

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Ostrołęce**
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15,
07-410 Ostrołęka

DOS.5533.8.2018.KI

Ostrołęka, dn. 31 stycznia 2018r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły **Publiczna Szkoła Podstawowa w Zalesiu**
Adres szkoły **Zalesie 36A, 07-430 Myszyniec**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły **Barbara Ejdys**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego **Krystyna Kielczewska-Iwaniuk,**
starszy wizytator.
Upoważnienie nr DOS. 5533.8.2018.KI z dnia 22.01.2018r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły .
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole - 23.01.2018r.
5. Tematyka kontroli Ocena prawidłowości realizacji zadań szkoły w zakresie organizacji i spełniania zadań statutowych
Kontrola została przeprowadzona na skutek stwierdzenia przez Kuratora Oświaty potrzeby przeprowadzenia kontroli doraźnej.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - dzienniki zajęć lekcyjnych klasa II i klasa VI
 - szkolny plan nauczania
 - plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły
 - statut szkoły – rozdział IV, str. 32-54; rozdział V, str. 56-66
 - wybrane protokoły zebrania Rady Pedagogicznej
- przeprowadzono:
 - rozmowę z dyrektorem szkoły.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

- 1) Szkolny plan nauczania jest zgodny z zapisanym w dzienniku planem zajęć dla danej klasy. Realizowane zajęcia edukacyjne wynikają z zatwierdzonego arkusza organizacji pracy szkoły przez Burmistrza Myszyńca.
- 2) Analiza zapisów w dziennikach daje informację o realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z przyjętym ww. arkuszem organizacji pracy. Obowiązkowe

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

zajęcia edukacyjne prowadzone są w klasach łączonych zgodnie z ramowym i szkolnym planem nauczania. W analizowanej klasie II wszystkie zajęcia edukacyjne w tygodniu, łącznie z religią są łączone z klasą III, w tym dwie godziny z klasą I i III oraz pięć godzin z oddziałem przedszkolnym i klasami I-II-III. W klasie VI zajęcia są połączone z klasą VII lub V albo z klasami V-V-VI-VII.

3) Przyjęty arkusz organizacyjny nie pozwolił na utworzenie kół zainteresowań uczniów, za prowadzenie których nauczyciele otrzymaliby wynagrodzenie. Zgodnie z możliwościami szkoły nauczyciele realizują inne zajęcia z uczniami – poza obowiązkowymi zajęciami edukacyjnymi - w ramach 40 godz. tygodnia pracy: projekty edukacyjne typu wycieczki edukacyjne „Poznajemy zawody” - Straż Pożarna w Ostrołęce, cukiernia w Myszyńcu, wycieczki w ramach programu „Umiem pływać” – wyjazdy na basen (organizator Wojewódzki Związek Sportowy). Szkoła uczestniczy w rozwoju zainteresowań czytelniczych uczniów w programie rządowym Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa, w ramach którego szkoła wzbogaciła swój księgozbiór (cała społeczność szkolna zaangażowała się w wyborze nowości) i realizuje kilka projektów edukacyjnych: „Zalesie czyta dzieciom”- zaproszeni goście czytali fragmenty książek dzieciom klas 0-III; „Starsi czytają młodszym”- uczniowie klas IV –VII czytają dzieciom klas 0-I wybrane fragmenty bajek lub baśni; „Wielkie codzienne czytanie”- w klasach młodszych nauczyciel lub chętni uczniowie przed zajęciami lub na przerwach czytają ulubioną książkę, a starsi uczniowie czytają fragmenty ulubionych książek i dzielą się wrażeniami; Konkurs recytatorski – recytacja wybranych fragmentów prozy; Konkurs czytelniczy „Skąd ten cytat”; Inscenizacje i teatrzyki związane z ulubionymi książkami, Dzień Postaci z bajek; Został utworzony kącik czytelniczy „W przyjaźni z książką”. Nastąpił wzrost zainteresowania czytelnictwem.

Ponadto nauczyciele prowadzą koła zainteresowań („Wiem i potrafię”, „W przyjaźni z językiem polskim”, „Spotkanie z matematyką”, „Koło historyczne” i artystyczne, „Koło kurpiowskie”, „Mały Ratownik”. W ramach spotkań pozalekcyjnych uczniowie przygotowują występy artystyczne na apele, uroczystości szkolne i środowiskowe.

Uczniowie są przygotowywani do konkursów przedmiotowych, zawodów sportowych. Szkoła co roku organizuje również konkursy na forum gminy.

