

**Kuratorium Oświaty  
w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024  
Warszawa

ZSE.5533.98.2017.RK

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

1. Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu Specjalnym nr 393 w Warszawie przy ulicy Puławskiej 97, którego dyrektorem jest Pani Maria Kuźniewska-Zdrojowy.
2. Kontrolę przeprowadziła Pani Renata Karwat – wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnienia z dnia 6 czerwca 2017 r. nr. ZSE.5533.98.2017.RK wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 9 czerwca 2017 r.
5. Tematyka kontroli: Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

Kontrola przeprowadzona w związku z pismem Pani Marii Kuźniewskiej-Zdrojowy, dotyczącym dokonania oceny pracy, które wpłynęło do tutejszego urzędu w dniu 6 kwietnia 2017 r. (sprawa:ZSE.5535.47.2017)

6. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
  - 1) dokonano analizy następujących dokumentów:
    - planów nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2014/2015, 2015/2016 i 2016/2017;
    - sprawozdań z realizacji nadzoru pedagogicznego;
    - protokołów z zebrań rady pedagogicznej;
    - raportów z ewaluacji wewnętrznej;
    - arkuszy prowadzonych przez dyrektora obserwacji zajęć;
    - dzienników zajęć;
    - dopuszczania do realizacji programów wychowania przedszkolnego;

Parafy\*.....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- wybranych indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, w tym organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
  - procedury dokonywania oceny nauczyciela;
  - dokumentacji dotyczącej zapewnienia bezpieczeństwa w Przedszkolu oraz obowiązujących regulaminów;
- 2) dokonano oglądu pomieszczeń w budynku przedszkola;
  - 3) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola nr 393;
  - 4) dokonano obserwacji zajęć prowadzonych w grupie wraz z ich omówieniem przez dyrektora.

**7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.**

Dyrektor wykonuje zadania w zakresie planowania nadzoru pedagogicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) i podczas zebrań rady pedagogicznej zapoznaje wszystkich jej członków z treścią planu. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016, gdzie przedmiotem ewaluacji był obszar *Dzieci są aktywne*, przedstawiony został w dniu 31 sierpnia 2015 r., natomiast plan nadzoru pedagogicznego na rok 2016/2017 (temat ewaluacji *Procesy wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się*), przedstawiony był w dniu 31.08.2016 r. Fakty te potwierdzają zapisy znajdujące się w protokołach z zebrań rady pedagogicznej, które odnotowywane są w specjalnie do tego przeznaczonym zeszycie (zeszyt jest ostemplowany pieczęcią przedszkola i wszystkie strony są ponumerowane). Plan zawiera także informację o terminach kontroli oraz wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań. Działalność i sposób funkcjonowania Przedszkola reguluje statut.

W trakcie kontroli stwierdzono, że :

- 1) Przedszkole Specjalne nr 393 w Warszawie, zajmuje podpiwniczoną i parterową część budynku, w którym obok Przedszkola Specjalnego nr 393 prowadzi działalność Młodzieżowy Dom Kultury. Jak poinformowała Pani Dyrektor sytuacja ta jest powodem, dla którego wszyscy pracownicy

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

uwagę swoją szczególnie koncentrują na wejściu do Przedszkola, aby nikt niepowołany nie miał możliwości dostępu do jakiegokolwiek z pomieszczeń. Ponadto ze względu na niepełnosprawności dzieci uczęszczających do przedszkola i zważywszy na ogólnie rozumiane bezpieczeństwo, do szatni (do której jest wejście bezpośrednio z podwórka) prowadzi podjazd ułatwiający przemieszczanie się dzieciom na wózkach. Nauczyciele już w szatni przejmują opiekę nad przedszkolakami i windą docierają na wyższą kondygnację, gdzie znajdują się sale zajęć.

- 2) Przedszkole nie posiada placu zabaw.
- 3) Zgodnie z zatwierdzonym przez Burmistrza dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy *Arkuszem Organizacji Pracy Przedszkola Specjalnego nr 393 na rok szkolny 2016/2017*, w przedszkolu funkcjonują 4 oddziały, do których uczęszcza 32 dzieci, a liczba dzieci w poszczególnych oddziałach jest zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Ponadto zatrudnionych jest na pełen etat 15 wykwalifikowanych nauczycieli, w tym psycholog, logopeda i rehabilitant.
- 4) Dyrektor na bieżąco kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, oraz innej działalności statutowej przedszkola. Dokonuje obserwacji zajęć, o czym świadczą arkusze dotyczące ich przebiegu (zawierające podpisy dyrektora i nauczycieli), miesięczne plany pracy oraz sprawozdania składane przez nauczycieli.
- 5) Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań i podnoszeniu jakości pracy przedszkola odbywa się między innymi w wyniku tworzenia warunków i dostarczania środków dydaktycznych do pracy z dziećmi, wsparcia finansowego oraz udzielania urlopów na czas nauki. Dyrektor podejmuje również działania w zakresie wspierania nauczycieli w procesie dotyczącym awansu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 6) Dyrektor Przedszkola przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz z działalności Przedszkola, które stanowią podstawę do opracowania planu nadzoru pedagogicznego na kolejny rok szkolny.
- 7) Praca wychowawczo-dydaktyczna realizowana jest w oparciu o programy *ABC - Program wychowania przedszkolnego XXI wieku* pod redakcją Anny Łady-Grodzickiej, Ewy Bełczewskiej, Maryli Herde, Elżbiety Kwiatkowskiej,

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Joanny Wasilewskiej oraz programy własne tj. *Program adaptacji dzieci do warunków przedszkolnych* i *Jak ułatwić dziecku start przedszkolny*. Programy te dopuszczone zostały do realizacji przez Dyrektora Przedszkola zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

- 8) Wyniki prowadzonej przez nauczycieli i specjalistów obserwacji funkcjonowania dzieci, postępów w edukacji i rozwoju społecznym stanowią obok zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, podstawę do prowadzenia pracy indywidualnej z dzieckiem. Dla każdego dziecka opracowany jest indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny na czas edukacji w przedszkolnej, z którego treścią zapoznawani są rodzice. Dwa razy w roku dokonywana jest wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania dzieci, a o jej wyniku wszyscy rodzice są informowani podczas indywidualnych spotkań. Przekazywane są też wytyczne do dalszej pracy z dzieckiem oraz współpracy przedszkola z rodzicami/opiekunami.
- 9) Dyrektor dokonuje kontroli prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej, co potwierdzają np. adnotacje dyrektora zamieszczone w dziennikach. Dziennik każdej grupy i dzienniki specjalistów zawierają m.in. opis prowadzonych codziennie zajęć potwierdzony podpisem nauczyciela, informacje o spotkaniach z rodzicami i informację o frekwencji. Miesięczne plany pracy są terminowo przygotowywane i na bieżąco realizowane.
- 10) Dzieci mają stworzone bardzo dobre warunki do nauki. Sale zajęć są przestronne, jasne, estetyczne, wyposażone w bezpieczne meble, zabawki i pomoce dydaktyczne. Wszystko to sprzyja aktywności dzieci w samodzielnym wyborze działań w czasie przeznaczonym na pracę zaplanowaną i zorganizowaną przez nauczyciela oraz zabawę swobodną. Wyposażenie łazienek dostosowane jest do potrzeb dzieci
- 11) W korytarzu, w widocznym miejscu znajduje się plan ewakuacji, a droga ewakuacyjna oznakowana jest w sposób prawidłowy. Zgodnie z przedłożoną w dniu kontroli dokumentacją, powołana przez Dyrektora komisja, w skład której weszli pracownicy Przedszkola w dniu 31 sierpnia 2016 r. przeprowadziła przegląd Przedszkola Specjalnego nr 393 z uwagi na bezpieczeństwo budynku, a w dniu 19 września 2016 odbyła się próbna ewakuacja.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 12) W pomieszczeniu gospodarczym znajduje się Apteczka pierwszej pomocy (obok której zamieszczona jest Instrukcja udzielania pomocy), wyposażona w podstawowe środki medyczne.

Ponadto Dyrektor dokonała obserwacji zajęć, które następnie omówiła z nauczycielem. Oceniała poziom umiejętności dzieci w odniesieniu do sytuacji sprzed roku, wykorzystania pomocy i środków dydaktycznych, zastosowania metod pracy, zaangażowania dzieci podczas zajęć z uwzględnieniem ich indywidualnych możliwości i potrzeb. Oceniała też czas trwania zajęć, atmosferę, towarzyszącą pracy w grupie, więzi dzieci z nauczycielem i podkreśliła jego mocne strony. Dyrektor wysłuchała samooceny dokonanej przez nauczyciela w tym źródła pozyskiwania przez niego informacji o dziecku, które są nieodzowne w procesie planowania pracy.

#### 7. Wnioski:

Dokumenty regulujące pracę przedszkola są prawidłowo opieczętowane i podpisane przez dyrektora, radę pedagogiczną ale w związku z brakiem w niektórych z nich dat zatwierdzenia do realizacji, informacje tę należy niezwłocznie uzupełnić.

#### 8. Zalecenia: bez zaleceń

#### 9. Termin realizacji zaleceń: nie dotyczy

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz.1943, z późn. zm) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Maria Kuzniowska-Zdrojowy



(dyrektor szkoły/przedszkola)

PRZEDSZKOLE SPECJALNE NR 393  
02-595 Warszawa, ul. Puławska 97  
tel./fax 22 845 05 77  
Reg. 010149757, NIP 521-28-95-547

WIZYTATOR

Renata Karwat

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Maria Kuzniowska-Zdrojowy



(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

PRZEDSZKOLE SPECJALNE NR 393  
02-595 Warszawa, ul. Puławska 97  
tel./fax 22 845 05 77  
Reg. 010149757, NIP 521-28-95-547

19.06.2017

Warszawa, dnia 19 czerwca 2017 r.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora przedszkola

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.