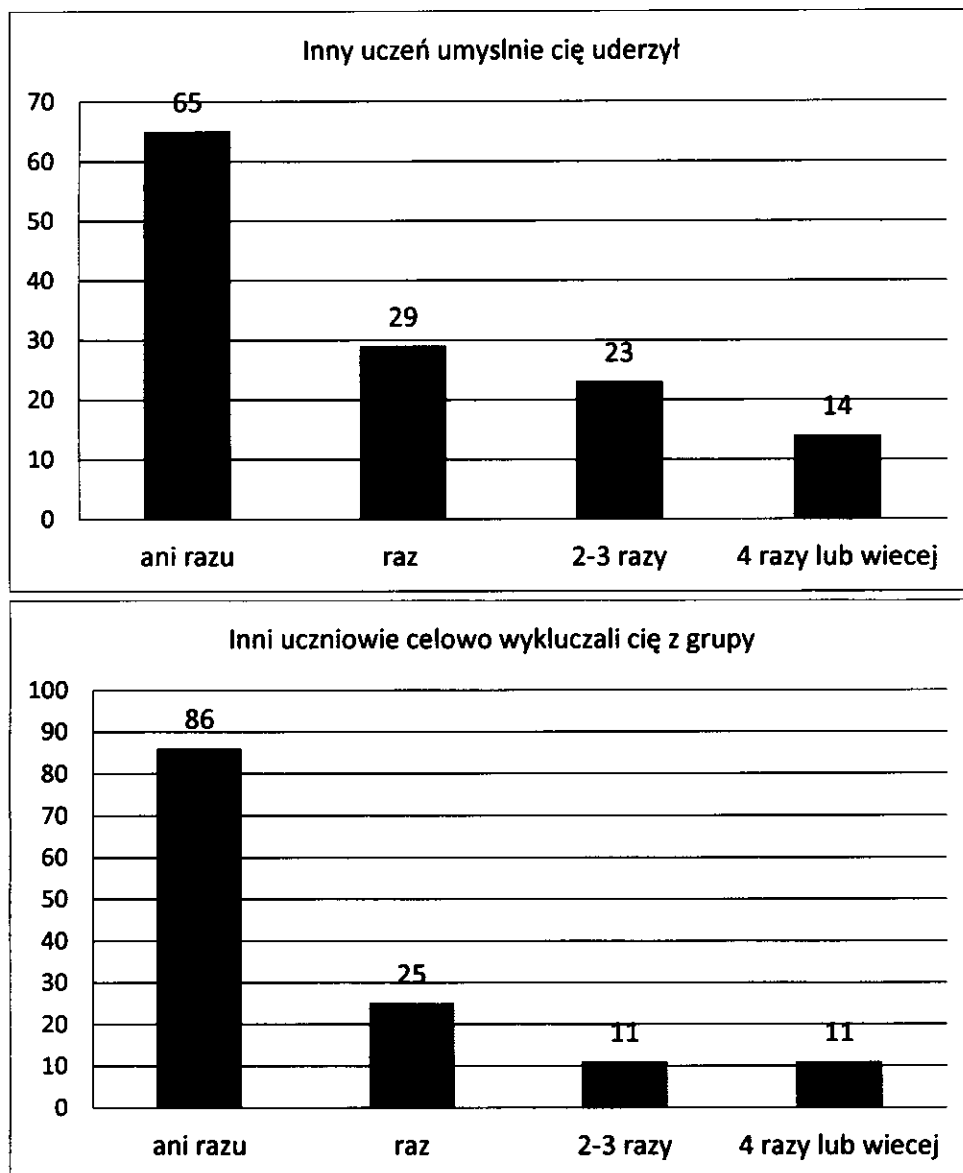

.....
dyrektora szkoły/placówki

który odebrałeś jako nieprzyjemny				
Inni uczniowie celowo wykluczali cię z grupy nie zadawali się z tobą	86	25	11	11
Inni uczniowie obrażali cię za pomocą Internetu lub telefonów komórkowych	115	11	4	2
Nauczyciele obrażali cię , używali wobec ciebie nieprzyjemnych przezwisk	121	7	3	2
Inny uczeń umyślnie cię uderzył	65	29	23	14
Ktoś z pracowników cię umyślnie uderzył	133	0	0	0
Umyślnie zniszczono rzecz należącą do ciebie	99	26	5	3



.....
[Signature]
 parafy kontrolującego/ych

.....
[Signature]
 dyrektora szkoły/placówki

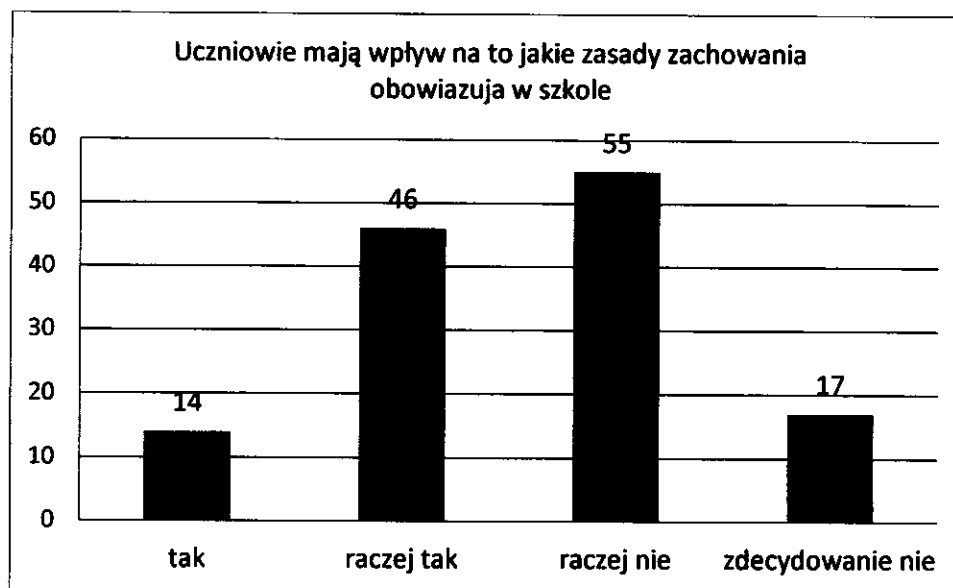


- h) Zadeklarowali, że przestrzegają ustalonych w szkole zasad –
zawsze 30/133, przeważnie 81/133, czasami 10/133 uczniów.
- i) Inni uczniowie przestrzegają ustalonych w szkole zasad:
zawsze 5/133; większość – 68/133; połowa 38/133; mniej niż połowa 20/133.
- j) Nauczyciele przestrzegają ustalonych w szkole zasad wszyscy –
97/133; większość 30/133; połowa 3/133 mniej niż połowa 2/133.
- k) Inni pracownicy przestrzegają ustalonych w szkole zasad –
wszyscy – 95/133; większość 33/133; połowa 3/133; mniej niż połowa 1/133.

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

- l) W razie potrzeby uczniowie zwracają się do:
wychowawcy klasy – 101/133; koleżanki/kolegi – 65/133; nauczyciela – 62/133;
pedagoga – 59/133; psychologa 56/133;
- m) Mają wpływa na to jakie zasady zachowania obowiązują w szkole –
zdecydowanie tak 14/133; raczej tak 46/133; raczej nie 55/133; zdecydowanie nie
17/133.



- n) Relacje z nauczycielami oparte są na szacunku i zaufaniu z
- wszystkimi 42/133, większością 69/133; połową 15/133, mniej niż połową 7/133.
- o) Mają dobre relacje oparte na szacunku i zaufaniu z pracownikami szkoły –
wszystkim 48/133; większością 55/133; połową 13/133; mniej niż połową 16/133.

Wyniki przeprowadzonej ankiety wskazują, że:

- ✓ Nauczyciele informują uczniów o ich prawach.
- ✓ Nie wszyscy uczniowie traktowani są w taki sam sposób.
- ✓ Nie zawsze uczniowie mogą przekazywać własne opinie nauczycielom.
- ✓ Nie wszyscy uczniowie czują się w szkole bezpiecznie.
- ✓ Największy problem w szkole stanowią relacje między uczniami - obrażanie, używanie wobec siebie nieprzyjemnych, zachowania uczniów wobec siebie, które odbierają jako nieprzyjemne, agresja fizyczna (uderzenia umyślne), należy zwrócić uwagę na wykluczanie uczniów z grupy.
- ✓ Wysoka pozycja wychowawcy, do którego uczniowie zwracają się w razie potrzeby.
- ✓ Uczniowie zadeklarowali niewielki wpływ na obowiązujące w szkole zasady zachowania.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

W szkole należy podjąć natychmiastowe działania celem zapewnienia wszystkim uczniom bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego i przestrzegania praw dziecka i ucznia zwłaszcza równego traktowania wszystkich uczniów, prawa do wyrażania własnych opinii, zwiększenia wpływu uczniów na zasady obowiązujące w szkole. Należy zweryfikować zapisy statutu w szczególności w zakresie przywoływanych podstaw prawnych.

8. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

- a) Zapewnić uczniom i nauczycielom bezpieczeństwo w czasie zajęć organizowanych przez szkołę w myśl zapisów art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Dz. U. z 2017 r. oz. 59 ze zm.
 - b) Sprawować nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli w zakresie przestrzegania praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechniania wiedzy o tych prawach w myśl art. 60 ust. 7 w związku z art. 55 ust. 2 pt. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.
 - c) Opracowywać program wychowawczo-profilaktyczny zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.
- Termin realizacji – 30 marca 2018 r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

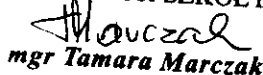
Brak załączników

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli

Nie stwierdzono

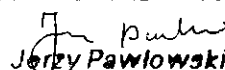
Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Tamara Marczak

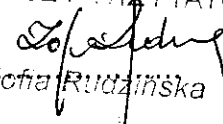
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

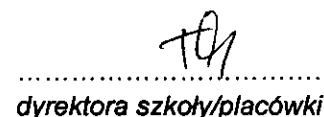

Jerzy Pawłowski

/kontrolujący/

STARSZY WIZYTATOR


Zofia Rudzińska


parafy kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

Warszawa 01.03.2018
.....
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

01.03.2018
.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR SZKOŁY

Janeczka

mgr Tamara Marczak

[Signature]
.....
parafy kontrolującego/ych

[Signature]
.....
dyrektora szkoły/placówki