



**Mazowiecki Kurator Oświaty**  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Płock, 21 kwietnia 2016 r.

DPL.5533.37.2016.MM

### Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Zespół Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Gostyninie**  
Adres szkoły/placówki: **ul. Kowalska 5, 09-500 Gostynin**  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Izabela Sieradzka**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
**Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**  
Imię i nazwisko kontrolującego: **Maria Mąka st. wizytator**  
Upoważnienie nr **DPL.5533.37.2016.MM z dnia 13.04.2016 r.**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **14 kwiecień 2016 r.**
4. Tematyka kontroli:  
„Realizacja przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty”.

Kontrolę przeprowadzono w związku z dokonywaniem oceny pracy dyrektora szkoły.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Izabelą Sieradzką.

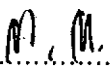
Ponadto przeanalizowano:

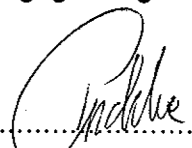
- Plan nadzoru pedagogicznego;
- Protokoły rady pedagogicznej;
- Dokumentację nadzoru pedagogicznego.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- 1) Zaplanowano nadzór pedagogiczny na rok szkolny 2015/16 w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z zm.), nie uwzględniając tym samym w pełni nowego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270).

Plan nadzoru pedagogicznego przedstawiany jest nauczycielom do 15 września każdego roku szkolnego na zebraniu rady pedagogicznej. Plan nadzoru na rok szkolny 2014/15 prezentowany był na radzie pedagogicznej w dniu 15 września 2014 r., na bieżący rok szkolny w dniu 14 września 2015 r. W planie nadzoru pedagogicznego zawarto zadania dotyczące:

  
.....  
parafy kontrolującego

  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

- ewaluacji wewnętrznej;
- kontroli;
- wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań;
- monitorowania.

W planie nadzoru pedagogicznego zawarto działania realizujące zapisy § 25 ust. 3 pkt 1 i 2 oraz w części pkt 3 (tj. § 24 ust. 1 pkt 3 lit. b i c, nie uwzględniono ust. 1 pkt 3 lit. a) aktualnie obowiązującego rozporządzenia, tj. wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez diagnozę pracy szkoły.

Dyrektor uwzględnia priorytety określone przez Ministra Edukacji Narodowej i Mazowieckiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny.

- W roku szkolnym 2014/15 przedmiotem ewaluacji wewnętrznej zaplanowanej w planie nadzoru pedagogicznego było: *Badanie przyczyn nieobecności uczniów na zajęciach szkolnych*. Z protokołu rady pedagogicznej z dnia 15 września 2014 r. wynika, że jeden z nauczycieli zgłosił problem palenia papierosów przez uczniów na terenie szkoły - wywiązała się dyskusja w tym zakresie. W związku z powyższym na ww. radzie pedagogicznej podjęto decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej ewaluacji wewnętrznej w roku szkolnym 2014/15 w obszarze *Respektowanie norm społecznych*. Z wyjaśnień dyrektora szkoły oraz zapisów protokołu z dnia 2 lipca 2015 roku, na którym zaprezentowano raport, wynika, że ewaluacja wewnętrzna prowadzona była pod kątem zdiagnozowania problemu palenia papierosów wśród uczniów.

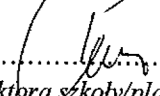
W planie nadzoru pedagogicznego ustalono, że przedmiotem ewaluacji wewnętrznej w bieżącym roku szkolnym będzie: *Aktywność uczniów na zajęciach*.

W poprzednim i bieżącym roku szkolnym w planie nadzoru pedagogicznego w ramach ewaluacji wewnętrznej zaplanowano również wymaganie *Szkoła lub placówka, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych*. Z analizy protokołów rady pedagogicznej oraz informacji przekazanej przez dyrektora szkoły wynika, że w szkole prowadzi się analizy wyników egzaminu maturalnego, formułuje wnioski i wdraża je (protokół rady pedagogicznej z 29 września 2014 r.). Nie prowadzono w tym zakresie, jak zaplanowano, ewaluacji wewnętrznej.

Ewaluacja wewnętrzna, w roku szkolnym 2014/15, przeprowadzona była w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole za istotne w jej działalności, zgodnie z § 20 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z zm.), w bieżącym roku szkolnym również zaplanowano jej tematykę zgodnie z § 24 ust. 2 aktualnie obowiązującego rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego.

