

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.4.10.2018.JL

Warszawa, 1 marca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Branżowej Szkole I Stopnia nr 4 w Zespole Szkół Odzieżowych, Fryzjerskich i Kosmetycznych Nr 22, ul. Kazimierzowska 60, 02-543 Warszawa.
Dyrektor: Pani Magdalena Jarosińska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Kontrolę przeprowadzili:
Joanna Lipińska, starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego
Bogusław Fidelus, wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego
Upoważnienie nr: KPU.5533.4.10.2018.JL z dnia 16 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 24
4. Kontrola przeprowadzona została w dniu 23 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli:
„Organizacja pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018. Zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami”.
Kontrola została przeprowadzona na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a) arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018 wraz z 6 aneksami,
 - b) szkolnych planów nauczania,
 - c) tygodniowego rozkładu zajęć,
 - d) protokołu zebrania Rady Pedagogicznej w dniu 01.09.2017 r. wraz z Uchwałą nr 23/2017 z dnia 01.09.2017 r.,
 - e) dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego.
 - a) w Branżowej Szkole I Stopnia nr 4 w Warszawie, młodzież kształci się w 3 oddziałach, po jednym w każdej klasie.
 - b) Arkusz organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018 zatwierdzony został przez organ prowadzący w dniu 24.05.2017 r.
W arkuszu organizacji szkoły uwzględniono uwagi zawarte w opinii organu nadzoru pedagogicznego.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

- c) Rada Pedagogiczna pozytywnie zaopiniowała propozycje przydziału nauczycielom stałych oraz dodatkowo płatnych prac i zajęć na zebraniu w dniu 1 września 2017 r. Podjęła w tej sprawie Uchwałę nr 23/2017.
- d) Arkusz organizacji szkoły jest zgodny ze szkolnym planem nauczania. Szkolny plan nauczania jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
- e) Tygodniowy rozkład zajęć w szkole wynika z arkusza organizacji szkoły. Liczba godzin lekcji zaplanowano na 7 - 8 w ciągu dnia. Zajęcia w planie lekcji ułożone są w sposób urozmaicony, uwzględniający higienę pracy umysłowej ucznia.
- f) Tygodniowy rozkład zajęć w szkole nie uwzględnia organizacji zajęć pozalekcyjnych.
W szkole przydzielono zajęcia rewalidacyjne 1 uczniowi, dostosowano wymagania edukacyjne do możliwości każdego ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej (11 uczniów). W szkole prowadzone są również zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów np. Koło plastyczne, Koło fitness – Rusz się na jesień.
- g) W Zespole Szkół zatrudnionych jest łącznie 72 nauczycieli, w tym 7 przebywa na urloпах. Analiza dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli wykazała, że wszyscy zatrudnieni nauczyciele posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i posiadają kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć. Przydzielony nauczycielom wymiar godzin nie przekracza w żadnym przypadku 1,5 etatu.

7. Zalecenia: nie wydano

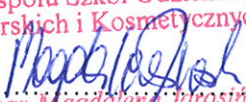
Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

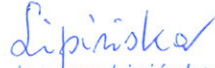
Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli.

Bez spostrzeżeń

Protokół podpisali: **YREKTOR**
Zespołu Szkół Odzieżowych,
Fryzjerskich i Kosmetycznych nr 22

.....
mgr Małgorzata Jurosińska
(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Joanna Lipińska

WIZYTATOR

Bogusław Fidelus

(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia marca 2018 r.

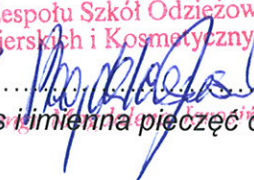
Parafy*

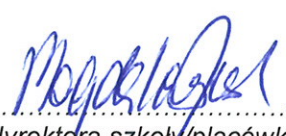
kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Odzieżowych,
Fryzjerskich i Kosmetycznych nr 22
2.03.2018 
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Parafy*   
.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki