Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.46.2016.JK

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Przedszkolu nr 1 w Konstancinie-Jeziornej przy ul. Oborskiej 2, którego dyrektorem jest Pani Małgorzata Jarosz.
2. Kontrolę w dniu 6 kwietnia 2016 r. przeprowadziła Janina Kowalska - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 23 marca 2016 r. nr ZSE.5533.46.2016.JK wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w związku ze sprawą ZSE.5535.59.2016.JK
   Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 35.
3. **Tematyka kontroli**: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola, dokonano przeglądu pomieszczeń przedszkolnych oraz analizy następującej dokumentacji:
   1) kwalifikacji nauczycieli,
   2) planu nadzoru pedagogicznego na r. szk. 2015/2016,
   3) arkuszy obserwacji pracy nauczycieli,
   4) oceny pracy nauczyciela,
   5) protokołów rady pedagogicznej, zarządzeń dyrektora,
   6) dopuszczenia programów wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2015/2016,
   7) dziennika zajęć oddziału dzieci 5 letnich,
   8) organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
   9) przeglądu bezpiecznych warunków pracy nauczania i wychowania.

5. <u>Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.</u>

Nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207).

W Przedszkolu, na rok szkolny 2015/2016 opracowany jest plan nadzoru pedagogicznego, który został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w dniu 9 września 2015 r. Plan nadzoru zawiera: podmiot ewaluacji oraz jej harmonogram, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli oraz zakres wspomagania nauczycieli.

*Parafy**..... .....
kontrolującego *dyrektora przedszkola*

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu".

W ramach realizacji planu nadzoru pedagogicznego, prowadzone są kontrole dotyczące działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej według określonego harmonogramu. W przedszkolu, dokonywana jest ewaluacja wewnętrzna zgodnie z opracowanym harmonogramem. W bieżącym roku szkolnym, został powołany zespół ds. ewaluacji. Tematy ewaluacji dotyczą: *"Organizacji i efektów edukacji matematycznej" oraz „Działania przedszkola w zakresie przygotowania dzieci do czytania i edukacji czytelniczej". Aktualnie* tworzone są narzędzia do badań, (arkusze do analizy dokumentacji, arkusze obserwacji zajęć w badanym obszarze, ankiety dla rodziców).

Pani Dyrektor wspomaga nauczycieli w podnoszeniu jakości pracy poprzez różne formy doskonalenia: szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne, wymianę doświadczeń z nauczycielami innych przedszkoli, zebrania samokształceniowe, warsztaty, zajęcia koleżeńskie, zebrania rady pedagogicznej. Doskonalenie kadry pedagogicznej uwzględnione jest w planie nadzoru pedagogicznego oraz w rocznym planie pracy.

Zgodnie z planem nadzoru, Dyrektor dokonuje kontroli przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. W bieżącym roku szkolnym zaplanowano 16 obserwacji zajęć, do dnia kontroli przeprowadzono - 10. Arkusze obserwacji prowadzone przez dyrektora są wypełniane na bieżąco. Przeprowadzenie obserwacji/hospitacji zajęć, poświadczone jest podpisem dyrektora i nauczyciela. Dyrektor dodatkowo prowadzi arkusze monitoringu pracy nauczyciela w którym rejestrowane są uwagi dotyczące m.in. prowadzenia dokumentacji pedagogicznej oraz doskonalenia własnego nauczyciela. W Przedszkolu ustalony został sposób prowadzenia dokumentacji przez nauczyciela, w skład której wchodzą: dziennik zajęć, arkusze obserwacji pedagogicznej, miesięczne plany pracy, arkusze diagnozy gotowości szkolnej, grupowe plany współpracy z rodzicami.

Dyrektor kontroluje prowadzoną przez nauczycieli dokumentację pedagogiczną. Analiza dziennika grupy dzieci 5 letnich wskazuje na prowadzenie procesu dydaktyczno-wychowawczego zgodnie z planami miesięcznymi, zatwierdzonymi przez dyrektora.
Pani Dyrektor, jako nauczyciel realizuje swoje pensum – (10 godzin tygodniowo) w oddziale dzieci 5-letnich, osobiście prowadzi zajęcia z obszaru pojęć matematycznych. Wspólnie z nauczycielką dokonuje wstępnej diagnozy gotowości szkolnej. Świadczą o tym zapisy w dzienniku zajęć. Przeprowadzone zajęcia w każdym dniu, są potwierdzone podpisem nauczyciela.

Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza realizowana jest na podstawie wybranego przez nauczycieli programu wychowania przedszkolnego: *Od przedszkolaka do pierwszaka* - Iwony Brody. Dodatkowo nauczycielki wykorzystują elementy programu - Edyty Gruszczyk-Kolczyńskiej i Ewy Zielińskiej *Dziecięca matematyka*. Nauczanie języka angielskiego prowadzone jest w oparciu o program *Angielski dla starszaków, przygotowanie do nauki języka angielskiego* - Kamoli Wichrowskiej i Olgi Wasłowskiej.

*Parafy**..... .....
kontrolującego *dyrektora przedszkola*

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu".

Wszystkie ww. programy dopuszczone są do użytku w Przedszkolu przez dyrektora, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej. Nauczyciele wykorzystują różne metody pracy, adekwatne do potrzeb rozwojowych dzieci, m.in.: *Metodę Ruchu Rozwijającego* Weroniki Sherborne, elementy koncepcji edukacji matematycznej prof. Edyty Gruszczyk-Kolczyńskiej, pedagogiki zabawy *KLANZA, Metodę Dobrego Startu* Marty Bogdanowicz oraz odimienną metodę nauki czytania - autorstwa Ireny Majchrzak. Oferta edukacyjna poszerzona jest o zajęcia dodatkowe: gimnastykę mózgu i zajęcia taneczno-wokalne.
W Przedszkolu zorganizowana jest pomoc psychologiczno – pedagogiczna. Zatrudnieni są specjaliści: psycholog na 12,5 godziny tygodniowo oraz logopeda na 12,5 godziny tygodniowo. Z pomocy logopedy korzysta 46 dzieci. Specjaliści prowadzą własną dokumentację w tym: logopeda - dziennik zajęć, karty pracy indywidualnej oraz zeszyt z propozycjami ćwiczeń i wskazówkami logopedy do pracy rodziców z dzieckiem w domu. Psycholog prowadzi dziennik oraz indywidualne karty pracy dla każdego dziecka. Przedszkole ma zapewnioną stałą współpracę z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Piasecznie.

W każdym roku, dyrektor dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania. Protokoły z kontroli są przekazywane do organu prowadzącego.

Zalecenia: nie wydano.

6. *Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:*

1) *organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;*
2) *organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.*

Protokół podpisali:

DYREKTOR Gminnego Przedszkola Nr 1 w Konstancinie-Jeziornie
Małgorzata Jarosz
(dyrektor przedszkola)

GMINNE PRZEDSZKOLE NR 1 w Konstancinie Jeziornie ul. Oborska 2 tel. 756-41-66 Regon: 010420214, NIP: 123-00-58-848

STARSZY WIZYTATOR
Janina Kowalska
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.
Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 08.04.2016

DYREKTOR Gminnego Przedszkola Nr 1 w Konstancinie-Jeziornie
Małgorzata Jarosz

Warszawa, 07 kwietnia 2016 r.

*Parafy**
kontrolującego *dyrektora przedszkola*

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu".