

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ciechanowie
ul. Księdza Piotra Ściegiennego 9
06-400 Ciechanów

DCI.5533.7.2018.DSzB

Ciechanów, dn. 17 stycznia 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Rudnickiej w Zespole Placówek Oświatowych Nr 2 w Mławie**,
Adres szkoły: **ul. Graniczna 39, 06 – 500 Mława**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Pani Joanna Wyszowska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**
Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Daniela Szczepkowska-Bluj, starszy wizytator Jolanta Jasińska**
Upoważnienie nr DCI.5533.7.2018.DSzB z dnia 5 stycznia 2018 r. wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **11 stycznia 2018 r.**
4. Tematyka kontroli: **„Przestrzeganie przepisów prawa w zakresie czasu pracy nauczycieli”.**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379) oraz (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189),
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658)

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem przesłanym przez Dyrektora Departamentu Współpracy z Samorządem Terytorialnym Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2017 r. (data wpływu 3 stycznia 2018 r.) – znak pisma DWST-WPZN.6021.640.2017.MB.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

1. Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – panią Joanną Wyszowską i przedstawicielami Rady Pedagogicznej (27 osób) oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:

- a) Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. H. Rudnickiej w Mławie (obowiązujący do dnia 31 listopada 2017 r. i od 1 grudnia 2017 r.), w części określającej - Cele i zadania szkoły (rozdział II – § 5 pkt 16 lit. a, b), w rozdziale VI § 41 pkt 1, 2,
- b) księgi protokołów Rady Pedagogicznej – protokół nr 1, 2 i 7/2016/2017, 2/2017/2018 ,
- c) arkusza organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w Mławie – rok szkolny 2017/2018,
- d) dzienników elektronicznych – zakładka innych zajęć – rok szkolny 2016/17 i 2017/2018,
- e) innej dokumentacji – „Oferty zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017 i 2017/2018”, „Zasad przygotowywania organizacji roku szkolnego 2017/2018 dla szkół/przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mława”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Uwagi i wnioski.

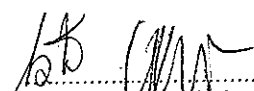
(dotyczy roku szkolnego 2016/2017)

Na podstawie czynności kontrolnych ustalono, że w Statucie szkoły (obowiązującym do 31 listopada 2017 r.) w § 5 ust. 16 lit. a i b jest zapis „w ramach 40- godzinnego tygodniowego czasu pracy oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować: a) inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów od 2 do 5 godzin tygodniowo, b) zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.”

§ 47 ust. 1 zawiera zapis, że „Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą (....) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju (...) realizować zadania opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów nauczyciele w roku(....).

Z czynności kontrolnych wynika, że w roku szkolnym 2016/2017 w ramach 40 - godzinnego tygodnia pracy nauczyciele prowadzili zajęcia realizujące potrzeby i zainteresowania uczniów. Każdy nauczyciel realizował dwie godziny innych zadań i czynności niż te, które wynikały z tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy - Karta Nauczyciela. Były to zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły. Przeprowadzenie tych zajęć nauczyciele dokumentowali w elektronicznych dziennikach zajęć w zakładce inne zajęcia. Dyrektor kontrolował powyższą dokumentację, w szczególności w zakresie obecności uczniów w związku z zapewnieniem im bezpieczeństwa.

Parafy*


kontrolującego-yh


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Dyrektor poinformował, że na zebraniu Rady Pedagogicznej ustalono, że nauczyciele będą realizować dwie godziny zajęć pozalekcyjnych na rzecz ucznia tygodniowo w ramach 40 – godzinnego tygodnia pracy, czego nie potwierdza księga protokołów Rady Pedagogicznej. Każdy nauczyciel zadeklarował jakie zajęcia będzie prowadził. Następnie sporządzono dokument „Oferta zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017”, który zawierał: lp., imię i nazwisko nauczyciela, rodzaje zajęć (nazwa), adresaci (klasa/grupa), termin (dzień tygodnia, godzina), miejsce zajęć (sala). Według tego wykazu nauczyciele prowadzili zadeklarowane zajęcia, np. zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zawody sportowe, zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego dzieci i młodzieży, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia świetlicowe.

Wykaz realizowanych w szkole „zajęć pozalekcyjnych” wywieszony był na tablicy ogłoszeń. Rodzice byli o nich informowani na zebraniach klasowych oraz w dzienniku elektronicznym.

Przedstawiciele Rady Pedagogicznej podczas wywiadu w dniu kontroli poinformowali, że wszyscy zadeklarowali chęć prowadzenia zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów. Uzasadniali tym, że: „rodzice i uczniowie pytali o dodatkowe zajęcia, chcieli wzbogacić ofertę szkoły, zachęcić uczniów do podjęcia nauki w ich szkole, pożytecznego spędzania czasu wolnego przez uczniów, przygotować ich do konkursów, zawodów sportowych”.

W związku ze zmianami wprowadzonymi w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.) przez ustawę nowelizującą z dnia 18 marca 2016 r. (Dz. U. 2016. poz. 668) Minister Edukacji Narodowej w piśmie z dnia 25 maja 2016 r. nr DWST-WPZn.6021.277.2016.MJ przekazał Kuratorom Oświaty informacje na temat organizacji pracy świetlicy szkolnej oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej w związku z wprowadzonymi ww. zmianami.

Z powyższego pisma wynika, że pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole udzielają uczniom m. in. nauczyciele, którzy w ramach zajęć i czynności – Karta wymienionych w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela, mogą prowadzić:

- 1) zajęcia rozwijające uzdolnienia,
- 2) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- 3) warsztaty,
- 4) porady i konsultacje.

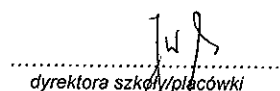
Natomiast w ramach zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela, nauczyciele prowadzą:

- 1) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym,
- 2) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej – w przypadku uczniów gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych.

Powyższe pismo wskazuje też na organizację pracy świetlicy szkolnej. Zapewnienie uczniom możliwości korzystania ze świetlicy jest jednym ze statutowych zadań szkoły publicznej. Uczniowie przebywający w świetlicy, muszą mieć stałą opiekę, w tym celu

Parafy*


kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

dyrektor szkoły zatrudnia wychowawców świetlicy, których tygodniowy, obowiązkowy wymiar zajęć, zgodnie z art. 42 ust. 3 lp. 6 ustawy – Karta Nauczyciela, wynosi 26 godzin. Analiza dokumentu „Oferta zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017” wskazuje, że nauczyciele w ramach realizacji godzin statutowych prowadzili też zajęcia świetlicowe i zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (specjalistyczne - korekcyjno-kompensacyjne), co było niezgodne z brzmieniem art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela obowiązującym od 1 września 2016 r. oraz informacją Ministra Edukacji Narodowej zawartą ww. piśmie.

Z analizy dokumentów oraz informacji pozyskanych od dyrektora i przedstawicieli rady pedagogicznej wynika, że stosownie do art. 42 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela, tygodniowy czas pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy wynosi do 40 godzin. Realizacja przez nauczycieli zajęć statutowych szkoły **nie spowodowała przekroczenia 40 godzin na tydzień.**

(dotyczy roku szkolnego 2017/2018)

W statucie szkoły (obowiązującym od 1 grudnia 2017 r.) w § 41 ust. 2 zapisano: „Czas pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć nie może przekraczać 40 godz. na tydzień. W ramach czasu pracy nauczyciel obowiązany jest realizować zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz (pensum); inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.”

Zespół Placówek Oświatowych Nr 2 w Mławie otrzymał 05.04.2017 r. z organu prowadzącego pismo pt. „Zasady przygotowania organizacji roku szkolnego 2017/2018 dla szkół /przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mława.” W pkt 16 jest zapis: „Godziny zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów (art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela) **są realizowane** przez nauczycieli w wymiarze nieprzekraczającym 2 godzin.”

Protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej nr 2/2017/2018 zawiera następujący zapis: „Zajęcia pozalekcyjne (inne zadania statutowe) **zostały dobrowolnie zaproponowane** przez nauczycieli, a wynikają z oczekiwań uczniów i rodziców oraz są zgodne z zainteresowaniami i potrzebami uczniów. Nauczyciele podobnie, jak w roku ubiegłym będą odnotowywać ich realizację w dzienniku elektronicznym bez konieczności rozliczania. **W ramach tych zajęć i czynności, nauczyciel nie prowadzi zajęć świetlicowych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.** Czas pracy nauczyciela nie może przekraczać 40 godzin na tydzień.”

W arkuszu organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w Mławie, oprócz zajęć edukacyjnych wynikających z ramowych planów nauczania, uwzględnione są zajęcia korekcyjno-

Parafy*

[Podpis]
kontrolujących

[Podpis]
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

kompensacyjne, logopedyczne i koła zainteresowań. Nie ma natomiast zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.

Dyrektor szkoły przedłożył wykaz zajęć pozalekcyjnych realizowanych w roku szkolnym 2017/2018. Wyżej wymieniony wykaz pt. „Oferta zajęć pozalekcyjnych” zawiera informację, że „dotyczy zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, dobrowolnie proponowanych przez nauczycieli.” Na liście jest 36 nazwisk nauczycieli spośród 44 uczących w szkole (13 nauczycieli ma przyznany dodatek motywacyjny). Z wykazu zajęć wynika, że nauczyciele realizują następujące zajęcia: rozwijające kreatywność i uzdolnienia, wyrównawcze z przedmiotów, rozwijające samoakceptację i wrażliwość, rozwijające umiejętności językowe, ponadto warsztaty liturgiczne i koło sportowe. Spośród wymienionych zajęć część z nich jest realizowana w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej, dot. zajęć wyrównawczych oraz rozwijających uzdolnienia. Powyższe potwierdzają nazwy tych zajęć oraz wyjaśnienia dyrektora i nauczycieli.

Dyrektor oraz nauczyciele poinformowali, że:

- 1) Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, z inicjatywy nauczycieli, ustalono, że w szkole będą realizowane zajęcia pozalekcyjne w wymiarze 2 godzin tygodniowo na rzecz uczniów w ramach 40-godzinnego tygodnia pracy. Dobór zajęć wynika z rozpoznanych potrzeb oraz uwzględnia zainteresowania uczniów. Nauczyciele wyjaśnili podczas rozmowy, że o zajęcia dodatkowe pytali uczniowie oraz ich rodzice. W związku z zapotrzebowaniem, nauczyciele chcieli sprostać oczekiwaniom środowiska, a ponadto mają przeświadczenie, że jest to zobowiązanie wynikające ze statutu szkoły. Wyjaśnili, że na zajęcia nie uczęszczają stałe grupy uczniów, a ich skład podyktowany jest bieżącymi potrzebami. Dodali, że są także stałe grupy, na zajęciach wyrównawczych, na które uczęszczają także uczniowie z opiniami. Ponadto dyrektor wyjaśnił, że zajęcia pozalekcyjne zostały wprowadzone w oparciu o dokument pn. „Zasady przygotowania organizacji roku szkolnego 2017/2018 dla szkół /przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mława”. Dokument ten powstał w oparciu o ustalenia, jakie poczyniono podczas narady dyrektorów szkół z przedstawicielami organu prowadzącego.
- 2) Zdaniem dyrektora zajęcia pozalekcyjne wpisane pod nazwą „wyrównawcze”, to faktycznie zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, których szkoła nie organizuje w oparciu o rozporządzenie w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej (brak tych zajęć w arkuszu organizacji).
- 3) Wszystkie zajęcia są dokumentowane przez nauczycieli w elektronicznych dziennikach innych zajęć poprzez wpisanie tematu zajęć oraz odnotowanie obecności uczniów.
- 4) Efektywność prowadzonych zajęć zostanie oceniona na podsumowującym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Uwagi i wnioski:

1. Statut szkoły obowiązujący do 31 listopada 2017 r. zawierał zapisy dotyczące organizacji w szkole zajęć realizowanych przez nauczyciela poza obowiązującym pensum.

Parafy*

.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

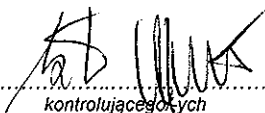
*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

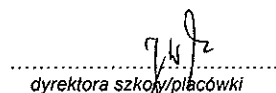
2. W szkole funkcjonował opracowany dokument „Oferta zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017”, który zawierał zadeklarowane przez nauczycieli zajęcia prowadzone w ramach 40- godzinnego tygodnia pracy.
3. Nauczyciele w ramach realizacji godzin statutowych prowadzili też zajęcia świetlicowe i zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (specjalistyczne - korekcyjno-kompensacyjne), co było niezgodne z brzmieniem art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela obowiązującym od 1 września 2016 r. oraz informacją zawartą w piśmie Ministra Edukacji Narodowej do Kuratorów Oświaty.
4. Czas pracy nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć nie przekroczył 40 godzin na tydzień.
5. Szkoła Podstawowa Nr 4 w Mławie w roku szkol. 2017/2018 organizuje zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia rozwijające uzdolnienia w ramach zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2. Powyższe jest niezgodne z art. 42 ust. 2d ustawy z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela.
6. Nauczyciele z własnej inicjatywy mogą prowadzić zajęcia określone w art. 42 ust. 2 pkt 2, jednak ich celem nie może być wypełnienie obowiązku wynikającego ze wskazań organu prowadzącego, który wpisał to zobowiązanie w dokumencie pt. „Zasady przygotowania organizacji roku szkolnego 2017/2018 dla szkół /przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mława.” Intencją zmian wprowadzonych w ustawie Karta Nauczyciela od 1 września 2017 r. było umożliwienie dyrektorom szkół i nauczycielom zaplanowania i realizowania zajęć określonych w art. 42 ust 2 pkt 2 zgodnie z faktycznymi potrzebami i zainteresowaniami uczniów. Oceny jakiego rodzaju wsparcie będzie służyło rozwojowi uczniów dokonuje dyrektor szkoły, który jest odpowiedzialny za realizację zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych wraz z nauczycielami.
7. Osiągnięcie powyższych celów możliwe jest dzięki nowelizacji art. 42 ust 2 pkt 2 ustawy KN i likwidacji obowiązku prowadzenia zajęć w ramach tzw. „godzin karcianych” w dotychczasowej formule.
8. W związku z likwidacją obowiązku prowadzenia w ramach tzw. „godzin karcianych” zajęć w dotychczasowej formule, zaleca się odejście od rejestrowania ich wymiaru, co przyczyni się do odbiurokratyzowania pracy nauczycieli. Stanowisko zawarte we wniosku 2 i 3 zostało sformułowane w oparciu o Uzasadnieniu z 12 lutego 2016 r. do projektu ustawy o zmianie ustawy- Karta Nauczyciela.

6. Zalecenia, podstawa prawna i termin realizacji:

1. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizować zgodnie z art. 42 ust. 2d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) oraz w oparciu o rozporządzenie z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591). Termin realizacji: od 15 lutego 2018 r.

Parafy*


kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2. Zajęcia i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela organizować zgodnie z faktycznymi potrzebami i zainteresowaniami uczniów, a nie zobowiązaniem wynikającym z wewnętrznych ustaleń. Jednocześnie wziąć pod uwagę odejście od rejestrowania ich wymiaru (ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela - Dz. U. z 2017 r. poz. 1189).

Termin realizacji: od 1 marca 2018 r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017r. poz.59) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Ciechanów, dnia 18 stycznia 2018 r.

(miejscowość, data)

DYREKTOR

mgr Joanna Wyszowska

(Podpis dyrektora szkoły/ placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Daniela Szczepkowska-Bluj

(Podpis kontrolującego)

STARSZY WIZYTATOR

Joanna Jasińska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej poradni, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....**DYREKTOR**.....

mgr Joanna Wyszowska

18.01.2018

(data, podpis dyrektora szkoły/placówki)

Zespół Placówek Oświatowych nr 2
SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 4
im. Haliny Rudnickiej
ul. Graniczna 39
06-500 MŁAWA

Parafy*

kontrolującego/-ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

