

Płock, 14 kwietnia 2017 r.

DPŁ.5533.42.2017.MB

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Brudzeniu Dużym**
Adres placówki: **ul. Płocka 12, 09-414 Brudzeń Duży**
Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Agnieszka Czajkowska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **Marzena Brzózka** – starszy wizytator, na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.42.2017 z dnia 5 kwietnia 2017 roku.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w placówce: **12 kwietnia 2016 roku oraz 13 kwietnia 2016 roku.**
4. Tematyka kontroli:
„Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty”.
„Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym Pani Agnieszki Czajkowskiej. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, obserwację placówki oraz dokonano analizy:

- statutu Przedszkola i Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Brudzeniu Dużym,
- planu nadzoru pedagogicznego dyrektora zespołu na rok szkolny 2016/2017,
- sprawozdania dyrektora szkoły ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016,
- protokołów rady pedagogicznej (protokół Nr 4/2016/2017 z dn. 30.01.2017, Nr 3/2016/2017 z dn. 11.10.2016, Nr 2/2016/2017 z dn. 15.09.2016, Nr 1/2016/2017 z dn. 30.08.2016, Nr 6/2015/2016 z dn. 28.01.2016, Nr 3/2015/2016 z dn. 7.09.2015, Nr 2/2015/2016 z dn. 7.09.2015),
- programu wychowawczego (chwała Nr 4/2015/2016 z dn. 11.10.2016),
- programu profilaktyki (uchwała Nr 3/2015/2016 z 11.10.2016),
- dzienników lekcyjnych (wybiórczo: klasa I, IIb, IIIb, IV, V, VIb),
- dzienników zajęć dodatkowych i specjalistycznych (w tym: zajęć logopedycznych, wyrównawczych z języka polskiego, wyrównawczych z matematyki, rewalidacyjno-wychowawczych, dydaktyczno-wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych, gimnastyki korekcyjnej, zajęć artystycznych, koła historycznego, zajęć wokalnych, gromady zuchowej „Leśne Ludki”, 22 Wielopoziomowej Drużyny Harcerskiej „Tam i z powrotem”, SKS – piłka nożna, piłka siatkowa, dziennik pedagoga, dziennik biblioteki szkolnej),


.....
parafa kontrolującego


.....
parafa dyrektora szkoły/placówki

- dokumentacji dotyczącej awansu zawodowego nauczycieli,
- księgi uczniów,
- księgi ewidencji uczniów,
- arkuszy obserwacji zajęć nauczycieli,
- arkuszy obserwacji,
- książki wypadków,
- protokołów (z dn. 23.08.2016 z przeprowadzonej kontroli BHP, z 14.09.2016 z pomiaru instalacji elektrycznej budynków, Nr 3/10/2016 z okresowej rocznej kontroli stanu technicznego budynku, z 1.10.2015 z ćwiczeń w zakresie praktycznego sprawdzania organizacji oraz warunków ewakuacji).

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

I. Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym.

1) W roku szkolnym 2015/2016 w ramach nadzoru pedagogicznego dyrektor zaplanował, zgodnie z § 25 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015, poz. 1270):

- ewaluację wewnętrzną wraz z określeniem terminu jej realizacji,
- tematykę i terminy kontroli,
- zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań.

Przedmiotem ewaluacji wewnętrznej w poprzednim roku szkolnym były wymagania „Przedszkole/szkoła realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój dzieci/uczniów” oraz „Nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych”.

Dyrektor powołał zespół ds. badań i diagnozy oddzielnie dla przedszkola i szkoły podstawowej.

2) W ramach oceny stanu przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki dyrektor przeprowadził kontrole, m.in. w zakresie:

- prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej (w tym pedagoga, biblioteki, świetlicy) – co drugi miesiąc,
- dokumentowania i realizacji przez nauczycieli dodatkowych godzin – luty 2015, czerwiec 2016,
- realizacji liczby godzin określonych w ramowych planach nauczania – dwa razy w roku,
- stosowania przez nauczycieli Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania ze szczególnym uwzględnieniem oceny zachowania – co drugi miesiąc,
- aktywności nauczycieli podczas dyżurów, BHP i punktualności – na bieżąco,
- realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa – na bieżąco,
- trybu wystawiania ocen śródrocznych, rocznych i końcowych – luty 2015, czerwiec 2016,
- organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych – wrzesień 2015, marzec i kwiecień 2016.

3) Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, odbyło się poprzez organizowanie szkoleń i porad, m.in. o następującej tematyce:

- planowanie pracy miesięcznej i dziennej zgodnie z podstawą programową,
- „Ocenianie kształtujące”,
- Dopalaczom „STOP”,


.....
parafa kontrolującego


.....
parafa dyrektora szkoły/placówki

- realizacja zapisów zawartych w ustawie z 28 listopada 2004 roku o zmianie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
 - opracowywanie planu rozwoju zawodowego,
 - dostosowywania zapisów dokumentów zdobyciu wiedzy z zakresu prawa oświatowego i aktualnych rozporządzeń.
- 4) W roku szkolnym 2015/2016 dyrektor wyraziła zgodę na rozpoczęcie awansu zawodowego trzem nauczycielom na stopień nauczyciela dyplomowanego.
- 5) W ramach nadzoru pedagogicznego dyrektor dokonuje stałych obserwacji. Podczas czynności kontrolnych przeanalizowano 10 arkuszy obserwacji. przez dyrektora zajęć edukacyjnych nauczycieli.
- 6) Wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016 przedstawione zostały na posiedzeniu rady pedagogicznej dwukrotnie w ciągu roku: w dniu 28 stycznia 2016 roku (protokół z posiedzenia rady pedagogicznej Nr 6/2015/2016) oraz 30 sierpnia 2016 roku (protokół z posiedzenia rady pedagogicznej Nr 1/2015/2016) – zgodnie z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015, poz. 1270).
- 7) Plan nadzoru pedagogicznego zaplanowany na rok szkolny 2015/2016 dyrektor przedstawiła radzie pedagogicznej 7 września 2015 roku – protokół Nr 2/2015/2016.
- 8) W dniu 15 września 2016 roku dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym przedstawiła, na zebraniu rady pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 - zgodnie z § 25 ust. 1 ww. rozporządzenia (protokół Nr 2/2016/2017).
- 9) Rok szkolny 2016/2017 w przedmiocie ewaluacji zawiera wymaganie: „Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne”.
- 10) Dyrektor szkoły zaplanowała dokonanie kontroli stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej w zakresie:
- organizacji pracy i dokumentacja świetlicy szkolnej, biblioteki (grudzień 2016, luty i czerwiec 2017),
 - prawidłowości i terminowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania (styczeń i lipiec 2017),
 - trybu wystawiania ocen zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania (co drugi miesiąc),
 - pełnienia dyżurów przez nauczycieli – zapewnienie bezpieczeństwa uczniom przez lekcjami i w czasie przerw (na bieżąco),
 - monitorowania efektów uczestnictwa uczniów w konkursach międzyszkolnych (na bieżąco).
- 11) Plan nadzoru zawiera wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez:
- umożliwienie realizacji awansu zawodowego nauczycieli – swoje staże realizuje pięciu nauczycieli, w tym czterech mianowanych nauczycieli oraz jeden posiadających stopień nauczyciela stażysty,
 - prowadzenie obserwacji w zakresie planowania pracy nauczycieli zgodnie z podstawą programową,
 - organizowanie szkoleń i porad: „Praca z uczniem z cukrzycą w szkole ogólnodostępnej – Jak motywować dziecko do nauki”, „Jak uczyć w zgodzie z potrzebami mózgu”, „Jak skutecznie panować nad grupą”, „Tutoring w szkole i przedszkolu, „Nauczyciel wychowawcą – doskonalenie umiejętności wychowawczych z rodzicami”, itp.


.....
parafa kontrolującego


.....
parafa dyrektora szkoły/placówki

- 12) Planowanie nadzoru pedagogicznego odbywa się z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym, zgodnie z § 25 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015, poz. 1270).
- 13) Na podstawie analizowanych uchwał rady pedagogicznej stwierdzono, że dyrektor przestrzega ustawowych kompetencji rady pedagogicznej, co jest zgodne z art. 41 ust. 1 i 2 ww. ustawy o systemie oświaty, a z każdego zebrania sporządza się protokół, w którym zawarte są informacje o podjęciu stosowanych uchwał rady pedagogicznej.


II. Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

- 1) Statut Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym określa warunki pobytu w przedszkolu, zapewniające dzieciom bezpieczeństwo i pomoc, zgodnie z § 16 art. 3 pkt 1 załącznika nr 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r., nr 61, poz. 624 ze zm.). W statucie znajdują się również zapisy dotyczące określenia zakresu zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom oraz zadania innych pracowników przedszkola w tym zakresie - § 11 załącznika nr 1 ww. rozporządzenia.
- 2) Zgodnie z § 50 ust. 1 w placówce prowadzony jest rejestr wypadków na dany rok szkolny – zgodnie z załącznikiem nr 2 do ww. rozporządzenia.
- 3) W każdym roku szkolnym dokonywany jest przegląd i kontrola placówki oraz terenu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki. Następnie sporządzany jest protokół, zgodny z § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i przedszkolach (Dz. U. z 2003 r., nr 6, poz. 69 ze zm.).
- 4) Plan ewakuacji przedszkola umieszczony jest w widocznym, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, co jest zgodne z § 5 rozporządzenia z 31 grudnia 2002 dotyczącego bezpieczeństwa i higieny (Dz. U. z 2003 r., nr 6, poz. 69 ze zm.).
- 5) Zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym oraz w oparciu o analizę dokumentacji przedszkola i obserwację stwierdza się, co następuje:
 - dyrektor zapewnia i organizuje opiekę dzieciom podczas pobytu w przedszkolu,
 - dzieci mają zapewnioną opiekę nauczycieli w czasie zajęć, spacerów i wyjść poza teren placówki,
 - drogi i wyjścia ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe,
 - na terenie obiektu znajdują się gaśnice i apteczki w oznaczonych miejscach,
 - kuchnia i pomieszczenia gospodarcze są czyste i zachowane jest bezpieczeństwo korzystania z urządzeń i sprzętu AGD.

5. Wnioski i uwagi:

W wyniku podjętych czynności kontrolnych oraz na podstawie przedłożonych przez dyrektora szkoły dokumentów stwierdzono, że dyrektor wykonuje swoje zadania w oparciu o obowiązujące prawo oświatowe.


.....
parafa kontrolującego


.....
parafa dyrektora szkoły/placówki

Realizacja nadzoru pedagogicznego odbywa się w różnych, wskazanych w przepisach prawa oświatowego formach, z uwzględnieniem bieżącej obserwacji, analizy oraz oceny efektywności działań podejmowanych przez nauczycieli. Dyrektor przedstawia wyniki prowadzonego nadzoru pedagogicznego, formułuje wnioski i przekazuje radzie pedagogicznej, w celu wdrożenia ich w bieżącej pracy – zgodnie z § 25 ust 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270). Dyrektor dwa razy w ciągu roku szkolnego zapoznaje radę pedagogiczną z wynikami i wnioskami ze sprawowanego przez siebie nadzoru pedagogicznego oraz przedstawia informacje o szkole, zgodnie z przepisami prawa oświatowego.

Dyrektor dokonuje kontroli obiektów należących do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, co wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i przedszkolach (Dz. U. z 2003 r., nr 6, poz. 69 ze zm.).

Zebrane informacje wskazują, że dzieci przebywające na terenie placówki i poza nią są zawsze pod opieką nauczycieli prowadzących zajęcia lub innych pracowników. Respektowane są zalecane warunki realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz ustalenia zawarte w ramowych rozkładach dnia przedszkola.

6. Zalecenia:

Nie wydano zaleceń.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. 2016 r., poz. 1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Płock, 19 kwietnia 2017
miejsce i data
Zespół Szkolno-Przedszkolny
w Brudzeniu Dużym
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Brudzeniu Dużym
00-414 Brudzeń Duży, ul. Płocka 12
89 774 22-43-487 REGON 146273130
tel./fax 24 260 40 27

STARSZY WIZYTATOR

.....
Marzeña Brzózka

.....
podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

19.04.2017
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

.....
parafa kontrolującego

.....
parafa dyrektora szkoły/placówki

1901/1902/1903

1904/1905/1906