

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Delegatura w Płocku

ul. T. Kościuszki 20, 09-400 Płock

Płock, 07 marca 2018 r.

DPŁ.5533.27.2018.HP

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Technikum TEB Edukacja
Adres szkoły: 09-400 Płock, ul. Królewiecka 2.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Ewa Adasiewicz.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego:
Henryka Pszczolińska – starszy wizytator, upoważnienie nr DPŁ.5533.27.2018.HP z dnia 21 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: nr 30.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce : **27 lutego 2018 r.**
5. Tematyka kontroli:

Spełnianie przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Kontrola została przeprowadzona w ramach sprawowanego nadzoru przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz w związku z rozpoczęciem z dniem 1 września 2017 r. kształcenia w zawodach:

- technik informatyk 351203
- technik fotografii multimedialnych 343105.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- a) dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - statut Technikum TEB Edukacja,
 - księga uczniów,
 - dokumenty dotyczące rekrutacji uczniów,
 - szkolne plany nauczania,
 - szkolny zestaw programów nauczania,
 - program nauczania dla zawodu: technik informatyk 351203
 - program nauczania dla zawodu: technik fotografii i multimedialnych 343105
 - dzienniki lekcyjne,
 - arkusze ocen,
 - dokumenty dotyczące kwalifikacji nauczycieli,
 - księga protokołów rady pedagogicznej,
 - uchwały rady pedagogicznej,
 - rejestr legitymacji.
- b) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Ewą Adasiewicz.

.....
paraferę kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

Technikum TEB Edukacja w Płocku zostało wpisane do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Płock pod nr 272 (nr zaświadczenie WEK-I.4330.67.2013.JD z dnia 30 września 2013 r.). Decyzją Prezydenta Miasta Płocka nr WEK-I.4330.67.2013.JD z dnia 30 września 2013 r. uzyskało uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności.

Aneksy do ww. zaświadczenia potwierdzają wpisy do ewidencji dotyczące poszerzenia kształcenia o zawody:

- a) technik informatyk 351203 (aneks nr WEK-I.4330.15.2014.JD z dnia 03 lipca 2014 r.),
- b) technik fotografii i multimediiów 343105 (aneks nr WEK-I.4330.36.2017.JD z dnia 10 lipca 2017 r.).

Do księgi uczniów wpisano 32 osoby deklarujące rozpoczęcie kształcenia w zawodach: technik informatyk (17 osób) oraz technik fotografii i multimediiów (15 osób). We wrześniu 2017 roku rozpoczęło naukę w tych zawodach również 32 uczniów (2 uczniów zrezygnowało z nauki w trakcie I półrocza). Uczniowie zostali przyjęci do szkoły na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum. Z dokumentacji wynika, że wszyscy uczniowie wpisani do „Księgi uczniów” złożyli zaświadczenia lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, co jest wymagane od osób ubiegających się o przyjęcie do szkoły kształcącej w zawodach.

- 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania dopuszczony przez dyrektora szkoły i zatwierdzony na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 01 września 2017 r. (uchwała RP Nr 03/T/2017/2018). Szkoła realizuje programy nauczania:
 - a) uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego (dla obu zawodów) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 ze zm.);
 - b) dla zawodu technik informatyk 351203 [w oparciu o przykładowy program nauczania zaproponowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji z 2017 roku, którego autorami są mgr Witold Kostuj, mgr Zbigniew Sobór, mgr Michał Szymczak. Program ten został dostosowany w 2017 r. do przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2017 r., poz. 860)];
 - c) dla zawodu technik fotografii i multimediiów 343105 (w oparciu o przykładowy program nauczania zaproponowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji z 2017 roku, którego autorami są mgr Magdalena Fijałkowska, mgr Jacek Ułaczyk, mgr Marcin Liberski).

