



**Mazowiecki Kurator Oświaty**  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.214.2016.AZ.

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Przedszkole nr 390  
Adres szkoły/placówki: ul. Secemińska 1, 01-485 Warszawa  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Małgorzata Zarzycka
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.  
Imię i nazwisko kontrolującego:  
Alicja Ziemska - wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.

Upoważnienie nr ZSE.5533.214.2016.AZ z dnia 21 grudnia 2016 r. wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 28 grudnia 2016 r.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora publicznego przedszkola zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola,
- 2) dokonano:
  - oglądu pomieszczeń przedszkolnych i ogrodu,
  - analizy następującej dokumentacji:

Parafy\*

*Alicja Ziemska*  
.....  
kontrolującego/ych

*Małgorzata Zarzycka*  
.....  
dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017,
- Księgi protokołów rady pedagogicznej i Rejestru zarządzeń dyrektora przedszkola,
- Sprawozdania z realizacji planu nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/2016,
- Koncepcji funkcjonowania i rozwoju przedszkola „Języki naszym oknem na świat”,
- Dziennika zajęć w przedszkolu,
- Arkusza obserwacyjnego opracowanego przez dyrektora,
- Arkusza monitorowania realizacji podstawy programowej.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

- 1) Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/17, uwzględniający wnioski z nadzoru sprawowanego w roku szkolnym 2015/2016 i przedstawił go Radzie Pedagogicznej podczas posiedzenia w dniu 31 sierpnia 2016 r
- 2) Plan nadzoru uwzględnia wnioski z nadzoru sprawowanego w roku szkolnym 2015/16 i zawiera:
  - Zakres i harmonogram ewaluacji wewnętrznej.
  - Tematykę i terminy kontroli oraz obserwacji zajęć.
  - Zakres wspomaganie nauczycieli, w tym harmonogram i tematykę WDN.
- 3) Na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano ewaluację wewnętrzną w zakresie 2 wymagań :
  - Przedszkole realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój dzieci.
  - Przedszkole wspomaga rozwój dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji.
- 4) Dyrektor systematycznie i zgodnie z harmonogramem dokonuje obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli i dokumentuje je w arkuszach obserwacji, zapisując również spostrzeżenia, uwagi i wnioski z obserwacji.
- 5) Dyrektor na bieżąco, zgodnie z tematyką i terminami kontroli, kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola , a także jej systematyczne dokumentowanie, o czym świadczą, np. comiesięczne zapisy w *karcie monitorowania realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego* oraz w dziennikach zajęć.
- 6) Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, opracowując tematykę szkoleń WDN zgodną z potrzebami i kierunkiem pracy przedszkola, a także motywuje ich do doskonalenia zawodowego – zdobycia kwalifikacji do prowadzenia zajęć języka angielskiego. Dyrektor uwzględnia także zgłaszane przez nauczycieli potrzeby, doposażając przedszkole w różnorodne pomoce dydaktyczne, m.in. w tablice multimedialne, sprzęt do gimnastyki korekcyjnej, materiały logopedyczne i do nauki

Parafy\* .....  
 kontrolującego/ych

.....  
 dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

języka angielskiego oraz do zajęć plastycznych. W przedszkolu zostały wygospodarowane pomieszczenia specjalistyczne: gabinet logopedy, sala do rytmiki, sala do ćwiczeń gimnastycznych i zajęć korekcyjnych oraz pracownia plastyczna.

- 7) W protokole z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 14 lipca 2016 r. znajduje się zapis świadczący o przedstawieniu wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016 oraz o zrealizowaniu wszystkich założeń planu.

Wobec powyższego **nie stwierdzono** nieprawidłowości w realizacji przez dyrektora Przedszkola nr 390 w Warszawie zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

6. **Zalecenia:** nie wydano zaleceń  
Podstawa prawna –

Termin realizacji -

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1943) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR  
*M. Zarzycka*  
Małgorzata Zarzycka  
(dyrektor przedszkola)

WIZYTATOR  
*Alicja Ziemska*  
Alicja Ziemska  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: *04.08.2017* *M. Zarzycka*

(data, podpis i pieczęć przedszkola)

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

*M. Zarzycka*  
dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.