



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DPŁ.5533.23.2017.AW

Płock, dn.07 marca 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: **Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Gozdowie**
Adres szkoły: **ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo**
Imię i nazwisko dyrektora: **Lidia Malinowska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
3. Kontrolę przeprowadził Andrzej Wojciechowski – starszy wizytator Delegatury w Płocku, na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.23.2017.AW z dnia 22 lutego 2017 roku, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli w placówce: **27 lutego 2017 roku.**
5. Tematyka kontroli:
„Zgodność zatrudnienia nauczycieli szkół i placówek z posiadanymi kwalifikacjami”.

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem, które wpłynęło 13 lutego 2017 r. do Kuratorium Oświaty w Warszawie. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły oraz przeanalizowano udostępnioną dokumentację, tj.:

- teczki akt osobowych wszystkich zatrudnionych w szkole nauczycieli;
- arkusz organizacji Szkoły Podstawowej im. M. Konopnickiej w Gozdowie na rok szkolny 2016/2017 wraz z aneksami;
- dzienniki lekcyjne klas I-VI oraz dzienniki zajęć dodatkowych pod kątem zgodności prowadzonych zajęć z przydziałem godzin dydaktycznych, wychowawczych oraz opiekuńczych dla poszczególnych nauczycieli w arkuszu organizacji szkoły.

1. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

1. Na podstawie udostępnionej przez dyrektora szkoły dokumentacji ustalono, że wszyscy zatrudnieni nauczyciele, poza jednym, posiadają odpowiednie kwalifikacje do prowadzonych przez siebie zajęć, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264). Wykaz tabelaryczny stanowi załącznik do protokołu.

2. Zmiany w przydziale godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, są dokonywane w formie aneksów, zatwierdzonych przez organ prowadzący.
3. Zajęcia dydaktyczne i wychowawcze oraz dodatkowe są prowadzone przez nauczycieli zgodnie z arkuszem organizacyjnym.

2. Wnioski, uwagi i zalecenia:

W wyniku podjętych czynności kontrolnych, na podstawie analizowanych dokumentów i udzielonych wyjaśnień dyrektora, stwierdzono, że jeden z zatrudnionych nauczycieli nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzonych przez siebie zajęć, co jest niezgodne z § 4.ust. 1 rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264).

Działając na podstawie art 33 ust. 2 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. 2016, poz. 1243 ze zm.)

zalecam:

1. dokonać przydziału godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264).

Termin realizacji: z dniem wydania zalecenia.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Płock, dnia 7 marca 2017 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Gozdowie

.....mgr. Lidia Malinowska.....

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

.....Andrzej Walechowski.....
parafa kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Gozdowie

.....mgr. Lidia Malinowska.....

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....parafa kontrolującego.....

.....dyrektora szkoły/placówki.....