

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

WKS.5533.20.2018.AN

Warszawa, dn. 23 lipca 2018 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. **Nazwa szkoły/placówki:** Przedszkole nr 1
2. **Adres szkoły/placówki:** ul. Bednarska 2 05-420 Karczew
3. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:** Agata Kurnicka
4. **Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:**
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Anna Nowak, starszy wizytator
w Wydziale Wychowania i Kształcenia Specjalnego.
Upoważnienie nr WKS.5533.20.2018.AN z dnia 19 lipca 2018 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki – 25
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się
czynności kontroli w przedszkolu – 20 lipca 2018 r.
Tematyka kontroli: *Organizacja pracy przedszkola w czasie dyżuru wakacyjnego.*

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano oglądu pomieszczeń przedszkolnych i ogrodu,
- analizy dokumentacji dyżuru wakacyjnego- planu pracy dydaktyczno-wychowawczej
Bajkowe Krainy, ewidencji dzieci
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem,
- dokonano obserwacji zabaw dzieci w sali i ogrodzie przedszkolnym.

5. **Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:**

- 1) Dyżur wakacyjny w Przedszkolu nr 1 w Karczewie odbywa się w terminie: od 1 lipca 2018 r. do 31 lipca 2018 r.
 - 2) Na dyżur uczęszcza 115 dzieci w wieku 3-6 lat. Liczba dzieci w oddziałach wynosi 23.
 - 3) W czasie dyżuru pracuje 8 nauczycieli i dyrektor. Zatrudnione są trzy kucharki, pięć woźnych oraz kierownik gospodarczy.
 - 4) Zasady organizacji dyżurów wakacyjnych w karczewskich przedszkolach w roku szkolnym 2017/2018 zostały wywieszone w przedszkolach Miasta i Gminy Karczew. Zastosowano kryteria ustawowe. Zasady są następujące:
1. Z dyżurów mogą skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Karczew.

Parafy*

kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2. We wszystkich dyżurujących przedszkolach obowiązują te same zasady i terminy zapisów.
3. Termin składania kart w dyżurujących przedszkolach trwa od 4 czerwca 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.
4. Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają w macierzystym przedszkolu – karta winna być ostemplowana.
5. Jeżeli rodzic zapisuje dziecko na dyżur do więcej niż jednego przedszkola, wypełnia kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do każdej placówki oddzielenie.
6. Wypełnioną kartę zgłoszenia dziecka do przedszkola rodzice składają w wybranej placówce dyżurującej.
7. Do karty przyjęcia dziecka do przedszkola w okresie wakacyjnym rodzice dołączają zaświadczenie z zakładu pracy.
8. Lista dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny w danym przedszkolu została wywieszona 20 czerwca 2018 r. o godz. 8.00.
9. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny są zobowiązani uiścić opłatę za żywienie dziecka, według stawki obowiązującej w przedszkolu dyżurującym, w wysokości zgodnej z zadeklarowanym przez rodziców czasem pobytu dziecka w ww. przedszkolu.
10. Opłatę za wyżywienie i świadczenia udzielane przez przedszkole poza czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, rodzic zobowiązany jest uiścić w terminie od 1 sierpnia 2018 r. do 10 sierpnia 2018 r., na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane dziecko.
11. Dzieci z obszarów wiejskich mają zapewnione miejsca w przedszkolach na terenie wiejskim, dzieci z obszarów miejskich na terenie Karczewa tj.

teren miejski:

- 2 – 31 lipca 2018 r. - Przedszkole Nr 1 w Karczewie,
- 1 – 17 sierpnia 2018 r. - Przedszkole Nr 3 w Karczewie,

teren wiejski:

- 2 – 31 lipca 2018 r. - Przedszkole w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sobiekursku,
- 1 – 17 sierpnia 2018 r. - Przedszkole w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Otwocku Wielkim.

12. Zajęcia dla dzieci prowadzone są w godzinach: 7.00 - 17.00.

- 5) Podano do publicznej wiadomości także harmonogram zapisu dzieci na dyżur wakacyjny w lipcu i sierpniu 2018 roku dotyczący wszystkich przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Karczew.
- 6) Dyrektor kontrolowanego przedszkola sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli oraz przebiegiem dyżuru.

Parafy*
 kontrolującego/ych
 dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 7) Nauczyciele opracowali plan pracy z dziećmi na okres dyżuru wakacyjnego. W czasie dyżuru przeważającą część dnia dzieci spędzają w ogrodzie przedszkolnym. Stosuje się metody aktywizujące, formy plastyczne, gry i zabawy dydaktyczne oraz terenowe. Zaplanowano dodatkowe atrakcje: konkursy, zawody sportowe, spacer, bal postaci z bajek, wycieczkę do Muzeum Ziemi Karczewskiej *Stara Plebania*. Praca z dziećmi jest dokumentowana w dziennikach zajęć.
- 8) Dzieci otrzymują trzy posiłki dziennie z przedszkolnej kuchni.
- 9) Sale zabaw są urządzone funkcjonalnie, wyposażone w kolorowe zabawki, klocki konstrukcyjne, gry stolikowe. W ogrodzie przedszkolnym wykorzystywany jest sprzęt do zabaw sportowych i rekreacyjnych.

6. Wnioski:

- 1) Dyrektor sprawuje systematyczny nadzór pedagogiczny nad organizacją pracy przedszkola podczas dyżuru wakacyjnego
- 2) Liczba dzieci w oddziałach jest zgodna z obowiązującym prawem.
- 3) Dokumentacja nauczycieli jest prowadzona systematycznie, świadczy o realizacji planu pracy *Bajkowe Krainy*, sporządzonego na każdy dzień dyżuru, na podstawie programu wychowania przedszkolnego *Od przedszkolaka do pierwszaka*, uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego.
- 4) Wszystkie dzieci zgłoszone na dyżur wakacyjny do ww. przedszkola z terenu Karczewa zostały przyjęte. Dodatkowo przyjęto na wniosek rodziców dzieci z terenu wiejskiego.

7. Zalecania: bez zaleceń

8. Termin realizacji zaleceń: nie dotyczy

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) dyrektor szkoły i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: nie załączono.

Parafy*

kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

9. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli: **brak**

Protokół podpisali:

STARSZY WIZYTATOR

Anna Nowak

.....
(kontrolujący)

DYREKTOR

Przedszkole Nr 1

Agata Kurnicka
.....
(dyrektor)

Warszawa, dnia 23 lipca 2018 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Warszawa, podpis dyrektora przedszkola

DYREKTOR

Przedszkole Nr 1

Agata Kurnicka
mgr Agata Kurnicka

Parafy*.....

Agata Kurnicka kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r.; poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

