



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5533.28.2016.WP

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Niepubliczna Podstawowa Szkoła Montessori w Leśniakowiznie.
Adres szkoły: 05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza 153.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Marta Kaczkowska.
 2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: Wanda Pakulniewicz.
Upoważnienie nr: KOG.5533.28.2016.WP z dnia 29.01.2016 r.
 3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 2 luty 2016 r.
 4. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 1/2016.
 5. Tematyka kontroli: Spełnianie warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami) przez szkołę niepubliczną z uprawnieniami szkoły publicznej.
- Kontrola została przeprowadzona w związku z art. 85 ust. 2 ww. ustawy – obowiązek sprawdzenia spełniania ww. warunków w ciągu 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności przez szkołę niepubliczną, która uzyskała uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności.

Podstawa prawna (dot. tematyki kontroli):

- ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1264),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 r. poz. 1170 ze zmianami),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 843).

6. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - ✓ wykaz realizowanych programów nauczania uwzględniających podstawę programową kształcenia ogólnego, dopuszczonych do użytku szkoły;
 - ✓ program wychowawczy i program profilaktyki;
 - ✓ szkolny plan nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych w cyklu trzyletnim,
 - ✓ dokumenty potwierdzające stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów (Wewnątrzszkolne System Oceniania);
 - ✓ dokumentację przebiegu nauczania (księgę uczniów, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne);
 - ✓ dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli realizujących obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
- wypełniono arkusz kontroli.

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Uwagi i wnioski

W trakcie kontroli, po analizie dokumentów stwierdzono, że:

- 1) Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego.
- 2) Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne w cyklu oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
- 4) Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych.
- 5) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Uogólnienie: Niepubliczna Szkoła Podstawowa Montessori w Leśniakowiznie spełnia warunki określone w art. 7 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami).

8. Zalecenia

Bez zaleceń.

Podstawa prawna zaleceń: Nie dotyczy.

Termin realizacji:

Nie dotyczy

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

Marta Kaczkowska
Marta Kaczkowska

.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTAŁ

Wanda Pukulniczka
Wanda Pukulniczka

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia 2 lutego 2016 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

Marta Kaczkowska
Marta Kaczkowska

02.02.2016

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.