

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 13.03.2018 r.

KOG.5533.31.2018.ZR

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa nr 92 im. Jana Brzechwy
Adres szkoły: ul. Przasnyska 18a, 01-756 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: pani Magdalena Rupniewska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Zofia Rudzińska, starszy wizytator
Upoważnienie nr KOG.5533.31.2018.ZR z dnia 12.03.2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły 15
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole 13.03.2018 r.
5. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa likwidacji oddziałów przedszkolnych w trzech szkołach w dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, w związku z wnioskiem z dnia 16.02.2018r. Burmistrza dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, który wpłynął do Kuratorium Oświaty w Warszawie 21.02.2018r.**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 2198 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne, przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji – Dz. U. z 2017 r. poz.1646,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację w zakresie tematyki kontroli:
 - księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły;
 - opinię rady rodziców z 23.02.2018 r. nt. funkcjonowania w szkole oddziałów przedszkolnych;

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

- Zarządzenie nr 10/02/2018 r. dyrektora Szkoły Podstawowej nr 92 z dnia 19.02.2018 r. w sprawie przekazania informacji odczytujących zamiar przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 92 poprzez likwidację oddziałów przedszkolnych;
 - tygodniowy rozkład zajęć;
 - przeprowadzono rozmowę z zastępcą dyrektora szkoły panią Reginą Zboromirską, która pełni obowiązki dyrektora szkoły pod nieobecność dyrektora szkoły (dyrektor szkoły przebywa na zwolnieniu lekarskim);
 - dokonano oglądu szkoły.
- Wszystkie czynności zostały wykonane w obecności inspektora w Wydziale Oświaty i Wychowania dla Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

- Dyrektor oświadczył, że w szkole w roku szkolnym 2017/2018 uczy się 683 uczniów w 12 oddziałach klas pierwszego etapu edukacyjnego, w 15 oddziałach drugiego etapu edukacyjnego. W szkole zorganizowano dwa oddziały przedszkolne – do których uczęszcza 32 dzieci.
- Rada rodziców w dniu 23.02.2018 r. wydała opinię nt. funkcjonowania w szkole oddziałów przedszkolnych. Rada rodziców wyraziła pozytywną opinię w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 92 poprzez likwidację oddziałów przedszkolnych. Opinię podpisała przewodnicząca rady rodziców
- Dyrektor szkoły zarządzeniem nr 10/02/2018 określił sposób przekazania informacji dotyczących zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 92 poprzez likwidację oddziałów przedszkolnych oraz osoby odpowiedzialne za jej upowszechnienie. Sposób rozpowszechnienia informacji: poczta elektroniczna; dziennik elektroniczny; prośba o rozpowszechnienie skierowana do rady rodziców; strona internetowa szkoły.
- W księdze ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły wpisano 120 dzieci urodzonych w roku 2011. Brak jest informacji o przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w którym dziecko spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego. Dyrektor poinformował, że zostały wystosowane listy z prośbą o informację na temat dzieci (2 krotnie – listy zwykłe), okazał stosowną korespondencję, planowane jest wysłanie listów poleconych za potwierdzeniem odbioru.
- Z oglądu szkoły wynika, że szkoła dysponuje: 22 salami lekcyjnymi, w tym 3 sale językowe, (2 do pracy w grupach), pracownia fizyko-chemiczna, biologiczna, geograficzna ponadto posiada salę konferencyjną, bibliotekę, gabinet terapii, salę gimnastyczną dużą, małą i salę gimnastyczną przeznaczoną dla klas młodszych tzw.

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

.....

"mini- mini", boisko szkolne (w trakcie remontu – oddanie do użytku planowane jest 28.06.2018 r.), 2 place zabaw dla dzieci, łazienki dla dziewcząt, łazienki dla chłopców, gabinet pedagoga, psychologa, logopedy i terapeuty, gabinet pielęgniarki czynny codziennie w godzinach 8:30-15:30. Szatnia z szafkami dla uczniów z odrębnym wejściem dla uczniów klas 1-3 i 4-7. Stołówka z własną kuchnią wydaje około 500 obiadów dziennie, a dla dzieci z oddziałów przedszkolnych przygotowuje śniadania i obiady z podwieczorkiem. Świetlica składa się z 3 sal świetlicowych i czynna jest w godzinach 7:00-18:00. Ze świetlicy korzystają uczniowie klas 1 -7. Dzieci z oddziału przedszkolnego pozostają na zajęciach świetlicowych w tych samych salach. Zajęcia świetlicowe powinny odbywać się w salach przystosowanych do zabawy i odpoczynku.

- We wszystkich salach lekcyjnych znajdują się komputery, projektory multimedialne, tablice interaktywne lub e-bimy, pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej). Szkoła jest czysta, zadbana.
- Z analizy tygodniowego rozkładu zajęć w roku szkolnym 2017/2018 wynika, że uczniowie klas starszych 4-7 w uczą się w systemie jednozmianowym. Klasy 4-7 zaczynają zajęcia o godz. 8:15 kończą najpóźniej po 8 godzinie lekcyjnej tj. o godz. 15:55. Uczniowie oddziałów edukacji wczesnoszkolnej rozpoczynają zajęcia o godz. 8:15, najpóźniej o godzinie 11:05, zajęcia trwają najdłużej do godziny 15:35. Nauka w tych klasach odbywa się w systemie dwuzmianowym Oddziały przedszkolne zaczynają pracę o godz., 8:15, a po obowiązkowych zajęciach dzieci pozostają w świetlicy szkolnej czynnej do godziny 18:00.

W piśmie z dnia 28.02.2018r. znak UD-XVIII-WOW.0007.2.2018.DMI Burmistrz Dzielnicy deklaruje, że rodzice uczniów Szkoły Podstawowej nr 92 zostali powiadomieni o likwidacji oddziałów przedszkolnych z dniem 1 września 2018r. w ustawowym terminie.

7. Zalecenia

- *Kontrolować spełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci zamieszkujących w obwodzie szkoły (art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).*
- *Zorganizować działalność oddziału przedszkolnego zgodnie z art. 102 ust. 1 pkt 10 ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).*

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

WICEDYREKTOR SZKOŁY

mgr Regina Zboromirska

/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

/kontrolujący/ Zofia Rudzińska

Warszawa, 15 marca 2018r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

WICEDYREKTOR SZKOŁY

mgr Regina Zboromirska

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

parafy kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki