

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.82.2017.AN

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Niepublicznym Przedszkolu *ZIELONA KRAINA* w Karczewie przy ul. gen. Zygmunta Berlinga 2, którego organem prowadzącym jest Pani Anna Semik, a dyrektorem ds. nadzoru pedagogicznego, Pani Anna Osuchowska.
2. Kontrolę w dniu 7 kwietnia 2017 r. przeprowadziła Pani Anna Nowak - starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych na podstawie upoważnienia z dnia 4 kwietnia 2017 r. nr ZSE.5533.82.2017.AN, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Kontroli dokonano w związku z zamiarem realizacji zadania publicznego dotyczącego wychowania przedszkolnego w Karczewie.

Nr wpisu do książki kontroli -1.

3. Tematyka kontroli: *Organizacja pracy przedszkola niepublicznego.*
4. W trakcie kontroli dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a) statutu Przedszkola.
 - b) udostępnionego jednego dziennika zajęć,
 - c) miesięcznego planu nauczyciela,
 - d) dokumentów potwierdzających kwalifikacje nauczyciela.

Wizytator wykonywał czynności kontrolne z wykorzystaniem oglądu pomieszczeń Przedszkola: dwóch sal, szatni, sanitariatów, pomieszczeń gospodarczych oraz osiedlowego placu zabaw. Przeprowadził wywiad z organem prowadzącym oraz dyrektorem ds. nadzoru pedagogicznego.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz zalecenia wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli wraz z terminem ich realizacji.
- I. Niepubliczne Przedszkole *ZIELONA KRAINA* posiada wpis do ewidencji niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonej przez Burmistrza Karczewa z dnia 6 lutego 2017 r. pod numerem WO/6/2017. Statut określa sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku 2,5-6 lat. W Statucie brak jest zapisów dotyczących rzeczywistego stanu działalności Przedszkola.
- II. W Przedszkolu działa jeden oddział przedszkolny, do którego uczęszcza 6 dzieci – 5 ur. 2013 r. oraz 1 z rocznika ur. 2012. Przedszkole pracuje w godzinach od 6.30 do 18.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- III. Wysokość opłat za usługi świadczone przez Przedszkole ustala właściciel Przedszkola w oparciu o analizę kosztów utrzymania Przedszkola i w zależności od zakresu usług określonych umową cywilno-prawną, zawartą pomiędzy Przedszkolem a rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka.
- IV. W Przedszkolu działa grupa dzieci w wieku 1.5-2 lat. Z informacji właściciela wynika, że jest ona prowadzona w formie działalności gospodarczej.
- V. Teren osiedlowego placu zabaw wyposażony jest w sprzęt do zabaw i zajęć ruchowych. Wyposażenie sali dla dzieci w wieku przedszkolnym jest niewystarczające, wymagające doposażenia w zabawki i kąciki zainteresowań, tematyczne oraz pomoce dydaktyczne. Należy zdecydowanie zadbać o estetykę pomieszczeń. Z obserwacji dzieci w sali zabaw, organizacji spaceru oraz organizacji obiadu wynika, że dzieci przedszkolne są łączone z grupą dzieci w wieku żłobkowym.
- VI. W dniu kontroli obecne były dzieci w wieku przedszkolnym i żłobkowym. Nie prowadzona jest w dzienniku zajęć ewidencja dzieci uczęszczających do Przedszkola. Przedszkole realizuje program wychowania przedszkolnego *Przygoda z uśmiechem* wydawnictwa WSiP, który uwzględnia podstawę programową wychowania przedszkolnego.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- VII. Jedna nauczycielka wychowania przedszkolnego, zatrudniona od 3 kwietnia 2017 r. posiada kwalifikacje wymagane do pracy w Przedszkolu. Jest stażystą z licencjatem wychowania przedszkolnego z terapią pedagogiczną. Od dnia 6 lutego 2017 r. do dnia 2 kwietnia 2017 r. w oddziale dzieci przedszkolnych pracowała nauczycielka posiadająca studia pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej. Obecnie nie pracuje.
- VIII. Dziennik zajęć realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego nie jest prowadzony na bieżąco. Stwierdza się brak zapisów od 23 lutego 2017 r, co stanowi niezgodność z zapisem § 20 pkt 13 Statutu w Rozdziale VII *Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola*, cyt.: obowiązkiem nauczyciela jest, m. in.: prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- IX. Według zapisu w Statucie, Przedszkole organizuje zajęcia dodatkowe, na wniosek rodziców bądź opiekunów prawnych. Zajęcia dodatkowe finansowane są w całości przez rodziców (opiekunów prawnych). Z oświadczenia właściciela wynika, że są prowadzone zajęcia dodatkowe – język angielski i zajęcia logopedyczne. W dniu kontroli brak jest dokumentacji dotyczącej prowadzonych zajęć oraz kwalifikacji osób prowadzących.
- X. Właściciel Przedszkola nieposiadający kwalifikacji do pracy w przedszkolu oświadcza, że sprawuje opiekę nad dziećmi w godzinach porannych, podczas schodzenia się dzieci i popołudniowych, w godzinach ich rozchodzenia, co stanowi naruszenie obowiązującego prawa oświatowego oraz zapisu w Statucie, cyt.: Przez cały dzień pobytu w Przedszkolu dzieci w grupie są pod opieką nauczyciela, który organizuje im zabawy, prace zespołowe i indywidualne zajęcia dydaktyczno-wychowawcze zgodne z programem i planem zajęć.
- XI. Dyrektor ds. nadzoru pedagogicznego nie sprawuje nadzoru codziennie. Brak jest dokumentacji nadzoru, choć jest on zapisany w Statucie Przedszkola. Oświadcza, że dokonał 1 obserwacji pracy nauczyciela, ale dokumentacji nie posiada.

Parafy*.....
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół podpisali:

Anna Semik
właściciel

.....
(organ prowadzący Przedszkole)

STARSZY WIZYTATOR

Anna Nowak

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Anna Semik
właściciel

**Niepubliczne Przedszkole
„Zielona Kraina”**

05-480 Karczew, ul. Berlinga 2
NIP: 532-185-40-27. REGON 146886364
tel. 662-019-125

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: Warszawa 13.04.2017r.....
(data, podpis i imienna pieczęć organu prowadzącego Przedszkole)

Warszawa, dnia 13 kwietnia 2017 r.

Parafy*.....
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

