



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.17.2017.EK

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w XLIII Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Wielkiego w Warszawie ul. Gandhiego 13, 02-645 Warszawa, którego Dyrektorem jest Pani Bożenna Stanisławska.
2. Kontrolę w dniu 13 marca 2017 roku przeprowadziła Ewa Kosińska, starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego na podstawie upoważnienia z dnia 7 marca 2017 r. nr KPU.5533.17.2017.EK, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Tematyka kontroli : **„Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.**

3. W trakcie kontroli dokonano przeglądu i analizy infrastruktury szkoły, dokonano obserwacji warunków pracy i nauki, przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz poddano analizie następującą dokumentację szkoły:
 - statut szkoły
 - protokół kontroli obiektu
 - plan i regulamin dyżurów
 - plan lekcji dla klas
 - protokół z kontroli stanu bezpieczeństwa i higienicznych warunków korzystania z budynku XLIII LO im. Kazimierza Wielkiego z dnia 2.09.2016 r.
 - protokół Nr KOWON/00993-01/2016 z 31.08.2016 r. Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego oraz protokół kontroli wydanych zaleceń
 - opinię Komendanta Miejskiego Straży Pożarnej
 - zgłoszenie do Komendanta Miejskiego Straży Pożarnej informacji dotyczącej przeprowadzenia próbnej ewakuacji
 - książkę przeglądów podręcznego sprzętu gaśniczego (ostatni przegląd z 16.01.2017 r.)
 - świadectwo badania węży hydrantowych Nr 3/07/16 z 6.07.2016 r
 - sprawozdanie Nr 74/2016 z wykonania badania przeglądu i konserwacji obiektu szkolnego z dnia 5.07.2016 r (ustalono następny termin na 7 .07. 2017 r.)
 - Protokół z oględzin instalacji elektrycznej Nr 4/2016
 - Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla XLIII LO im. Kazimierza Wielkiego opracowana przez inż. Pożarnictwa Jerzego Żurka, W-wa maj 2016 r.
 - Protokół Nr 187/08/16/AF okresowej rocznej kontroli stanu technicznego elementów obiektu budowlanego (sierpień 2016 r.)

H.

- Projekt organizacji budowy „Tymczasowa organizacja przebudowy budynku” – luty 2017 r. (Decyzja Nr WP-OIA/OKK/UpB/21/2010)
- Procedury postępowania w sytuacjach zagrożenia młodzieży uzależnieniem i niedostosowaniem społecznym.
- Regulaminy, m.in.:
 - a) Organizacji wycieczek szkolnych i innych imprez
 - b) Regulamin korzystania z pracowni informatycznej
 - c) Regulamin wyjść poza teren szkoły
 - d) Regulamin korzystania z urządzeń sportowych, sal gimnastycznych, siłowni.

4. Opis ustalonego stanu faktycznego w tym ujawnione nieprawidłowości:

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem rodziców uczniów XLIII Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Wielkiego w Warszawie, które wpłynęło do Kuratorium Oświaty w Warszawie dnia 1 lutego 2017 roku, dotyczącym sytuacji ich dzieci, braku poczucia bezpieczeństwa i stabilizacji w okresie przygotowania do egzaminu maturalnego spowodowanym planem tymczasowego przeniesienia Gimnazjum Nr 150 przy ul. Różanej 22/24 do budynku Liceum przy ul. Gandhiego 13 w Warszawie.

W wyniku kontroli dokumentów, oglądu budynku szkolnego oraz wywiadu z Dyrektorem szkoły ustalono co następuje:

Podczas ferii zimowych (13-24.02.2017 r.) w XLIII LO im. Kazimierza Wielkiego przy ul. Gandhiego 13 przeprowadzono remont mający na celu oddzielenie ścianami działowymi części budynku dla potrzeb Gimnazjum Nr 150 przeniesionego tymczasowo z ul. Różanej 22/24.

W skład obecnej infrastruktury XLIII Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Wielkiego w Warszawie wchodzi:

- Część budynku szkoły – parter i I piętro z dwiema salami lekcyjnymi
- Biblioteka szkolna
- Gabinet pielęgniarki szkolnej
- Gabinet pedagoga szkolnego
- Dwie sale gimnastyczne z zapleczem socjalnym oraz siłownią
- Bufet szkolny
- Szatnia

Obecnie w XLIII Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Wielkiego kształcą się 88 uczniów w 3 oddziałach klasowych.

- w klasie I - 1 oddział (29 uczniów)

- w klasie II - 1 oddział (28 uczniów)

- w klasie III - 1 oddział (31 uczniów)

Ocena organizacji pracy uczniów

Organizację pracy uczniów oceniono na podstawie planów zajęć dydaktyczno-wychowawczych określonych dla 3 oddziałów klas liceum w roku szkolnym 2016/2017. W Liceum zajęcia lekcyjne odbywają się w systemie jednozmianowym. Liczba godzin

lekcyjnych jest równomiernie rozłożona w poszczególnych dniach tygodnia. W planie uwzględniono organizację lekcji wychowania fizycznego w salach gimnastycznych i w siłowni (jedyne wspólne pomieszczenia Liceum i Gimnazjum), zapobiegającą sytuacjom konfliktowym. Zajęcia wychowania fizycznego zostały zaplanowane jako pierwsze lub ostatnie godziny lekcyjne.

W liceum funkcjonuje podział klas na grupy. Zajęcia w grupach są prowadzone dla przedmiotów: języki obce, wychowanie fizyczne, informatyka. Liczebność grup jest zgodna z wymogiem wynikającym z § 7 ust.1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 roku (Dz.U. 2012 poz.204), w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych oraz dostępnej liczbie stanowisk komputerowych. Uczniowie mają możliwość przechowania części podręczników i przyborów szkolnych w indywidualnych szafkach.

Ocena zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole.

Dyrektor dokonuje kontroli obiektów należących do szkoły. Dokument z 31.08.2016r. świadczy o przeprowadzeniu kontroli stanu bezpieczeństwa i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły. Kontrolę udokumentowano protokołem podpisanym przez Dyrektora i upoważnione osoby i przekazano kopię do organu prowadzącego zgodnie z § 3 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 poz.69 ze zm.).

Po przeprowadzeniu modernizacji budynku szkolnego (w okresie ferii zimowych - 13-24 luty 2017 r.) polegającej na wybudowaniu ścian działowych oddzielających część, z której korzysta XLIII Liceum Ogólnokształcące od części zajmowanej obecnie przez Gimnazjum

Nr 150, szkoła opracowuje we współpracy ze Strażą Pożarną nowy plan ewakuacji. Szkoła posiada aktualne niezbędne przeglądy budowlane, instalacyjne oraz urządzeń technicznych wymagane ustawą Prawo Budowlane. Przeprowadzane są regularne okresowe przeglądy wymagane rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 , poz. 69 ze zmianami). Podłogi oraz stolarka okienna i drzwiowa są w dobrym stanie technicznym, schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Krawędzie niektórych schodów prowadzących do sali gimnastycznej mają ubytki.

Teren szkoły jest uporządkowany i ogrodzony. Ogrodzenie jest w dobrym stanie technicznym.

Urządzenia w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są sprawne, zapewniona jest ciepła i zimna woda. Zapewnione jest właściwe oświetlenie, grawitacyjna wentylacja, temperatura pomieszczeń. Wszystkie pomieszczenia są czyste i zadbane. Uczniowie mają możliwość korzystania z posiłków (także ciepłych).

Szkoła posiada dokument potwierdzający organizację dyżurów nauczycieli podczas wszystkich przerw międzylekcyjnych. Wejście do szkoły jest monitorowane przez zatrudnionego pracownika, który odnotowuje osoby wchodzące i wychodzące ze szkoły.

Z informacji uzyskanych od Dyrektora wynika, że obecnie w szkole nie są prowadzone żadne prace remontowe, a wszelkie prace naprawcze dokonywane są pod nieobecność uczniów zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 poz.69 ze zm.) .

Statut szkoły określa zadania Dyrektora, nauczycieli i innych pracowników związane z zapewnieniem uczniom bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

W opinii Dyrektora teren szkoły jest bezpieczny dla uczniów. Natomiast poza terenem szkoły mogą się zdarzać sytuacje konfliktowe z uwagi na nową sytuację związaną z obecnością uczniów Gimnazjum Nr 150. Dyrektor przekazał, że do dnia kontroli takie sytuacje nie miały miejsca.

W zakresie pomocy przedlekarskiej ustalono że:

Szkoła wypełnia obowiązki sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad uczniem wynikający z art.67ust.1 pkt.4 ustawy o systemie oświaty(Dz.U. z 2015 r. poz.2156 ze zm.) . Uczniowie Liceum mają zapewnioną możliwość korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej raz w tygodniu w godzinach pracy szkoły. Pokój nauczycielski, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, sekretariat są wyposażone w apteczki pierwszej pomocy, zawierające instrukcję udzielania pierwszej pomocy oraz środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.

Dyrektor szkoły prowadzi rejestr wypadków według wzoru określonego w załączniku nr 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002r.w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 , poz. 69 ze zmianami). Na terenie Liceum w ostatnich trzech latach nie doszło do żadnego wypadku.

Liceum posiada procedurę w razie zaistnienia wypadku osób pozostających pod opieką szkoły zgodną z rozdziałem 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002r.w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach(Dz.U. z 2003r. Nr 6 , poz. 69 ze zmianami).

Wychowanie fizyczne, sport i turystyka.

W opinii Dyrektora stan techniczny urządzeń sportowych i sprzętu sportowego spełnia wymogi BHP. Wszystkie urządzenia mają odpowiednie certyfikaty i atesty. Stan sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami. W salach i w miejscach wyznaczonych do uprawiania ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw umieszczone zostały tablice informacyjne określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego. Podczas pierwszych zajęć uczniowie są zapoznawani z zasadami bezpiecznego wykonywania ćwiczeń oraz uczestniczenia w grach zespołowych. Ze względu na brak boiska część zajęć sportowych jest organizowana w pobliskim Ogrodzie Jordanowskim.

W szkole określone zostały zasady w formie regulaminu organizacji zajęć, imprez, wycieczek i wyjść poza teren szkoły.

5. Wnioski i uwagi

- Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych opracowany dla wszystkich trzech oddziałów Liceum na rok szkolny 2016/2017 został utworzony zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej z uwzględnieniem potrzeby równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególne dni tygodnia. Niektóre zajęcia dydaktyczne połączono w dwugodzinne bloki. Zajęcia prowadzone są w prawidłowo utworzonych grupach.

- Statut Szkoły określa zadania dyrektora, nauczycieli i innych pracowników szkoły związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
- Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzeby równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególne dni tygodnia.
- Plan dyżurów nauczycieli podczas wszystkich przerw międzylekcyjnych zapewnia uczniom bezpieczny pobyt w szkole.
- Modernizacja budynku przy ul. Gandhiego 13 w Warszawie polegająca na oddzieleniu ścianami działowymi pomieszczeń dwóch szkół, tj. Gimnazjum Nr 150 i XLIII Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Wielkiego zapewnia wszystkim uczniom bezpieczne warunki do nauki.
- Dobra organizacja pracy szkoły, współpraca nauczycieli, podejmowanie odpowiedzialnych decyzji np. dotyczących bezpiecznego korzystania z sali gimnastycznej i siłowni, ułożenie odpowiedniego planu zajęć lekcyjnych zapewniają uczniom spokojną naukę i poczucie bezpieczeństwa.

6. Zalecenia:

Bez zaleceń

7. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli :

nie stwierdzono.

Zgodnie z § 19 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015.1270) Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

8. Protokół podpisali:



(dyrektor szkoły)


STARSZY WIZYTATOR


Ewa Kosińska

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

20 marca 2017 r.

 (data, podpis i mienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

p.o. Dyrektora
 XLIII Liceum Ogólnokształcącego

XLIII Liceum Ogólnokształcące
 im. Kazimierza Wielkiego
 02-645 Warszawa, ul. Gandhiego 13
 tel. 022 844-00-85 fax 022 844-44-26
 NIP: 521-32-11-829 Regon: 015213394

-1-