

Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.119.2016.AZ

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Przedszkole Niepubliczne *Klub Malucha Siódme Niebo*.
Adres szkoły/placówki: ul. Orłów Piastowskich 56, 02-496 Warszawa.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Sylwia Godlewska.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolujących:
Bogusława Wojciechowska - starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie,
Upoważnienie nr ZSE.5533.119.2016.AZ z dnia 26 września 2016 r. wydane z up. Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Alicja Ziemska - wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
Upoważnienie nr ZSE.5533.119.2016.AZ z dnia 26 września 2016 r. wydane z up. Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 28 września 2016 r.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja zadań statutowych przedszkola, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania praw dziecka oraz zatrudnianie nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem rodzica znak: ZSE.571.86.2016. z dnia 20 września 2016 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola,
- dokonano:
 - oglądu pomieszczeń przedszkolnych i ogrodu,
 - obserwacji zajęć w poszczególnych grupach,
 - analizy następującej dokumentacji:
Statutu przedszkola w zakresie celów i zadań przedszkola,

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Regulaminu Przedszkola Niepublicznego *Klub Malucha Siódme Niebo*,
Koncepcji pracy przedszkola,
dzienników zajęć przedszkola dla poszczególnych grup,
protokołów zebrań z rodzicami z dnia 2 września 2016 r.,
dyplomów potwierdzających kwalifikacje nauczycieli.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.
- 1) Przedszkole funkcjonuje na podstawie Statutu zatwierdzonego w dniu 12 października 2009 r. W § 2 statutu znajdują się zapisy dotyczące zapewniania opieki i wspomagania rozwoju dziecka w przyjemnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku, w atmosferze akceptacji, udzielania dzieciom pomocy psychologicznej oraz współdziałania z rodzicami.
 - 2) Przedszkole posiada własny regulamin. W § 2 regulaminu znajdują się również zapisy dotyczące objęcia opieką wszystkich dzieci, zapewnienia *im bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków do prawidłowego ich rozwoju, indywidualnego podejścia do każdego wychowanka oraz współdziałania z rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych.*
 - 3) Przedszkole ma wypracowaną koncepcję pracy. W części I w/w koncepcji znajdują się zapisy, które mówią o tym, *iż przedszkole nastawione jest na wszechstronny rozwój dziecka, zapewnia bezpieczeństwo, wychowanie oraz naukę zgodną z możliwościami i potrzebami podopiecznego.* Aktywnie współpracuje z rodzicami. Podczas zebrań oraz spotkań indywidualnych z rodzicami nauczyciele informują o wynikach prowadzonych obserwacji. Przedszkole ma wypracowany program autorski *„Zajęcia adaptacyjne kształtujące poczucie bezpieczeństwa, przynależności i zaufania do przedszkola”.*
 - 4) Do przedszkola uczęszcza 30 dzieci, które są przydzielone do 3 grup. Najliczniejszą grupę stanowią trzylatki - 14 osób, a w grupach czterolatków i pięciolatków jest zapisanych po 8 wychowanków. W grupach pracuje łącznie 4 nauczycieli, w tym 1 wspomagający. Poza tym w przedszkolu zatrudnione są 2 osoby do pomocy w czynnościach tzw. obsługowych, organizacyjnych i porządkowych, które nie są przypisane do konkretnych oddziałów.
W dziennikach zajęć poszczególnych grup znajdują się tematy związane z prawami dziecka, kodeksem przedszkolaka, np. *Jak dobrze być w przedszkolu. Zapoznanie z prawami dziecka. Nie krzywdźmy siebie - ustalenie zasad panujących w grupie* (grupa trzylatków). *Reguły obowiązujące w przedszkolu* (grupa czterolatków). *Przypomnienie Kodeksu Przedszkolaka obowiązującego w przedszkolu* (grupa pięciolatków).
Z zapisów w dziennikach wynika, iż w każdej grupie prowadzone są zajęcia indywidualne z poszczególnymi dziećmi chociaż brakuje informacji jakiego typu są to zajęcia.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 5) Z protokołów z zebrań z rodzicami, które odbyły się w dnia 2 września 2016 r. w poszczególnych oddziałach wynika, że w zebraniach uczestniczyło łącznie 21 rodziców, którzy zostali zapoznani z pracownikami przedszkola, wychowawcami poszczególnych oddziałów, organizacją pracy przedszkola, obowiązującymi zasadami, w tym dotyczącymi przyprowadzania i odbierania dzieci i regulującymi je dokumentami (statut, regulamin), programem i planem pracy oraz realizowanymi projektami.
- 6) Z analizy dyplomów potwierdzających kwalifikacje nauczycieli wynika, iż wszyscy zatrudnieni w placówce nauczyciele posiadają kwalifikacje wymagane przepisami prawa oświatowego, zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1264)*. Dodatkowo w grupie najmłodszej zatrudniona jest osoba wspierająca dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (dziecko w trakcie diagnozy)
- 7) Wejście na teren przedszkola zabezpieczone jest furtką, jak wynika z informacji dyrektora, zamykaną po godz. 9.00 i otwieraną przy pomocy domofonu przez nauczycieli poszczególnych oddziałów lub innych pracowników.
W dniu kontroli furtka była otwarta jeszcze po godz. 9.00. Dyrektor przedszkola poinformowała również, że w przypadku awarii zamka, ewentualnie braku prądu, furtka otwierana jest bezpośrednio przez pracowników, a kiedy dzieci przebywają na świeżym powietrzu w ogrodzie, zwykle po godz. 15.30, wejście do przedszkola jest zamknięte. Natomiast otwarta jest główna furtka, a wejście do ogrodu jest zabezpieczone dodatkową bramką.
Z informacji dyrektora wynika, że w bieżącym miesiącu zaistniała sytuacja z niesprawną furtką (brak dostawy prądu na całej ulicy Orłów Piastowskich w dniu 9 września 2016 r.).
- 8) W każdej sali, w której prowadzone są zajęcia z dziećmi znajduje się dystrybutor z wodą. Na tablicach są wyeksponowane zasady zachowania się w grupie - Kodeks przedszkolaka, informacje na temat praw dziecka, ramowy plan zajęć, ważne telefony i informacje dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy.
W głównym holu, do którego wchodzi rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci, znajdują się tablice z ogłoszeniami, na których są wyeksponowane dokumenty: statut przedszkola, regulamin przedszkola, koncepcja pracy oraz zasady przyprowadzania i odbierania dzieci, a także inne ważne informacje bieżące i związane z organizacją pracy przedszkola.
W szatni dodatkowo są informacje dotyczące realizowanych zadań wychowawczo-dydaktycznych poszczególnych oddziałów.
W przedszkolu znajduje się wydzielone pomieszczenie jadalni, gdzie znajdują się informacje na temat żywienia, jadłospis dla wszystkich dzieci oraz dziecka na diecie.
- 9) W czasie obserwacji dzieci w poszczególnych grupach nie zaobserwowano płaczących przedszkolaków, nawiązywały one swobodną rozmowę,

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

3-latki recytowały wiersz i śpiewały piosenkę, zachowywały się swobodnie, chętnie opowiadały o tym, czego się nauczyły, widać było, że mają dobry kontakt z nauczycielami. Ponadto nie wystąpiły zdarzenia, które wskazywałyby, że przedszkolaki boją się nauczycielek.

Wobec powyższego **nie stwierdzono** nieprawidłowości w organizacji pracy Niepublicznego Przedszkola *Klub Malucha Siódme Niebo* w Warszawie przy ul. Orłów Piastowskich 56.


6. **Zalecenia:** nie wydano zaleceń
Podstawa prawna -
Termin realizacji -

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:


.....
(dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

Bogusława Wojciechowska

WIZYTATOR

Alicja Ziemska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

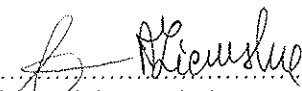
PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE
"KLUB MALUCHA-SIÓDME NIEBO"
S. Godłewska i S. Sewerynka
ul. Orłów Piastowskich 56
02-490 WARSZAWA
Regon 812716950 NIP 8522424708


Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

05.10.2016
(data, podpis i pieczęć przedszkola)

Warszawa, 5 października 2016 roku.

Parafy*


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.