- W roku szkolnym 2014/15 kontrolą objęto: *Przestrzeganie zasad oceniania; Prowadzenie dokumentacji szkolnej; Przestrzeganie dyscypliny pracy; Realizację podstawy programowej w zakresie zgodności planów nauczania i wychowania z podstawą programową na IV etapie kształcenia; Realizacji godzin zgodnie z art. 42 Ustawy Karta Nauczyciela; Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów;*

M. M.  
.....  
parafy kontrolującego

  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

*Przestrzeganie przepisów prawa w procesie edukacji i wychowania; Realizację praktyk zawodowych; Skuteczność działań wychowawczych w celu zwiększenia frekwencji uczniów na zajęciach; Kontrolę dokumentacji wycieczek szkolnych pod kątem realizacji umiejętności określonych w podstawie programowej; Kontrolę zaangażowania nauczycieli w procesie nauczania wychowania fizycznego; Kontrolę pełnienia funkcji opiekuna stażu, Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi; Realizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem, indywidualizację nauczania.*

*W bieżącym roku szkolnym kontroli poddano: Dokumentację przebiegu nauczania; Obserwację nauczycieli pod kątem pełnienia dyżurów zgodnie z harmonogramem i regulaminem dyżurów; Terminowość rozpoczynania zajęć przez wszystkich nauczycieli; Realizację podstawy programowej w zakresie zgodności planów nauczania i wychowania z podstawą programową; Realizacji godzin z art. 42 Ustawy Karta Nauczyciela; Zgodność oceniania wewnątrzszkolnego z zasadami oceniania zawartymi w WSO i PSO; Przestrzeganie przepisów prawa w procesie edukacji i wychowania; Realizację praktyk zawodowych; Skuteczność działań wychowawczych w celu zwiększenia frekwencji uczniów na zajęciach; Dokumentację wycieczek szkolnych pod kątem realizacji umiejętności określonych w podstawie programowej; Zaangażowanie nauczycieli w procesie nauczania wychowania fizycznego; Pełnienie funkcji opiekuna stażu.*

- Monitorowaniem w roku szkolny 2014/15 objęto: *Uczęszczanie uczniów realizujących indywidualne nauczanie na zajęcia; Rozwój kluczowych umiejętności uczniów realizujących indywidualne nauczanie; Sprawowanie funkcji wychowawcy klasy dla ucznia realizującego indywidualne nauczanie w szkole; Realizację podstawy programowej przez uczniów objętych nauczaniem indywidualnym, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć z matematyki.*

*W bieżącym roku szkolnym monitorowaniu poddano: Analizę wyników egzaminu maturalnego i egzaminów zawodowych; Organizację próbnego egzaminu maturalnego i próbnych egzaminów zawodowych; Analizę wyników klasyfikacji semestralnej i końcoworocznej; Monitorowanie szkolnej kariery uczniów – pozyskiwanie informacji o znaczących osiągnięciach uczniów w konkursach przedmiotowych, sportowych, artystycznych i innych; Obserwacje zajęć ze szczególnym uwzględnieniem celów lekcji określających wymagane kompetencje oraz stosowanie elementów oceniania kształtującego; Ilość realizowanych godzin; Jakościową realizację podstawy programowej z wychowania fizycznego; Obserwację sposobów zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć; Stronę internetową szkoły.*

- Dyrektor szkoły wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez organizowanie szkoleń i porad oraz motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2014/15 i 2015/16 zawiera wykaz zaplanowanych szkoleń dla rady pedagogicznej. Na rok szkolny 2015/16 zaplanowano następujące szkolenia:

- „Motywowanie uczniów do aktywności – Otwarta szkoła”;
- „Efektywne korzystanie z nowoczesnych technologii w edukacji”;
- „Pierwsza pomoc przedmedyczna”;
- „Szkolenie z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej”;
- „Procedury organizacji egzaminu maturalnego i zawodowego”.

*M. M.*  
.....  
parafy kontrolującego

*[Signature]*  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

Z zapisów umieszczonych w książce protokołów wynika, że w tym roku szkolnym na posiedzeniach rady pedagogicznej przeprowadzano szkolenia dotyczące procedur przeprowadzania egzaminów zewnętrznych. Dyrektor szkoły przekazała informację, że odbyły się szkolenie nieujęte w planie nadzoru pedagogicznego, tj. „Praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi” (11 stycznia 2016 r.) oraz „Planowanie, organizacja i dokumentowanie pracy z uczniem objętym nauczaniem indywidualnym lub kształceniem specjalnym na terenie szkoły” (29 marca 2016 r.).

- 2) Dyrektor, w roku szkolnym 2014/15 przedstawiła radzie pedagogicznej informacje o działalności szkoły oraz wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zgodnie z zapisem § 26 rozporządzenia z 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.u.2015.1270), tj. „Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie do dnia 31 sierpnia, przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej (...), wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego” (protokoły rady pedagogicznej z 2 lipca 2015 r. i 28 sierpnia 2015 r.). W bieżącym roku szkolnym brak jest zapisów ww. zakresie w protokołach.

