

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.56.44.2017.JL

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w X Liceum Ogólnokształcącym im. Królowej Jadwigi w Warszawie, ul. Woronicza 8, którego dyrektorem jest Pani Ewa Burzyk.
2. Kontrolę w dniu 15 grudnia 2017 r. przeprowadziła Joanna Lipińska, starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego na podstawie upoważnienia z dnia 13 grudnia 2017 r. nr: KPU.5533.56.44.2017.JL, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli:
„Organizacja pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018. Zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami”.
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018 wraz z 4 aneksami,
 - szkolnego planu nauczania,
 - tygodniowego rozkładu zajęć,
 - protokołu zebrania Rady Pedagogicznej w dniu 01.09.2017 r.
 - dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.
W X Liceum Ogólnokształcącym im. Królowej Jadwigi w Warszawie młodzież kształci się w 17 oddziałach.
Arkusze organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018 zatwierdzone zostały przez organ prowadzący w dniu 24.05.2017 r. Rada Pedagogiczna na zebraniu w dniu 01.09.2017 r. zaopiniowała przydział nauczycielom stałych i dodatkowych zajęć.
Arkusze organizacji szkoły jest zgodny ze szkolnym planem nauczania. Szkolny plan nauczania natomiast nie jest zgodny z przepisem ust. 7 załącznika nr 7 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 ze zmianami), gdyż realizację j. polskiego (kl. IA i IC), matematyki (kl. ID) oraz j. angielskiego (kl. IA) w zakresie rozszerzonym przewidziano dopiero od kl. II. Tygodniowy rozkład zajęć nie jest spójny ze szkolnym planem nauczania, gdyż uczniowie, którzy wybrali zajęcia Etyki, realizują te zajęcia w wymiarze 1 godziny lekcyjnej w tygodniu, zamiast 2 godzin.

Parafy*

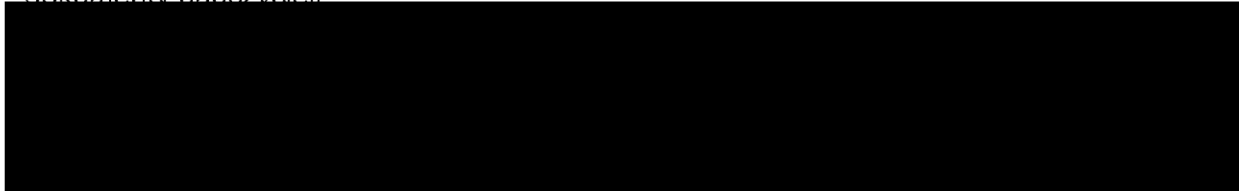
.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Tygodniowy rozkład zajęć w szkole został sporządzony zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej ucznia. Liczba godzin lekcji nie przekracza 8 w ciągu dnia. Tygodniowy rozkład zajęć nie uwzględnia organizacji zajęć pozalekcyjnych.

Analiza dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli wykazała, że w szkole zatrudnionych jest 54 nauczycieli, w tym 4 nauczycieli przebywa na urloпах (macierzyńskim, dla poratowania zdrowia, bezpłatnym). Większość zatrudnionych nauczycieli posiada kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć. Kwalifikacji określonych w obowiązujących przepisach prawa oświatowego nie potwierdzają dokumenty nauczycieli:



6. Wnioski i uwagi:

- 1) Znajdujące się w szkole dokumenty dotyczące kwalifikacji zatrudnionych nauczycieli nie potwierdzają posiadania przez wszystkich nauczycieli kwalifikacji wymaganych przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575), do prowadzenia przydzielonych im zajęć edukacyjnych.
- 2) Szkolny plan nauczania nie jest zgodny z przepisem ust. 7 załącznika nr 7 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 ze zmianami).
- 3) Tygodniowy rozkład zajęć nie jest zgodny ze szkolnym planem nauczania, co niezgodne jest z przepisem § 12 ust. 3 załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 ze zmianami).

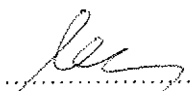
7. Zalecenia:

1. Szkolny plan nauczania dostosować do przepisów załącznika nr 7 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 ze zmianami).
2. Zatrudniać nauczycieli i przydzielać im prowadzenie zajęć zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).
3. Ustalać dla poszczególnych klas i oddziałów tygodniowy rozkład zajęć, uwzględniając szkolny plan nauczania, zgodnie z § 12 ust. 3 załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 ze zmianami).

Termin realizacji zaleceń: 31 marca 2018 r.

Parafy*


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli: brak
9. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń, dyrektor szkoły/placówki jest obowiązany powiadomić Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie ich realizacji oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.
10. Protokół podpisali:

Warszawa, dnia 21 grudnia 2017 r.

Dyrektor Liceum

Ewa Burzyk

.....mgr. Ewa Burzyk.....

(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Joanna Lipińska
Joanna Lipińska

.....

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor Liceum

Ewa Burzyk

.....mgr. Ewa Burzyk.....

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

21 XII 2017

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.