



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.91.2016.BW

Warszawa, 30 czerwca 2016 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Przedszkole nr 1.
Adres szkoły/placówki: ul. Grzybowska 12/14A, 00-132 Warszawa.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Pani Bożena Mościcka.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Pani Bogusława Wojciechowska - st. wizytator
w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty
w Warszawie.
Upoważnienie nr ZSE.5533.91.2016.BW z dnia 20 czerwca 2016 r.
wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których
odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 22 czerwca 2016 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: nr 18.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających
ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem rodzica.

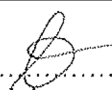
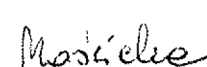
W trakcie kontroli przeprowadzono:

- rozmowę z dyrektorem przedszkola oraz nauczycielami (2) pracującymi
w oddziale [REDACTED]
- obserwację zajęcia prowadzonego przez nauczyciela [REDACTED]
[REDACTED] w oddziale dzieci [REDACTED]
- ogląd sali dydaktycznej przeznaczonej dla dzieci z oddziału [REDACTED] oraz jej
wyposażenia,

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku
w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej
stronie protokołu”.

- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016,
 - Protokołów z zebrań rady pedagogicznej:
 - nr 1/2015/2016 z dnia 4 września 2015 r.,
 - nr 2/2015/2016 z dnia 12 listopada 2015 r.,
 - nr 6/2015/2016 z dnia 11 lutego 2016 r.,
 - Sprawozdania z nadzoru pedagogicznego za semestr I 2015/2016 r.,
 - Planu obserwacji zajęć w 2015/2016 r.,
 - Arkusza obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych statutowych na rok szkolny 2015/2016 r.,
 - Karty obserwacji zajęcia przeprowadzonego w dniu 9 grudnia 2015 r. przez nauczyciela [REDACTED]
 - Dziennika zajęć dzieci z [REDACTED]
 - Dyplomu ukończenia [REDACTED] o specjalności pedagogika wczesnoszkolna z wychowaniem przedszkolnym [REDACTED]
 - Oświadczenia o zgodzie na wykorzystywanie wizerunku dziecka w celach promocji placówki [REDACTED] z dnia 14 września 2016 r.,
 - Notatki służbowej z dnia 1 czerwca 2016 r. nauczycielki [REDACTED] z adnotacją [REDACTED]
 - Notatki służbowej z dnia 31 maja 2016 r. [REDACTED] drugiej nauczycielki) z adnotacją [REDACTED]
 - Notatki służbowej w sprawie uwag [REDACTED] dotyczących kontaktów indywidualnych z psychologiem [REDACTED] (w załączeniu zgoda [REDACTED] dziecka na objęcie pomocą psychologiczną [REDACTED] w roku szkolnym 2015/2016 przez psychologa z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1 - dokument zawiera podpis [REDACTED] nie ma daty jego sporządzenia),
 - Notatki służbowej ze spotkania z [REDACTED] w dniu 2 czerwca 2016 r., sporządzoną przez [REDACTED]
 - Oświadczenia Pani [REDACTED] z 2 czerwca 2016 r. dotyczącego rezygnacji z Przedszkola nr 1 w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 12/14A,
 - Notatki służbowej z nadzwyczajnego zebrania z Radą Pedagogiczną w dniu 2 czerwca 2016 r.,
 - Protokołu z zebrania z rodzicami dzieci z grupy [REDACTED] w dniu 3 czerwca 2016 r. w sprawie zachowania rodzica, (w załączeniu lista obecności)
 - Podsumowania ankiet dla rodziców dzieci z grupy [REDACTED] oceniających pracę Przedszkola nr 1 w obszarach: bezpieczeństwa, opieki i dydaktyki, organizacji pracy,
 - Dodatkowych wyjaśnień w sprawie treści skargi [REDACTED] sporządzonych przez Panią [REDACTED] w dniu 22 czerwca 2016 r.,

Parafy*  

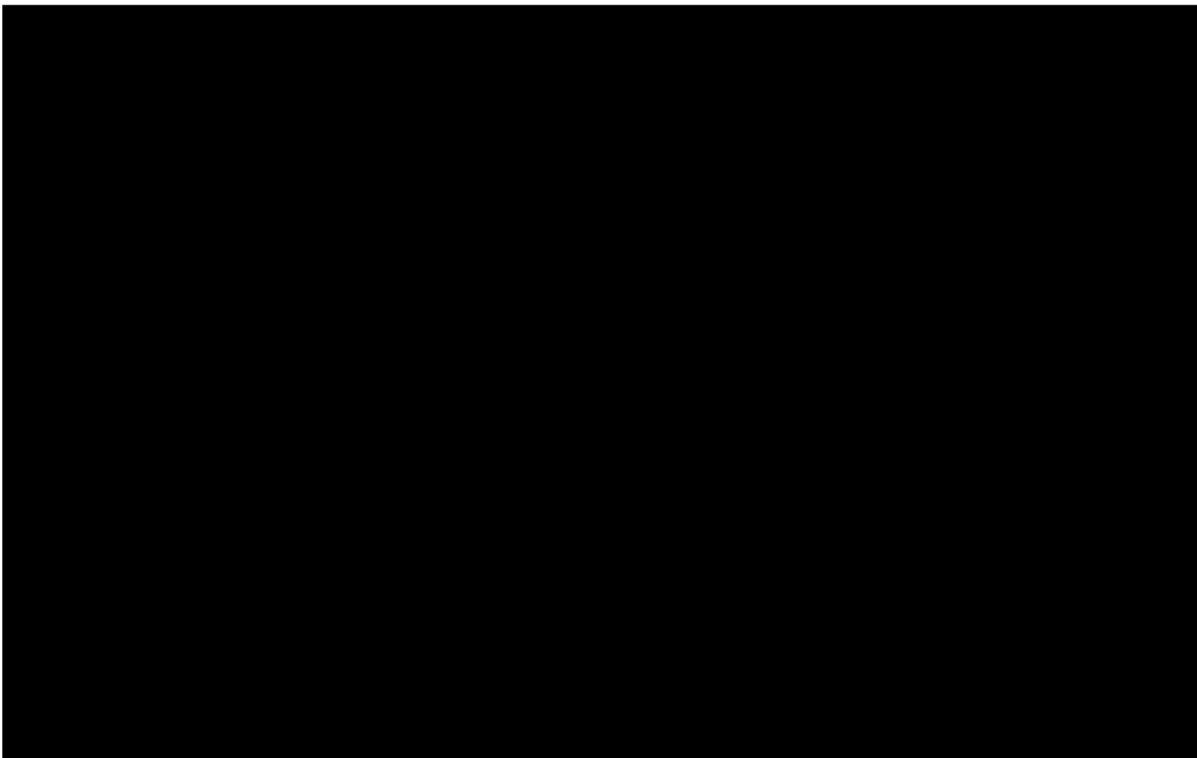
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- Wyjaśnienia nauczycielki [REDAKTED] sporządzonej w dniu 22 czerwca 2016 r.


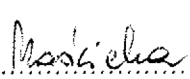
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości. Uwagi i wnioski.

1)



Robienie zdjęć w przedszkolu

- 2) Z wyjaśnień nauczycielki [REDAKTED] wynika, że [REDAKTED] (matka dziecka) złożyła w dniu 14 września 2016 r., pisemne *Oświadczenie o zgodzie na wykorzystywanie wizerunku dziecka w celach promocji placówki*. W Przedszkolu nr 1 w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 12/14A były robione zdjęcia dzieciom w celu wykorzystania ich do gazetki przedszkolnej „Nasze wesołe przedszkole” - miesięcznika informacyjno-edukacyjnego Przedszkola Nr 1. Nauczycielka w dniu kontroli (22 czerwca 2016 r.) dodała, że fotografowała dzieci, aby udokumentować różne momenty z życia grupy. Wyjaśniła, że nie udostępniała zdjęć dzieci. Aktualnie wykasowała z prywatnego telefonu wszystkie zdjęcia przedszkolaków. W celu potwierdzenia tego faktu przedstawiła z telefonu komórkowego folder ze zdjęciami Dyrektorowi ww. Przedszkola i wizytatorowi Kuratorium Oświaty, w którym nie było zdjęć dzieci z przedszkola.

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki


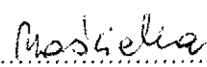
*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Obserwacja zajęcia prowadzonego przez nauczycielkę

- 3) Obserwacja zajęć realizowanych przez nauczycielkę [REDAKTOWANA] została przeprowadzona w obecności Dyrektora Przedszkola. Tematyka zajęć korelowała z planem pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej na miesiąc czerwiec.
- Nauczycielka podczas zajęć umożliwiała dzieciom korzystanie z pomocy dydaktycznych, m.in. z mapy Polski, ilustracji pojazdów, figur geometrycznych, sznurków, muzyki relaksacyjnej, proponowała zabawy ruchowe, np. *Pociąg, Rekin i ryby*.
- Obserwacja zajęcia wykazała, że dzieci nie zawsze słuchały poleceń nauczyciela. Wobec osób dorosłych zachowywały się swobodnie, np. pojedyncze dzieci odchodziły od zajęć. Niektóre dziewczynki chciały zwrócić na siebie uwagę (ubiór), jedna z dziewczynek popłakała się, bo inne dzieci uniemożliwiły jej wypowiedzenie się. Zachowanie dzieci w oddziale podczas zajęć wskazywało na brak konsekwentnego przestrzegania umów i zasad obowiązujących w grupie.
- Podczas zajęć nauczycielka zwracała się do dzieci łagodnym tonem, nie krzyczała. W przedstawionej notatce stwierdziła, że nie ma zwyczaju krzyczeć na dzieci, lecz stara się z nimi rozmawiać.
- Po obserwacji zajęcia została przeprowadzona rozmowa z dyrektorem na temat funkcjonowania dzieci w grupie [REDAKTOWANA] oraz pracy nauczycieli z dziećmi. Ustalono, że w ramach wspomagania należy wspierać nauczycieli z krótkim stażem pracy w zakresie organizowania pracy wychowawczej.

Wspomaganie nauczyciela

- 4) W oddziale [REDAKTOWANA] zatrudnione są 2 nauczycielki, w tym [REDAKTOWANA] która [REDAKTOWANA] pracowała w przedszkolu jako pomoc nauczyciela. Ukończyła pedagogikę wczesnoszkolną z wychowaniem przedszkolnym [REDAKTOWANA] [REDAKTOWANA] została zatrudniona na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego. W opinii Dyrektora nauczycielka ma pozytywne relacje z dziećmi, ale wymaga wsparcia metodycznego w zakresie pracy wychowawczej z zróżnicowaną wiekową grupą przedszkolaków.
- Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, m.in. poprzez organizowanie szkoleń, zgodnie z harmonogramem zawartym w planie nadzoru pedagogicznego. W roku szkolnym 2015/2016 zostały zorganizowane warsztaty szkoleniowe *Inspiracje plastyczne, czyli jak zachęcić dzieci do podejmowania aktywności plastycznej*, co potwierdza Protokół nr 2 z 2015/2016 z dnia 12 listopada 2015 r.

Parafy*..........
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Nauczycielki na bieżąco dokumentują pracę wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą w Dziennikach zajęć przedszkola, prowadzą zajęcia, np. dotyczące zasad zachowania się, przypominają sposoby rozwiązywanie sporów (1 i 2 września 2015 r. 8 czerwca 2016 r.). W dokumencie stwierdzono brak zapisów dotyczących pracy indywidualnej z dziećmi.

Nauczycielki w roku szkolnym 2015/2016 sporządziły dla dzieci [REDAKTED] zgodnie z przepisami, *Informacje o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej*.


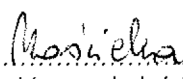
Sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora

- 5) Dyrektor Przedszkola nr 1 w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 12/14A opracował Plan nadzoru pedagogicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedstawiła na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 4 września 2015 r.

Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

- podstawę prawną,
- kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2015/2016,
- wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015,
- wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednich latach,
- formy nadzoru pedagogicznego:
 - ewaluacja wewnętrzna w zakresie wymagania: Zarządzanie przedszkolem służyć jego rozwojowi,
 - tematyka i terminy kontroli przestrzegania, m.in. prowadzenia dokumentacji, organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizacji treści dotyczących bezpieczeństwa dziecka, bezpiecznej zabawy w sali i na terenie ogrodu, edukacji matematycznej, organizacji pracy nauczycieli w grupach mieszanych wiekowo, dostosowania zadań do możliwości rozwojowych dziecka, zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania, wychowania i opieki, wspomaganie nauczycieli w zakresie realizacji ich zadań,
- harmonogram ocen pracy nauczycieli,
- harmonogram ocen dorobku zawodowego,
- plan obserwacji zajęć wychowawczo-dydaktycznych i opiekuńczych,
- plan monitorowania działań dzieci i nauczycieli,

W sprawozdaniu z nadzoru pedagogicznego za I półrocze 2015/2016 roku szkolnego znajduje się zapis potwierdzający, przedstawienie przez dyrektora wyników i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Potwierdza to protokół nr 6/2015/2016 z dnia 11 lutego 2016 r., z zebrania rady pedagogicznej, który zawiera zapis, że dyrektor dokonała analizy pracy

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej w przedszkolu, analizy nadzoru pedagogicznego, przedstawiła wnioski do dalszej pracy.

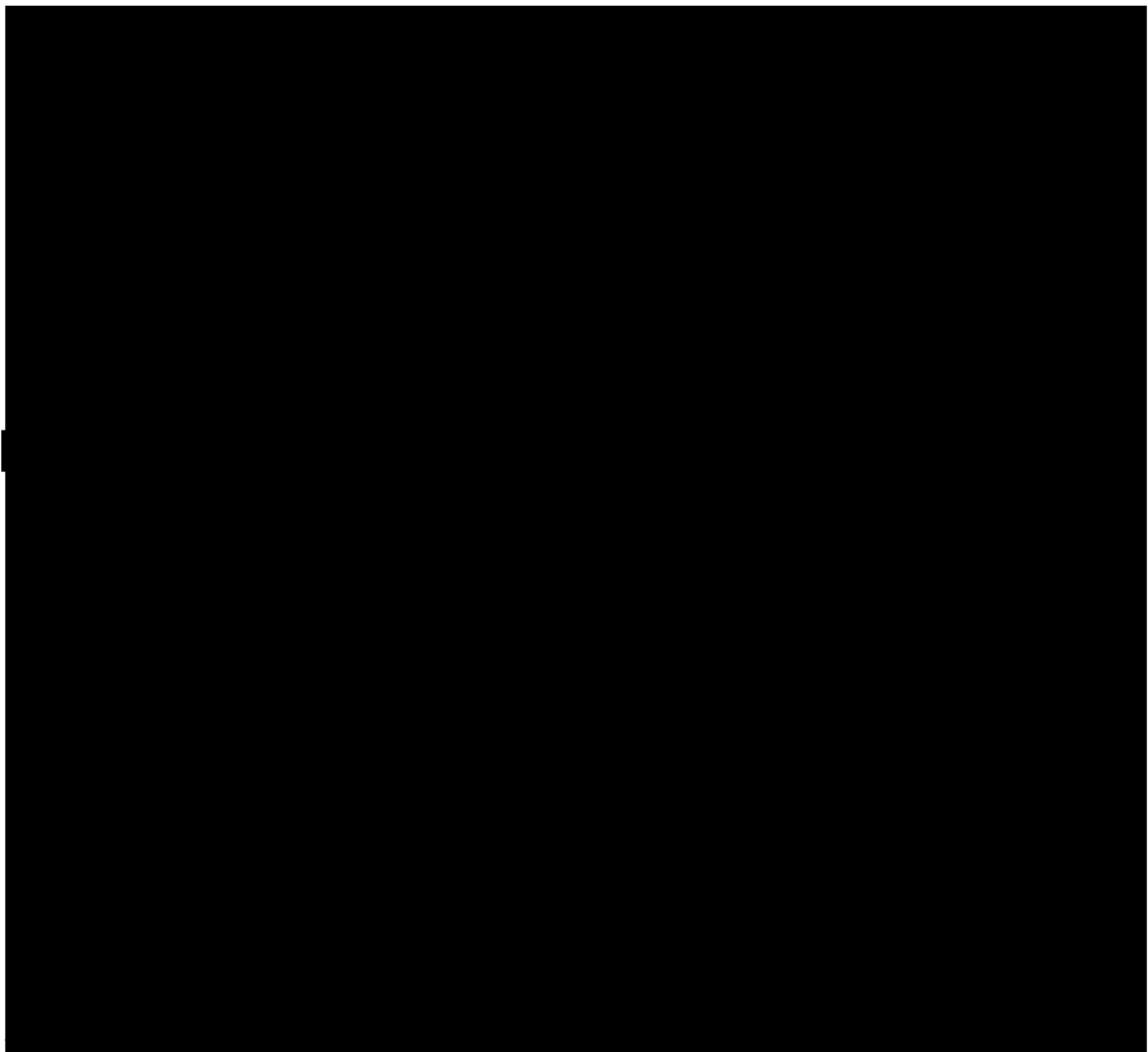
Dyrektor powołała zespół do spraw ewaluacji, który m.in. opracowuje wyniki i sporządza raport. W roku szkolnym, np. 2015/2016 ewaluacja wewnętrzna dotyczyła wymagania: Zarządzanie przedszkolem służy jego rozwojowi.

Dyrektor przeprowadza kontrole, obserwacje pracy nauczycieli i dokumentuje je w arkuszach, w tym nauczycielki [REDACTED]

W roku szkolnym 2015/2016 Dyrektor przedszkola dokonała obserwacji zajęć prowadzonych przez ww. nauczycielkę w dniu 9 grudnia 2015 r. i sporządziła kartę obserwacji w której w sposób ogólny dokonała oceny stopnia jego realizacji. Wydała zalecenie dotyczące: częstego stosowania zabaw wspierających dzieci do wzajemnej współpracy ze względu na zróżnicowaną grupę wiekową i obecność dzieci obcojęzycznych.

Opis zdarzenia - ugryzienia [REDACTED] w plecy przez [REDACTED]

6)



Parafy*.....
kontrolującego/ych *no'sidea* dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Mosć elia

mgr Bożena Maścicka

(dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

Bogusława Wojciechowska

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Mosć elia

mgr Bożena Maścicka

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 30.06.2016

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Warszawa, dnia 30 czerwca 2016 r.

PRZEDSZKOLE NR 1
00-132 Warszawa-Śródmieście
ul. Grzybowska 12/14 A
tel. 620-47-27
Regon 01300486*

Parafy*.....
kontrolującego/ych

Mosć elia
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.