



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
KOG.5533.113.2015.EZ

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 1 w Józefowie, ul. Mickiewicza 11, której dyrektorem jest Małgorzata Żywek.
2. Kontrolę w dniu 7 października 2015r. przeprowadziła Elżbieta Zgórzak - starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 5 października 2015r. nr KOG.5533.113.2015.EZ wydanego przez Alberta Stomę, Mazowieckiego Wicekuratora Oświaty
3. Tematyka kontroli: Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w kontekście sprawy zgłoszonej przez rodziców [redacted]

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły oraz dokonano wglądu w następującą dokumentację:

- a) Statut Szkoły Podstawowej nr 1 w Józefowie (zapisy dotyczące bezpieczeństwa), regulamin dyżurów nauczycieli, harmonogram dyżurów nauczycieli - rok szkolny 2015/16
- b) inne dokumenty, m. in.: plan nadzoru na rok 2015/16, protokół nr 16 z posiedzenia rady pedagogicznej w dn. 31. 08.2015 r., protokół nr 1 z posiedzenia rady pedagogicznej w dn. 14 września 2015 r.

4. Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 ze zm.)

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

§ 5 statutu szkoły określa:

- warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo,
- zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- zakres zadań pracowników związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Szkoła opracowała dokument „Regulamin dyżurów nauczycieli”, w którym uszczegółowione zostały obowiązki nauczyciela dyżurującego. Nauczyciele zapoznali się z treścią dokumentu, o czym świadczy informacja od dyrektora oraz przedstawione oświadczenie z podpisami nauczycieli.

Dyrektor zorganizował opiekę nad uczniami w czasie przerw w roku 2015/16. Harmonogram dyżurów na rok szkolny 2015/16 został jednogłośnie zatwierdzony przez radę pedagogiczną 31 sierpnia 2015 r. Do ww. planu wprowadzono 14 września 2015 r. poprawki zatwierdzone na zebraniu rady pedagogicznej.

Podczas kontroli (przerwa o godz. 12.30) dokonano oglądu dyżurów nauczycieli na korytarzu na parterze szkoły oraz przy sali gimnastycznej. W pierwszych minutach przerwy dyżur na korytarzu (parter) pełnił jeden z dwóch dyżurujących w tym miejscu nauczycieli. Regulamin dyżurów stanowi, że „Nauczyciel ma obowiązek jednocześnie z dzwonkiem znaleźć się na swoim stanowisku i opuścić je po dzwonku na lekcję (...).

7 września 2015 r. na korytarzu, gdzie przebywali uczniowie (przy sali gimnastycznej) dyżur pełniła nauczycielka - Z pisemnego oświadczenia nauczycielki wynika, że podczas dyżuru nie zaobserwowała żadnych niepokojących sytuacji. Notatka z rozmowy z uczniami wskazuje, że tego dnia doszło do niewłaściwych zachowań między nimi. Dyrektor nie ma możliwości odtworzenia zdarzenia (brak monitoringu w tym miejscu), natomiast w jego ocenie sytuacja mogła mieć miejsce po dzwonku na lekcje, w momencie, gdy uczniowie oczekiwali na nauczyciela religii.

Zdarzenie z zdaniem dyrektora (na podstawie wyjaśnień nauczyciela oraz oglądu nagrań z monitoringu wewnętrznego przez powołaną przez dyrektora komisję) miało miejsce w obecności nauczyciela, który reagował na niewłaściwe zachowanie (zwracał chłopcom uwagę, a następnie wydał polecenie, aby usiedli na ławce). Sytuacja trwała przez ok. 3 minuty.

Powyższe sytuacje wskazują na nieprawidłowości polegające na niezapewnieniu uczniom bezpiecznych warunków pobytu w szkole. Zgodnie z § 5 Statutu Szkoły „Nauczyciel ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci podczas dyżuru, zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych”.

