



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5751.1.2017.IT

Protokół kontroli nieprzewidzianej w planie nadzoru

1. Nazwa szkoły: **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Maciejowicach**
Adres szkoły: **ul. Kościuszki 19, 08-480 Maciejowice**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Jacek Poczek**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imiona i nazwiska kontrolujących: **Iwona Tomczak, Grażyna Staręga**
Upoważnienie nr **DSI.5751.1.2017.IT** z dnia **19 stycznia 2017 r.**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **24 stycznia 2017 r.**
4. **Tematyka kontroli:** „Poprawność realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego w związku z uwagami zgłoszonymi przez rodziców ucznia.”

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem otrzymanym w dniu 12 stycznia 2017 r. od Zastępcy Dyrektora Departamentu Wychowania i Kształcenia Integracyjnego [redacted] wraz z informacją od Państwa [redacted] w której rodzice mają zastrzeżenia do poprawności realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego ich [redacted] oraz kwestionują kwalifikacje nauczycieli uczących dziecko .

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły panem Jackiem Poczekiem oraz wychowawcą klasy [redacted]
- przeprowadzono obserwację zajęć lekcyjnych prowadzonych przez panią [redacted]
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - Kwalifikacje nauczycieli zawarte w aktach osobowych
 - Orzeczenie [redacted] o potrzebie kształcenia specjalnego
 - Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny

Parafy* *Tomczak* *GSP*
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

- Informacja dla rodziców o objęciu ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną (z września 2016r. i stycznia 2017r.)
- Rozkład zajęć specjalistycznych realizowanych na terenie szkoły
- Dzienniki zajęć specjalistycznych (psychologa, logopedy)
- Dziennik zajęć nauczyciela wspomagającego
- Dokumentacja sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektora – arkusze obserwacji zajęć
- Faktury na zakup pomocy dydaktycznych

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

W związku z pismem od Państwa [] które wpłynęło do Ministerstwa Edukacji Narodowej, a zostało przekazane zgodnie z kompetencjami do Kuratorium Oświaty w Warszawie przez Zastępcę Dyrektora Departamentu Wychowania i Kształcenia Integracyjnego, w dniu 24 stycznia 2017 r. w Publicznej Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Maciejowicach przeprowadzono kontrolę doraźną w celu sprawdzenia w trybie nadzoru pedagogicznego prawdziwości informacji zawartych w ww. piśmie.

Podczas wykonywania czynności kontrolnych wizytatorzy przeprowadzili rozmowę z dyrektorem na temat zagadnień wskazanych w piśmie oraz sprawdzili kwalifikacje nauczycieli uczących []

- Pani [] – posiada dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika specjalna w specjalności terapia pedagogiczna, w zakresie pedagogiki opiekuńczo-socjalnej, dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika wczesnoszkolna w obszarze nauk humanistycznych i społecznych oraz liczne szkolenia m.in.: Certifikat ukończenia szkolenia „Terapia ręki i zaburzeń motoryki małej w zakresie prowadzenia diagnozy i terapii ręki”
- Pani [] posiada dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika, w zakresie pedagogiki wczesnoszkolnej, kurs kwalifikacyjny z zakresu oligofrenopedagogiki, studia podyplomowe z przyrody
- [] posiada dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich na kierunku psychologia, w zakresie psychologii, kurs pedagogiczny, dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku filozofia, w zakresie etyki, dyplom ukończenia studiów podyplomowych w zakresie logopedii, obecnie kończy studia z zakresu neurologopedii. Ponadto [] ukończyła liczne szkolenia m.in.: szkolenie „Terapia ręki i zaburzeń motoryki małej w zakresie prowadzenia diagnozy i terapii ręki”, komunikacji w szkole, pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, nt. zespołu Aspergera, autyzmu. Jest także przewodniczącą []
- Pani [] – posiada dyplom ukończenia studium przedmiotowo-metodycznego w zakresie reedukacji dziecka dyslektycznego, studia podyplomowe z zakresu logopedii i pragmatyki

Parafy* *[Signature]*
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

komunikacyjnej, świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu terapii pedagogicznej oraz różnorodne szkolenia.

- Pani [] posiada dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika, w zakresie edukacji informatycznej i wirtualnej, dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku edukacja techniczno-informatyczna, dyplom ukończenia studiów podyplomowych z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej, dyplom studiów podyplomowych z zakresu terapii pedagogicznej z logopedią, dyplom ukończenia studiów podyplomowych terapii pedagogicznej z oligofrenopedagogiką świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu bibliotekoznawstwa, świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz szkolenia.

Z analizy dokumentacji wynika, iż [] posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na [] do []

Dzienniki zajęć specjalistycznych są prowadzone prawidłowo, na bieżąco uzupełniane i kontrolowane przez dyrektora. Dokumentacja sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego potwierdza prowadzenie obserwacji pracy nauczycieli. Dyrektor w bieżącym roku szkolnym przeprowadził trzy obserwacje zajęć z udziałem [] 16.11.2016r. – zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, 19.10 2016r. – terapia logopedyczna, 06.10.2016r. – zajęcia dydaktyczne w klasie []

Podczas obserwacji lekcji uczeń []

[] Posiadał dostosowane do jego potrzeb podręczniki, zeszyty ćwiczeń, zeszyty w linie i kratkę. Ponadto dzienniczek ucznia (dużo informacji o uczniu, korespondencja z rodzicami) oraz zeszyt z informacjami o zajęciach dydaktycznych i korekcyjnych (co dziecko robiło, z czym sobie dobrze radzi). Uczeń ma odpowiednio zorganizowany warsztat pracy, obok – na gazetce ściennej – umieszczono kalendarz oraz wyrazy do czytania globalnego.

Uczeń bierze aktywny udział w lekcji, słucha poleceń nauczyciela prowadzącego kierowanych do całej klasy i je wykonuje. Jest pogodny, czuje się swobodnie. Bez trudności nawiązał kontakt z wizytatorem obserwującym lekcję

Parafy* *F. M. G. S.*
kontrolujących

[Signature]
dyrektora szkoły/placówki

Uwagi i wnioski

- Wszyscy nauczyciele uczący [] posiadają odpowiednie kwalifikacje do pracy z uczniem. Ponadto ukończyli liczne studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne i szkolenia. Stale podnoszą swoje kwalifikacje.
- Szkoła stwarza odpowiednie warunki do kształcenia ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Uczeń otrzymuje stosowne do potrzeb wsparcie psychologiczno – pedagogiczne oraz pomoce dydaktyczne.

6. Zalecenia

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U.2016.poz.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 30 stycznia 2017 r.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jacek Poczek

(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Grażyna Starega

(przeprowadzający kontrolę)

Iwona Tomczak
Tomczak
STARSZY WIZYTATOR

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

30.01.2017r.

mgr Jacek Poczek

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Parafy* *Tomczak*
kontrolujących

Jacek Poczek
dyrektora szkoły/placówki