



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG: 5533.45.2015.AWB

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Gimnazjum nr 20 im. Bohaterów Olszynki Grochowskiej, ul. Afrykańska 11 w Warszawie, której wicedyrektorem jest Pani Bożena Mossakowska.
2. Kontrolę w dniu 27 kwietnia 2015 r. przeprowadziła Pani Agnieszka Woroniecka - Borowska - wizytator w Wydziale Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 9 kwietnia 2015 r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli: **zgodność z przepisami prawa działań Gimnazjum nr 20 im. Bohaterów Olszynki Grochowskiej w Warszawie wobec posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej w związku ze sprawą zgłoszoną przez rodziców**
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z wicedyrektorem szkoły oraz dokonano analizy dokumentacji:
 - 1/ Dokumentację (m.in., opinie poradni psychologiczno – pedagogicznej, zaświadczenie lekarskie.
 - 2/ Elektroniczny dziennik zajęć klasy 1c, na rok szkolny 2014/15.
 - 3/ Statut Gimnazjum nr 20 im. Bohaterów Olszynki Grochowskiej w Warszawie wraz z Wewnątrzszkolny System Oceniania

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2004 nr 168, poz. 1324 ze zm.);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół, załącznik nr 2 (Dz. U. z 2001 r., nr 61, poz. 624 z późn. zm.);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013 poz. 1207 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 83, poz. 562).

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

- 1) [nieczytelny]
- 2) Zgodnie z oświadczeniem wicedyrektora, zalecenia zawarte w opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej są realizowane przez wszystkich nauczycieli podczas bieżącej pracy oraz przy ocenianiu, gdyż [nieczytelny] nie wykazuje trudności w opanowaniu materiału. Na terenie szkoły [nieczytelny] nie uczestniczy w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych. Analiza dziennika elektronicznego wykazała, że w I-szym półroczu roku szkolnego 2014/15 [nieczytelny]
- 3) Szkoła dysponuje również dostarczonymi przez [nieczytelny]



- 7) Psycholog szkolny uczestniczył w rozwiązywaniu sytuacji spornych, które miały miejsce w klasie [redacted]
- 8) [redacted] odbyło się spotkanie matki z wicedyrektorem szkoły, podczas którego ponownie wystosowano prośbę o umożliwienie realizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej wobec [redacted] w formie konsultacji z psychologiem szkolnym.



- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)

[Handwritten signature]

18) Artykuł 50 Statutu Gimnazjum nr 20 im. Bohaterów Olszynki Grochowskiej w Warszawie stanowi, że „Podczas lekcji obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych przynoszonych przez uczniów. Telefony i inne urządzenia elektroniczne muszą być wyłączone i schowane w torbach szkolnych.”

19)

- a. Kontakt matki i szkoły z zespołem mediatorów Biura Edukacji
- b. Wystosowanie przez szkołę pisemnej prośby o udostępnienie danych kontaktowych
- c. Wykonanie badania socjometrycznego (które w ocenie dyrektora już zostało wykonane przez psychologa szkolnego)
- d. Podpisanie pisemnego kontraktu
- e. Regularny kontakt

20)

21)

z zachowaniem, o których świadczą wpisy w dzienniku elektronicznym.

22) Psycholog szkolny posiada odpowiednie kwalifikacje, niezbędne do pracy z uczniami z ADHD.

6. Spostrzeżenia spoza kontroli:

Wicedyrektor poinformował, że niektóre dokumenty, w tym deklaracje rodziców dotyczące udzielania przez szkołę pomocy psychologiczno – pedagogicznej, mogą znajdować się w gabinecie dyrektora. Jednakże z uwagi na nieobecność dyrektora, nikt z pracowników szkoły nie ma dostępu do tego pomieszczenia.

7. Wnioski i uwagi

- 1/ Należy podjąć skuteczne działania zmierzające do rozpoczęcia efektywnej współpracy z matką ucznia i samym uczniem, dotyczące w szczególności udziału w konsultacjach psychologicznych prowadzonych przez psychologa szkolnego oraz rozważenie pogłębienia specjalistycznej diagnozy o aspekty związane z problemami z zachowaniem (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, Dz. U. z 2013 r., poz. 532).
- 2/ Dyrektor zobowiązał się do przedstawienia planu działań wspierających zaproponowanego przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną w piśmie z
- 3/ W związku ze zdiagnozowaniem zjawiska cyberprzemocy należy uzupełnić program wychowawczy i profilaktyczny szkoły o plan działań zapobiegających cyberprzemocy (§ 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół, Dz. U. z 2001 nr 61 poz. 624).

8. Zalecenia:

- 1/ Ustalić ocenę z zajęć edukacyjnych na podstawie wymagań edukacyjnych zgodnych z realizowanym przez szkołę programem nauczania, w kontekście wystawienia za niewypełnianie obowiązku szkolnego (§ 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, Dz. U. z 2007 r., nr 83, poz. 562).

9. Termin realizacji zaleceń: do dnia 29.05.2015 r.

O realizacji zaleceń należy poinformować Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

10. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

WICEDYREKTOR GIMNAZJUM NR 20
im. Bohaterów Olszyny Grochowskiej

B. Mossakowska
mgr Bożena Mossakowska

.....
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR

Agnieszka Woroniecka
Borowska

Agnieszka Woroniecka - Borowska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa..... dnia *29.06*..... 2015r.

(miejsowość)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

WICEDYREKTOR GIMNAZJUM NR 20
im. Bohaterów Olszyny Grochowskiej

B. Mossakowska

.....
mgr Bożena Mossakowska
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)