Dyrektor poinformował, że podjął następujące działania w ww. sprawach:

- następnego dnia od zgłoszenia przez rodziców: zwrócił się do wychowawcy, pedagoga i psychologa o wyjaśnienie spraw i informowanie na bieżąco na temat podjętych ustaleń,
- przeprowadzał rozmowy wyjaśniające z nauczycielami,
- monitorował sytuację – kilka razy dziennie zwracał się do ww. nauczycieli, o informacje na temat ustaleń oraz korespondencji z rodzicami,
- przeprowadził zespołowy przegląd monitoringu (wychowanie fizyczne),
- częściej monitoruje dyżury nauczycieli.

Parafy*

.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Ze sprawozdania z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły z roku 2014/15 wynika, że na rok 2015/16 zaplanowano wdrażanie działań dotyczących bezpieczeństwa, m. in. zajęcia dotyczące rozpoznawania emocji, kształtowania umiejętności prospołecznych, socjoterapeutyczne, w tym z elementami arteterapii oraz trening zastępowania agresji, prowadzenie działalności wolontariatu, spotkania z policją.

W planie nadzoru na rok 2015/16 dyrektor uwzględnił, m. in. ewaluację dokumentów, w których znajdują się zapisy dotyczące bezpieczeństwa uczniów: programu wychowawczego i profilaktyki, koncepcji pracy szkoły oraz planu pracy szkoły, kontrolę pełnienia dyżurów przez nauczycieli w czasie przerw międzylekcyjnych, przed i po lekcjach zgodnie z planem dyżurów oraz „Regulaminem pełnienia dyżurów”, kontrolę stanu przestrzegania praw ucznia (przestrzeganie przez uczniów norm społecznych - zachowanie na lekcjach, konflikty, agresja słowna i fizyczna, bójki, bezpieczeństwo podczas wycieczek szkolnych), obserwacje godzin z wychowawcą w zakresie propagowania kultury słowa i przeciwdziałania konfliktom rówieśniczym, w tym agresji. Tematyka bezpieczeństwa uwzględniona jest w planie szkoleń. Dyrektor posiada dokumenty potwierdzające realizację planu nadzoru w roku 2015/16 dotyczące bezpieczeństwa - sprawozdania z kontroli wewnętrznej w zakresie dyżurów nauczycieli (w dwóch przypadkach stwierdzono brak nauczyciela dyżurującego). Z arkusza obserwacji doradczo – doskonalącej wynika, że podczas zajęć obserwowane są relacje interpersonalne.

Ponadto z wyjaśnień dyrektora wynika, że:

- zachowanie uczniów biorących udział w zdarzeniu na lekcji zostało ocenione, a rodzice zostali powiadomieni o zajściu,
- dzieci przeprosiły się,
- z o odbyła się pogadanka wychowawcza prowadzona przez pedagogów, w obecności wychowawcy na temat bezpiecznych sposobów spędzania przerw i bezpiecznych zabaw,
- uczniowie otrzymali do wykonania pracę domową – zaproponowanie „10 pomysłów na ciekawe i bezpieczne spędzanie przerwy z rówieśnikami”, która została omówiona w dn. 16 września na godzinie wychowawczej,
- odbyły się konsultacje pedagogów z wychowawczynią w celu przygotowania materiałów do zajęć z uczniami na temat agresji i przemocy,
- przeprowadzono z uczniami cykl zajęć na temat przemocy i radzenia sobie w sytuacjach trudnych,
- prowadzone są zajęcia Treningu Zastępowania Agresji,
- w czasie spotkań z rodzicami omawiane są zagadnienia dotyczące problemów wychowawczych i profilaktyki.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

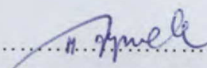
6. Zalecenia:

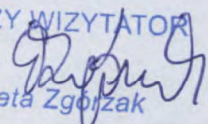
Zapewnić uczniom bezpieczne warunki pobytu w szkole - § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.)

7. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

O realizacji zaleceń proszę poinformować Mazowieckiego Kuratora Oświaty w ciągu 30 dni od otrzymania protokołu.

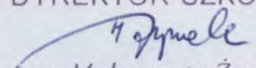
8. Protokół podpisali:


.....
(dyrektor szkoły)


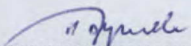
STARSZY WIZYTATOR

Elżbieta Zgórzak
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

13.10.2015r. mgr Małgorzata Żywek
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Warszawa, dnia 13 października 2015 r.

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.