

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15,
07-410 Ostrołęka

DOS.5533.50.2017.BK

Ostrołęka, dn. 30 listopada 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie
Adres szkoły/placówki: 05-800 Pruszków, ul. Lipowa 31
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Anna Tybora.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
starszy wizytator Bożena Kneć i wizytator Agnieszka Zera-Gwara
Upoważnienie nr DOS.5533.50.2017.BK z dnia 17 listopada 2017 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 41.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce:
20 listopada 2017 r. i 21 listopada 2017 r.
4. Tematyka kontroli:
 - 1) przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach;
 - 2) zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

W trakcie kontroli dokonano analizy następujących dokumentów szkolnych:

- Statutu Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie w zakresie objętym tematyką kontroli (stron: 33);
- Protokołu z kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły/placówki z dnia 07.09.2017r. (stron: 2);
- Protokołu kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie z dnia 04 września 2017r. (stron: 4);
- Protokołu kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie z dnia 05 października 2017r. (stron: 4);
- Harmonogramu dyżurów nauczycieli w Szkole Podstawowej w Pruszkowie od 06.11.2017r. (stron: 1);
- Rejestru wypadków uczniów;
- Planu nadzoru pedagogicznego – rok szkolny 2017/2018 (stron: 9);
- Programu wychowawczo–profilaktycznego Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie (stron: 10);
- Procedur postępowania w przypadku niewłaściwych zachowań i zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w Szkole Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie (stron: 6);
- Dzienników zajęć świetlicy szkolnej (czterech grup) w roku szkolnym 2017/2018.

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem oraz dokonano oglądu budynku szkolnego i terenu wokół szkoły. Przeprowadzono ankiety wśród uczniów dotyczące bezpieczeństwa i praw ucznia w klasach: oraz ankiety z rodzicami w tych klasach.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W Szkole Podstawowej Nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie uczy się 678 uczniów, w tym w klasach I-III 314 uczniów, w klasach IV-VII- 364 uczniów. Liczba oddziałów, w których uczą się uczniowie wynosi 30. W szkole funkcjonują dwa oddziały przedszkolne z ogólną liczbą 33 dzieci.

Statut Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie określa:

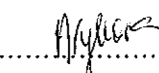
- warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo, zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę: § 9, § 12 i § 31 Statutu;
- zapisy w zakresie praw uczniów i ich obowiązków, znajdują się w § 37 i § 38 Statutu. W § 37 Statutu znajdują się między innymi zapisy dotyczące obowiązków dyrektora i nauczycieli np. pkt. 7 uczeń ma prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu; pkt. 8 organizacji życia szkolnego, umożliwiającej zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwościami rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań; pkt. 12 korzystania z pomieszczeń szkolnych i urządzeń szkolnych zgodnie z ich przeznaczeniem; 14 korzystania z bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zgodnie z ustawą o systemie oświaty.

Podczas kontroli dokonano analizy protokołów:

- W protokole z kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły/placówki z dnia 07.09.2017r.- komisja dokonująca kontroli stwierdziła, że stan budynku szkolnego odpowiada wymogom BHP i nie stanowi zagrożenia dla osób w nim przebywających. W uwagach zapisano:
Aktualnie trwają prace wykończeniowe wewnątrz budynku i elewacji zewnętrznej. Strefy wykonywanych prac zabezpieczone przed dostępem pracowników i dzieci - nie stwarzają zagrożenia. Sukcesywnie sprawdzać stan zabezpieczenia strefy pracy.
- W protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie z dnia 04 września 2017 r. dotyczącej oceny stanu sanitarnego szkoły w związku z przygotowaniem placówki do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2017/2018. W opisie – informacje istotne dla ustaleń kontroli zanotowano:
„Podczas trwającego roku szkolnego 2016/2017 rozpoczęto remont polegający na: wymianie rynien, docieplanie dachu, naprawie kominów, ocieplaniu ścian zewnętrznych budynku. Remont ten nie został zakończony i będzie kontynuowany w trakcie roku szkolnego. Wystosowano do dyrekcji pismo z prośbą o zwrócenie szczególnej uwagi na właściwe oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy oraz monitoring powyższych prac celem wyeliminowania zagrożeń i poprawy bezpieczeństwa uczniów. Ponadto wewnątrz budynku szkoły przeprowadzono remonty polegające na: malowaniu części sal lekcyjnych, cyklinowaniu i lakierowaniu podłóg, wymianie okien, drzwi zewnętrznych, grzejników, i sieci CO. Na terenie działki szkolnej zainstalowano studzienki odprowadzające i zbierające wodę deszczową, wymieniono asfalt na kostkę Bauma. Z uwagi na nie zakończenie prac wewnątrz budynku szkolnego, nauczanie rozpocznie się w dniu: 7.09.2017r. Remont termoizolacji budynku zaplanowano na 30 październik 2017r.”

W wyniku powyższej kontroli nie wydano dyrektorowi zaleceń, uwag i wniosków.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

- W protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie z dnia 05 października 2017 r. dokonanej po interwencji zgłoszonej przez rodziców na niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny związany z prowadzonym remontem ocieplania budynku oraz remontem wewnątrz szkoły prowadzonym podczas obecności uczniów w salach.

W opisie – informacje istotne dla ustaleń kontroli zanotowano:

„...teren wokół budynku jest zabezpieczony przed dostępem uczniów metalowymi przesłami, są także umieszczone tablice informujące o prowadzonych pracach. W czasie prowadzonych zajęć szkolnych wyznaczone są dyżury pracowników szkoły, którzy na bieżąco sprawdzają zabezpieczenie prac remontowych. Według pisemnego oświadczenia Pani Dyrektor z dnia 9 października 2017r. na terenie szkoły podczas zajęć lekcyjnych nie odbywały się żadne prace remontowe. W związku z koniecznością prowadzenia drobnych prac konserwatorskich w salach lekcyjnych w dniach 26 i 27 września 2017r. zostały wyłączone z użytkowania sale, w których trwały prace. W załączeniu przedstawiono wykaz tych sal. Prace były prowadzone na 7, 8, 9, 10 godzinie lekcyjnej. W dniu kontroli w budynku szkoły nie były prowadzone żadne prace remontowe. Zakończenie prac remontowych dotyczących termoizolacji budynku szkoły jest zaplanowane na 30 października 2017r.”

W wyniku powyższej kontroli wydano doraźne zalecenia:

„W okresie prowadzonych prac remontowych należy wzmoczyć reżim sanitarno-higieniczny na terenie działki szkolnej oraz na bieżąco monitorować zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem dzieci.”

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 opracowany został na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa i zwiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej, które badania będą dotyczyły, między innymi wymagania „kształtowane są postawy i respektowane są normy społeczne”, według opracowanych etapów ewaluacji i ich terminów. Zaplanowana tematyka kontroli wewnętrznej obejmuje obszary działalności szkoły w zakresie, np.: realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów w szkole, prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej, przestrzegania zasad wewnątrzszkolnego oceniania, wzmacniania wychowawczej roli szkoły, monitorowania wdrażania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego, bezpieczeństwa w Internecie, kształcenie uczniów niepełnosprawnych. Dyrektor zaplanowała wspomaganie nauczycieli, między innymi w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz harmonogram obserwacji w roku szkolnym 2017/2018. Rada pedagogiczna została zapoznana z planem nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 w dniu 12.09.2017r.

W szkole opracowany jest Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza na rok szkolny 2017/2018 obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów. Treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane są do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców. Program wychowawczo-profilaktyczny został uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną szkoły w dniu 13.09.2017r.

W dniu kontroli dyrektor szkoły przedłożyła procedury postępowania w przypadku niewłaściwych zachowań i zagrożenia bezpieczeństwa uczniów, dotyczące, m.in. przemocy fizycznej wśród uczniów, zastraszania, wymuszania, wywierania presji przez uczniów, kradzieży, znalezienia przedmiotu zagrażającemu bezpieczeństwu uczniów.

Pani dyrektor przedłożyła harmonogram zebrań z rodzicami (13.09.2017r., 25.10.2017r., 29.11.2017r., 31.01.2018r., 21.03.2018r. (dzień otwarty), 25.04.2018r., 04.06.2018r.). Poinformowała, że w dniu 13.09.2017r. i 25.10.2017r. odbyły się dwa zebrania z rodzicami.

[Podpis]
.....
parafy kontrolującego

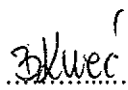
[Podpis]
.....
dyrektora szkoły/placówki

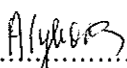
Podczas zebrań z rodzicami wychowawcy przedstawili, m.in. organizację roku szkolnego 2017/2018, harmonogram zebrań z rodzicami, poruszyli tematykę dotyczącą bezpieczeństwa w szkole podczas trwającego remontu. W dniu 04.09.2017r. dyrektor szkoły przeprowadziła zebranie z rodzicami uczniów klas pierwszych, podczas którego poruszyła, m.in. temat bezpieczeństwa uczniów. Pani Dyrektor stwierdziła, że zebrania z rodzicami prowadzone przez dyrektora szkoły nie są protokołowane od 2008 roku.

Dyrektor szkoły podkreśliła, że w związku z prowadzonym remontem (termomodernizacją budynku szkoły), na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 30.08.2017r. zobowiązała wychowawców do przypomnienia uczniom zasad bezpieczeństwa ze szczególnym zwróceniem uwagi na właściwe zachowanie podczas trwającego remontu – omówienia z uczniami zasad bezpieczeństwa w szkole oraz wokół szkoły; dokonania wpisów kolorem zielonym w dziennikach lekcyjnych o przeprowadzonych pogadankach na temat bezpieczeństwa. Pani Dyrektor poinformowała, że w trosce o zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 31.08.2017r. z udziałem przedstawicieli wymienionych organów ustaliła dni: 05 i 06.09.2017r. dniami wolnymi od zajęć dydaktyczno-wychowawczych o czym został poinformowany organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. O ustalonych dniach dyrektor szkoły poinformowała rodziców uczniów poprzez stronę internetową szkoły w dniu 31.08.2017r., podczas uroczystości rozpoczęcia roku szkolnego w dniu 04.09.2017r., rodzice zostali poinformowani telefonicznie (na prośbę organu prowadzącego) również przez wychowawców i pracowników sekretariatu w dn. 31.08.2017r. i 01.09.2017r.). Trwający remont był przedmiotem rozmów dyrektora szkoły z radą rodziców podczas zebrania w dniu 13.09.2017r.

Podczas kontroli dokonano analizy protokołów zebrań rady pedagogicznej:

- z Protokołu nr 1/2017/2018 zebrania Rady Pedagogicznej organizacyjnej z dn.30.08.2017r. wynika, że dyrektor szkoły, m.in. zapoznała nauczycieli z regulaminem dyżurów międzylekcyjnych. Dyrektor szkoły zobowiązała nauczycieli do „niewjeżdżania na teren przed szkołą” (w związku z prowadzonym remontem szkoły), a wychowawców, m.in. do przypomnienia uczniom zasad bezpieczeństwa ze szczególnym zwróceniem uwagi na właściwe zachowanie podczas trwającego remontu (omówienie z uczniami zasad bezpieczeństwa w szkole oraz wokół szkoły: zakaz wchodzenia na ustawione rusztowania, nieprzechodzenie przez ogrodzenie oddzielające rusztowania od pozostałego terenu, brak możliwości wyjścia przez uczniów na boisko szkolne w czasie długich przerw i przebywania przed wejściem do szkoły) oraz dokonania odpowiednich wpisów (kolorem zielonym) w dziennikach lekcyjnych o przeprowadzonych pogadankach na temat bezpieczeństwa. Dyrektor szkoły poinformowała radę pedagogiczną o remontach przeprowadzonych w czasie wakacji (w ramach termomodernizacji budynku szkoły wymieniono: wszystkie okna, kaloryfery, oświetlenie na parterze, pomalowano ściany, wycyklinowano i pomalowano parkiet w sali nr 14, 15, 22, 30).
- Protokół nr 2/2017/2018 wskazuje, że zebranie Rady Pedagogicznej z dn. 01.09.2017r. prowadzone było z udziałem przedstawicieli rady rodziców i samorządu uczniowskiego. Dyrektor szkoły poinformowała, że ze względu na przedłużający się remont (związany z termomodernizacją budynku szkoły) oraz konieczność zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole dni: 05-08.09.2017r. zostały ustalone dodatkowymi dniami wolnymi od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- Protokołu nr 3/2017/2018 zebrania Rady Pedagogicznej uzupełniającej z dn. 12.09.2017r., podczas którego dyrektor szkoły przedstawiła, m.in. plan nadzoru pedagogicznego na rok


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

szkolny 2017/2018; rada pedagogiczna pozytywnie zaopiniowała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły na rok szkolny 2017/2018,

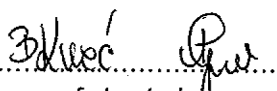
- Protokół nr 4/2017/2018 zebrania Rady Pedagogicznej uzupełniającej z dn. 11.10.2017r. dotyczył, m.in. prowadzenia przez nauczyciela seminarium na temat „Bezpieczeństwo w sieci”.

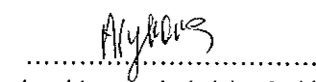
Dyrektor szkoły poinformowała, że podczas zebrań rady pedagogicznej zobowiązała wychowawców do przekazania rodzicom informacji dotyczących uczniów i szkoły, w tym związanych z bezpieczeństwem uczniów. Przekazuje też wiadomości, ogłoszenia rodzicom i uczniom poprzez stronę internetową szkoły, na której zamieściła, m.in. informację dotyczącą dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, tj. 05.09.2017r., 06.09.2017r., 07.09.2017r., 09.09.2017r.

Analiza arkusza organizacji pracy Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie wskazuje, że w roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano świetlicę szkolną - osiem grup. Zajęcia świetlicowe odbywają się, w miarę potrzeb, na świeżym powietrzu/szkolnym placu zabaw. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach od 07:00 do 17:30. Ustalając godziny pracy świetlicy szkolnej przeprowadzono konsultacje z rodzicami, mając na uwadze czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. Pani Dyrektor poinformowała, że w szkole funkcjonują 4 grupy zajęć świetlicowych, potwierdza to analiza dzienników zajęć świetlicy szkolnej. W grupie I dziennika zajęć świetlicy szkolnej wpisanych jest 65 uczniów, w grupie II – 72 uczniów, w grupie III – 69 uczniów, w grupie IV – 75 uczniów. Każdą z grup prowadzi dwóch wychowawców. W dzienniku grupy I, II, III i IV wpisano: imię i nazwisko uczniów, plan pracy świetlicy szkolnej – rok szkolny 2017/2018 (cele, zadania, termin); plan zajęć dnia; tygodniowy rozkład zajęć; zajęcia wychowawczo-dydaktyczne do realizacji w roku szkolnym 2017/2018 – tematy i zadania (wrzesień – listopad); tematy przeprowadzonych zajęć. Przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdził podpisem. Analiza dzienników zajęć świetlicy szkolnej (grupa: I, II, III, IV) wskazuje, że wychowawcy świetlicy nie odnotowują obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć od dnia 04.09.2017r. do dnia 21.11.2017r. W dzienniku zajęć świetlicy szkolnej w grupie: II, III, IV w dn. 09.10.2017r. wicedyrektor szkoły dokonała kontroli dziennika. Realizacja tematyki związanej z bezpieczeństwem uczniów.

Podczas rozmowy z Dyrektorem szkoły na temat zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole, otrzymano następujące informacje:

- 1) Oznaczono w wyraźny sposób drogi ewakuacji;
- 2) Plan ewakuacji umieszczony jest w widocznych i dostępnych miejscach;
- 3) W każdym pomieszczeniu znajduje się informacja o drodze ewakuacji;
- 4) Szkoła posiada aktualną Instrukcję Bezpieczeństwa Przeciwpowodziowego;
- 5) Dyrektor szkoły swoim zarządzeniem powołała zespół koordynujący akcję ewakuacyjną w szkole w roku szkolnym 2017/2018;
- 6) Plan przebiegu akcji ewakuacyjnej omówiony został przez dyrektora szkoły podczas zebrania rady pedagogicznej i z pracownikami niepedagogicznymi, a nauczyciele omawiali plan przebiegu akcji ewakuacyjnej podczas zajęć z uczniami potwierdzając to stosownym wpisem w dziennikach zajęć;
- 7) W każdym roku szkolnym przeprowadzana jest próbna ewakuacja z udziałem specjalisty do spraw ochrony przeciwpożarowej;
- 8) W sali gimnastycznej, pracowniach, boisku, placu zabaw, szatni znajdują się regulaminy ich korzystania;
- 9) Nauczyciele omówili z uczniami wymienione regulaminy podczas zajęć, co jest potwierdzone wpisami w dziennikach zajęć;


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

- 10) W pracowniach, pokoju nauczycielskim, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego znajdują się apteczki wyposażone w środki do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcje o zasadach jej udzielania;
- 11) W szkole funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, który jest czynny od 8.00 do 15.00;
- 12) Szkoła jest objęta systemem monitoringu wizyjnego wewnętrznego i zewnętrznego;
- 13) W szkole dostosowane są warunki dla uczniów niepełnosprawnych;
- 14) Nauczyciele pełnią dyżury podczas przerw międzylekcyjnych według opracowanego harmonogramu;
- 15) Bezpieczeństwo uczniów w szkole jest przedmiotem badania w ramach nadzoru pedagogicznego;
- 16) W szkole zatrudniony jest pedagog i psycholog, którzy wspierają szkołę w zakresie bezpieczeństwa uczniów (pogadanki z uczniami i spotkania z rodzicami);
- 17) W okresie od 01.09.2017r. do dnia 21.11.2017r. żaden uczeń szkoły nie uległ wypadkowi, o czym świadczył przedłożony rejestr wypadków.

W dniach kontroli (20 i 21.11.2017r.) dokonano oglądu budynku szkolnego i terenu wokół szkoły. Stwierdzono, że podczas zajęć lekcyjnych w budynku szkoły nie były prowadzone prace remontowe. Dyrektor szkoły poinformowała, że w dniach od 01.09.2017r. do 30.09.2017r. prace remontowe odbyły się w części szkoły, gdzie znajduje się mała sala gimnastyczna oraz jedna sala lekcyjne – ta część budynku szkoły w tym czasie została wyłączona z użytku. W dniach kontroli odbywały się na terenie wokół szkoły prace remontowe związane z wykonaniem termomodernizacji budynku szkoły – elewacji, z przodu budynku przed głównym wejściem do szkoły oraz układaniem kostki brukowej z przodu budynku. Teren ten został oznakowany i oddzielony od dostępu społeczności szkolnej zapewniając niedostępność i zabezpieczając przed nieuprawnionym wejściem. Zdaniem dyrektora, prace remontowe wykonawca ma wykonać do dnia 30.11.2017r.

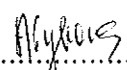
Podczas kontroli wizytatorzy przeprowadzili ankietę na temat praw uczniów i ich bezpieczeństwa. W ankiecie wzięli udział wszyscy obecni (w dniu kontroli) uczniowie klasy Ankietowani uczniowie (80) i ich rodzice (50) wypowiedzieli się na temat poczucia bezpieczeństwa, znajomości i przestrzegania praw ucznia w szkole.

Prawa ucznia w szkole zna 66 uczniów i 46 rodziców. Uczniowie wymienili prawo do: nauki – 28, prywatności – 7, bezpieczeństwa – 8, równego traktowania – 1, wyrażania poglądów i opinii – 3, informacji – 2. Nie wszyscy uczniowie znają swoje prawa w szkole, potwierdza ten fakt 14 uczniów i troje rodziców.

Ankietowani uczniowie i ich rodzice stwierdzili, że szkoła przestrzega praw ucznia w zakresie:

- prawa do znajomości swoich praw - 62 uczniów, 35 rodziców
- prawa do nauki – 66 uczniów, 36 rodziców
- prawa do informacji – 62 uczniów, 35 rodziców
- prawa do wolności religii lub przekonań – 61 uczniów, 34 rodziców
- prawa do prywatności – 61 uczniów, 33 rodziców
- prawa do równego traktowania wobec prawa szkolnego – 57 uczniów, 29 rodziców
- prawa do ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną – 58 uczniów, 32 rodziców
- prawa do wolności wypowiedzi, wyrażania poglądów i opinii – 58 uczniów, 32 rodziców
- prawa do ochrony zdrowia – 62 uczniów, 35 rodziców
- prawa do zrzeszania się – 55 uczniów, 33 rodziców
- prawa proceduralne – 53 uczniów, 33 rodziców.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

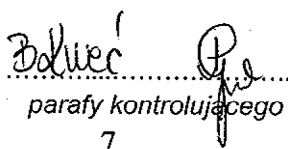
Kilku uczniów opisuje sytuację przybliżając problem, jeśli któreś z wymienionych praw nie jest w ich szkole przestrzegane:

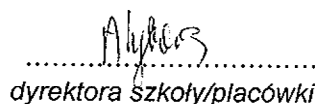
Czworo rodziców na pytanie dotyczące nieprzestrzegania niektórych wymienionych praw w szkole, opisali sytuację przybliżając problem:

W przypadku pojawienia się problemów osobistych, według ankietowanych uczniów i ich rodziców, uczniowie zwróciliby się o pomoc do:

- wychowawcy – 63 uczniów, 41 rodziców
- dyrektora szkoły – 17 uczniów, 5 rodziców
- rodziców – 57 uczniów, 43 rodziców
- kolegi/koleżanki – 29 uczniów, 14 rodziców
- nauczyciela innego przedmiotu – 26 uczniów, 4 rodziców
- pedagoga – 32 uczniów, 12 rodziców
- innej osoby w szkole (kogo?) – 8 uczniów (siostra, brat, woźna, osoby na dyżurze);
1 rodzic (pielęgniarka).

W bieżącym roku szkolnym 65 uczniów nie zwracało się do wychowawcy z problemem. Do wychowawcy zwróciło się ze swoim problemem 15 uczniów:


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Ankietowani rodzice (43) stwierdzili, że w bieżącym roku szkolnym nie zwracali się do wychowawcy klasy swojego dziecka z problemem. Siedmioro rodziców rozmawiało z wychowawcą na temat problemu:

Na pytanie: „Czy czujesz się bezpiecznie w szkole?” 64 uczniów stwierdziło, że tak. Nie wszyscy uczniowie czują się w swojej szkole bezpiecznie, potwierdza ten fakt, 13 uczniów. Uczniowie wskazali, co stanowi według nich zagrożenie:

Zdaniem 44 rodziców, ich dziecko czuje się bezpiecznie w szkole; 5 rodziców jest przeciwnego zdania i opisuje problem:

Uczniowie i ich rodzice na pytanie: Czy zdarzyła się w szkole, któraś z wymienionych form przemocy (...)? stwierdzili:

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Niektórzy uczniowie dodatkowo podzielili się swoimi uwagami i spostrzeżeniami:

Na pytanie: Jeżeli chce Pani/Pan dodatkowo napisać o czymś, czego nie poruszono w ankiecie, a zdaniem Państwa jest to ważne, to proszę się podzielić swoimi uwagami – dziewięć rodziców stwierdziło, że:

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Analiza ankiet uczniów i ich rodziców wskazuje, że nie wszyscy uczniowie w szkole czują się bezpiecznie. W ciągu bieżącego roku szkolnego w szkole uczniowie doświadczyli, m.in. przezywania, wyśmiewania, zastraszenia pobiciem lub pobicia, kradzieży, wymuszania pieniędzy. Niektórzy uczniowie i ich rodzice stwierdzili, że nie wszystkie z wymienionych praw w szkole są przestrzegane, a w przypadku pojawienia się problemów osobistych uczniowie najchętniej zwróciliby się do wychowawcy, rodziców, koleżanki/kolegi.

W związku z powyższym proponuje się dokonać analizy § 37 Statutu Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie. Należy podjąć działania, które przyczynią się do przestrzegania praw dziecka i praw ucznia w szkole. Proponuje się uwzględnić przede wszystkim prawa ucznia według Europejskiej Konwencji o Ochronie Praw Człowieka oraz Konwencji o Prawach Dziecka z 1989 roku i dokonać stosownych zmian w zapisach.

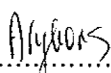
6. Uwagi i wnioski:

- 1) W związku z trwającym remontem w trakcie roku szkolnego 2017/2018 (04.09.2017r. - 21.11.2017r. do dnia kontroli), uczniom uniemożliwiono pełne korzystanie z pomieszczeń szkolnych, terenu wokół szkoły, boiska szkolnego i placu zabaw dla dzieci przedszkolnych.
- 2) Nauczyciele i wychowawcy powinni dokonywać wnikliwej obserwacji zachowania i funkcjonowania uczniów w szkole i podejmować działania zmierzające do podniesienia stanu bezpieczeństwa.
- 3) Wskazane przez ankietowanych uczniów i rodziców najczęściej występujące problemy i zagrożenia w szkole to: przezywanie, wyśmiewanie, zaczepianie, kopanie, pobicia, straszenie pobiciem, niszczenie rzeczy, kradzieże, wymuszanie pieniędzy, które powinny być szczególnie analizowane z udziałem rodziców oraz specjalistów.
- 4) Dyrektor powinien wzmocnić nadzór pedagogiczny nad realizacją zadań wykonywanych przez nauczycieli w zakresie upowszechniania praw ucznia w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie.

7. Zalecenia:

1. Zaleca się, zgodnie z art. 55 ust. 2 pkt. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) i art. 7 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017r. poz. 1189) zapewnić bezpieczeństwo uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
2. Zaleca się, zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. poz. 649) zorganizować pracę świetlicy w taki sposób, aby liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekraczała 25 uczniów.
3. Zaleca się, zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017r. poz. 1646) prowadzić dziennik zajęć świetlicy szkolnej dla każdej grupy i odnotowywać obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

8. Termin realizacji zaleceń:

od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Podstawa prawna:

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017 r., poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Bożena Kneć

Ostrołęka, 30.11.2017 r.
Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Tybora

WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Agnieszka Zera-Gwara

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Tybora

05.12.2017r.

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Bożena Kneć
parafy kontrolującego

mgr Anna Tybora
dyrektora szkoły/placówki

100