



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DPŁ.5533.1.2016.KI

Płock, 19 stycznia 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: **Publiczne Przedszkole w Studzieńcu**
Adres placówki: **09-200 Sierpc, Studzieniec 27**
Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Elżbieta Wesółowska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **Kinga Iłska-Bylińska - wizytator**
Upoważnienia nr **DPŁ. 5533.1.2016.KI** z dnia **14 stycznia 2016 roku**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: **15 stycznia 2016 roku**
4. Tematyka kontroli:

Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola,
- przeanalizowano dokumenty przedszkola, tj. Statut Publicznego Przedszkola w Studzieńcu, dzienniki zajęć poszczególnych grup (2 grupy) oraz rejestr wypadków,
- dokonano oglądu obiektów należących do przedszkola, w tym pomieszczeń dydaktycznych, gospodarczych i administracyjnych.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

- 1). Statut przedszkola określa warunki pobytu w placówce zapewniającej dzieciom bezpieczeństwo. Szczegółowo opisane zostały kompetencje i zadania nauczycieli, wynikające z § 15 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. nr 61, poz. 624 ze zmianami).
- 2). Pomieszczenia sanitarne pozostają w należyтым porządku i czystości. W budynku oznaczone są drogi ewakuacyjne. Na korytarzu znajdują się również oznakowania gaśnic

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

Strona 1

i węży przeciwpożarowych. Plan ewakuacji umieszczony jest w widocznym miejscu, na każdym poziomie przedszkola, zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

3). Podczas prowadzonych czynności kontrolnych udostępniono do wglądu rejestr wypadków, prowadzony zgodnie z § 50 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

4). Przedszkole, w obecnym roku szkolnym, prowadzi zajęcia w dwóch grupach wiekowych i dla każdej z nich założony został dziennik zajęć, zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r., poz. 1170 ze zmianami). W dziennikach zajęć, znajdują się systematyczne wpisy dotyczące tematyki prowadzonych zajęć. Do dzienników zajęć wpisywane są również następujące informacje: nazwiska i imiona dzieci w porządku alfabetycznym, daty i miejsca ich urodzenia, adresy zamieszkania, numery telefonów kontaktowych do rodziców dzieci.

Uwagi i wnioski:

W wyniku podjętych czynności kontrolnych stwierdzono, że przedszkole realizuje zadania mające na celu zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki. Zadania, które powinny być realizowane przez nauczycieli zawarte są w statucie przedszkola. Prawidłowo prowadzony jest rejestr wypadków.

Przedszkole prowadzi dla każdego oddziału dziennik zajęć przedszkola, w którym dokumentuje się przebieg pracy wychowawczo-dydaktycznej z dziećmi. Systematycznie prowadzone jest dokumentowanie przebiegu działalności wychowawczej i opiekuńczej w dziennikach poszczególnych grup, potwierdzane podpisami nauczyciela.

Ustalono, że w badanym zakresie przedszkole przestrzega przepisów określonych w obowiązującym prawie oświatowym.

6. Zalecenia:

Zaleceń nie wydano

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

parafy kontrolującego



dyrektora szkoły/placówki



Strona 2

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1). organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2). organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Protokół 19.01.2016

Miejscowość, data
DYREKTOR
Publicznego Przedszkola w Studzieniu

Elżbieta Wesółowska
mgr Elżbieta Wesółowska

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTOR

Kinga Ińska-Bylińska
Kinga Ińska-Bylińska

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola w Studzieniu
Elżbieta Wesółowska
mgr Elżbieta Wesółowska

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

parafy kontrolującego

PI

dyrektora szkoły/placówki

Elżbieta Wesółowska

Strona 3