4) W statucie występują zapisy o wypełnianiu przez nauczycieli i wychowawców zadań dotyczących potrzeb i zainteresowań uczniów. Zajęcia o których mowa powyżej wynikają w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela. Jest to zgodne z prawem oświatowym. W ramach tygodniowego wymiaru zajęć (40 godzin) nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć, nauczyciel ów obowiązany jest realizować inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów. Stąd oczekiwany jest zapis w statucie szkoły (o realizacji zadań statutowych przez nauczycieli).

5) W statucie zawarte są regulacje wynikające z prawa oświatowego, Karty Nauczyciela. Na wstępie zawiera spis treści, układ treści kieruje do zapisów w określonym obszarze. Organizacja pracy szkoły zawarta jest w rozdziale IV, zadania nauczycieli i wychowawców w rozdziale V.

6) Dyrektor w bieżącym roku szkolnym kontrolowała obszary tematyczne, m.in.:

- prowadzenie dokumentacji szkolnej,
- aktywność nauczycieli podczas dyżurów, BHP,
- monitorowanie efektów uczestnictwa uczniów w konkursach międzyszkolnych,

.....*K. K. - I. m. j.*.....

parafy kontrolującego/ych

.....*Spur*.....

dyrektora szkoły/placówki

- organizacja kształcenia uczniów z niepełnosprawnością intelektualną,
- organizacja pracy biblioteki i czytelní szkolnej
- działania nauczycieli związane z właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego: wdrażanie i realizacja podstawy programowej, koordynowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w Szkole, przestrzeganie zasad oceniania, respektowanie i przestrzeganie praw ucznia i praw dziecka.

Na podstawie przeprowadzonych kontroli w I półroczu roku szkolnego 2017/2018 stwierdziła, że:

- I. indywidualne programy edukacyjno- terapeutyczne zostały opracowane przez zespół nauczycieli uczących w klasach VI i VII
- II. warunki do nauki są odpowiednie do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, a także możliwości psychofizycznych uczniów
- III. plan zajęć zgodny z higieną pracy ucznia
- IV. w omawianym okresie nie odnotowano żadnych wypadków i urazów wśród uczniów
- V. do dyrektora nie wpłynęła żadna skarga
- VI. wymagania edukacyjne i kryteria oceniania – sposób zapoznania uczniów i rodziców zgodny z wewnętrznymi ustaleniami
- VII. nauczyciele oceniali uczniów systematycznie
- VIII. w szkole jest realizowana szeroko rozumiana pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom (zajęcia pozalekcyjne, mają na celu usprawnianie zaburzonych funkcji, uzupełnianie braków, jak również rozwijanie zdolności i zainteresowań)
- IX. w szkole przestrzega się zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach, dostosowuje się wymagania edukacyjne do możliwości uczniów; poszukuje się rozwiązań, które są optymalną formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom
- X. terminowość i zgodność z przepisami prawa prowadzenia dokumentacji i przebiegu nauczania nie wykazały uchybień; stwierdza, iż wychowawcy przejęli w tym zakresie kontrolę nad pozostałymi nauczycielami i tym samym, jeśli pojawia się uchybienie, to jest ono usuwane; jednak nadal pojawiają się jeszcze zapisy niezgodne z przepisami
- XI. kontrola dzienników lekcyjnych, planów dydaktycznych pozwala na stwierdzenie, iż realizacja treści programowych przebiega bez większych zakłóceń
- XII. szkoła jest wyposażona w pomoce dydaktyczne dla klas I-VI, brakuje natomiast pomocy dydaktycznych dla klasy VII; są pieniądze w budżecie na dokonanie ich zakupu; szkoła bierze udział w projekcie HUB, w którym złożono zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne do klasy VII
- XIII. nauczyciele punktualnie rozpoczynali i kończyli zajęcia szkolne; prawidłowo pełnili dyżury.

7)W planie nadzoru pedagogicznego dyrektora objęto monitorowaniem realizację

.....*K. K. - luty*.....
parafy kontrolującego/ych

.....*gwe*.....
dyrektora szkoły/placówki

podstawy programowej. Do tego celu służą Karty monitoringu realizacji podstawy programowej, które wypełniają nauczyciele po zakończeniu danego roku szkolnego.

8) Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez organizowanie szkoleń i porad oraz motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego – wykaz szkoleń w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 (szkolenia wewnętrzne cykl: Cyberprzemoc- uczeń w sieci; Kompetencje informatyczne, Tradycyjna agresja rówieśnicza a cyberprzemoc; Ocenianie kształtujące w życiu szkolnym; Wykorzystanie tablicy interaktywnej na zajęciach z różnych przedmiotów; Ergonomiczne stanowisko pracy nauczyciela, Zmiany w prawie oświatowym w 2017 oraz 2017/2018; ponadto: Cyfrowe bezpieczeństwo danych osobowych w szkole, Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w szkole ogólnodostępnej; Formy i metody aktywności muzycznej, Jak pomóc uczniom odnieść sukcesy w nauce, Efektywna komunikacja podstawą dobrego klimatu szkoły. Nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach i konferencjach zewnętrznych o tematyce prozdrowotnej (środki psychoaktywne, narkotyki i dopalacze, cyberprzemoc), w zakresie bezpieczeństwa, procedur egzaminacyjnych. Nauczyciele uzyskują dodatkowe kwalifikacje, uczestniczą w szkoleniach związanych z doskonaleniem wiedzy i umiejętności z zakresu nauczanego przedmiotu, zagadnień wychowawczych, oceniania oraz specyficznych trudności w nauczaniu, jak również podjęli i kontynuują studia zgodnie z potrzebami szkoły, np. z wiedzy o społeczeństwie. Ponadto realizowane są szkolenia i konsultacje dla nauczycieli z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W szkole funkcjonują zespoły samokształceniowe, w ramach których nauczyciele dzielą się swoimi doświadczeniami i umiejętnościami, rozwiązują trudne sytuacje dydaktyczne i wychowawcze; zespół do spraw ewaluacji. W planie finansowych szkoły zaplanowano i wyodrębniono środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli. W ramach posiadanych środków dyrektor przyznaje nauczycielom dodatki motywacyjne i nagrody. Ponadto na bieżąco informuje o szkoleniach. Nauczyciele zapoznawani byli na bieżąco z przepisami prawa oświatowego. W I półroczu na działalność wspomagającą składały się: obserwacja pracy i wsparcie dla nauczycieli stażystów i kontraktowego (ze względu na zdobywanie awansu zawodowego), szkolenia nauczycieli, przekazywanie informacji o aktualnościach i przepisach prawa oświatowego, rozwiązywanie bieżących problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, inspirowanie nauczycieli do samodzielności oraz wskazywanie właściwego trybu postępowania w konkretnych sytuacjach, wdrażanie rozwiązań służących skutecznej realizacji zadań szkoły.

9) Powołany zespół nauczycieli dokonuje ewaluacji wewnętrznej w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole za istotne w jej działalności. W ostatnich dwóch latach szkolnych zostały przeprowadzone ewaluacje dotyczące: Funkcjonowania WSO w szkole, Wpływ zachowania uczniów na bezpieczeństwo w szkole, Efektywność działań szkoły w zakresie bezpieczeństwa uczniów w obszarze korzystania z Internetu i urządzeń komunikacyjnych. W roku szkolnym 2017/2018 dyrektor zaplanowała ewaluację wewnętrzną w zakresie Zastosowanie TIK w realizacji podstawy programowej, Efektywność wsparcia dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną, Działania wychowawcze mające wpływ na zmniejszanie zagrożeń i wzmacniające prawidłowe zachowania uczniów, Współpraca szkoły z rodzicami. Zespół nauczycieli opracował cele ewaluacji, przedmiot ewaluacji, pytania kluczowe i harmonogram. Wnioski i rekomendacje będą przedstawione w II półroczu.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

10)W szkole diagnozowane są problemy i potrzeby wychowawcze uczniów. Dyrektor poinformował o prowadzeniu przez wychowawców obserwacji oddziałów klasowych, badaniu ankietowym uczniów poczucia ich bezpieczeństwa. W dokumentacji szkolnej znajdują się zapisy dotyczące problemów uczniów oraz wyników ankiet, a także informacja o podjętych działaniach w celu ich rozwiązania. Odbywają się również spotkania ze specjalistami: z poradni w Myszyńcu: psycholog, pedagog oraz z policjantem (podczas rozmów o bezpieczeństwie poruszane są sprawy wychowawcze. W szkole na gazetce ściennej widnieją informacje zarówno dla uczniów, jak i rodziców, np: Jak pomóc dziecku przejść przez szkołę, Cechy wzorowego ucznia naszej szkoły. Działania profilaktyczno-wychowawcze podejmowane w szkole mają pozytywny wpływ na kształtowanie osobowości uczniów. Diagnozy szkolne pokazują, że uczniowie nie wagarują, nie palą i nie zażywają środków odurzających.

11)Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami przed rozpoczęciem zajęć, w czasie przerw w zajęciach oraz po zakończeniu zajęć.

12)Dyrektor Szkoły dwa razy w roku i w razie potrzeb dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków w budynku szkolnym oraz w obiektach szkolnych zgodnie z rozporządzeniem korzystania z obiektów należących do szkoły. Kontrole dokonywane są z udziałem przedstawicieli rady pedagogicznej, rady rodziców oraz pracownika obsługi, a następnie spisywany jest protokół z kontroli. Uczniowie mają zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki i wypoczynku. Przerwy międzylekcyjne uczniowie spędzają pod opieką nauczyciela dyżurującego. Plan zajęć uwzględnia potrzebę w miarę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia. W salach lekcyjnych uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe. Meble w salach lekcyjnych są zgodne z ergonomią. Wszystkie przepisy BHP są przestrzegane, pracownicy mają odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie. Na podstawie przeprowadzonych obserwacji, kontroli, rozmów stwierdzić należy, że szkoła dysponuje odpowiednimi pomieszczeniami i wyposażeniem do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie zapewniają warunki do realizacji zadań statutowych szkoły i możliwość osiągania wysokiej jakości pracy. Nauczyciele posiadają dostęp do niezbędnych środków dydaktycznych, programów multimedialnych, komputerów, sprzętu multimedialnego oraz innych pomocy niezbędnych do prowadzenia zajęć.

13)Zgodnie z prowadzonym nadzorem pedagogicznym Dyrektor pozyskuje informacje o pracy nauczycieli. 2 razy w ciągu roku szkolnego na zebraniach podsumowujących (śródroczne i roczne) nauczyciele przedstawiają informacje na temat: 1) analiza i ocena efektów pracy dydaktycznej, wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej (konkursy, charakterystyka problemów wychowawczych, bezpieczeństwo uczniów, agresja i przemoc, formy opieki/pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom w szkole i poza nią; uczniowie ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi); uczeń słaby i zdolny; realizacja zajęć dodatkowych; warunki samorządowego działania;

.....
parafy kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

- upowszechnianie, znajomość oraz przestrzeganie praw dziecka i ucznia; 2) działania podejmowane w ramach promowania i kreowania pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku oraz prezentowanie osiągnięć uczniów; 3) współpraca z rodzicami; 4) analiza działań szkolnych i osobistych podejmowanych w celu własnego rozwoju zawodowego oraz ocena ich skuteczności; 5) ocena realizacji wniosków wynikających z analizy sprawdzianów. Przedstawienie przez nauczycieli informacji o realizowanych zadaniach, formach doskonalenia zawodowego, uzyskanych efektach pracy, sukcesach własnych, sukcesach uczniów. Nauczyciele przedstawiają napotymane trudności, sposoby rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych oraz proponują wnioski do pracy na kolejny rok szkolny.
- 14) Szkoła bierze udział w różnego rodzaju programach i projektach edukacyjnych, dzięki którym wzbogaca sale lekcyjne w sprzęt multimedialny, a programy edukacyjne wzbogacają proces lekcyjny (np. Edukacja włączająca).

Wnioski:

1/Wskazane jest dokonanie zapisu w statucie szkoły o realizacji przez nauczycieli innych zajęć i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych, uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów.

2/Zasadne jest zamieszczenie w statucie szkoły pozycji zawierającej katalog/zbiór zadań z zakresu innych zadań statutowych z zaznaczeniem, że jest on otwarty w związku z potrzebami uczniów.

Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
w Zalesiu

Zalesie 34A, 07-430 Myszyniec
woj.mazowieckie, tel.(0-29) 772-10-40
NIP 758-19-92-299, Regon 500912787

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Barbara Ejdys

/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE

Kuratorium Oświaty w Warszawie
Kryśtyna Kielczewska-Iwaniuk

/kontrolujący/

...Kryśtyna Kielczewska-Iwaniuk...
parafy kontrolującego/ych

mgr Barbara Ejdys
dyrektora szkoły/placówki

...Zalesie... 2. lutego 2018 r.

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

02.02.2018 r.

mgr Barbara Ejdys

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówek

PRZECIENNA SZKOŁA PODSTAWOWA

w Zalesiu

Zalesie 36A, 07-430 Myszyniec

woj. mazowieckie, tel. (0-29) 772-10-40

NIP 772-10-02-030, REGON 600912787