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

- 2) Szkolny plan nauczania jest zgodny z zał. nr 8 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 ze zm.). Zaplanowano obowiązkowe zajęcia edukacyjne w 4-letnim cyklu kształcenia [zgodnie z okresem kształcenia dla zawodów: technik informatyk 351203 i technik fotografii

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

i multimediiów 343105 określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 622)]. Przy opracowywaniu szkolnego planu nauczania uwzględniono rzeczywistą liczbę tygodni nauki z podziałem na półrocza. Łączny wymiar godzin zajęć obowiązkowych jest większy od proponowanego minimum w ww. rozporządzeniu.

Realizowane są wszystkie zajęcia edukacyjne ujęte w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

- 3) Szczegółowe warunki i zasady oceniania wewnątrzszkolnego zostały zawarte w Statucie Technikum TEB Edukacja (Rozdział VI statutu szkoły – „Warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego”), opracowane w oparciu o Rozdział 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534). Analiza dokumentacji dotycząca oceniania, klasyfikacji i promocji potwierdza właściwe stosowanie przyjętych zasad wewnątrzszkolnego oceniania określonych w statucie szkoły i ww. rozporządzeniu.

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

- 4) Osoby przyjęte do szkoły wpisywane są do księgi uczniów, założonej 1 września 2014 r. Księga prowadzona jest na bieżąco i zawiera wymagane dane o uczniach określone w § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017r., poz. 1646). W księdze zachowana jest zasada chronologicznego wpisywania uczniów oraz odnotowana jest data i przyczyna opuszczenia szkoły.

Dzienniki lekcyjne (zawód technik fotografii i multimediiów łączony jest z zawodem technik weterynarii) zawierają wymagane dane i wpisy określone w § 8 ust. 2 ww. rozporządzenia. Z zapisów w dziennikach wynika, że w ciągu I półrocza zrezygnowało z nauki 2 uczniów (27 listopada 2017 r. w zawodzie technik fotografii i multimediiów oraz 24 stycznia 2018 r. w zawodzie technik informatyk).

Dla każdego ucznia założono arkusz ocen według wzoru (MEN-I/44b/2):

- a) dla zawodu technik informatyk 17 arkuszy
- b) dla zawodu technik fotografii i multimediiów 15 arkuszy.

Dane umieszczone w założonych arkuszach są zgodne z danymi zawartymi w protokołach rady pedagogicznej, księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym. W dwóch przypadkach, w miejscu do tego wyznaczonym, odnotowano datę i przyczynę opuszczenia szkoły.

W szkole na bieżąco prowadzony jest rejestr wydanych legitymacji szkolnych według wzoru (MEN-I/50a/2). W miejscu do tego wyznaczonym widnieje data i podpis osoby odbierającej legitymację.

Posiedzenia Rady Pedagogicznej protokołowane są na bieżąco, zawierają wymagane uchwały np. uchwała dotycząca wyników klasyfikacji śródrocznej (Nr 01/T/2017/2018 z dnia 9 stycznia 2018 r.).

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

Technikum TEB Edukacja w Płocku prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

- 5) Technikum TEB Edukacja w Płocku kształci w zawodach: technik informatyk [symbol cyfrowy – 351203] oraz technik fotografii i multimediiów [symbol cyfrowy – 343105] określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 622).

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

- 6) Z dokumentacji dotyczącej kwalifikacji nauczycieli (teczki akt osobowych) wynika, że wszyscy zatrudnieni do realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciele (dla obu zawodów) posiadają wymagane kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).

- zgodność z art. 14 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: -----

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły, a niebędące przedmiotem tej kontroli.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

Protokół podpisali:

DYREKTOR

Ewa Adasiewicz
Ewa Adasiewicz

/dyrektor szkoły/placówki/

Płock 07-03, 2018r

Miejscowość, data

Wizytator

Starszy Wizytator

Henryka Pszodko
Henryka Pszodko kontrolujący!

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

07-03-2018r

Ewa Adasiewicz
Ewa Adasiewicz

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

[Signature]
parafy kontrolującego/ych

[Signature]
dyrektora szkoły/placówki

10

11

12

13

14

15

16

17