

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15,
07-410 Ostrołęka
DOS.5533.35.2018.KI

Ostrołęka, dn. 26 kwietnia 2018r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa w Zalasiu**
adres szkoły: Zalas 1, 07-438 Łyse,
imię i nazwisko dyrektora szkoły: Danuta Gwiazda
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
imię i nazwisko kontrolującego: starszy wizytator Krystyna Kielczewska-Iwaniuk,
wizytator Agnieszka Grądzka-Roman
Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce,
upoważnienie nr DOS.5533.35.2018.KI z dnia 17 kwietnia 2018 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się
czynności kontroli w szkole: 20 kwietnia 2018 r.
Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 1/2018

4. Tematyka kontroli:

Prawidłowość realizacji przez dyrektora szkoły planu nadzoru pedagogicznego w roku
szkolnym 2017/2018

5. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- 2) przeanalizowano dokumenty:
 - plan nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora na rok szkolny 2017/2018,
 - statut szkoły,
 - roczny plan pracy szkoły,
- 3) dokonano oglądu szkoły.

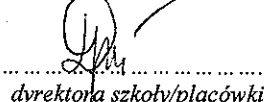
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W czasie kontroli badano zgodność wykonywania przez dyrektora szkoły planowych zadań
w zakresie nadzoru pedagogicznego z przepisami prawa:

- art. 68 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.
59 i 949),

Parafy


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

- art. 68 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz.1646) ,
- art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2016r. poz.1943 z późn.zm.).

I. Dyrektor szkoły posiada plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018. Został on przedstawiony na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 15 września 2017 roku. Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia wnioski z nadzoru sprawowanego w roku szkolnym 2016/2017. Nauczyciele zostali z nimi zapoznani w dniu 22 czerwca 2017r., a w dniu 24 sierpnia 2017r. zostały one ponownie przypomniane na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Wnioski z nadzoru pedagogicznego w latach 2016/2017, w tym ewaluacji wewnętrznej:

1. Kontynuować działania wychowawcze motywujące uczniów do nauki.
2. W pracy wychowawczej zaplanować zajęcia propagujące bezpieczne korzystanie z telefonów komórkowych i Internetu.
3. Wskazana jest pedagogizacja rodziców w zakresie motywowania dzieci do samodzielnego pogłębiania wiedzy i rozwijania własnych zainteresowań.
4. Zapoznać rodziców z wnioskami z ewaluacji wewnętrznej szkoły na zebraniu rodziców.
5. Zachęcać rodziców do liczniejszego uczestnictwa w uroczystościach i wydarzeniach organizowanych przez szkołę.
6. Kontynuować w nowym roku szkolnym akcję zbiórki makulatury.
7. Zaktualizować stronę internetową szkoły.
8. Organizowanie wizyt wychowawców w domach uczniów sprawiających problemy wychowawcze (w miarę możliwości).
9. Zorganizować spotkania klasowe z pedagogiem na temat motywowania uczniów do nauki i sposobów uczenia się.
10. Wprowadzić zakaz wychodzenia do sklepu przed zajęciami lekcyjnymi dla uczniów dojeżdżających.
11. Współpracować z rodzicami uczniów w zakresie przeprowadzania badań w poradni psychologiczno- pedagogicznej.
12. Kontynuować działania biblioteki w zakresie promocji czytelnictwa.

Przykłady realizacji wniosków:

Ad.1 - Spotkania z pedagogiem, prelekcje na zajęciach z wychowawcą – prezentacje multimedialne, współpraca z MSCDN, wewnątrzszkolne doskonalenie nauczycieli na temat motywowania uczniów do nauki, promowanie uczniów zdolnych i wyróżniających się: listy gratulacyjne dla rodziców, pochwała na apelu szkolnym.

Parafy

[Podpis]
kontrolujących

[Podpis]
dyrektora szkoły/placówki

Ad.3 - Prelekcje dla rodziców na temat motywowania swoich dzieci do nauki, rozdanie materiałów edukacyjnych (folderów): „Jak nauczyć zapominalskiego pamiętać?”, „50 rad dla rodziców jak włączyć się w edukację własnego dziecka”, „Jak rodzice mogą pomóc dziecku osiągnąć sukces w szkole?”, „Pomóż dziecku w odrabianiu lekcji”.

Ad. 8 - W przypadku problemów z realizacją obowiązku szkolnego postanowiono o reakcji natychmiastowej - reakcja zapobiegająca.

Ad.10 - Uczniowie dojeżdżający, którzy obecni byli w szkole na godzinę przed rozpoczęciem zajęć, wychodzili do sklepu poza obszarem szkoły. Rada Pedagogiczna zdecydowała o możliwości zakupu drugiego śniadania w szkole, obiady można zjeść w stołówce szkolnej.

Ad.12 - Uroczyste przyjęcie uczniów kl. I we wrześniu każdego roku w poczet czytelników. Dzieci otrzymują kolorowe, pamiątkowe książki. Tworzona jest gazetka okolicznościowa zachęcająca do czytania, np. „Tylko burak nie czyta”. Organizuje się wspólne czytanie z nauczycielami. Rodzicom propaguje się akcję „Cała Polska czyta dzieciom”.

W roku szkolnym 2017/2018 przedmiotem ewaluacji wewnętrznej objęte jest wymaganie nr 8: Szkoła organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy egzaminów, badań zewnętrznych. Przeprowadzenie ewaluacji przewidziane jest w maju 2018 roku. Badaniem objęta zostanie wybrana grupa uczniów, nauczycieli i rodziców. W szkole działa stały, trzyosobowy zespół do spraw ewaluacji.

Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia również kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018. Dotyczą one:

1. Nowej podstawy programowej – jest wdrażana w kl. I, IV i VII szkoły podstawowej.
2. Podniesienia jakości edukacji matematyczne i informatyczno-przyrodniczej: akcja „VII Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia”, „Triatlon matematyczny”. Szkoła została wyposażona w 2 nowe laptopy. Nauczyciele wykorzystują je na lekcjach. Nauczycielki edukacji wczesnoszkolnej uczestniczą w szkoleniu z zakresu kodowania „Wstęp do programowania w edukacji wczesnoszkolnej”. Uczniowie biorą udział w gminnych konkursach przyrodniczych i matematycznych.
3. Bezpieczeństwa w Internecie – prelekcje multimedialne dla rodziców, uświadamianie uczniów na zajęciach z wychowawcą Wprowadzono zakaz używania telefonów komórkowych na terenie szkoły (zgodnie ze statutem). Kadra Pedagogiczna uczestniczy w szkoleniach w Ostrołęce organizowanych przez Mazowieckie samorządowe centrum Doskonalenia Nauczycieli oraz Mazowieckie Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce. Akcję informacyjną wspierają plakaty rozwieszone na korytarzach szkolnych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego – jest realizowane w kl. VII – 10 godzin rocznie zgodnie z rozporządzeniem. Odbyły się 3 prezentacje dotyczące szkolnictwa

Parafy
.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

ponadgimnazjalnego. Uczniowie wyjeżdżali na targi edukacyjne do Ostrołęki, Łysych i Łomży.

5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły – odbywa się ona poprzez realizację programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły oraz plany pracy poszczególnych wychowawców klas. Program profilaktyczno-wychowawczy zawiera następujące działania:

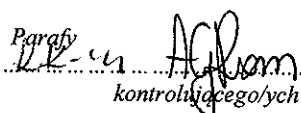
- wdrażanie zasad bezpieczeństwa w szkole i drodze do szkoły,
- kształtowanie pozytywnej atmosfery w klasie,
- integrację uczniów w zespołach klasowych,
- kształtowanie prawidłowych postaw, więzi z krajem ojczystym oraz poszanowania poczucia tożsamości narodowej i regionalnej,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- przeciwdziałanie niekorzystnemu wpływowi mediów,
- przygotowanie uczniów do wyboru dalszej drogi kształcenia,
- rozwijanie samorządności,
- uwrażliwianie uczniów na potrzeby społeczne i cywilizacyjne,
- współpracę z rodzicami.

Program profilaktyczno-wychowawczy szkoły uwzględnia podział na klasy I-III, IV-VIII.

II. Dyrektor szkoły przeprowadza kontrolę przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki. Nadzorowi są poddawane:

1. Dokumentacja pracy nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasowego, prawidłowość prowadzenia wpisów zgodnie z przepisami prawa oświatowego - styczeń 2018r., czerwiec 2018r.
2. Zeszyty przedmiotowe uczniów - kontrola częstotliwości ich sprawdzania, oceniania prac domowych - styczeń 2018 r., maj 2018 r., głównie nauczyciele języka polskiego. Przegląd zeszytów następuje także podczas hospitacji lekcji – przynajmniej raz w miesiącu. Kontrolowana jest również częstotliwość oceniania.
3. Świadectwa szkolne, arkusze ocen – prawidłowość wypełniania - VI 2018r., wychowawcy klas.
4. Kontrola estetyki dekoracji i wystroju sal lekcyjnych - raz w miesiącu.
5. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, egzaminy próbne – grafik nauczycieli.
6. Aktywność nauczycieli podczas dyżurów, przestrzeganie przepisów BHP, punktualne rozpoczynanie zajęć - obserwacja bezpośrednia.

Parafy


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

7. Organizacja kształcenia uczniów niepełnosprawnych: kontrola IPET-ów, ocena wielospecjalistyczna – 2 razy w roku. Dyrektor szkoły sprawdza, czy nauczyciele dostosowują wymagania do uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, czy terminowo wypełniają dokumentację, jak realizowane są zajęcia rewalidacyjne.
8. Organizacja pracy świetlicy szkolnej - plan pracy, godziny zajęć, kontrola dziennika świetlicy, obecność uczniów na zajęciach, nadzorowanie opieki po przyjeździe uczniów do szkoły i po zakończonych zajęciach lekcyjnych. Liczba uczniów zapisanych do świetlicy – 48, podzieleni na 2 grupy.

III. Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań następuje w szczególności przez:

1. Organizowanie szkoleń i narad na temat:

- zmian w przepisach prawa oświatowego – 23.10.17r., 28.09.2017r.,
- przyjęcia programu wychowawczo-profilaktycznego - 15.09.2017r.,
- przedstawienia planów pracy,
- głównych kierunków polityki oświatowej państwa - 28.09.17r.,
- doskonalenia pracy zespołowej w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- dostosowanie wymagań edukacyjnych i zatwierdzenie statutu – 13.11.2017r.,
- procedury przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego - 19.03.2018r.,
- wspomaganie nauczycieli realizujących plany rozwoju zawodowego – 05.03.2018r., 4 nauczycieli objętych jest wspomaganie, w tym 2 nauczycieli otworzyło staż na nauczyciela mianowanego i 2 na dyplomowanego. Ich lekcje obserwowane są przez dyrekcję i opiekuna stażu. Następnie dokonuje się wspólnego omawiania.

2. Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego.

3. Przedstawienie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego.

IV. Monitorowanie odbywa się w następujących obszarach:

1. Dydaktyka:

- monitorowanie realizacji podstawy programowej - przebiega zgodnie z planem, w przypadku nieobecności nauczyciela organizowane są zastępstwa;
- monitorowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej - dostosowanie wymagań edukacyjnych, opracowywanie IPET-ów, zajęcia rewalidacyjne:

Paran
.....
kontrolującego/ych

AGŁan
.....
dyrektora szkoły/placówki

zgodność z planem - 2 godziny w tygodniu dla uczniów z orzeczeniem z poradni psychologiczno-pedagogicznej (6 uczniów w szkole). W styczniu 2018 r. pani dyrektor wzięła udział w monitorowaniu online prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Obejmowało ono oddzielnie grupy przedszkolne i szkołę podstawową;

- monitorowanie pracy zespołów zadaniowych, np. podczas wyboru podręczników, programu nauczania, planowania pracy szkoły, opracowywania statutu i programu profilaktyczno-wychowawczego;
 - monitorowanie bezpieczeństwa uczniów – obserwacja bezpośrednia, dyżury nauczycieli – na bieżąco;
 - monitorowanie realizacji obowiązku szkolnego i wychowania przedszkolnego dzieci 6-letnich – na bieżąco.
2. Zarządzanie – monitorowanie opracowywania dokumentów wewnętrznych: nowego statutu szkoły, programu profilaktyczno-wychowawczego, dostosowań wymagań edukacyjnych dla uczniów mających trudności w nauce.
3. Wychowanie – monitorowanie dotyczy uwzględnienia w klasowych planach wychowawczych zagadnień ujętych w szkolnym programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły: uroczystości, wycieczki, inne wydarzenia szkolne.

V. Zalecenia: *nie wydano*

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

-Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;

-organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: *nie zgromadzono*

Parafy
kontrolujących
dyrektora szkoły/placówki

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Zalasiu
Danuta Gwiazda
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

KK-111
Kryszyna Kielczowska-Iwaniuk
/kontrolujący/

WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Ag. Roman
Agnieszka Czuchra-Roman
/kontrolujący/

Zalas 02.05.2018r
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Zalasiu
02.05.2018r. Danuta Gwiazda
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy

KK-111 *Ag. Roman* *GP*
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