Z wyjaśnień dyrektor oraz zapisów w ww. protokołach wynika, że w roku szkolnym 2014/15 dwukrotnie, zgodnie z art. 40 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U.2015.2156 ze zmianami) przedstawiła ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły. Jednak przedstawienie ich dopiero po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych nie daje nauczycielom, w czasie trwania roku szkolnego, informacji zwrotnej o efektach ich pracy i pracy szkoły, a tym samym nie stwarza możliwości do wprowadzania ewentualnych modyfikacji do bieżącej pracy z uczniami.

W ramach nadzoru pedagogicznego:

- Dyrektor obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne wynikające z działalności statutowej szkoły. W ubiegłym roku szkolnym zaplanowano i zrealizowano 21 obserwacji zajęć lekcyjnych prowadzonych przez nauczycieli. Na bieżący rok szkolny zaplanowano 24 obserwacje zajęć lekcyjnych. Dyrektor dokumentuje obserwacje zajęć lekcyjnych w postaci „Arkusza obserwacji”.
- W szkole diagnozuje się problemy i potrzeby wychowawcze. Z informacji przekazanej przez dyrektor szkoły wynika, że w bieżącym roku szkolnym przeprowadzono „Diagnozę potrzeb uczniów z zakresu specjalnych potrzeb edukacyjnych” (pedagog szkolny) oraz „Diagnozę sprawności fizycznej uczniów” (nauczyciele wychowania fizycznego). Ww. diagnozami objęto wszystkich uczniów szkoły. Uczniowie klas pierwszych diagnozowani są w zakresie umiejętności językowych, co wynika z zapisów podstawy programowej. W szkole przeprowadzane są próbne egzaminy maturalne (pisemne i ustne) oraz egzamin zawodowy. Dokumentacja dotycząca ww. diagnoz i egzaminów próbnych znajduje się u nauczycieli.
- W szkole przeprowadza się analizę śródroczną i roczną wyników nauczania i osiągnięć uczniów oraz sytuacji wychowawczej (protokoły rady pedagogicznej).
- Dyrektor poinformowała, że nauczyciele 1 razy w roku przygotowują sprawozdania z własnej pracy. W roku szkolnym 2014/15 dyrektor, z własnej inicjatywy, dokonała oceny pracy 4 nauczycieli

W bieżącym roku szkolnym zaplanowano ocenę pracy

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

### 3 nauczycieli

- 3) W bieżącym roku szkolnym jest 4 nauczycieli kontynuujących staż na wyższy stopień awansu zawodowego (1 nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego, 3 – dyplomowanego).
- 4) Dyrektor przestrzega ustawowych kompetencji rady pedagogicznej zgodnie z art. 41 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015.2156). Zebrania są protokołowane. W protokołach zamieszcza się informację o podjęciu stosownej uchwały rady pedagogicznej.

### 6. Wnioski i uwagi

Dyrektor szkoły opracowuje plan nadzoru pedagogicznego i przedstawia go radzie pedagogicznej zgodnie z wymaganymi terminami. Plan nadzoru pedagogicznego nie uwzględnia wszystkich zapisów wymaganych aktualnym rozporządzeniem w sprawie nadzoru pedagogicznego.

Ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły są przedstawiane do 31 sierpnia każdego roku, jednak dwukrotne ich przedstawianie po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych nie stwarza warunków do wnioskowania o efektach pracy szkoły i potrzebie wprowadzania ewentualnych zmian.

Przestrzegane są kompetencje rady pedagogicznej. Diagnozy osiągnięć uczniów, w tym z poprzedniego etapu edukacyjnego, są w szkole przeprowadzane i wykorzystywane w pracy z uczniami.

### 7. Zalecenia

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U.2015.2156 ze zmianami)

1. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego określonego rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270) dokonać zmian w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/16 uwzględniając w pełni zapisy § 25 ww. rozporządzenia.

Termin realizacji: do 29 kwietnia 2016 r.

Wskazano dyrektor szkoły na potrzebę jednoznacznego ustalenia w planie nadzoru pedagogicznego czy analiza wyników egzaminu maturalnego jest elementem realizacji art. 33 ust. 1 pkt 1, czyli, że „nadzór pedagogiczny polega na obserwowaniu, analizowaniu i ocenianiu przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek” czy też stanowi ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagania *Szkoła lub placówka, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych.*

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

Ponadto wskazano dyrektor szkoły na potrzebę przedstawiania radzie pedagogicznej ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności szkoły w terminach umożliwiających, na ich podstawie, wprowadzanie ewentualnych modyfikacji do pracy szkoły.

8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

-----

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U.2015.2156 ze zmianami) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

*Wokół 21.04.2016r.*

Miejscowość, data

DYREKTOR  
Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w Gostyninie

Starszy Wizytator  
*M. Męka*  
Marta Męka

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR  
Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w Gostyninie

ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w GOSTYNINIE  
09-500 Gostynin, ul. Kowalska 5  
tel. 24 235 89 10, tel. (fax.) 24 235 24 45  
Nr NIP 971-05-64-969, REGON 000182834

*21.04.2016r.*

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki